



Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud

Sede Legale: Alessandria

Via Milano, 79 15121 Alessandria

Tel. 0131 3191 – Fax 0131 260687 www.atcpiemontesud.it

PEC: atc00@atcalessandria.legalmail.it

C.F. P.IVA 00161450069

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 680 del 26 giugno 2024

OGGETTO: Impegno di spesa per incarico di collaborazione occasionale al giornalista Luciano Asborno relativamente ad attività di comunicazione istituzionale per la sede A.T.C. di Alessandria per il periodo dall'1/04/2023 al 31/03/2024

SERVIZIO: Direttore Generale - AL - Segreteria di Presidenza Direzione Generale Consiglio di Amministrazione Comunicazione Integrata

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Responsabile del Servizio Segreteria e Servizi di Sede;
premessi che:

- con delibera n. 284 in data 22/12/2021 era stata evidenziata l'opportunità di individuare un giornalista a cui affidare le nostre esigenze di comunicazione con i mass media in modo adeguato, gestendo la rassegna stampa riferita al nostro Ente e, se richiesto, ponendosi come interlocutore diretto tra lo staff della presidenza e il mondo dei servizi comunicativi;
- con delibera n. 15 in data 3/02/2022 è stato dato mandato al Direttore Generale di individuare un giornalista addetto stampa cui affidare le nostre esigenze di comunicazione istituzionale, con affidamento diretto sulla base di un curriculum che rispetti i criteri ed i limiti individuati dal CdA nelle premesse del provvedimento;
- con determinazione dirigenziale n. 260 del 25/03/2022 è stato affidato al giornalista Luciano Asborno incarico di collaboratore occasionale per le attività di comunicazione istituzionale per la sede A.T.C. di Alessandria, a supporto del Servizio Segreteria di Presidenza Direzione Generale Consiglio di Amministrazione, di durata biennale;
- con il suindicato provvedimento dirigenziale è stata autorizzata l'assunzione dell'impegno di spesa a favore del sig. Asborno per il pagamento delle competenze professionali per € 3.600,00 lordi (comprensivo dei contributi previdenziali e fiscali previsti dalla legge per le prestazioni occasionali di lavoro per un importo di € 100,00, l'IRPEF in ritenuta d'acconto per un importo di € 500,00, oltre al rimborso delle spese di trasferta e delle spese documentabili per un importo presunto di € 1.000,00) al cap. 425 - 103.02.11.008.425.101 delle spese "Spese legali e consulenze" del Bilancio di Previsione 2022;
- con mandato in data 3257 del 14/06/2023 sono state pagate al sig. Asborno le prestazioni effettuate nel periodo dal 25/03/2022 al 24/03/2023;
- al termine del secondo biennio di attività, con nota acquisita al protocollo in data 18/06/2024, il giornalista Asborno ha trasmesso l'elenco delle spese di trasferta e delle spese documentabili per un importo complessivo di € 944,82, relativamente al periodo dall'1/04/2023 al 31/03/2024;
- alla luce di quanto sopra, si propone di impegnare la somma lorda di € 3.064,61 (comprensiva di € 2.000,00 per competenze professionali, € 944,82 per rimborso delle spese di trasferta e delle spese documentabili, € 117,79 per contributo INPGI 4%, € 2,00 per marca da bollo) a favore del sig. Asborno sul capitolo 425;
- Preso atto che il D. Lgs. n. 118/2011, al Titolo I, disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della L. 196/2009, per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
- Preso atto dell'art. 12 dello Statuto dell'Ente;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 125 del 7 maggio 2024 (e relativi allegati), di approvazione del "Piano Integrato di Azione e Organizzazione 2024/2026", la cui Sottosezione 3.1. denominata "Struttura Organizzativa"
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.44 del 27/02/2024 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione 2024-2025-2026;
- Vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio Ragioneria Gestione Tesoreria

d e t e r m i n a

- I) di autorizzare l'assunzione dell'impegno di spesa a favore del sig. Asborno per il pagamento delle competenze professionali per € 3.064,61 lordi (comprensivo di € 2.000,00 per competenze professionali, € 944,82 per rimborso delle spese di trasferta e delle spese documentabili, € 117,79 per contributo INPGI 4%, € 2,00 per marca da bollo) al cap. 425 - 103.02.11.008.425.101 delle spese "Spese legali e consulenze" del Bilancio di Previsione 2024;
- II) di dare mandato al Servizio Ragioneria affinché provveda, per quanto di competenza, agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione; La gestione della ritenuta d'acconto IRPEF verrà effettuata sui capitoli di partite di giro 1802 (spesa) - 1902 (entrata) di competenza dell'Ufficio del Personale dell'Ente, utilizzando

l'impegno n. 177 sul capitolo 1802/101 assunto con delibera n.44 del 27/02/2024;

III) di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nel corso dell'anno 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Piero Canepari *

IL DIRIGENTE

Ghiglione Gianluca *

**SERVIZIO RAGIONERIA,
CONTROLLO DI GESTIONE, GESTIONE TESORERIA**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente
determinazione ai sensi dell'art.56 del D.lgs.118/2011, nei limiti ivi indicati, in relazione alle
disponibilità effettive dello stanziamento di bilancio.**

[X] Si attesta che l'impegno cui si riferisce la proposta di determinazione in argomento ha la relativa copertura finanziaria, dando atto che la spesa viene imputata come segue:

Importo	Capitolo	Anno Bil.	Impegno N.	Accertamento N.
3.064,61	425	2024	1377	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to CALCAGNO PAOLA *

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa