



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

Determinazione N. 212 R.G. del 19 marzo 2025

n. 27 del 18/03/2025 AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: Assunzione impegni di spesa per attivazione interventi di supporto psicologico.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 56 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2025/2027 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 10 del 27/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025-2027;
- con decreto del Sindaco n° 01/2024 del 04/01/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina del Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica istruzione e Servizi Scolastici dal 04/01/2024 fino al 31/12/2026;

-

RICORDATO che:

- l'Ambito territoriale n. 11 del Garda comprende i Comuni di Bedizzole, Calvagese della Riviera, Desenzano del Garda, Gardone Riviera, Gargnano, Limone sul Garda, Lonato del Garda, Magasa, Manerba del Garda, Moniga del Garda, Padenghe sul Garda, Polpenazze, Pozzolengo, Puegnago del Garda, Salò, San Felice del Benaco, Sirmione, Soiano del Lago, Tignale, Toscolano Maderno, Tremosine sul Garda, Valvestino;
- I suddetti Comuni, con atto Notaio Pozzoli di Desenzano del Garda in data 24 gennaio 2018, rep. 54108, hanno costituito l'Azienda Speciale Consortile Garda Sociale, con sede in Salò - piazza Carmine 4 - per la gestione di servizi sociali in forma aggregata;
- l'Azienda Speciale Consortile Garda Sociale è stata designata dall'assemblea dei Sindaci con funzioni di Ente Capofila ed è titolare dei rapporti con Regione Lombardia ed ATS Brescia;

VERIFICATO CHE in data 23/06/2022 l'Azienda Speciale Consortile Garda Sociale ha approvato l'elenco di operatori economici per l'erogazione di una pluralità di servizi a beneficio delle famiglie e dei cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Distrettuale 11 del Garda per il periodo 01.07.2022/31.12.2022, tacitamente rinnovato fino al 30.06.2026;

RICHIAMATO l'art. 38 vigente Piano Socio Assistenziale Comunale 2025/2027, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 18 dicembre 2024, riguardante i servizi dell'area educativa, di mediazione familiare, culturale e supporto psicologico;

PRESO ATTO delle seguenti richieste pervenute all'ufficio servizi sociali:

- persona iscritta al n. 678 del registro assistiti, prot. n. 5462 del 28/02/2025
- persona iscritta al n. 229 del registro assistiti, prot. n. 6162 del 10/03/2025
- persona iscritta al n. 237 del registro assistiti, prot. n. 6790 del 17/03/2025

relative all'attivazione del servizio di supporto psicologico e che le famiglie hanno scelto come ente fornitore la cooperativa La Sorgente;

ATTESO che la cooperativa risulta accreditata nel sopracitato elenco per la fornitura del servizio di supporto psicologico;

RITENUTO necessario assumere l'impegno di spesa di € 4.049,13 per l'attivazione di n. 3 interventi di supporto psicologico a favore di La Sorgente Soc. Coop. Soc. con sede a Montichiari in via Brescia 20 CIG B619F5D825 (appalti soggetti a sola tracciabilità ai sensi art. 6 del D. Lgs. 36/2023) da imputare al capitolo 11043/964 "PROGETTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE" del bilancio 2025/2026/2027, esercizio finanziario 2025;

RITENUTO altresì necessario accertare la somma di € 732,00 a titolo di rimborso del servizio di supporto psicologico anno 2025 sul capitolo 3055/41 "RIMBORSO PROGETTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE" procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili e introitando le somme sul bilancio 2025/2026/2027, esercizio finanziario 2025

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DETERMINA

1. di assumere l'impegno di spesa di € 4.049,13 in favore della Cooperativa La Sorgente Soc. Coop. Soc. con sede a Montichiari in via Brescia 20, per l'attivazione di tre interventi di supporto psicologico per le persone iscritte al n. 678 e la n. 229 del registro assistiti da imputare al capitolo 11043/964 "PROGETTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE" del bilancio 2025/2026/2027, esercizio finanziario 2025;
2. di accertare la somma di € 732,00 a titolo di rimborso del servizio di supporto psicologico anno 2025 sul capitolo 3055/41 "RIMBORSO PROGETTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE" procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili e introitando le somme sul bilancio 2025/2026/2027, esercizio finanziario 2025;
3. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. N. 118/2011 allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
4. di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Bettini Sarah;
7. di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm.ii.) ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici;

8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI
SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI
SCOLASTICI
(MERIGO MARCELLA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)