



Verbale di Determinazione

ORIGINALE

Numero	303
Data	08 giugno 2026
Oggetto	IMPEGNO DI SPESA PER RILEGATURA ATTI UFFICIO STATO CIVILE E LIBRI DELLA BIBLIOTECA - DITTA REVE SRL (CIG BBDAFB810A)
Area	AFFARI GENERALI SOCIOCULTURALI ED ASSISTENZIALI
Responsabile	Dott. Signorelli Mattia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamato il decreto del Sindaco n. 5 del 26/02/2026;

Evidenziata la necessità di far rilegare in volumi gli atti di Stato Civile e alcuni libri della biblioteca di Brusaporto, al fine di consentire una migliore archiviazione e consultazione in futuro;

Vista la L. n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" la quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Evidenziato che la fornitura in oggetto è inferiore a € 5.000,00 e che pertanto si può effettuare l'acquisto senza ricorrere al Mercato Elettronico o a uno strumento telematico;

Chiesto un preventivo di spesa alla ditta Reve Srl di Seriate (BG) e vista l'offerta acquisita al protocollo generale al n. 6043 del 27/05/2026, la quale espone, per le rilegature dei volumi degli atti di Stato Civile e dei libri della biblioteca, la spesa di € 275,00, oltre I.V.A. al 22%, come meglio specificato nel preventivo agli atti;



Evidenziato che la ditta offre garanzie di serietà e professionalità e ritenuto pertanto di affidare l'incarico e di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Visti:

- l'art. 107 del T.U. 18.08.2000, n. 267, e successive modifiche;
- lo Statuto, il Regolamento d'organizzazione del Comune relativamente alle attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilevanza esterna ed il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione triennale 2026/2028 approvato con deliberazione di Consiglio n. 33 del 27/11/2025;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'08/01/2026 di approvazione del piano esecutivo di gestione-PEG per l'anno 2026;

Dato atto che nella redazione del presente atto sono rispettate la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del d.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi indicati in premessa,

1. Di affidare alla ditta Reve S.r.l. di Seriate (BG) l'incarico per la rilegatura in volumi degli atti di Stato Civile e di alcuni libri della Biblioteca, verso il corrispettivo complessivo di € 275,00, oltre I.V.A.;
2. Di impegnare a tal fine la somma di € 335,50, IVA compresa, con la seguente imputazione:
 - € 280,60 al capitolo 30/1 del bilancio di previsione triennale 2026/2028 – esercizio 2026, dotato della necessaria disponibilità;
 - € 54,90 al capitolo 122/1 del bilancio di previsione triennale 2026/2028 – esercizio 2026, dotato della necessaria disponibilità;
3. Di autorizzare l'ufficio ragioneria alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo nei limiti dell'impegno assunto, su presentazione di fattura senza ulteriore provvedimento.



Determinazione

Numero	303
Data	08 giugno 2026
Oggetto	IMPEGNO DI SPESA PER RILEGATURA ATTI UFFICIO STATO CIVILE E LIBRI DELLA BIBLIOTECA - DITTA REVE SRL (CIG BBDAFB810A)
Area	AFFARI GENERALI SOCIOCULTURALI ED ASSISTENZIALI

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Dott. Signorelli Mattia

Responsabile dell'Area Affari Generali Socioculturali Ed Assistenziali

Brusaporto, 08 giugno 2026