



Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud

Sede Legale: Alessandria

Via Milano, 79 15121 Alessandria

Tel. 0131 3191 – Fax 0131 260687 www.atcpiemontesud.it

PEC: atc00@atcalessandria.legalmail.it

C.F. P.IVA 00161450069

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 708 del 01 luglio 2024

OGGETTO: COD. CIG. B2469D3E7C Palazzo Michelerio sito in Asti, corso Alfieri, 381 – Ricognizione in loco per esatta identificazione delle unità immobiliari e relative pertinenze e beni comuni non censibili – Affidamento, assunzione dell’impegno di spesa, liquidazione e successivo pagamento a favore dello studio tecnico IANNACCI NICOLA con sede in San Damiano, corso Roma, 57/D – P.IVA 00912020054

SERVIZIO: Dirigente Tecnico - AT - Gestione Tecnica e Manutenzione Patrimonio

IL DIRIGENTE TECNICO

- Che l'A.T.C. del Piemonte Sud – S.O. di Asti è proprietaria di un complesso edilizio denominato Palazzo Michelerio sito in Asti, corso Alfieri, 381;
- Che per un'esatta identificazione delle unità facenti parte del complesso occorre provvedere ad effettuare una ricognizione catastale provvedendo alla redazione di un nuovo elaborato planimetrico, e a tutte le variazioni catastali necessarie;
- che per quanto sopra è stato richiesto in data 05/04/2024 apposito preventivo di spesa allo studio IANNACCI NICOLA con sede in San Damiano, corso Roma, 57/D – P.IVA 00912020054;
- il suddetto professionista con nota del 09/04/2024 – prot. n. 11933 ha presentato un'offerta per le prestazioni di cui sopra con le seguenti risultanze:

Ricognizione in loco e redazione elaborato planimetrico	Euro 1.000,00
Pratica CILA (variazione sub. 104)	Euro 300,00
Variazione Catastale sub. 104	Euro 200,00
Spese generali d'ufficio	Euro 100,00
Totale	Euro 1.600,00
Contributo Cassa Naz. Prev. (5%)	Euro 80,00
TOTALE	Euro 1680,00
IVA 22%	Euro 369,60
Totale	Euro 2.049,60
Anticipazione diritti catastali	Euro 130,00
TOTALE	Euro 2.179,60

- visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Manutenzione;

Alla luce di quanto sopra esposto:

- Preso atto che il D. Lgs. n. 118/2011, al Titolo I, disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della L. 196/2009, per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
- Preso atto dell'art. 12 dello Statuto dell'Ente;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.252 del 25/11/2021 "Modifica della struttura organizzativa dell'Agenzia e aggiornamento del relativo organigramma" di approvazione dell'Organigramma dell'Ente;
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.44 del 27/02/2024 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione 2024-2025-2026;
- Vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio Ragioneria Gestione Tesoreria;
- vista la capienza accertata sul cap. U.1.03.02.11.999.527.102 "Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESE MANUTENZIONE DEGLI STABILI: SPESE TECNICHE PER MANUTENZIONE STABILI" del Bilancio di Previsione 2024-2025-2026;
- preso atto della proposta del Responsabile del Servizio Manutenzione;
-

DETERMINA

- I. di affidare allo studio tecnico del geom. IANNACCI NICOLA con sede in San Damiano, corso Roma, 57/D – P.IVA 00912020054 l'incarico afferente la ricognizione in loco per esatta identificazione delle unità immobiliari e relative pertinenze e beni comuni non censibili del Palazzo Michelerio sito in Asti, corso Alfieri, 381 e di impegnare a favore del medesimo la somma complessiva di Euro 2.179,60 comprensiva di C.P., IVA e spese ex art. 15 con la seguente imputazione contabile:

Anno	Capitolo	Articolo	Descrizione	Importo
2024	U.1.03.02.11.999	527.102	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - SPESE MANUTENZIONE DEGLI STABILI: SPESE TECNICHE PER MANUTENZIONE STABILI	€ 2.179,60

- II. di autorizzare i relativi pagamenti, a seguito dell'emissione da parte del fornitore di relativa fattura e verifica della regolarità contributiva, previa emissione del certificato di pagamento a firma del Responsabile Unico del Procedimento, comprensivo di Attestazione di Liquidazione;
- III. di dare mandato al Servizio Ragioneria affinché provveda, per quanto di competenza, agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Giandomenico Dutto *

IL DIRIGENTE

Luciano Milanese *

**SERVIZIO RAGIONERIA,
CONTROLLO DI GESTIONE, GESTIONE TESORERIA**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente
determinazione ai sensi dell'art.56 del D.lgs.118/2011, nei limiti ivi indicati, in
relazione alle disponibilità effettive dello stanziamento di bilancio.**

[X] Si attesta che l'impegno cui si riferisce la proposta di determinazione in argomento ha la relativa copertura finanziaria, dando atto che la spesa viene imputata come segue:

Importo	Capitolo	Anno Bil.	Impegno N.	Accertamento N.
2.179,60	527	2024	1404/0	/

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to CALCAGNO PAOLA *

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa