



COMUNE DI MUSCOLINE

(PROVINCIA DI BRESCIA)

COPIA

Numero Settoriale
34
Numero Generale 77
Del 23 aprile 2024

SETTORE - AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 34

OGGETTO: INTEGRAZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANNO 2024 – IMPEGNO DI SPESA -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamati:

il Decreto n.122 del 28/05/2019 con il quale il Sindaco ha nominato il Responsabile dell'Area servizi generali ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 TUEL;

il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n.2 del 31.01.2017;

l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 TUEL in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 19 dicembre 2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024 – 2026;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 23 marzo 2023 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2023 – 2025;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 23 ottobre 2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (D.u.p.);

Considerato che la Comunità Montana di Valle Sabbia, ente capofila del Piano di Zona per il distretto 12 di Valle Sabbia, tramite l'Ufficio di Ambito, ha svolto le procedure di selezione di

soggetti del terzo settore idonei a svolgere il servizio di assistenza domiciliare (SAD) a favore di persone anziane e/o disabili ed ha fornito ai comuni del distretto 12 l'elenco dei soggetti accreditati a fornire il servizio - per mezzo di buoni servizio o voucher – pertanto, non è necessario procedere a gara d'appalto per la scelta del fornitore;

Vista la richiesta di attivazione del servizio di assistenza domiciliare del 19/04/2024 prot. n. 1841 e la scelta espressa dall'utente di selezionare la Cooperativa "Il Pellicano Soc. Cooperativa Onlus" con sede a Brescia come soggetto fornitore del servizio, in quanto soggetto iscritto nell'Albo dei soggetti accreditati dalla Comunità Montana di Valle Sabbia per l'erogazione attraverso voucher di servizi di assistenza domiciliare;

Dato atto che il CIG assegnato alla presente fornitura di servizi, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è il numero **B16492AE84**

Preso atto che per l'anno 2024 è prevista una spesa a carico del comune di € 111,67 iva compresa;

Preso atto che sulla scorta delle richieste che perverranno l'importo suddetto potrà subire adeguamenti e variazioni;

Atteso altresì che tale intervento rientra tra quelli previsti nel vigente Piano socio-assistenziale;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile dell'area contabile, ai sensi dell'art. 183 co. 7 TUEL che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di impegnare la somma complessiva di € 111,67 mediante imputazione al capitolo n. 1043-2 del corrente bilancio che offre la necessaria disponibilità, per l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare (SAD) per l'anno 2024;
3. Di dare atto e precisare che il suddetto servizio verrà svolto dalla Cooperativa "Il Pellicano Soc. Cooperativa Onlus" con sede a Brescia – 25124 - Via Veronese n. 32 – C.F. e P.I. 01526680176 – rientrante fra i soggetti iscritti nell'Albo dei soggetti accreditati dalla Comunità Montana di Valle Sabbia per l'erogazione attraverso voucher del servizio di assistenza domiciliare (SAD) a favore di persone anziane e/o disabili, selezionata dagli utenti destinatario dell'intervento;
4. Di dare atto che la Cooperativa "Il Pellicano" con sede a Brescia in Via Veronese n. 32 – 25124 - C.F. e P.I. 01526680176, ha dato comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalto pubblico/commessa, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 136/2010 indicando gli estremi identificativi del conto corrente dedicato:
BANCA : BCC DEL GARDA – AGENZIA DI BRESCIA -
IBAN: IT 77 T 08676 11200 000000502962 ;
5. Di dare atto che gli importi verranno liquidati a fronte di presentazione di regolari fatture;
6. Di comunicare, ai fini del rispetto dell'art. 3, comma 5 della legge n. 136/2010, all'area finanziaria che il codice CIG è il seguente: B16492AE84

Il Responsabile del servizio, esprime regolare parere tecnico ed assume la determinazione come innanzi riportata.

Li, 23/04/2024

Il Responsabile del servizio

F.to LO PARCO ANNALISA

Visto: per la regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Li, 23 aprile 2024

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to ZAMBELLI SILVIA

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene pubblicata il giorno 23 aprile 2024 all'Albo Pretorio Online, ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Li, 23 aprile 2024

Il Responsabile del servizio
F.to LO PARCO ANNALISA

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo, li _____

Il Responsabile del Servizio
LO PARCO ANNALISA

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art.23ter del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Muscoline”