



**COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO**  
Provincia di Brescia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 2 DEL 12/01/2026**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER IL PERIODO 2026-2028.

L'anno duemilaventisei il giorno dodici del mese di gennaio alle ore 17:00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal D. Lgs. n. 267/2000, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

COMPONENTE			Presente	Assente
1.	CHIMINI CHIARA	Sindaco	X	
2.	GOI VITTORIA	Vice Sindaco	X	
3.	CAMPANARDI ALESSIO	Assessore	X	
4.	BOMBARDIERI MONICA	Assessore	X	
5.	CALDANA DOMENICO	Assessore	X	
Totale			5	0

Assiste il Segretario Generale Dott. **SERAFINI LUCA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, la Dott.ssa **CHIMINI CHIARA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta stessa ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**N. 2/G.C. del 12/01/2026**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER IL PERIODO 2026-2028.

---

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 42 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione armonizzato per gli anni 2026-2028 e relativi allegati ed all'approvazione dell'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2026-2030;
- Richiamati l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:
  - gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
  - ai Responsabili di area spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente.

RICHIAMATO, altresì, l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.162 del 27/10/2025 avente ad oggetto: *“Riorganizzazione degli uffici e dei servizi e dell'organigramma dell'ente. Nuovo assetto organizzativo del Comune di Toscolano Maderno”*, con la quale si è proceduto ad individuare le nuove nove aree dell'Ente:

1. AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI;
2. AREA FINANZIARIA;
3. AREA SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE;
4. AREA LAVORI PUBBLICI;
5. AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE;
6. AREA EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA;
7. AREA SUAP COMMERCIO;
8. TURISMO SPORT CULTURA BIBLIOTECA;
9. AREA POLIZIA LOCALE.

PRESO ATTO CHE con decreti del Sindaco n.1 del 04/01/2024, n.10 del 07/06/2024, n.23 del 15/11/2024, n.24 del 31/12/2024 e n.19 del 29/12/2025, emanati ai sensi dell'art. 50, comma 10, e dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi, titolari di Elevata Qualificazione;

VISTO l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i. il quale prevede che:

**Art. 169.** *Piano esecutivo di gestione.*

*1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni ed integrazioni;

RICORDATO CHE dal 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del d.lgs. n. 118/2011, ha la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO*	ARTICOLO*

\* eventuale

DATO ATTO CHE è stato predisposto il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2026-2028;

Richiamato il Decreto del Presidente della Repubblica 24 Giugno 2022, n. 81, avente ad oggetto il "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", PIAO, istituito dall'art. 6 del DL 80/2021, il quale ha disposto:

- all'art. 1, rubricato "Individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", comma 4 la soppressione all'art. 169, c. 3-bis, del D.Lgs. 267/2000, del terzo periodo, che prevedeva che il Piano dettagliato degli obiettivi ed il piano della performance fossero unificati organicamente nel PEG;
- all'art. 2 rubricato "Disposizioni di coordinamento", per comuni, province, città metropolitane, comunità montane, comunità isolate e Unioni di Comuni, che il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono assorbiti nel PIAO;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare, sulla base dei programmi generali del bilancio di previsione e del D.U.P., il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028, che comprende gli stanziamenti in entrata e in uscita riferiti al bilancio di previsione di tale triennio e di cassa per il solo 2026, al fine di assegnare ai Responsabili dei settori titolari di Elevata Qualificazione le risorse necessarie ad effettuare tutti gli adempimenti amministrativi collegati all'attività gestionale nei limiti degli stanziamenti previsti dai PEG assegnati;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica espressi da tutti i Responsabili E.Q. di Area ed in merito alla regolarità contabile dal Responsabile E.Q. dell'Area Finanziaria;

CON VOTI unanimi e favorevoli,

### **DELIBERA**

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2026-2028, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che, con successiva deliberazione, si provvederà ad approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (cd. PIAO), quale strumento di programmazione delle Pubbliche Amministrazioni, entro le scadenze di legge;
- 3) di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2026-2028 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- 4) di affidare la gestione dei PEG ai Responsabili delle Aree incaricati con Decreto Sindacale, dando atto che l'assunzione di impegni di spesa a cura degli stessi avrà luogo secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nella programmazione generale e nel programma di Governo;
- 5) di affidare a ciascun Responsabile di Area, assieme alle risorse economiche, le risorse di personale, così come risultanti dalla riorganizzazione della Giunta Comunale, delibera n.162 del 27/10/2025;
- 6) ai sensi dell'art.174, comma 4 del TUEL di pubblicare il Piano esecutivo di Gestione sul sito internet dell'ente e in Amministrazione trasparente;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento:
  - ai titolari di Elevata Qualificazione;
  - all'Organismo indipendente di valutazione;
- 8) di prendere atto dei pareri favorevoli resi, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, dai Responsabili di Area titolari di Elevata Qualificazione, che costituiscono accettazione del PEG.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere per il rispetto delle scadenze di legge, a votazione unanime e palese

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Generale  
(Dott. SERAFINI LUCA)

Il Sindaco  
(Dott.ssa CHIMINI CHIARA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)