



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

Determinazione N. 3 R.G. del 08 gennaio 2026

n. 1 del 08/01/2026 AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per il pagamento delle tasse automobilistiche dei veicoli di proprietà comunali - anno 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 42 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2026/2028 e relativi allegati;
- con decreto del Sindaco n° 24 del 31/12/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 comma 10 e degli art. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina del Responsabile dell'Area Patrimonio e Manutenzione del Territorio;

ATTESO che si rende necessario procedere al pagamento delle tasse di proprietà riferite al corrente anno per il parco macchine comunale;

RICORDATO che l'acquisizione dei codici CIG/CUP per i pagamenti effettuati a favore di gestori e fornitori di Pubblici Servizi non è dovuta;

RITENUTO pertanto di assumere il relativo impegno di spesa al pertinente capitolo 10167/500 del bilancio corrente;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di impegnare, ai sensi del comma 1 dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, a favore di Regione Lombardia - Servizio Tasse Automobilistiche - la somma di € 2.000,00 procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili e imputando le somme nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile, al capitolo 10167/500 del bilancio di previsione per il corrente anno, il quale presenta la necessaria disponibilità;
- 2) di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

- 5) di dare atto che il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Dott. Franceschini Marco;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL' AREA PATRIMONIO
E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO
(DOTT. SANDRI FRANCESCO)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)