



# AUTORITÀ DI BACINO LAGHI GARDA E IDRO

Via Pietro da Salò, 37 - CAP 25087 - Salò (BS) - tel.: 0365 525993 - internet: [www.consorziogardaidro.it](http://www.consorziogardaidro.it) - mail: [pec@pec.consorziogardaidro.it](mailto:pec@pec.consorziogardaidro.it)

## BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI AREA DEMANIALE LACUALE DA DESTINARE A DEPOSITO E NOLEGGIO DI PEDALO’ IN COMUNE DI DESENZANO DEL GARDA, LOC. DESENZANINO.

(Regolamento Regionale n. 9/2015, Regio Decreto n. 827/1924)

L’Autorità di Bacino Laghi Garda e Idro (di seguito “Autorità”), in qualità di ente gestore del demanio lacuale lombardo del Lago di Garda e in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 9 del 13/01/2026, rende noto di voler affidare in concessione un’area ubicata in Comune di Desenzano d/G, in loc. Desenzanino, da destinare a deposito e noleggio di pedalò.

**Il giorno giovedì 12/02/2026 alle ore 15:00, presso la sede dell’Autorità in via Pietro da Salò n. 37 a Salò**, si procederà all’espletamento di asta pubblica ai sensi dell’art. 73 lettera c del R.D. n. 827 del 23/05/1924, con unico esperimento di gara.

La consistenza dell’area demaniale oggetto di affidamento è descritta al successivo art. 1 *Oggetto della concessione* della sezione *Premesse*.

### PREMESSE

#### 1. Oggetto della concessione

Oggetto della concessione è l’area demaniale in loc. Desenzanino nel Comune di Desenzano d/G, ubicata a nord del lido balneare con ristorante (già oggetto di altra concessione demaniale), rappresentata nei due elaborati grafici allegati (tavola n. 1 e n. 2).

L’area piana è catastalmente individuabile nel Censuario del Comune di Desenzano d/G in posizione antistante il mappale n. 333 foglio n. 2.

##### 1.1 Area in concessione

L’area viene rilasciata in concessione con le seguenti destinazioni d’uso:

Descrizione area	Superficie (mq)
Deposito e noleggio pedalò/canoe/sup	250,00
<b>Totale area</b>	<b>250,00</b>

**L’area viene rilasciata in concessione nello stato di fatto in cui si trova.**

##### 1.2 Presa visione obbligatoria dell’area oggetto di concessione

Per gli offerenti il sopralluogo presso l’area oggetto di concessione è obbligatorio. Valgono le seguenti indicazioni:

- l’appuntamento è da concordare telefonicamente con l’Autorità di Bacino al numero 0365/525993 interno 3 - ing. Baccanelli Marco;
- al termine della visita verrà rilasciata attestazione di presa visione da allegare alla domanda di partecipazione alla gara;
- il sopralluogo può essere effettuato da un legale rappresentante dell’offerente o da un suo delegato munito di delega scritta;

- non verranno rilasciati attestati di sopralluogo cumulativi intestati a più offerenti, né a persone che hanno già effettuato la presa visione per conto di un altro offerente;
- il personale presente in loco non risponderà a quesiti posti dai concorrenti in fase di sopralluogo (per porre eventuali quesiti, si vedano le modalità di cui all'art. 1 della Parte Quarta).

### 1.3 Ulteriori precisazioni

Ulteriori precisazioni utili per la formulazione dell'offerta economica:

- la superficie oggetto di gara è da destinare esclusivamente a deposito/movimentazione di natanti da diporto (quali pedalò, canoe, sup) e relative attrezzature necessarie allo svolgimento dell'attività di noleggio al pubblico, con esclusione di qualsiasi altra destinazione d'uso;
- non sarà consentito il deposito/noleggio di natanti a motore, quali moto d'acqua, attrezzature per la pratica del jet-surfing, del kite-surfing o dello sci nautico;
- non sarà consentito il deposito/noleggio di lettini prendisole e ombrelloni;
- dopo l'aggiudicazione non verranno concesse ulteriori aree da destinare a spiaggia attrezzata e/o lido balneare;
- la concessione non comprende attrezzature/fabbricati di alcun genere;
- sull'area oggetto di gara è vietato il posizionamento, anche temporaneo, di edifici prefabbricati, roulotte, container, cassette in legno, box, chioschi, gazebo, tettoie;
- l'area è raggiungibile mediante percorso pedonale costiero;
- non sono presenti predisposizioni per allacciamenti alle utenze elettriche e idriche;
- il concessionario dovrà delimitare l'area oggetto di concessione con modalità da concordare con l'Autorità;
- la battigia non deve mai essere occupata al fine di garantirne il libero transito pubblico pedonale;
- è richiesto al concessionario di utilizzare l'area oggetto di concessione osservando sempre il massimo ordine e decoro. In particolare, è vietato il posizionamento di pedane e casse per il ricovero di attrezzature e/o accessori nautici. È vietato il deposito sull'area rifiuti di ogni genere;
- il concessionario è responsabile della pulizia ordinaria e straordinaria dell'area in concessione e delle zone immediatamente limitrofe, anche in caso di lagheggiate e durante il periodo di chiusura invernale dell'attività.

### 1.4 Documentazione tecnica allegata

- Tavola 1 (schema planimetrico area in concessione)
- Tavola 2 (inquadramento catastale area in concessione)
- Schema di disciplinare

## 2. Formalizzazione e durata della concessione

Successivamente al provvedimento di aggiudicazione definitiva, la concessione demaniale verrà formalizzata mediante sottoscrizione di contratto disciplinare pluriennale (di cui si allega schema-tipo).

La concessione avrà una durata prestabilita di:

**anni 6 (sei)**

con decorrenza dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva e scadenza il 31/12/2031.

Per il 2026, il canone sarà pari all'importo di aggiudicazione ridotto in proporzione al periodo di assegnazione.

Allo scadere della concessione l'area dovrà essere riconsegnata all'Autorità libera da qualsiasi opera, addizione, installazione non preventivamente autorizzata e/o da natanti di ogni genere. Ogni eventuale spesa di ripristino/sgombero rimane a carico del concessionario uscente.

### 3. Importo a base di gara, offerta economica e canone concessorio

La concessione è soggetta al pagamento del canone concessorio annuale da corrispondersi in via anticipata o con le modalità eventualmente concordate con l'Autorità, come di seguito indicato. Il canone a base di gara, calcolato ai sensi del Regolamento Regionale n. 9/2015, è pari a:

<b><u>Canone annuo a base di gara</u></b> (importo non soggetto a IVA)	<b><u>€ 4.031,00</u></b> <b><u>(euro quattromilazerotrentuno/00)</u></b>
---	---

L'offerta economica deve essere espressa in valore economico, con valuta in euro, al rialzo rispetto al valore sopra indicato e utilizzando il modello dell'offerta economica messo a disposizione dall'Autorità (allegato 4).

Il rialzo offerto dovrà essere indicato con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

Sono escluse offerte di valore uguale o inferiore al canone a base di gara.

Nel caso in cui, successivamente all'aggiudicazione, il concessionario dovesse chiedere e ottenere ulteriori aree o ampliamenti, le superfici aggiuntive concesse saranno soggette al pagamento di un canone annuo aggiuntivo calcolato ai sensi del Regolamento Regionale n. 9/2015 maggiorato della percentuale di incremento presentata in sede di offerta.

L'importo offerto potrà essere versato in un'unica soluzione o rateizzato, con l'applicazione del solo interesse legale, previo accordo preventivo con l'Ente e comunque secondo le seguenti opzioni-tipo:

#### A) primo anno di concessione:

1. versamento in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla richiesta formale da parte dell'Autorità;  
*oppure*
2. versamento rateizzato con un massimo di 5 rate costanti con l'applicazione del solo interesse legale come da indicazione dell'Ente, precisando comunque che la prima rata dovrà essere versata entro la data e con le modalità indicate dall'Ente e l'ultima rata entro il 15/11/2026.

#### B) anni successivi:

1. versamento in un'unica soluzione entro il 28 febbraio di ogni anno;  
*oppure*
2. versamento rateizzato con un massimo di 5 rate costanti con l'applicazione del solo interesse legale come da indicazione dell'Ente, precisando comunque che la prima dovrà essere versata entro il 28 febbraio e l'ultima rata dovrà essere saldata entro il 15 novembre di ogni anno.

Dal 2027, l'importo del canone verrà adeguato annualmente sulla base dell'aggiornamento del coefficiente "indice Istat", come previsto dal Regolamento Regionale n. 9/2015.

### 4. Soggetti ammessi a partecipare alla gara e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti aventi le seguenti forme giuridiche:

- a) ditte individuali, società di persone, di capitali o cooperative a responsabilità limitata;
- b) imprese anche artigiane, cooperative, loro raggruppamenti temporanei e consorzi purché entrambi già costituiti;
- c) enti del terzo settore (ETS), associazioni, associazioni sportive dilettantistiche, associazioni/organizzazioni di volontariato, ONLUS, società sportive, circoli nautici,

fondazioni, altri enti o associazioni senza fine di lucro per finalità sociali, aziende pubbliche (o private a maggioranza pubblica) per le finalità istituzionali, enti pubblici o gestioni associate per le finalità istituzionali.

A pena di esclusione, non saranno ammessi i soggetti:

1. che partecipano mediante ricorso all'istituto dell'Avvalimento (art. 104 del D.lgs. 36/2023);
2. che si sono resi inadempienti o colpevoli di negligenza nell'esecuzione di prestazioni a favore dell'Autorità.

I partecipanti, al momento della presentazione dell'offerta, devono possedere i requisiti di cui alla successiva Parte Prima – Punto 2, lettera b1) e b2).

È vietata la presentazione di offerte per persone da nominare.

È fatto divieto di cedere la concessione pena la decadenza della stessa.

**PARTE PRIMA – PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA****1. Modalità e termini di presentazione dell’offerta:**

- a) il plico contenente la documentazione e la busta dell’offerta deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata oppure a mano presso l’Ufficio Protocollo dell’Ente, entro il termine perentorio di:

**giorno:** **giovedì** **data:** **12** **02** **2026** **ora:** **12** **00**

al seguente indirizzo:

Ente	Autorità di Bacino Laghi Garda e Idro				
Via	Via Pietro da Salò	n.	37		
CAP	25087	Località	Salò	Provincia	BS

**All’interno del plico vanno inseriti:**

- **la documentazione** elencata al successivo art. 2;
  - **la busta sigillata contenente l’offerta economica**, come indicato al successivo art. 3;
- b) la consegna a mano del plico direttamente all’indirizzo di cui alla precedente lettera a) è ammessa anche senza formalità, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 12:00; fanno fede la data e l’ora di presentazione apposte sul plico a cura dell’addetto alla ricezione. La consegna del plico a mano può avvenire anche da parte di altri soggetti, non serve la presenza del titolare/legale rappresentante dell’impresa. L’offerente potrà richiedere all’operatore che riceve il plico agli sportelli una fotocopia della busta con l’applicazione del protocollo;
- c) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; l’Autorità non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- d) il plico deve recare all’esterno, oltre all’ intestazione del mittente e all’indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all’oggetto della gara **“Gara per concessione di area demaniale ad uso deposito e noleggio di pedalò in Comune di Desenzano, loc. Desenzanino”** e il giorno di scadenza della medesima **“Scadenza il 12/02/2026 ore 12:00”**. Si consiglia altresì di apporre all’esterno la dicitura **«Contiene documenti di gara: NON APRIRE»**;
- e) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo (che non si possa strappare o permetterne effrazione e/o manomissione), almeno per quanto riguarda i lembi incollati dall’offerente dopo l’introduzione del contenuto, mentre non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste;
- f) la busta interna contenente l’offerta deve essere altresì controfirmata e sigillata con ceralacca o nastro adesivo, con le modalità di cui alla precedente lettera e).

**2. Documentazione (da inserire sciolta nel plico)**

- a) **Domanda di partecipazione (allegato 1)** da compilare in lingua italiana in conformità al modello allegato al presente bando, con la quale l’offerente dichiara:
- i dati relativi alla propria esatta identificazione;
  - di aver preso visione, aver compreso e accettato tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nel bando di gara, senza alcuna riserva;
  - di aver preso visione di tutti gli oneri, adempimenti e spese a carico del soggetto aggiudicatario;
  - di aver preso conoscenza dell’area oggetto di concessione, di accettarla nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, così come vista e piaciuta nella sua attuale consistenza e di ritenerla idonea alla destinazione prevista dal bando;

- di aver effettuato un sopralluogo nel sito interessato, di aver preso visione integrale degli elaborati tecnici e della documentazione a base di gara e che sia il sopralluogo sia la presa visione sono stati esaustivi al fine di formulare un'offerta congrua e ponderata; a tal proposito allega l'attestazione di presa visione obbligatoria rilasciata dall'Ente banditore al termine del sopralluogo in sito;
- di essere consapevole che l'area oggetto di concessione sarà destinata ad uso deposito e con noleggio di pedalò;
- di impegnarsi ad effettuare a proprio carico tutti gli interventi e gli adempimenti necessari ad ottenere le eventuali autorizzazioni comunali e/o di Enti Terzi per lo svolgimento dell'attività;
- di essere consapevole che la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area in concessione è in capo all'aggiudicatario;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al pieno ed incondizionato rispetto delle condizioni generali e degli obblighi dell'aggiudicatario/concessionario contenute nel bando di gara;
- di essere informato che tutti i dati dichiarati e riportati nei documenti presentati saranno utilizzati e trattati – anche con strumenti informatici – nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione, nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché di autorizzare espressamente l'Autorità a tal fine.

**La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere datata e sottoscritta per esteso con firma leggibile dall'offerente.**

**b) Dichiarazione (allegato 2)** redatta in carta semplice, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR, con la quale l'offerente dichiara:

**b.1) i requisiti di idoneità professionale**, in funzione della specifica natura giuridica dell'offerente, come di seguito elencato:

- iscrizione nei registri della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura (CCIAA);
- iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- iscrizione nei Registri Regionali e/o Provinciali delle associazioni/organizzazioni di volontariato;
- iscrizione nel Registro Prefettizio o all'Albo degli Enti Cooperativi o nello Schedario Generale della Cooperazione;
- iscrizione a Federazioni Sportive di rilevanza nazionale;
- adozione di Statuto/Atto Costitutivo fondamentale;
- dotazione di Mandato Collettivo Irrevocabile con rappresentanza oppure Contratto di Rete.

La dichiarazione deve essere completa delle generalità di tutte le persone fisiche designate a rappresentare e impegnare legalmente l'organizzazione. In particolare:

- in caso di impresa/ditta individuale: titolare e altri soggetti con potere di rappresentanza o potere contrattuale;
- in caso di società e altre personalità giuridiche: soci, rappresentanti legali, consiglieri delegati, amministratori e altri soggetti con potere di rappresentanza o potere contrattuale.

**L'impresa individuale ovvero la società ovvero l'ente/associazione devono essere già costituiti al momento dell'offerta.**

**b.2) i requisiti di ordine generale e l'assenza di cause di esclusione, come segue.**

Per la partecipazione alla procedura di gara l'offerente <sup>(1)</sup> dichiara di non trovarsi in una delle seguenti condizioni di esclusione automatica:

1. condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei seguenti reati:
  - a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008;
  - b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
  - c. false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
  - d. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, del 26 luglio 1995;
  - e. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - f. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109;
  - g. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - h. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
2. sussistenza di ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice;
3. destinatario di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
4. non aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non aver presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito;
5. sussistenza di stato di liquidazione giudiziale o di liquidazione coatta o di concordato preventivo o di un procedimento in corso per l'accesso a una di tali procedure;
6. aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'offerente.

Per la partecipazione alla procedura di gara l'offerente dichiara anche di non trovarsi in una delle ulteriori condizioni di esclusione che seguono:



7. sussistenza di gravi infrazioni alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali;
8. sussistenza di una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 del D.lgs. n. 36 del 2023, non diversamente risolvibile;
9. sussistenza di una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
10. situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o sussistenza di qualsiasi altra relazione con altro partecipante alla gara, anche di fatto, se questa determina l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale;
11. aver commesso un illecito professionale grave, di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 36 del 2023, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
12. aver commesso gravi violazioni, non definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali.

Si precisa che l'esclusione automatica di cui ai precedenti punti elenco 1 e 2 è disposta se la sentenza o il decreto oppure la misura interdittiva ivi indicati sono stati emessi nei confronti:

- a. dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231;
- b. del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- c. di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- d. dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- e. dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- f. dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- g. del direttore tecnico o del socio unico;
- h. dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima.

*Nota <sup>(1)</sup> Si precisa che tutte le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa/ente devono possedere i requisiti di cui sopra e devono essere indicate nel modello "Allegato 2", documento che sottoscrive il legale rappresentante a nome di tutti i soggetti sopra citati.*

- c) **Dichiarazione (allegato 3)** redatta in carta semplice, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR, con la quale l'offerente dichiara di impegnarsi, allo scadere della concessione, a restituire l'area alla competente Autorità **in perfetta conservazione e manutenzione, provvedendo a propria cura e spese alla rimozione di ogni eventuale addizione e quanto di proprietà**, senza diritto a compensi, rimborsi o indennizzi di sorta.
- d) **Cauzione provvisoria**, di importo pari a **€ 403,00 (euro quattrocentotre/00)** costituita, a scelta dell'offerente, da:
  - assegno circolare intestato all'Autorità di Bacino Laghi Garda e Idro;



- fideiussione bancaria;
- deposito cauzionale da effettuare sul conto corrente intestato all' Autorità di Bacino laghi Garda e Idro alle seguenti coordinate:

BPER BANCA Piazza Vittorio Emanuele II, 20 - 25087 Salò (BS) IBAN: IT95I0538755182000042781463 BIC: BPMOIT22XXX
--

A pena di esclusione dalla gara, non sono ammesse cauzioni provvisorie in altre forme rispetto a quelle precedentemente elencate.

La cauzione provvisoria sarà restituita agli offerenti, senza corresponsione di interessi, a seguito del perfezionamento della concessione da parte dell'aggiudicatario (sottoscrizione del disciplinare di concessione). Per il soggetto aggiudicatario la cauzione verrà trattenuta sino alla consegna della cauzione definitiva di cui al successivo art. 11 della Parte Terza.

### **3. Offerta economica (in busta sigillata, da inserire nel plico) (allegato 4).**

In questa busta, pena l'esclusione dalla procedura di gara, deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica e copia della carta di identità del soggetto sottoscrittore.

La busta deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con le modalità di cui alla Parte prima, art. 1, lettera f) e recare all'esterno la dicitura «**OFFERTA ECONOMICA**».

Il foglio dell'offerta, in marca da bollo da € 16,00 <sup>(2)</sup>, deve essere datato e sottoscritto dall'offerente (titolare di impresa/ditta individuale o, in caso di società/ente/associazione, legale rappresentante o altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata), con allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

L'offerta, in rialzo rispetto alla base di gara di cui al precedente art. 3 delle Premesse, deve essere espressa in valore economico, con valuta in euro scritta in cifre e in lettere; in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevale l'offerta indicata in lettere.

Il modello dell'offerta economica (allegato 4) deve essere compilato in valore economico complessivo quindi già comprensivo dell'importo a base di gara.

È nulla qualsiasi offerta condizionata e/o priva di sottoscrizione.

*<sup>(2)</sup> Ai fini dell'imposta sul bollo, come indicato dall'Agenzia delle Entrate, le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Stazione Appaltante non sono soggette all'applicazione dell'imposta di bollo. Pertanto sarà richiesto al solo aggiudicatario della procedura di gara di regolarizzare la propria offerta economica mediante n. 1 marca da bollo da € 16,00.*

## PARTE SECONDA – DISCIPLINA DELLE SEDUTE DI GARA

Le sedute pubbliche sono liberamente accessibili a tutti, ma soltanto eventuali dichiarazioni dei legali rappresentanti degli offerenti, o loro delegati (muniti di delega scritta), verranno verbalizzate dal seggio di gara. Il seggio di gara è composto dal Direttore dell'Autorità, con funzione di Presidente, e da due dipendenti con funzione di testimoni. Lo svolgimento delle sedute avviene con le seguenti modalità:

- a) tutte le operazioni di gara si svolgono in seduta pubblica, ad eccezione di quanto previsto nel seguito, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli sub-procedimenti;
- b) in deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute, il responsabile del seggio di gara può chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala, se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più offerenti in relazione:
  - ai motivi di esclusione di cui alla Parte Prima art. 2 lettera b.1) e b.2) del presente bando di gara;
  - a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non deve essere turbato o influenzato, nemmeno in ipotesi, dalla presenza del pubblico;
  - ad analisi di dettaglio del contenuto specifico di dichiarazioni complesse, purché di queste sia garantita la loro conservazione, integrità e la non manomissione;
- c) si svolgono sempre in forma riservata, ferma restando la verbalizzazione o il resoconto in forma documentale dell'esito, gli eventuali subprocedimenti:
  - di riscontro al soccorso istruttorio di cui alla successiva Parte Terza - art. 4;
  - di verifica accredito del deposito cauzionale provvisorio;
- d) di norma le sedute sono effettuate senza soluzione di continuità ove non siano necessari adempimenti istruttori che ne richiedono l'interruzione, la sospensione o il rinvio; le sedute possono comunque essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero dei partecipanti o delle offerte, per cause di forza maggiore, per il superamento degli orari d'ufficio non altrimenti rimediabili o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale;
- e) in tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata, la ripresa dei lavori è comunicata con adeguata tempistica e pubblicità all'albo pretorio on-line e sul profilo internet dell'Autorità.

## PARTE TERZA – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

**1. Criterio di aggiudicazione**

- L'aggiudicazione avviene con il criterio della migliore offerta economica espressa in valore economico in euro purché superiore al canone minimo posto a base di gara di cui all'art. 3 della sezione Premesse;
- in tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, l'aggiudicazione provvisoria è disposta mediante sorteggio tra le stesse;
- il sorteggio avviene in seduta pubblica;
- l'Autorità procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**2. Fase iniziale di ammissione alla gara**

Il soggetto che presiede il seggio di gara, il

<b>giorno:</b>	<b>giovedì</b>	<b>data:</b>	<b>12</b>	<b>02</b>	<b>2026</b>	<b>ora:</b>	<b>15</b>	<b>00</b>
----------------	----------------	--------------	-----------	-----------	-------------	-------------	-----------	-----------

presso la sede dell'Autorità, all'indirizzo di cui alla **Parte Prima art. 1, lettera a)**, in seduta aperta, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

- la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti l'offerta e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; quindi provvede alla numerazione progressiva delle buste interne in modo univoco con i relativi plichi e quindi accantona le buste per l'offerta sul banco degli incanti.

**3. Esame delle condizioni di partecipazione**

- Il soggetto che presiede il seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente bando, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi procede direttamente all'apertura delle offerte.

**4. Cause di esclusione in fase di ammissione**

- 1) Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, gli offerenti il cui plico:
  - è pervenuto dopo il termine perentorio di cui alla Parte Prima art. 1 lettera a) indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
  - presenta modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara;
  - non reca all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara, la data di scadenza della medesima o l'intestazione del mittente e l'indirizzo;
  - presenta strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

Sono esclusi i concorrenti che non hanno effettuato il sopralluogo obbligatorio di cui al paragrafo 1.2 della sezione Premesse del bando.
- 2) sono esclusi, dopo l'apertura del plico d'invio, prima dell'apertura della busta interna, gli offerenti:
  - il cui plico di invio non contiene la busta interna dell'offerta economica;

- la cui busta interna dell'offerta economica presenta modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara, oppure presenta strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste, quand'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute nella busta interna che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
- che hanno presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, in forma non prevista tra quelle elencate alla lettera e) dell'art. 2 della Parte Prima o carente di una delle clausole prescritte dagli atti di gara;
- la cui documentazione sia in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

**È ammesso il soccorso istruttorio.**

#### **5. Apertura delle offerte e formazione della graduatoria**

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione dei concorrenti qualora la seduta non sia stata sospesa, o, in caso di differimento, in altro giorno e ora comunicati tempestivamente ai concorrenti ammessi, procede per ciascuna busta dell'offerta ammessa alla sua apertura in sequenza e provvede:

- a verificare la correttezza formale della sottoscrizione e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- a verificare la correttezza formale dell'offerta, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- alla lettura ad alta voce dell'offerta, distintamente per ciascun offerente;
- ad escludere le offerte qualora ricorra una delle cause di cui al successivo art. 6;
- ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse;
- a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente.

Il soggetto che presiede il seggio di gara al termine di queste operazioni dichiara chiusa la seduta pubblica.

#### **6. Cause di esclusione in fase di esame dell'offerta economica**

Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:

- mancanti della firma del soggetto competente;
- non corredate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- che recano l'indicazione di offerta inferiore o uguale rispetto al canone minimo, oppure che recano l'indicazione del rialzo in cifre ma non in lettere;
- che recano, in relazione all'indicazione dell'offerta in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte dell'offerente;
- che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata

oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione Appaltante.

Sono comunque escluse le offerte:

- di offerenti che incorrono in una delle cause di esclusione che per qualsiasi motivo non siano state rilevate in precedenza;
- di offerenti che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dall'Autorità;
- in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal presente bando;
- in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

## 7. Aggiudicazione

- a) L'aggiudicazione provvisoria avviene a favore della migliore offerta superiore al canone minimo posto a base di gara;
- b) l'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:
  - all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
  - all'approvazione del verbale di gara da parte del competente organo dell'Autorità;
  - alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in regime di autocertificazione dall'aggiudicatario, in sede di offerta;
  - alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, da parte dell'aggiudicatario.
- c) l'aggiudicazione diviene definitiva a seguito della verifica con esito positivo del possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario e solo quando il vincitore avrà adempiuto agli obblighi di cui al successivo art. 8;
- d) l'Autorità può:
  - procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale in capo all'aggiudicatario;
  - revocare l'aggiudicazione qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara oppure una violazione in materia di dichiarazioni autocertificate, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- e) la graduatoria definitiva è valida per tutta la durata della concessione. In caso di decadenza dalla concessione o rinuncia dell'aggiudicatario si procederà alla riassegnazione dell'area oggetto di gara mediante scorrimento progressivo della graduatoria.

## 8. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario

Entro il termine stabilito dall'Autorità nella comunicazione di avvenuta aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà:

- provvedere al pagamento del canone concessorio offerto all'Autorità (Premesse – art. 3) in forma unica o rateizzata con scadenze concordate con l'Ente;
- provvedere al **versamento di un deposito cauzionale pari all'importo complessivo di un'annualità del canone concessorio offerto**, come indicato al successivo art. 11;
- provvedere al versamento delle spese di registrazione del contratto e imposte di bollo, totalmente a carico dell'aggiudicatario;
- sottoscrivere e presentare polizza assicurativa di responsabilità civile, valida sino alla scadenza della concessione;
- perfezionare la concessione mediante la sottoscrizione del disciplinare contratto.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non adempia agli obblighi di cui sopra sarà ritenuto automaticamente rinunciatario della concessione e l'Ente concessionario tratterà, a titolo di risarcimento danni e

rimborso spese, il deposito cauzionale versato in sede di presentazione dell'offerta, salvo l'azione di maggior danno da far valere in sede competente.

L'atto di concessione che verrà emesso a seguito dell'aggiudicazione definitiva sarà immediatamente vincolante per il concessionario, mentre per l'Amministrazione concedente lo sarà solo dopo la sottoscrizione del disciplinare contratto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si osservano le norme del Regolamento Generale per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità dello Stato, di cui al R.D. 23/5/1924, n. 827.

Si precisa che la liquidazione di eventuali pendenze pregresse nei confronti dell'Autorità costituisce requisito fondamentale per la costituzione del rapporto di natura fiduciaria tra la P.A. e il concessionario. Pertanto, nel caso in cui l'aggiudicatario sia in debito verso l'Ente banditore per mancato versamento entro i termini richiesti di:

- sanzioni amministrative;
- canoni concessori, rivalutazioni e interessi di mora;
- canoni per occupazioni senza titolo di aree demaniali, rivalutazioni e interessi di mora;
- rimborsi di spese legali, giudiziarie o istruttorie;

anche estranei all'oggetto del presente bando, la scrivente si riserva la facoltà di vincolare l'aggiudicazione definitiva al recuperare le somme dovute, pena l'esclusione dal processo di gara dell'aggiudicatario insolvente, con scorrimento della graduatoria a favore del successivo classificato.

#### **9. Condizioni generali della concessione e facoltà dell'Amministrazione concedente**

- La concessione si intenderà risolta alla naturale scadenza del contratto ed è escluso il rinnovo tacito;
- l'area viene consegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- la concessione potrà essere revocata quando, ad esclusivo giudizio dell'Autorità, ciò sia richiesto da motivi di interesse pubblico;
- l'amministrazione concedente può recedere dal contratto per inadempienza degli obblighi contrattuali o difformità nell'uso dell'area da parte del concessionario;
- il mancato pagamento del canone annuo all'Ente concedente costituisce causa di decadenza della concessione;
- alla naturale scadenza del contratto l'area data in concessione dovrà essere restituita in perfetto stato di conservazione e manutenzione, senza possibilità di rivalsa alcuna da parte del concessionario.

#### **10. Obblighi del concessionario**

- Pagamento del canone di concessione, come indicato all'art. 3 della sezione Premesse del presente bando;
- osservanza delle prescrizioni contenute nell'art.1.3 della sezione Premesse del presente bando;
- assunzione di ogni onere relativo alla gestione dell'area, nonché pagamento di eventuali imposte, tributi e contributi gravanti sulle proprietà in oggetto, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Ente concedente;
- sottoscrizione di polizza assicurativa di responsabilità civile, valida sino alla scadenza della concessione, da depositare all'Autorità prima della sottoscrizione dell'atto concessorio;
- presentazione di cauzione definitiva valida sino alla scadenza della concessione come previsto dal successivo art. 11 e dallo schema di disciplinare di concessione allegato;
- manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area data in concessione, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Ente concedente o di proroga della durata della concessione;
- pulizia dell'area in concessione e delle aree circostanti;
- obbligo di garantire l'accesso all'area concessa in caso di emergenze meteomarine e pronto soccorso;
- assunzione di responsabilità per qualsiasi danno arrecato all'area in concessione e ai beni

contigui, nonché a cose, persone e animali, sollevando l'amministrazione concedente da ogni responsabilità.

- per qualsiasi intervento od opera da eseguire sull'area, anche se previsti nelle condizioni dell'atto o per qualsiasi variazione nella destinazione d'uso, è necessaria la preventiva autorizzazione dell'Ente concedente. Tali interventi saranno a completa cura e spese del concessionario, che non potrà in nessun modo chiedere riconoscimenti o rimborsi al concedente, nemmeno sotto forma di proroga della scadenza della concessione;
- allo scadere della concessione l'area dovrà essere riconsegnata in perfette condizioni di conservazione e manutenzione;
- divieto di subconcessione o cessione anche temporanea della concessione, senza consenso esplicito dell'Ente, pena l'immediata risoluzione del contratto con l'incameramento della cauzione definitiva prevista, fatto salvo il diritto ad essere rifiuto degli eventuali ulteriori danni subiti;
- diritto di recesso dal contratto, per sopravvenuti gravi motivi, da comunicare all'Ente concedente mediante raccomandata a/r, o PEC, con preavviso di mesi sei.

L'inadempimento o il mancato rispetto anche di una sola delle condizioni sopra richiamate, comporta la decadenza della concessione.

### 11. Cauzione definitiva

All'atto della firma del disciplinare contratto, a garanzia della sua corretta esecuzione e della corretta osservanza degli adempimenti allo stesso connessi, il concessionario dovrà presentare a titolo di deposito cauzionale, quanto segue:

- **fidejussione bancaria "a prima richiesta" o deposito in conto tesoreria di valore pari ad un'annualità del canone concessorio offerto** a favore dell'Autorità di Bacino Laghi Garda e Idro.

La cauzione prestata a garanzia del perfetto adempimento degli obblighi derivanti dal presente rapporto potrà essere parzialmente o totalmente incamerata dall'Ente oltre che per i casi previsti in contratto anche per essere rifiuto dei danni che il concessionario dovesse arrecare all'area concessa, sia in corso di affidamento che al termine dello stesso.

La cauzione resterà vincolata fino alla scadenza del contratto.

La cauzione resterà vincolata anche fino a quando i rapporti in corso, per qualsiasi causa da estinguersi, non saranno completamente definiti e conclusi con dichiarazione liberatoria da parte dell'Ente.

L'ente potrà incamerare la cauzione, anche parzialmente e con obbligo di immediato reintegro da parte del concessionario, anche per rivalersi dei danni eventualmente subiti in relazione alla mancata manutenzione e/o cattivo stato di conservazione dell'area in concessione.



## PARTE QUARTA - INFORMAZIONI

- 1. Acquisizione delle informazioni e della documentazione:** le informazioni possono essere richieste, esclusivamente per iscritto, all'Autorità mediante posta elettronica certificata [pec@pec.consorziogardaidro.it](mailto:pec@pec.consorziogardaidro.it) o mail [info@consorzio gardaidro.it](mailto:info@consorzio gardaidro.it) oppure mediante deposito della richiesta scritta direttamente al protocollo dell'Ente.

Le risposte a tutti i quesiti pervenuti verranno tempestivamente pubblicate nella sezione "News" del portale istituzionale dell'Autorità, accanto al bando di gara e allegati, con link denominato "FAQ" (acronimo di "frequently asked questions").

**Settore competente:** Ufficio Concessioni - tel. 0365/525993, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e il lunedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

### 2. Disposizioni finali:

- **controversie:** tutte le controversie saranno deferite all'autorità giudiziaria del TAR di Brescia;
- **trattamento dati personali:** ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e D.lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i., si informa che i dati forniti dall'impresa sono trattati dall'Autorità esclusivamente per le finalità connesse al procedimento di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati è l'Autorità di Bacino Laghi Garda e Idro.
- **riserva di aggiudicazione:** l'Autorità si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- **responsabile del procedimento:** ing. Baccanelli Marco.

Per quanto non previsto nel presente invito, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

IL DIRETTORE  
(ing. Fausta Tonni)

*Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'Autorità di Bacino Laghi di Garda e Idro, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.*

#### Allegati:

- modulo domanda ammissione alla gara (allegato 1)
- modulo dichiarazione requisiti persone giuridiche (allegato 2)
- modulo dichiarazione di impegno (allegato 3)
- modulo offerta economica (allegato 4)
- documentazione tecnica:
  - tavola 1 (schema planimetrico area in concessione)
  - tavola 2 (inquadramento catastale area in concessione)
  - schema di disciplinare