



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 697 R.G. del 15 ottobre 2026

n. 168 del 15/10/2026 AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: Presa d'atto dell'interruzione anticipata dell'istituto del comando condiviso (tempo parziale per 9 ore settimanali) relativo al Funzionario Tecnico Ing. Sacristani Carlo - Decorrenza 01/11/2026.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione armonizzato 2026/2028 e relativi allegati;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026–2028;
- con decreto del Sindaco n° 1 del 04/01/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 X comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

Richiamato l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in materia di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse e utilizzo di istituti di comando;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 27/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la modifica allo schema di convenzione con il Comune di Cedegolo per l'utilizzo in comando condiviso, a tempo parziale per n. 9 ore settimanali, del Funzionario Tecnico Ing. Sacristani Carlo, per il periodo dal 01/02/2025 al 09/06/2027;

Richiamata la convenzione sottoscritta in data 31 gennaio 2025 tra questo Ente (utilizzatore) e l'Ente titolare (cedente), con validità dal 01/02/2025 al 09/06/2027;

Vista la nota Prot. n. 28292 del 13 ottobre 2026, che implica, l'interruzione anticipata del sopra menzionato comando condiviso a far data dal 1° novembre 2026;

Considerato che, a seguito di tale interruzione anticipata, il Funzionario Tecnico cesserà ogni prestazione lavorativa presso questo Ente utilizzatore con decorrenza 1° novembre 2026;

Richiamata la determina n. 694 del 15/10/2026 con la quale si prende atto delle dimissioni dell'Ing. Carlo Sacristani dal rapporto di lavoro in regime di scavalco d'eccedenza ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, nel profilo di Funzionario Tecnico, con decorrenza 1° novembre 2026;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla presa d'atto dell'interruzione del comando condiviso a decorrere dal 1° novembre 2026, disponendo la cessazione del correlato obbligo di rimborso degli oneri finanziari all'Ente titolare a far data dalla medesima scadenza;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

DETERMINA

per quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato,

- 1) di prendere atto, dell'interruzione anticipata dell'istituto del comando condiviso a tempo parziale per 9 ore settimanali, del Funzionario Tecnico Ing. Sacristani Carlo, dipendente a tempo indeterminato presso l'Ente titolare Comune di Cedegolo, con decorrenza dal 1° novembre 2026.
- 2) Di attestare che dalla data del 1° novembre 2026 cessa ogni prestazione lavorativa del suddetto funzionario presso questo Comune, in qualità di Ente Utilizzatore, e contestualmente si interrompe il rimborso degli oneri finanziari all'Ente titolare (cedente) disciplinati dalla convenzione richiamata in premessa;
- 3) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- 4) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Benedetta Sorrentino;
- 5) Di incaricare l'ufficio personale agli atti conseguenti alla presente determinazione.
- 6) Di trasmettere copia del presente provvedimento: al dipendente ed al Comune di Cedegolo, in qualità di ente di titolarità del dipendente, per opportuna conoscenza;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale;

**IL RESPONSABILE DELL' AREA
AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI
(SERAFINI LUCA)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)