



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

Determinazione N. 6 R.G. del 09 gennaio 2026

n. 2 del 07/01/2026 AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

**OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per integrazione retta Centro Diurno Integrato
primo semestre 2026.**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI
SCOLASTICI**

REMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 42 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2026/2028 e relativi allegati;
- con decreto del Sindaco n° 01/2024 del 04/01/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina del Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica istruzione e Servizi Scolastici dal 04/01/2024 fino al 31/12/2026;

RICHIAMATO l'art. n. 29 del vigente Piano Socio Assistenziale Comunale 2026, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 17 dicembre 2025 inerente i Servizi Semi Residenziali per persone con disabilità e persone anziane;

VISTA la richiesta prot. 24941 del 07/9/2023 presentata dalla persona iscritta al n. 566 del registro assistiti di integrazione della retta di frequenza del Centro Diurno Integrato Contarelli di Salò "FONDAZIONE CITTÀ DI SALÒ";

RITENUTO necessario assumere, per l'anno 2026, l'impegno di spesa per la somma di € 3.958,80 a favore di "FONDAZIONE CITTÀ DI SALÒ" Centro Diurno Integrato Contarelli CF 87000750171 periodo da gennaio a giugno 2026 a valere sul capitolo 11043/901 ASSISTENZA ANZIANI - RETTE SEMI-RESIDENZIALI del bilancio 2026/2027/2028, esercizio finanziario 2026;

RITENUTO altresì necessario accertare la somma di € 1.428,00 a carico della persona iscritta al n. 566 del registro assistiti a titolo di recupero delle quote CDI per il periodo da gennaio a giugno 2026 al capitolo 3052/20 RIMBORSO SPESE RICOVERO ISTITUTI RESIDENZIALI PER ANZIANI del bilancio 2026/2027/2028, esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità.

VISTO il vigente Statuto Comunale.

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

DETERMINA

1. di assumere l'impegno di spesa della somma di € 3.958,80 a favore di "FONDAZIONE CITTÀ DI SALÒ" CF 8700075017 a titolo di integrazione della retta di frequenza del Centro

Diurno Integrato Contarelli per il periodo da gennaio a giugno 2026 dalla persona iscritta al n. 566 del registro assistiti per l'anno 2026, imputando l'importo al capitolo 11043/901 ASSISTENZA ANZIANI - RETTE SEMI-RESIDENZIALI del bilancio 2026/2027/2028 - CIG B9DCEC0C0B (appalto soggetti a sola tracciabilità ai sensi art. 6 del D. Lgs. 36/2023);

2. di accertare la somma di € 1.428,00 a carico della persona iscritta al n. 566 del registro assistiti a titolo di rimborso le seguenti somme a titolo di recupero delle quote dovute al capitolo 3052/20 RIMBORSO SPESE RICOVERO ISTITUTI RESIDENZIALI PER ANZIANI del bilancio 2026/2027/2028, esercizio finanziario 2026;
3. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. N. 118/2011 allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
4. di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000;
5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Don Sara;
7. di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm.ii.) ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici;
8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI
SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI
SCOLASTICI
(MERIGO MARCELLA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)