



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

Determinazione N. 676 R.G. del 14 ottobre 2025

n. 144 del 14/10/2025 AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

**OGGETTO: Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa a favore di Garda Uno S.p.a. per le estumulazioni e le esumazioni straordinarie nel cimitero Maderno
CIG: B89CA580D7**

IL RESPONSABILE DELL'AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 56 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2025/2027 e relativi allegati;
- con decreto del Sindaco n° 24 del 31/12/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina del Responsabile Area Patrimonio e Manutenzione del Territorio;
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 10 del 27/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

RICORDATO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29/03/2021 è stata approvata la relazione illustrativa ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21 per l'affidamento del servizio di gestione e custodia dei cimiteri comunali;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 29/03/2021, immediatamente eseguibile, è stata approvata la convenzione tra lo scrivente Comune e la Società Garda Uno S.p.a. con sede in via Italo Barbieri n. 20 a Padenghe sul Garda (BS) per l'affidamento del servizio di gestione e custodia dei cimiteri comunali, convenzione a valenza di 8 (otto) anni dal 2021 al 2028 completa di dettagliato capitolato prestazionale delle mansioni che si vanno ad affidare;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 175/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- l'art. 7 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 che autorizza gli affidamenti in house di lavori e servizi secondo disciplina del D.Lgs. n. 201/2022 previa valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, dando conto nella motivazione del provvedimento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

ATTESO che si rende necessario procedere alle esumazioni ed estumulazioni nel cimitero di Maderno di n. 80 tombe allo scopo di creare gli spazi idonei per future sepolture;

CONSIDERATO opportuno affidare l'intervento di cui al precedente punto alla citata Garda Uno S.p.a., per omogeneità di servizio ed al fine di evitare interferenze tra operatori, poiché già presente in loco in ragione di quanto sopra riportato;

APPURATA la convenienza nell'affidarsi ad una società in house specializzata nel settore, come da relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta (ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21) per i servizi cimiteriali valutata il 16/02/2021, e ribadita in data 24/12/2024 dalla relazione scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale a rilevanza economica di cui all'art. 14, D.Lgs. n. 201/2022;

RAVISATA la necessità di procedere al servizio in oggetto attraverso l'utilizzo del mercato elettronico mediante piattaforma di e-procurement Sintel sul sito www.ariaspa.it;

DATO ATTO che:

- l'interfaccia web per gli appalti e tutti i contratti pubblici messa a disposizione dalla piattaforma Sintel prevede la procedura, per gli affidamenti diretti con le società in house, attraverso il modulo Anacform A3_6;
- il giorno 13/10/2025 si è proceduto a comunicare l'appalto e recuperare il CIG B89CA580D7 per un importo a base € 25.303,00 I.V.A. esclusi;

ACCERTATO che la somma da riconoscere a Garda Uno S.p.a. per il servizio che si affida trova regolare capienza al capitolo 21051/811 "Esumazioni ed estumulazioni straordinarie" del Bilancio corrente;

CONSIDERATO che:

- la programmazione delle esumazioni/estumulazioni ordinarie ha preso avvio nel corso del 2025 attraverso avvisi pubblicati all'albo pretorio e lettere ai famigliari;
- è stato acquisito agli atti il preventivo di Garda Uno S.p.a. per le operazioni di esumazione/estumulazione nei suddetti cimiteri, che ammonta a € 25.303,00 + I.V.A. comprendente una media di interventi di indecomposti;

VISTI gli artt. 107, 183 e 191 del D. Lgs. n° 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di affidare alla Società Garda Uno S.p.a. con sede in via Italo Barbieri n. 20 a Padenghe del Garda (BS), alla quale fa capo il servizio di gestione e custodia dei cimiteri comunali, le operazioni di esumazioni ed estumulazioni straordinarie 2025 nel Cimitero di Maderno per un numero di tombe pari a 80, al costo stimato in complessivi € 25.303,00 iva compresa sulla base dei prezzi unitari previsti nella vigente convenzione con Garda Uno Spa, inerente il servizio di che trattasi;
- 2) di impegnare, per quanto sopra descritto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come di seguito:

Eserc. Finanz.	2025		
Cap./Art.	21051/811	Descrizione	Esumazioni ed estumulazioni straordinarie
Creditore	Garda Uno S.p.a.		
C.F.	87007530170		
P.IVA	00726790983		

Causale	Esumazioni ed estumulazioni straordinarie c/o cimitero di Maderno - anno 2025			
Modalità finan.	Oblazioni 4024/210		Finanz. da FPV	NO
Imponibile	€ 25.303,00	Iva 22%	€ 5.566,66	Totale € 30.869,66
Spesa ripetibile		Spesa non ripetibile	X	Anno 2025

- 3) di dare atto:
- di non essere tenuti al pagamento AVCP, in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00;
 - della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/00;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 5) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 6) di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013, art. 16, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.) ed al Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Patrimonio e Manutenzioni;
- 7) di dare atto che il responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 è il dott. Francesco Sandri, e che il responsabile dell'istruttoria è il Geom. Bavelloni Emer, e che gli stessi dichiarano, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 8) che ai sensi dell'art 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104, che qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. - Sezione di Brescia - al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, e per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale.

IL RESPONSABILE DELL' AREA PATRIMONIO
E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO
(DOTT. SANDRI FRANCESCO)

