



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 25 R.G. del 13 gennaio 2026

n. 14 del 12/01/2026 AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa in favore dell'Associazione Auser Volontariato di Toscolano Maderno Onlus per il servizio trasporto dializzati e trasporto sociale biennio 2026-2027.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 42 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2026/2028 e relativi allegati;
- con decreto del Sindaco n° 01/2024 del 04/01/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina del Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica istruzione e Servizi Scolastici dal 04/01/2024 fino al 31/12/2026;

RICHIAMATO il vigente Piano Socio Assistenziale Comunale 2026/2028, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 17/12/2025, che prevede tra i servizi offerti ai cittadini residenti anche il servizio di trasporto sociale e trasporto dializzati;

CONSIDERATO che:

- la Giunta Comunale con delibera n. 213 del 22/12/2025 approvava lo schema di convenzione con l'Associazione Auser Volontariato di Toscolano Maderno Onlus per il servizio di trasporto sociale e di persone dializzate - biennio 2026/2027;
- che tale convenzione prevede la concessione di un rimborso spese annuo pari ad € 3.000,00 a favore dell'Associazione AUSER Toscolano Maderno ONLUS con sede a Toscolano Maderno, a sostegno della realizzazione del servizio di trasporto dializzati e trasporto sociale per i residenti del Comune di Toscolano Maderno per ogni annualità, da erogarsi in due rate a seguito della presentazione della documentazione comprovante le spese effettivamente sostenute;

RITENUTO ora necessario provvedere ad assumere i seguenti impegni di spesa, imputando la somma al capitolo 11045/250 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI OPERANTI NEL CAMPO SOCIO-ASSISTENZIALE del bilancio previsionale armonizzato 2026/2028:

- € 3.000,00 quale rimborso spese annuo per il servizio prestato dall'Associazione AUSER, esercizio finanziario 2026;
- € 3.000,00 quale rimborso spese annuo per il servizio prestato dall'Associazione AUSER, esercizio finanziario 2027;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità.

VISTO il vigente Statuto Comunale.

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

DETERMINA

1. di assumere i seguenti impegni di spesa in favore dell'Associazione Auser Volontariato di Toscolano Maderno Onlus, quale rimborso spese annuo per il servizio di trasporto dializzati e trasporto sociale per i residenti del Comune di Toscolano Maderno per il biennio 2026/2027, imputando la somma al capitolo 11045/250 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI OPERANTI NEL CAMPO SOCIO-ASSISTENZIALE del bilancio previsionale armonizzato 2026/2028 – CIG B9ED1CD293 (appalti soggetti a sola tracciabilità ai sensi art. 6 del D. Lgs. 36/2023):
 - € 3.000,00 quale rimborso spese annuo per il servizio prestato dall'Associazione AUSER, esercizio finanziario 2026;
 - € 3.000,00 quale rimborso spese annuo per il servizio prestato dall'Associazione AUSER, esercizio finanziario 2027;
2. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. N. 118/2011 allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.
3. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.
4. di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000;
5. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Sara Don;
6. di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm.ii.) ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici;
7. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI
SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI
SCOLASTICI
(MERIGO MARCELLA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)