



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 762 R.G. del 18 novembre 2024

n. 92 del 18/11/2024 AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: Assunzione impegni di spesa per rette de La Rondine Società Cooperativa Sociale Onlus -Comunità Residenziale Anziani "Beata Irene Stefani" di Bedizzole - anno 2024.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI SCOLASTICI

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 61 del 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2024/2026 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 9 del 16/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026;
- con decreto del Sindaco n° 01/2024 del 04/01/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina del Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica istruzione e Servizi Scolastici dal 04/01/2024 fino al 31/12/2026;

VISTA la legge 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali), le leggi regionali di settore e la Legge Regionale del 12/03/2008, n. 3;

RICHIAMATO l'art. n. 26 del vigente Piano Socio Assistenziale Comunale 2024, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 19 dicembre 2023 inerente i Servizi Residenziali per persone con disabilità e persone anziane;

VISTA la richiesta di integrazione della retta prot. 31323 del 14/11/2024 presentata dalla persona inserita al n. 624 del registro assistiti e considerata la sua compartecipazione in base all'ISEE;

RITENUTO necessario assumere impegno di spesa di € 1.800,00 a favore di La Rondine Società Cooperativa Sociale Onlus per la retta della struttura residenziale CRA "Beata Irene Stefani" di Bedizzole al capitolo 11043/900 ASSISTENZA ADULTI - RETTE RICOVERO IN ISTITUTI RESIDENZIALI del bilancio 2024/2025/2026, esercizio finanziario 2024;

RITENUTO altresì necessario accertare la somma di € 544,00 a carico della persona iscritta al n. 624 del registro assistiti a titolo di recupero delle quote dovute dagli ospiti al capitolo 3052/20 RIMBORSO SPESE RICOVERO ISTITUTI RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI PER ANZIANI del bilancio 2024/2025/2026, esercizio finanziario 2024;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità.

VISTO il vigente Statuto Comunale.

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

DETERMINA

1. di assumere gli impegni di spesa per le Rette di ricovero in istituti residenziali degli adulti disabili ospiti in RSD e CSS relative all'anno 2024 come segue:

RETTE		CIG	
€ 1.800,00	La Rondine Soc. Coop. Sociale Onlus struttura residenziale CRA "Beata Irene Stefani" di Bedizzole	B44B9D013C	appalti soggetti a sola tracciabilità ai sensi art. 6 del D. Lgs. 36/2023

- imputandole al capitolo 11043/900 Assistenza agli adulti – rette ricovero in Istituti Residenziali del bilancio 2024/2025/2026, esercizio finanziario 2024;
2. di accertare la somma di € 544,00 a carico della persona iscritta al n. 624 del registro assistiti a titolo di recupero delle quote dovute dagli ospiti, al capitolo 3052/20 RIMBORSO SPESE RICOVERO ISTITUTI RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI PER ANZIANI del bilancio 2024/2025/2026, esercizio finanziario 2024;
 3. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. N. 118/2011 allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
 4. di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della predetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con gli equilibri di cassa, con il saldo di competenza tra le entrate finali e le spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000;
 5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 6. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Pellegrini Enrica;
 7. di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm.ii.) ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici;
 8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI
SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, SERVIZI
SCOLASTICI
(MERIGO MARCELLA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)