



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 750 R.G. del 21 novembre 2025

n. 89 del 19/11/2025 AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: Assunzione impegni di spesa in favore di Ancilab srl per i progetti di DoteComune avviso n. 8/2025 con avvio il 25 novembre 2025 – CIG B9292F1ACF.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 56 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2025/2027 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 10 del 27/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025-2027;
- con decreto del Sindaco n° 01/2024 del 04/01/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina del Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica istruzione e Servizi Scolastici dal 04/01/2024 fino al 31/12/2026;

VISTE:

- la Delibera di Giunta Regionale 17 gennaio 2018, n. 7763 "Indirizzi regionali in materia di tirocini";
- il protocollo d'intesa relativo al programma DoteComune 2024 tra Regione Lombardia e ANCI Lombardia sottoscritto in aprile 2024, che individua, per l'espletamento delle attività previste dal programma DoteComune, AnciLab, quale ente strumentale e soggetto a direzione e coordinamento di ANCI Lombardia, inserito nell'Albo Regionale degli operatori accreditati per i servizi al lavoro e per i servizi di istruzione e formazione professionale della Regione Lombardia;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 13 ottobre 2025 "Adesione al programma di tirocinio di DoteComune 2024/2025 - avviso 8/2025" proposto da ANCILAB srl, con prenotazione di n. 2 tirocini extracurricolari;

CONSIDERATO:

- che il Comune risulta Ente associato ad ANCILAB srl;
- che con deliberazione n. 1 del 02/07/2024 è stato approvato lo schema di Convenzione collettiva di tirocinio extracurricolare per la promozione e la gestione dei tirocini denominati DoteComune 2024/2025;

CONSIDERATO che il comune di Toscolano Maderno ha aderito al programma DoteComune 2024/2025 Avviso 08/2025 con attivazione di tirocini extracurricolari per il periodo di mesi 9 con avvio dal giorno 25 novembre 2025 e in particolare di n. 2 nell' Area Comune competenza 24.57 - operatore d'ufficio di cui 1 presso l'ufficio Ragioneria e 1 presso l'ufficio Lavori Pubblici;

CONSIDERATO che entro i termini stabiliti da Ancilab sono pervenute n. 5 domande di partecipazione al tirocinio DoteComune 2024/2025 - avviso 8/2025;

VISTI i verbali di selezione per la realizzazione del progetto denominato DoteComune 2025 Avviso 8/2025, depositati presso l'Ufficio Servizi Sociali, con i quali viene proposta l'ammissione di tutti i candidati che hanno sostenuto il colloquio alla graduatoria finale e si seleziona il candidato con il punteggio maggiore;

VERIFICATO che, il costo di indennità forfettaria per il tirocinio di 9 mesi per n. 2 tirocinanti ai sensi dell'avviso n. 08/2025, ammonta ad € 9.000,00, di cui € 1.000,00 fino al 31 dicembre 2025 e € 8.000,00 per l'anno 2026;

RITENUTO necessario provvedere all'assunzione dei seguenti impegni di spesa:

- € 1.000,00 in favore di Ancilab srl per il progetto di DoteComune 2025 Avviso 08/2025 per l'attivazione dei progetti di n. 2 tirocinanti per il mese di dicembre presso l'ufficio ragioneria e presso l'ufficio lavori pubblici;

da imputare al capitolo 11043/770 SPESE PER GESTIONE PRATICHE SERVIZI SOCIALI del bilancio 2025/2026/2027 esercizio finanziario 2025;

- € 8.000,00 in favore di Ancilab srl per il progetto di DoteComune 2025 Avviso 08/2025 per l'attivazione dei progetti di n. 2 tirocinanti per l'anno 2026 presso l'ufficio ragioneria e presso l'ufficio lavori pubblici;

da imputare al capitolo 11043/770 SPESE PER GESTIONE PRATICHE SERVIZI SOCIALI del bilancio 2025/2026/2027 esercizio finanziario 2026;

- € 400,00 per le eventuali spese da rimborsare ai tirocinanti a valere sul cap. 10183/420 SPESE PER VOLONTARI SERVIZIO CIVILE E LEVA CIVICA del bilancio 2025/2026/2027 esercizio finanziario 2026;

RILEVATO che gli oneri inerenti al tirocinio, pari ad € 9.000,00, sono dovuti direttamente ed anticipatamente ad ANCILAB che provvederà, tra gli altri servizi, al rimborso dell'indennità dovuta ai tirocinanti;

RICHIAMATI i contenuti di cui:

- alla circolare ANCI Lombardia n. 88/2010 prot. n. 1024/10 ed al successivo parere ANCI in data 18.11.2011, in base ai quali è stato definito come Dote Comune, tirocinio extracurriculare, sia qualificato quale affidamento di servizio e che l'inerente spesa per l'intervento formativo non rientri nel costo delle spese di personale, trattandosi di un rimborso forfettario ai giovani, e non si configuri quindi nella tipologia di contratti di lavoro flessibile;
- alla FAQ 16.02.2015 a cura SOSE (in contesto istruzioni per la compilazione del Questionario Unico costi standard 2014 – parte 2^), confermativo del pronunciamento Anci (testualmente: "Il programma dote comune è un progetto che prevede la realizzazione di percorsi di formazione/orientamento attraverso l'istituto del tirocinio extra-curriculare.omissis l'indennità viene pagata ai tirocinanti direttamente dall'ente promotore (ANCI). Le spese sostenute dagli Enti Locali per cofinanziare il progetto dote Comune per la parte relativa al rimborso spese e alle indennità ai tirocinanti vanno inserite in S34, in quanto si tratta di un tirocinio extracurriculare che nonomissis.....");

VISTO il Regolamento comunale di contabilità.

VISTO il vigente Statuto Comunale.

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

DETERMINA

1. di assumere i seguenti impegni di spesa per l'attivazione dei tirocini DoteComune 2024/2025 avviso n. 08/2025 - CIG B9292F1ACF:
 - € 1.000,00 in favore di Ancilab srl per il progetto di DoteComune 2025 Avviso 08/2025 per l'attivazione dei progetti di n. 2 tirocinanti per il mese di dicembre presso l'ufficio ragioneria e presso l'ufficio lavori pubblici;
da imputare al capitolo 11043/770 SPESE PER GESTIONE PRATICHE SERVIZI SOCIALI del bilancio 2025/2026/2027 esercizio finanziario 2025;
 - € 8.000,00 in favore di Ancilab srl per il progetto di DoteComune 2025 Avviso 08/2025 per l'attivazione dei progetti di n. 2 tirocinanti per l'anno 2026 presso l'ufficio ragioneria e presso l'ufficio lavori pubblici;
da imputare al capitolo 11043/770 SPESE PER GESTIONE PRATICHE SERVIZI SOCIALI del bilancio 2025/2026/2027 esercizio finanziario 2026;
 - € 400,00 per le eventuali spese da rimborsare ai tirocinanti a valere sul cap. 10183/420 SPESE PER VOLONTARI SERVIZIO CIVILE E LEVA CIVICA del bilancio 2025/2026/2027 esercizio finanziario 2026;
2. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. N. 118/2011 allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.
3. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
4. di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000;
5. di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm.ii.) ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
7. di dare atto che il responsabile dell'istruttoria ai sensi della L. 241/90 è la dott.ssa Don Sara;
8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI
SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI
SCOLASTICI
(MERIGO MARCELLA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)