



Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud

Sede Legale: Alessandria

Via Milano, 79 15121 Alessandria

Tel. 0131 3191 – Fax 0131 260687 www.atcpiemontesud.it

PEC: atc00@atcalessandria.legalmail.it

C.F. P.IVA 00161450069

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1318 del 12 dicembre 2024

OGGETTO: Attivazione delle procedure selettive per il riconoscimento delle progressioni economiche all'interno delle aree (art. 14 CCNL 16/11/2022 Funzioni Locali) – Anno 2024.

SERVIZIO: Direttore Generale - AL - Gestione Personale e Organizzazione

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

- Premesso che:
 - il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'A.T.C. Piemonte Sud per il triennio 2023/2025 (sottoscritto dalle parti in data 18/12/2023) ha definito un piano per il riconoscimento ai dipendenti delle progressioni economiche all'interno delle aree, da realizzarsi nel periodo di vigenza dello stesso;
 - la disciplina contenuta nella contrattazione di II livello riprende le indicazioni presenti nel CCNL di comparto 16/11/2022 (art. 14);
 - il riconoscimento dei differenziali stipendiali si realizza nel limite delle risorse disponibili nella parte stabile del fondo che sono state destinate a tale finalità in sede di contrattazione decentrata integrativa. Le risorse, stabilite nel loro ammontare complessivamente, verranno assegnate in maniera proporzionale rispetto alla consistenza di organico di ciascuna area;
 - per l'anno 2024, è prevista l'attivazione delle procedure per il riconoscimento dei differenziali stipendiali a favore del personale dipendente appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- Dato atto che i criteri, stabiliti in sede di accordo decentrato per l'accesso alle procedure finalizzate al riconoscimento della progressione economica all'interno delle aree con decorrenza 1° gennaio 2024, oltre all'anzianità di ruolo a tempo indeterminato nel triennio precedente la decorrenza giuridica ed economica dei differenziali stipendiali, sono i seguenti:
 - non aver beneficiato di alcuna progressione economica nei 36 mesi precedenti alla data di decorrenza della progressione di cui all'art. 14 CCNL 16/11/2022;
 - non aver riportato provvedimenti disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni dalla data di apertura della selezione per il conferimento dei differenziali stipendiali;
- Precisato che la graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva sarà definita sulla base dei seguenti criteri:
 - a) media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa dell'assenza motivata dal servizio in relazione a una delle annualità (60% = 60 p.ti max). L'attribuzione del punteggio corrisponde ai criteri stabiliti per l'erogazione della produttività dal "Sistema permanente di valutazione del personale" adottato dall'Ente con delibera n. 105 del 15/06/2016, con la collocazione del personale in tre fasce distinte:
 - media triennale delle valutazioni individuali <50: p.ti 0 (zero);
 - media triennale delle valutazioni individuali tra 50 e 75: p.ti 30;
 - media triennale delle valutazioni individuali >75: p.ti 60;
 - b) esperienza professionale, intendendosi per tale l'anzianità di servizio maturata nella medesima area e nel medesimo profilo professionale. Nel caso in cui il dipendente abbia prestato servizio in profili professionali diversi, il calcolo dei periodi utili al fine dell'attribuzione del punteggio decorrerà dalla data di assegnazione dell'ultimo profilo di inquadramento. Viene computata l'anzianità maturata nella stessa o in altra pubblica amministrazione, con decorrenza dall'ultima PEO/verticalizzazione/assunzione, e fino alla data di riconoscimento del differenziale, definita in un valore massimo del 40% del punteggio assegnabile (40 p.ti max) attribuiti nella misura di 0,5 punti al mese;
- Dato atto che, in data 18 dicembre 2023, delegazione trattante di parte pubblica, Organizzazioni Sindacali e R.S.U. sono addivenuti alla sottoscrizione definitiva dell'accordo inerente all'utilizzo delle risorse decentrate (triennio 2023/2025), con la destinazione, per l'anno 2024, di € 26.000,00 alle progressioni economiche all'interno delle Aree;
- Considerato che con Determina Dirigenziale n. 1288 del 11/12/2024 è stato costituito il Fondo risorse decentrate anno 2024;
- Ritenuto di dover procedere all'attivazione delle procedure per il riconoscimento dei differenziali stipendiali con decorrenza 01/01/2024 in favore del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Agenzia inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

- Visto l'art. 14 del CCNL 16/11/2022;
- Visto l'art. 3 del CCDI 2023/2025;
- Vista la Determina Dirigenziale n. 1288 del 11/12/2024, con cui è stato costituito il Fondo Risorse Decentrate anno 2024;
- Preso atto dell'attuale struttura organizzativa dell'Agenzia e della relativa allocazione delle competenze dirigenziali, come risultante dalla delibera n. 125 del 07/05/2024, di approvazione del "Piano Integrato di Azione Organizzazione" 2024/2026 (Sezione 3^A; Sottosezione "Struttura Organizzativa");
- Preso atto della delibera n. 302 del 22/12/2023, con cui sono state attribuite le funzioni di Direttore Generale dell'Agenzia al dott. Ghiglione Gianluca;
- Preso atto dell'art. 12 dello Statuto dell'Ente;

DETERMINA

- I) Di attivare le procedure selettive interne per l'attribuzione dei differenziali stipendiali all'interno delle aree riservate al personale di ruolo dell'Agenzia in possesso dei requisiti di partecipazione definiti dal CCDI 2023/2025, che avranno decorrenza giuridica ed economica dal 01/01/2024;
- II) Di dare atto che, per l'anno 2024, le procedure riguarderanno il personale dell'Agenzia inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- III) Di precisare che, come previsto dall'art. 3 comma 6 dell'accordo decentrato:
 - le procedure per il riconoscimento dei differenziali stipendiali sono attivate d'ufficio, con l'adozione del presente atto;
 - i dipendenti che non intendono parteciparvi, devono comunicarlo per iscritto all'Ufficio "Personale e Organizzazione" entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line del presente provvedimento;
- IV) Di richiamare i requisiti di accesso alla selezione e i criteri di valutazione descritti in narrativa e definiti dall'art.3 dell'accordo decentrato 2023/2025;
- V) Di stabilire che il riconoscimento dei differenziali stipendiali potrà avvenire solo nei limiti di capienza delle risorse finanziarie destinate a tale finalità dal CCDI in relazione all'anno di riferimento, a favore dei dipendenti collocati in posizione utile all'interno delle graduatorie, distinte per Area e formate ai sensi del punto precedente;
- VI) Di attribuire al Servizio "Personale e Organizzazione" il compito di espletare la procedura istruttoria e alla Commissione esaminatrice, costituita dai dirigenti di ruolo dell'Agenzia, il compito di definire la graduatoria;
- VII) Di dare atto che la graduatoria di cui sopra sarà formalizzata con determinazione del Dirigente del Servizio "Personale e Organizzazione", con possibilità, per i dipendenti, di prendere visione degli atti relativi alla procedura dell'Area di propria appartenenza;
- VIII) Di rinviare, per quanto non espressamente disciplinato dal presente provvedimento, alle disposizioni contenute nel vigente CCNL di comparto e nella contrattazione di II livello 2023/2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cinzia Ariotto *

IL DIRIGENTE

Ghiglione Gianluca *

**SERVIZIO RAGIONERIA,
CONTROLLO DI GESTIONE, GESTIONE TESORERIA**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente
determinazione ai sensi dell'art.56 del D.lgs.118/2011, nei limiti ivi indicati, in relazione alle
disponibilità effettive dello stanziamento di bilancio.**

[X] Non è dovuto

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa