



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

Determinazione N. 36 R.G. del 15 gennaio 2026
n. 4 del 12/01/2026 AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI

OGGETTO: assunzione impegno di spesa per rinnovo triennale ei certificati di firma elettronica remota, in scadenza nell'anno corrente, tramite otp o "chiavetta" anno 2026. CIG: B9EA90C0FE.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 42 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2026/2028 e relativi allegati;
- con decreto del Sindaco n° 1/2024 in data 04/01/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per appalti di valore inferiore a € 140.000,00 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO altresì che l'art. 50, comma 4 del codice prevede, per le procedure sotto soglia, la facoltà di utilizzo del criterio del minor prezzo;

CONSIDERATO che è necessario provvedere ad acquisire ulteriori servizi di firma digitale per il personale dell'ente;

CONSIDERATO la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

VISTO il Comunicato del del 10 gennaio 2024, a firma del presidente dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.) recante "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro", che prevede, fino al 30/09/2024, la possibilità di acquisire il CIG utilizzando l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP, oltre alle piattaforme digitali. Possibilità che, con successivo atto dello stesso Presidente, è stata prima estesa al 30/06/2025e poi a data da definirsi;

CONSIDERATO che la fornitura tramite acquisizione su piattaforma online è quella che consente di acquisire servizio di firma digitale con rapidità in maniera efficiente e che, pertanto, si provvederà, nel corso dell'anno, ad effettuare ordini per il rinnovo triennale delle firme digitali remote tramite OTP che andranno, sulla piattaforma Aruba per acquisire il servizio dalla ditta Aruba con sede legale in via SAN CLEMENTE NR. 53 PONTE SAN PIETRO (BG), Partita IVA 01573850516, C.F. 04552920482;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere ad effettuare un ordine per dotare il personale dipendente di:

- n. 20 rinnovi triennali di firme digitali remote tramite OTP o business key al costo pari ad € 1.200,00 + iva di legge che corrisponde ad un totale iva inclusa pari ad € 1.464,00, precisando che i rinnovi si riferiscono certificati in scadenza nel corrente anno;

VISTA la disponibilità presente sul capitolo n°10183/700 "SPESE PER IL C.E.D. - SUPPORTO INFORMATICO" relativo all'esercizio finanziario 2026-2028, esigibilità 2026;

PRESO ATTO:

- che il costo complessivo servizio relativo a quanto sopra ammonta a € 1.464,00 iva compresa;
- della necessità di provvedere alla spesa al fine di dotare il personale di firma;
- della disponibilità della somma necessaria al pertinente n°10183/700 "SPESE PER IL C.E.D. - SUPPORTO INFORMATICO" relativo all'esercizio finanziario 2026-2028, esigibilità 2026;
- che il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), di modifica dell'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalza la soglia di esenzione dell'obbligo di ricorrere al MEPA ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (SINTEL), da 1.000 euro a 5.000 euro;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSTATATO che a seguito di una indagine esplorativa effettuata tramite portali, finalizzata ad una comparazione dei valori di mercato, è stata visualizzata la proposta del seguente operatore economico: Aruba con sede legale in via SAN CLEMENTE NR. 53 PONTE SAN PIETRO (BG), Partita IVA 01573850516, C.F. 04552920482 che risulta essere competitivo ed affidabile e che, è lo stesso operatore che ha rilasciato i primi certificati di firma digitale;

CONSIDERATO che dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta Aruba S.p.A. in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

- i beni da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al minor prezzo;
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché ha fornito il medesimo servizio in maniera efficiente, sicura e professionale per dipendenti dell'ente ed è operatore certificato Agid;
- lo stesso operatore è quello che tre anni fa ha rilasciato i certificati per la prima volta e che ora si tratta di rinnovarli;

RITENUTO di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di € 1.464,00 iva inclusa;

DATO ATTO che non è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti per la seguente motivazione:

- a seguito dello svolgimento di una effettiva e concreta indagine di mercato sul web si è verificato che il fornitore risulta essere tra i fornitori che rendono servizi di firma certificata in maniera celere e professionale;
- particolare struttura del mercato che restringe il campo ad operatori certificati e che si è reputato di individuare per uniformità di fornitura lo stesso operatore per i dipendenti dell'ente nonché amministratori che per esigenze di servizio hanno l'esigenza di dotarsi di firma digitale;
- esistenza di cause soggettive, quale il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale ovvero *esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione resa nonché rispetto dei tempi e dei costi pattuiti* con servizio clienti efficiente;
- certificata competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- si tratta di un rinnovo e quindi va fatto con l'operatore che ha prodotti i certificati "iniziali";

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

PRECISATO che, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:

- il fine che si intende perseguire è il rinnovo di n. 20 certificati di firma digitale per permettere al personale dell'Ente di svolgere le proprie mansioni amministrative;
- il contratto, che avrà forma lettera commerciale, ha per oggetto il rinnovo di n. 20 certificati di firma digitale per permettere al personale dell'Ente di svolgere le proprie mansioni amministrative;
- la modalità di scelta è diretta tramite piattaforma Aruba Spa vista e valutata l'economicità rispetto ai costi espressi sulla piattaforma Mepa;

e contiene le seguenti clausole essenziali:

- durata/tempi di consegna: certificato di validità triennale con scadenza nel 2026;
- corrispettivo: € 1.464,00 + IVA di legge;
- data di consegna/emissione fattura: durante l'anno 2026;
- termini di pagamento: 30gg data fattura;

RILEVATO:

- che il documento DURC dell'aggiudicatario è acquisito agli atti dello scrivente Ufficio;
- che in relazione al disposto dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari come modificato dall'art. 7 del D.L. 12 novembre 2010, n. 187 è stato attribuito il CIG che si indica a seguire: B9EA90C0FE;

VISTI gli artt. 107, 183 e 191 del D. Lgs. n° 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle Finanze in data 23 gennaio 2015, recante "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni";

DETERMINA

- 1 di dare atto che le premesse suesposte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2 di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, al rinnovo triennale di n. 20 certificati di firma digitale remota tramite OTP al costo pari ad € 1.200,00 + iva di legge che corrisponde ad un totale, iva inclusa, pari ad € 1.464,00. Certificati forniti da Aruba Spa con sede legale in via SAN CLEMENTE NR. 53 PONTE SAN PIETRO (BG), Partita IVA 01573850516, C.F. 04552920482 acquisiti tramite piattaforma Aruba S.p.a;
3. di imputare la spesa al capitolo n°10183/700 "SPESE PER IL C.E.D. - SUPPORTO INFORMATICO" relativo all'esercizio finanziario 2026-2028, esigibilità 2026, vista la disponibilità presente sul capitolo in questione;
4. di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
 - il fine che si intende perseguire è il rinnovo di n. 20 certificati di firma digitale per permettere al personale dell'Ente di svolgere le proprie mansioni amministrative;
 - il contratto, che avrà forma lettera commerciale, ha per oggetto il rinnovo di n. 20 certificati di firma digitale per permettere al personale dell'Ente di svolgere le proprie mansioni amministrative;
 - la modalità di scelta è diretta tramite piattaforma Aruba Spa vista e valutata l'economicità rispetto ai costi espressi sulla piattaforma Mepa e contiene le seguenti clausole essenziali:
 - durata/tempi di consegna: certificato di validità triennale con scadenza nel 2026;
 - corrispettivo: € 1.200,00 + IVA di legge;
 - data di consegna/emissione fattura: nel corso del 2026;
 - termini di pagamento: 30gg data fattura;
5. di imputare la spesa al capitolo n°10183/700 "SPESE PER IL C.E.D. - SUPPORTO INFORMATICO" relativo all'esercizio finanziario 2026-2028, esigibilità 2026, vista la disponibilità presente sul capitolo in questione;
6. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	10183/700	Descrizione	“SPESE PER IL C.E.D. - SUPPORTO INFORMATICO”		
Creditore	Aruba Spa - via SAN CLEMENTE NR. 53 - PONTE SAN PIETRO (BG)				
Codice fiscale	04552920482				
P. IVA	01573850516				
Causale	Acquisizione del servizio di rinnovo triennale di n. 20 certificati di firma digitale remota tramite OTP anno 2026 . CIG B9EA90C0FE.				
Modalità finan.				Finanz. FPV	da NO
Importo	€ 1.200,00	IVA	€ 264	TOTALE	€ 1.464,00
Spesa ripetibile	SI	Spesa non ripetibile		Anno	2026

7. di dare atto:

- di non essere tenuti al pagamento del contributo AVCP, in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a €. 40.000,00;
- della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000
- che in relazione al disposto dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari come modificato dall'art. 7 del D.L. 12 novembre 2010, n. 187 è stato attribuito il CIG che si indica a seguire: B9EA90C0FE;

8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

10. di individuare il responsabile dell'istruttoria nella persona del dipendente Pierpaolo Zanetti, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento

11. di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013, Art. 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.ii.) ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi Generali;

12. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;
13. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
14. di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

IL RESPONSABILE DELL' AREA
AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI
(SERAFINI LUCA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)