



Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud

Sede Legale: Alessandria

Via Milano, 79 15121 Alessandria

Tel. 0131 3191 – Fax 0131 260687 www.atcpiemontesud.it

PEC: atc00@atcalessandria.legalmail.it

C.F. P.IVA 00161450069

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 728 del 04 luglio 2024

OGGETTO: Sfratto rg. 875/2024 G.C. Asti spese legali, fatturazione costi di procedura e canone sanzionatorio

SERVIZIO: Dirigente Amministrativo Legale - AT - Gestione Utenza e Amministrativa Patrimonio

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Premesso quanto segue:

- Vista la comunicazione di cancelleria ricevuta da parte del Tribunale di Asti con cui viene richiesto il versamento del contributo unificato relativo al procedimento R.G. 875/2024 pari ad € 139;
- Vista la convenzione per l'espletamento dell'iter burocratico relativo alla pronuncia di decadenza dell'assegnazione alloggio di edilizia sociale stipulata tra l'ATC Piemonte Sud ed il Comune di Asti;
- Rilevato che il Comune ha già saldato quanto di competenza col pagamento della fattura 2024/F/EF/6 del 17/01/2024;
- Visto l'art 6 comma 8 LR 14/R del 2011 Applicazione del canone di locazione;
- preso atto che il D. Lgs. n. 118/2011, al Titolo I, disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della L. 196/2009, per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
- preso atto dell'art. 12 dello Statuto dell'Ente;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 125 del 7 maggio 2024 di approvazione del "Piano Integrato di Azione e Organizzazione 2024/2026", la cui Sottosezione 3.1. denominata "Struttura Organizzativa", è dedicata alla definizione della Macrostruttura dell'Ente;
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.44 del 27/02/2024 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione 2024-2025-2026;

DETERMINA

- I) Autorizzare l'ufficio utenza al pagamento del contributo unificato a mezzo pago-pa tramite la cassa economale;
- II) di fatturare all'ex assegnatario G.C. il corrispettivo pari a 2,5 volte il canone base a far data dalla pronuncia dell'atto di decadenza fino al rilascio dell'alloggio;
- III) di fatturare all'ex assegnatario G.C. le spese sostenute per l'esecuzione della procedura di sfratto;
- IV) dà mandato al Servizio Ragioneria affinché provveda, per quanto di competenza, agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Marta Lazzari *

IL DIRIGENTE

Ghiglione Gianluca *

**SERVIZIO RAGIONERIA,
CONTROLLO DI GESTIONE, GESTIONE TESORERIA**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente
determinazione ai sensi dell'art.56 del D.lgs.118/2011, nei limiti ivi indicati, in relazione alle
disponibilità effettive dello stanziamento di bilancio.**

[X] Non è dovuto

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa