

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE – ANNO 2024.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 16/11/2022 ha provveduto alla revisione del sistema di classificazione del personale degli Enti Locali;

Tenuto presente che con decorrenza 1° aprile 2023, sulla base delle previsioni dettate dall'articolo 13 comma 2 del CCNL 16.11.2022, il personale in servizio è stato reinquadrato automaticamente nel nuovo sistema di classificazione secondo la Tabella B di trasposizione allegata al contratto nazionale citato;

Dato atto che Il nuovo sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente: Area degli Operatori (ex Cat. A); Area degli Operatori esperti (ex Cat. B); Area degli Istruttori (ex Cat. C); Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)

Richiamata la determinazione n. 172 del 28.03.2023 che modifica l'inquadramento e il profilo professionale del personale dell'Ente.

Visto l'art. 14, comma 1, del C.C.N.L. del 16/11/2022 "Progressione economiche all'interno delle aree", secondo cui al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio;

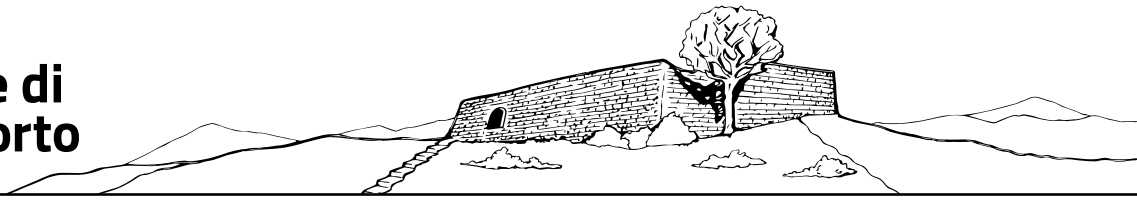
Atteso che la misura annua lorda di ciascun "differenziale stipendiale", da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, dalla Tabella A, allegata al contratto nazionale di lavoro del comparto;

Considerato che per selezionare il personale meritevole ai fini della progressione economica il C.C.N.L. 16/11/2022 fornisce una serie di elementi di valutazione che possono essere integrati attraverso l'adozione di un sistema per la misurazione e la valutazione delle prestazioni al fine dell'attribuzione del differenziale stipendiale;

Visto l'articolo 14, comma 3, del C.C.N.L. 16.11.2022, con il quale si conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche sono a carico del Fondo risorse decentrate;

Tenuto presente che le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo ai dipendenti che ne hanno diritto ed in coerenza con le risorse previste per la copertura delle stesse;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 15 febbraio 2024, ad oggetto: "Indirizzi alla delegazione trattate di parte datoriale per la contrattazione integrativa – Triennio 2024/2026 e



destinazione risorse aggiuntive al Fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024", nella quale sono stati previsti e autorizzati per l'anno 2024 n. 2 differenziali stipendiali, così come descritti:

Area degli Operatori Esperti : n. 0 differenziali  
Area degli Istruttori: n. 2 differenziali;  
Area dei Funzionari e delle EQ: n. 0 differenziali;

Visto il Fondo delle risorse decentrate per l'anno 2024, costituito con determinazione del Responsabile del Settore Finanziario n. 130 del 20 febbraio 2024;

Visto il Contratto integrativo decentrato sottoscritto il 4 aprile 2024;

Visto il Regolamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 89 del 19.10.2000;

Vista la propria determinazione numero \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_giugno 2024, con la quale si dispone di attivare la procedura per l'attribuzione delle progressione economiche all'interno delle Aree e si approva il relativo avviso di selezione;

## **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per l'attribuzione al personale dipendente del comune di Brusaporto di n. 2 differenziali stipendiali, così distinti:

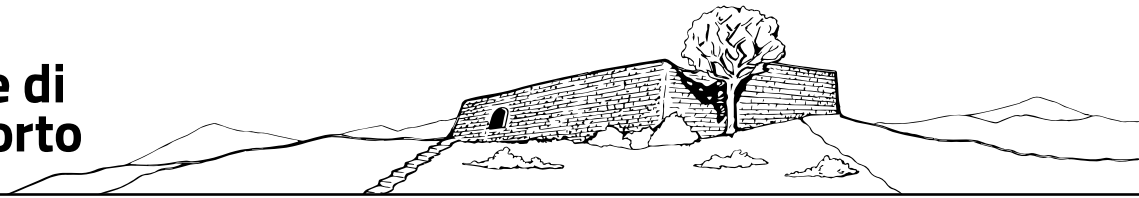
Area degli Operatori Esperti: n. 0 differenziali  
Area degli Istruttori: differenziali n. 2 differenziali  
Area dei Funzionari e delle EQ: n. 0 differenziali ;

### **Art. 1 Requisiti per l'ammissione**

Possono partecipare alla procedura selettiva i dipendenti a tempo indeterminato in servizio alla data del 31 dicembre 2023, in possesso dei seguenti requisiti:

- avere un'anzianità di servizio alla data di decorrenza della progressione di almeno 36 nella posizione immediatamente precedente, con la precisazione che ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;
- non aver ricevuto procedimenti disciplinari conclusi con sanzione superiore alla multa negli ultimi 2 anni, con la seguente precisazione:

a) Nel caso in cui, alla data di presentazione delle domande, sia in corso un procedimento disciplinare, il dipendente viene ammesso con riserva e l'eventuale progressione sospesa fino alla conclusione del procedimento. Le somme dei "differenziali stipendiali" relativi alla progressione



sospesa vengono accantonati fino alla conclusione della procedura. In caso di esito favorevole al dipendente le somme accantonate verranno utilizzate per il pagamento dei differenziali arretrati e non corrisposti a far data dalla decorrenza della progressione. Nel caso di esito non favorevole per il dipendente le somme accantonate saranno applicate al fondo dell'anno successivo, tra le economie del fondo dell'anno precedente. Se il procedimento si conclude con l'irrogazione di una sanzione superiore alla multa il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

Non può partecipare alla selezione il dipendente trasferito da altro ente per mobilità volontaria già ammesso con riserva nell'ente di provenienza se non sono passati almeno 24 mesi dall'avvio della procedura per cui è stata prevista l'ammissione con riserva.

## **Art. 2 Criteri ed elementi di valutazione**

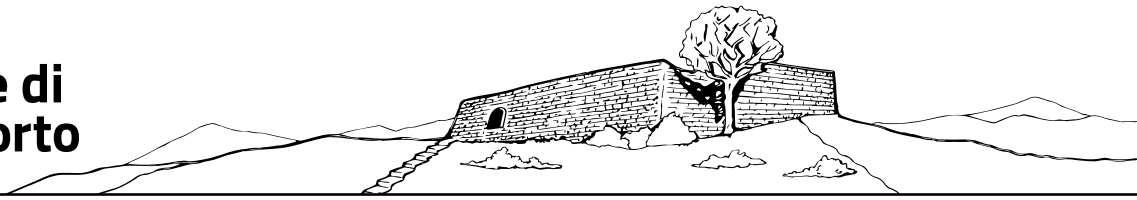
La progressione economica è attribuita a coloro che abbiano conseguito il punteggio più alto in applicazione dei seguenti criteri:

1. Media delle ultime tre valutazioni annuali conseguite – punti 60
2. Esperienza professionale punti 40

L'esperienza professionale viene valutata con riferimento al tempo in cui si è ricoperto il medesimo profilo o equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa amministrazione o altra amministrazione del comparto, nonché nel medesimo o corrispondente profilo presso altre amministrazioni di comparti diversi. Nel periodo considerato ai fini della valutazione dell'esperienza professionale non si tiene conto dell'anzianità necessaria per l'accesso alle progressioni.

A parità di punteggio, al fine della determinazione della graduatoria e dell'attribuzione della progressione economica, si considera in ordine:

- maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance individuale degli ultimi tre anni;
- maggiore anzianità complessiva di servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Brusaporto.



- maggior numero di anni con il medesimo differenziale stipendiale/ categoria economica di inquadramento.
- In caso di ulteriore parità, maggiore anzianità di servizio complessiva ed a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione;
- In caso di ulteriore parità, l'età anagrafica del/la dipendente, attribuendo la progressione al/la dipendente più anziano/a di età.

Per il calcolo della anzianità valgono le precisazioni di cui al precedente articolo 1.

### **Art. 3 Modalità e termini per la presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata all'ufficio personale, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere consegnata all'ufficio protocollo entro le ore 12,00 del 12 luglio 2024.

L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti, o per presentazione della domanda oltre i termini sarà comunicata direttamente ai dipendenti interessati in forma scritta.

### **Art. 4 Graduatoria**

Il Segretario comunale formerà la graduatoria sulla base dei criteri di cui all'art. 2 del presente avviso.

La graduatoria verrà quindi approvata con determinazione e verrà affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi per permettere eventuali osservazioni da parte degli interessati che potranno presentare istanza motivata di riesame al Segretario Comunale con l'indicazione specifica delle motivazioni della richiesta di riesame.

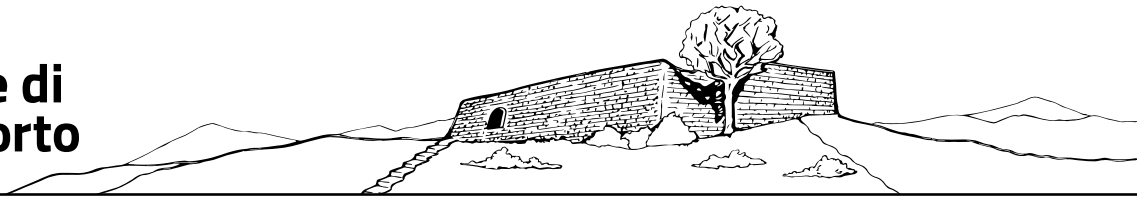
La documentazione relativa al procedimento sarà depositata presso l'Ufficio Segreteria affinché i dipendenti interessati possano prenderne visione, in base alla normativa sull'accesso agli atti.

Scaduto il termine di pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, la graduatoria si intenderà definitiva e, sulla base delle risorse disponibili, il Responsabile del Servizio, adotterà gli atti necessari al riconoscimento del differenziale stipendiale agli aventi diritto.

Nel caso in cui, nei termini previsti, pervenissero osservazioni il Segretario Comunale e il Responsabile del Personale effettueranno le istruttorie necessarie e provvederanno a redigere eventualmente la nuova graduatoria che verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e nel sito Internet istituzionale, per 15 giorni consecutivi, dopo di che sarà esecutiva e si procederà con il riconoscimento delle nuove progressioni economiche.

La graduatoria esaurisce la propria efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti nel limite delle risorse disponibili e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive.

Le progressioni economiche saranno riconosciute con decorrenza dal 1° gennaio 2024.



## Art. 5 Informativa sulla privacy

Ai sensi dell'art. 13, del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 679/2016 i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei compiti istituzionali relativi alla procedura per l'espletamento della selezione e per l'eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione economica.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.

Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici o a soggetti privati coinvolti nel procedimento e nei limiti previsti da leggi o da regolamento.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 679/2016.

Brusaporto, li \_\_\_\_giugno 2024

Il Responsabile del Settore  
Dott. Rosario Bua