



## COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

Provincia di Brescia

### Determinazione N. 419 R.G. del 10 giugno 2026

n. 83 del 10/06/2026 AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

**OGGETTO:** Approvazione del certificato di regolare esecuzione e dello stato finale per i lavori di di lavori di riqualificazione dell'area fronte la fontana di viale Marconi incrocio con via Caboto - CUP: J48E26000040004 - CIG: BADDDF374B

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

**PREMESSO** che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 42 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2026/2028 e relativi allegati;
- con decreto del Sindaco n° 24 del 31/12/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 comma 10 e degli art. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 2 del 12/01/2026, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

**ATTESO** che con nostra determinazione n. 223 R.G. del 19 marzo 2026 sono stati affidati alla ditta Liviu Barbut Florin con sede in via D'Annunzio n. 47/E a Toscolano Maderno, i lavori di lavori di riqualificazione dell'area fronte la fontana di viale Marconi incrocio con via Caboto - CUP: J48E26000040004 - con un costo pari ad € 39.542,46 comprensivo degli oneri della sicurezza, I.V.A. di legge esclusa per totale complessivo pari ad € 48.241,80;

**DATO ATTO** che i lavori sono stati consegnati in data 23 marzo 2026, come da verbale in pari data, sospesi in data 24 marzo 2026 per ritardi nella fornitura del materiale e ripresi il 28 marzo 2026, ultimati in data 18 aprile 2026, come da verbale in pari data, e pertanto entro le tempistiche contrattuali;

**CONSIDERATO** che a seguito dell'ultimazione dei lavori è stata redatta e consegnata la contabilità finale ed il certificato di regolare esecuzione da parte del Direttore dei Lavori, acquisito agli atti d'ufficio con il prot. n. 16178 del 9 giugno 2026;

**VERIFICATO** che il certificato di regolare esecuzione redatto in data 5 giugno 2026 dal Direttore dei Lavori è stato firmato dalla ditta Appaltatrice senza riserve;

**RITENUTO** di procedere al recepimento ed all'approvazione della suddetta documentazione finale;

**RICHIAMATI** il Regolamento per l'esecuzione e l'attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. n. 207/2010 artt. 235/237, l'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'art. 12 del D.M. n. 49/2018;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità Comunale;

#### DETERMINA

- 1) per le ragioni descritte in premessa, di recepire ed approvare il certificato di regolare esecuzione redatto in data 5 giugno 2026 dal Direttore dei Lavori, relativi ai lavori di lavori di riqualificazione dell'area fronte la fontana di viale Marconi incrocio con via Caboto - CUP: J48E26000040004;

- 2) di dare atto che la spesa complessiva risulta essere pari ad € 48.241,80 comprensiva degli oneri della sicurezza e dell'I.V.A. di legge ha trovato regolare imputazione al capitolo 20811/611 finanziato con fondi propri della Stazione Appaltante;
- 3) di liquidare pertanto alla ditta Liviu Barbut Florin con sede in via D'Annunzio n. 47/E a Toscolano Maderno, l'ammontare di € 48.241,80 a saldo di ogni suo avere, per l'esecuzione dei lavori in oggetto, a seguito della verifica di regolarità del D.U.R.C e dell'esito positivo dell'attestazione di congruità ex D.M. n. 143 del 25/06/2021;
- 1) di autorizzare lo svincolo della polizza fideiussoria polizza fideiussoria n. 255.323.594 rilasciata da Allianz S.p.A. in data 02/04/2026, per importo garantito di € 1.977,12 (Euro millenovecentosettantasette/12).
- 2) di rammentare che in relazione al disposto dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari come modificato dall'art. 7 del D.L. 12 novembre 2010, n. 187 ai lavori in argomento è stato attribuito il CIG che si indica a seguire: BADDDF374B, mentre il codice univo progetto (CUP) attribuito all'intervento oggetto del presente provvedimento è il seguente: J48E26000040004;
- 3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 5) di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013, art. 16, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss. mm.ii.) ed al Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Patrimonio e Manutenzione del Territorio;
- 6) di dare atto che il responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 è il Dott. Francesco Sandri e di individuare il responsabile dell'istruttoria nella persona del Geom. Emer Bavelloni, e che gli stessi dichiarano, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 7) che ai sensi dell'art 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104, che qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. - Sezione di Brescia - al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL' AREA PATRIMONIO  
E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO  
(DOTT. SANDRI FRANCESCO)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)