

PROGETTO "GIOVANI ESTATE 2026"

19-25 anni

1. Introduzione

All'interno del ricco palinsesto di iniziative ed eventi che già sono presenti sul territorio di Brusaporto durante l'estate, si innesta il progetto "Giovani Estate 2026" organizzato dall'Assessorato alla scuola, giovani e sport del Comune di Brusaporto, in stretta collaborazione con le cooperative sociali e le associazioni di volontariato.

Con il 2026, l'intenzione del Comune di Brusaporto è di proseguire con il progetto, sempre molto apprezzato e arrivato al suo decimo anno.

2. Destinatari

Il progetto "Giovani Estate 2026" include tra i destinatari tutti i giovani residenti a Brusaporto dai 16 ai 25 anni.

Il presente documento va a dettagliare le proposte riservate ai ragazzi e ragazze nati dal 2001 al 2007.

I posti disponibili per questo progetto sono n. 16. La Giunta comunale a propria discrezione può decidere se aumentare il numero di posti.

3. Attività

Il Comune di Brusaporto realizzerà un progetto di sensibilizzazione civica e formazione denominato "Start & Go" che prevede di inserire ragazzi e ragazze di Brusaporto in attività di pubblica utilità durante il periodo estivo all'interno dei diversi luoghi del territorio.

I ragazzi e le ragazze stipuleranno un contratto di prestazione occasionale e, al termine del progetto e a fronte della valutazione positiva delle attività proposte, sarà erogato loro quanto stipulato.

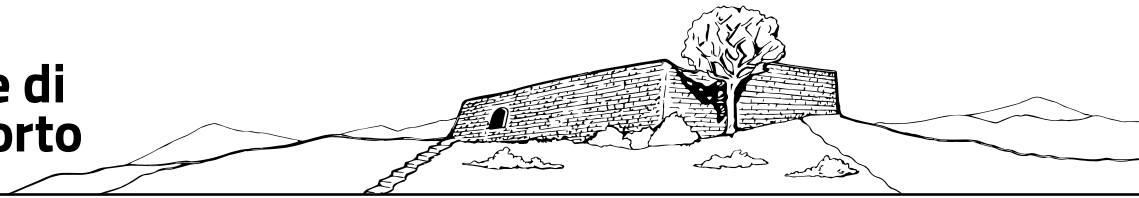
4. Obiettivi

Il progetto prevede di organizzare attività di pubblica utilità per adolescenti e giovani residenti nel Comune di Brusaporto durante il periodo estivo.

La finalità di questo progetto è quella di incrementare il senso di relazione con il territorio, inteso sia come ambienti e strutture sia come persone e associazioni, e di aumentare il rispetto di quanto c'è di pubblico in un comune, attraverso il concetto di appartenenza. Sviluppare il concetto che ciò che è pubblico è anche mio e che da questo ognuno possa trarne un vantaggio è la base per sviluppare il senso di rispetto verso gli altri e le cose.

Grazie alle proposte, si presuppone che i ragazzi possano sperimentarsi in un'attività a scavalco tra lavoro e volontariato, prendendosi cura di luoghi e persone.

Questa non è l'unica strada su cui il progetto si muove. È possibile infatti, attuando l'iniziativa, dare un'occasione ai ragazzi di avvicinarsi al mondo del lavoro, anche se in un contesto protetto, sperimentando la "fatica", la responsabilità e il lavoro di squadra. Inoltre, è anche l'occasione di conoscere come funziona la macchina amministrativa, apprendendo ciò che sta dietro ad ogni azione, aumentando la percezione delle attività sociali, culturali e organizzative.



5. Organizzazione del lavoro

Il progetto inizierà con un incontro formativo della durata di n. 2 ore, obbligatorio per tutti i partecipanti. La formazione sarà giovedì 18 giugno 2026 dalle ore 9:30 alle ore 11:30 al Centro Culturale. Durante l'incontro verranno illustrate le attività e le misure minime di sicurezza. In caso di assenza, il partecipante dovrà inviare una email a info@comune.brusaporto.bg.it specificando la motivazione dell'assenza.

Le attività proposte ai ragazzi e alle ragazze saranno:

- **cultura** (supporto alle attività della biblioteca, accoglienza e informazioni al pubblico, supporto all'organizzazione di eventi culturali, promozione delle iniziative culturali, supporto nelle attività per bambini e ragazzi);
- **sociale** (supporto alle attività ricreative per anziani e persone con disabilità, affiancamento agli operatori durante le attività, compagnia e relazione con gli utenti);
- **territorio** (supporto all'attività di manutenzione del territorio, collaborazione nelle attività di decoro urbano, supporto durante piccoli interventi sul territorio);
- **uffici** (supporto alle attività amministrative, archiviazione e riordino documentale, supporto nella preparazione di materiali informativi, supporto logistico agli uffici);
- **scuola e infanzia** (supporto agli educatori del Centro ricreativo estivo nelle attività con i bambini, affiancamento durante le attività ludiche e sportive, riordino degli spazi e dei materiali).

I giorni e gli orari delle attività verranno concordati successivamente tra il Comune, gli enti coinvolti e i ragazzi partecipanti. Il periodo sarà da lunedì 22 giugno 2026 a venerdì 31 luglio 2026. Ciascun partecipante sarà impegnato per un pacchetto di ore minimo di n. 16 ore e massimo di n. 30 ore.

Le attività si svolgono sul territorio del Comune di Brusaporto; il ritrovo è presso il luogo in cui si svolgeranno le attività.

La partecipazione al progetto implica ai partecipanti l'impegno di n. 8 ore ciascuno da spendere come volontari per il Comune di Brusaporto entro maggio 2027. È richiesta la partecipazione come volontari alla "Giornata del verde pulito 2027".

6. Enti coinvolti

L'ente principale è il Comune di Brusaporto, il quale è capofila del progetto.

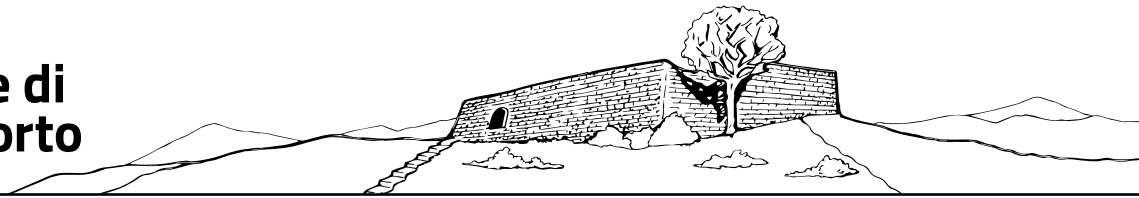
Gli altri enti coinvolti sono:

1. una Cooperativa Sociale da ingaggiare, in qualità di ente che cura il progetto educativo;
2. Cooperativa "AbiBook", in qualità di gestore del Centro Culturale e dei servizi bibliotecari di Brusaporto;
3. "Consorzio FA", in qualità di gestore del servizio di prossimità;
4. Cooperativa Sociale "Proges", in qualità di gestore del Centro ricreativo estivo;
5. inTAB - APS, in qualità di associazione giovanile.

7. Descrizione dei compiti degli enti coinvolti

I compiti principali del Comune di Brusaporto sono:

- a. pubblicare il bando di candidatura e renderlo conoscibile attraverso i canali classici di condivisione;
- b. raccogliere le richieste di partecipazione da parte dei candidati;



- c. stilare la graduatoria dei partecipanti ammessi al progetto secondo i criteri stabiliti;
- d. attuare una progettualità condivisa tra tutti gli enti coinvolti;
- e. programmare una breve formazione con i ragazzi partecipanti;
- f. vigilare, controllare e intervenire durante il progetto se ci fossero problematiche;
- g. progettare alcune attività con i partecipanti coinvolti;
- h. sostenere economicamente le spese del progetto.

La Cooperativa Sociale ha il compito di supportare nella logistica la gestione del progetto e supervisionare le attività.

Tutti gli enti coinvolti hanno il compito di formare adeguatamente i ragazzi sulle mansioni che dovranno svolgere, accompagnarli durante le attività per mezzo di personale incaricato dall'ente e redigere a fine progetto una valutazione sull'operato dei ragazzi.

inTAB - APS ha il compito di stipulare i contratti di prestazione occasionale con i partecipanti.

8. Modalità di presentazione delle domande

La domanda di candidatura al progetto dovrà pervenire attraverso la compilazione online da parte del ragazzo/a del modulo in formato digitale, pubblicato sul sito istituzionale del Comune www.comune.brusaporto.bg.it, con accesso tramite SPID o CIE.

Le candidature aprono lunedì 4 maggio 2026 e chiudono venerdì 15 maggio 2026.

9. Criteri di ammissione e graduatoria

La partecipazione è vincolata alla residenza nel Comune di Brusaporto del partecipante al bando.

Per tutti i progetti possono partecipare al bando anche coloro che hanno frequentato le precedenti edizioni dello stesso progetto, ma la richiesta sarà considerata soltanto in via subordinata qualora le nuove domande non dovessero coprire i posti a disposizione.

Coloro che hanno frequentato l'edizione 2025 del "Progetto Giovani" e non hanno speso le ore di volontariato previste (il cosiddetto "pacchetto volontariato") non sono ammessi al progetto e la candidatura verrà rigettata.

La graduatoria sarà stilata in base alla data di nascita del richiedente (dal più anziano al più giovane) e, in caso di eguale data di nascita, in ordine di data di presentazione della domanda.

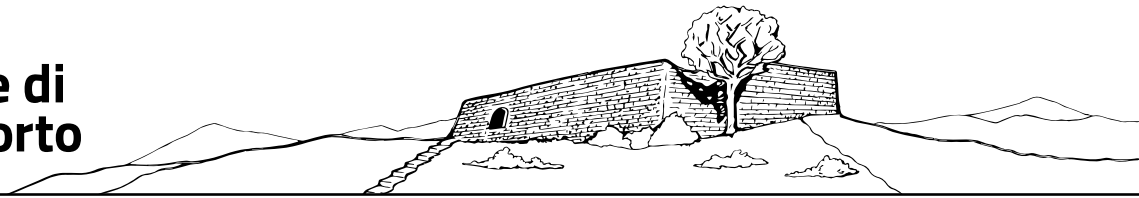
La graduatoria sarà stilata per ciascuna delle attività proposte, in base alla preferenza espressa dal partecipante al bando. Qualora ci fosse ancora posto nella prima attività richiesta, sarà assegnata la prima; se la prima fosse esaurita, si passerà alla seconda scelta, e così via.

I partecipanti possono ritirare la propria candidatura; in tal caso, si scorrerà la graduatoria in ordine.

10. Dotazione di materiale e sicurezza

Durante le attività, vengono rispettate le norme di sicurezza e i ragazzi saranno dotati di idonei dispositivi di protezione individuali.

Trattandosi di contratto di prestazione occasionale, i partecipanti dovranno eventualmente dotarsi di propria assicurazione; non sarà coperta dagli enti partner del progetto.



11. Note conclusive

Nel caso in cui un partecipante non riesca ad essere presente per una giornata a causa di visita medica o altro impegno improrogabile, fermo restando che si sta trattando di un'attività strutturata, egli dovrà comunicarlo entro la sera prima con una email agli indirizzi mariarosaria.apollaro@comune.brusaporto.bg.it e a roberto.lomonaco@comune.brusaporto.bg.it.

Il/la ragazzo/a recupererà la giornata in una delle settimane seguenti; se si trattasse dell'ultima settimana di attività, gli enti ne terranno conto nella verifica finale.

12. Informazioni

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla dott.ssa Maria Rosaria Apollaro presso l'Ufficio Scuola, Sport e Tempo Libero negli orari di apertura, al numero di telefono 0356667712 o all'indirizzo di posta elettronica mariarosaria.apollaro@comune.brusaporto.bg.it.