



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

Determinazione N. 341 R.G. del 11 maggio 2026

n. 40 del 07/05/2026 AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: Concessione contributo economico per affido familiare e assunzione impegno di spesa anno 2026

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 42 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2026/2028 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 2 del 12/01/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2026-2028;
- con decreto del Sindaco n° 01/2024 del 04/01/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina del Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica istruzione e Servizi Scolastici dal 04/01/2024 fino al 31/12/2026;

VISTO:

- il decreto del Tribunale per i Minorenni di Brescia n. 2640/2025 R.G.Min con il quale si affidano n. 2 minori alla persona iscritta al n. 933 del registro assistiti;
- il decreto del Tribunale per i Minorenni di Brescia n. 211/2025 R.G.Min con il quale si affida un minore alla persona iscritta al n. 934 del registro assistiti;
- il decreto del Tribunale per i Minorenni di Brescia n. 211/2025 R.G.Min con il quale si affida un minore alla persona iscritta al n. 935 del registro assistiti;

VISTE le richieste di contributo così presentate:

- protocollo n. 12036 del 30/04/2026 della persona iscritta al n. 933 del registro assistiti;
- protocollo n. 12121 del 30/04/2026 della persona iscritta al n. 934 del registro assistiti;
- protocollo n. 11978 del 29/04/2026 della persona iscritta al n. 935 del registro assistiti;

VERIFICATA la permanenza dei sopra citati minori nelle famiglie affidatarie;

RICHIAMATO l'art. n. 43 del Piano Socio Assistenziale Comunale 2026, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 17 dicembre 2025 inerente l'erogazione da parte del comune di contributi economico a sostegno delle famiglie affidatarie;

RITENUTO pertanto necessario assegnare il contributo per gli affidi familiari alle persone richiedenti;

DATO ATTO che la somma complessiva da impegnare di € 10.800,00 è così suddivisa:

- € 5.400,00 in favore della persona iscritta al n. 933 del registro assistiti,
- € 2.700,00 in favore della persona iscritta al n. 934 del registro assistiti,

- € 2.700,00 in favore della persona iscritta al n. 935 del registro assistiti, e trova capienza al pertinente capitolo 11045/415 "CONTRIBUTI PER AFFIDO FAMILIARE" del bilancio 2026/2027/2028, esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DETERMINA

1. di concedere, ai sensi dell'art. n. 43 del Piano Socio Assistenziale vigente i contributi economici a sostegno delle famiglie affidatarie della somma complessiva di € 10.800,00 per l'anno 2026;
2. di impegnare le somme come sotto riportato:
 - € 5.400,00 in favore della persona iscritta al n. 933 del registro assistiti,
 - € 2.700,00 in favore della persona iscritta al n. 934 del registro assistiti,
 - € 2.700,00 in favore della persona iscritta al n. 935 del registro assistiti,al capitolo 11045/415 "CONTRIBUTI PER AFFIDO FAMILIARE" del bilancio 2026/2027/2028, esercizio finanziario 2026;
3. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. N. 118/2011 allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
4. di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Don Sara;
7. di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm.ii.) ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici;
8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI
SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI
SCOLASTICI
(MERIGO MARCELLA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)