



## COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

Provincia di Brescia

### Determinazione N. 443 R.G. del 28 giugno 2024

n. 115 del 27/06/2024 AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE MODIFICA ORARIO DI LAVORO DELLA DIPENDENTE DI RUOLO FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE DOTT.SSA MERIGO MARCELLA.**

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI

##### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 61 del 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2024/2026 e relativi allegati;
- con decreto del Sindaco n° 1 del 04/01/2024, emanato ai sensi dell'art. 50 X comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 9 del 16/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Richiamata la delibera di giunta comunale n. 157 del 07/11/2023 di modifica ai criteri generali per il conferimento e per la revoca degli incarichi di elevata qualificazione e per la graduazione degli incarichi di elevata qualificazione ai fini dell'attribuzione della relativa indennità, nella quale si evince che gli incarichi di E.Q. possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale;

Richiamato l'art 4 CCNL 14/09/2000, come integrato dall'art 11 CCNL 22/01/2004 comma 2 bis "I comuni privi di dirigenza, in relazione alle specifiche esigenze organizzative derivate dall'ordinamento vigente, individuano, se necessario ed anche in via temporanea, le posizioni organizzative che possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno. Il principio del riproporzionamento del trattamento economico trova applicazione anche con riferimento alla retribuzione di posizione."

Vista la domanda della Dott.ssa Merigo Marcella, prot.n. 17992 del 26/06/2024, Responsabile dell'Area SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato in qualità di Funzionario di elevata qualificazione (ex cat. D1), con la quale viene richiesta la riduzione dell'orario di lavoro a 33 ore settimanali, come di seguito distribuite:

LUN	08.00-14.00	
MAR	08.00-13.00	14.00-18.00
MER	08.00-14.00	
GIO	08.00-14.00	

VEN	08.00-14.00	
-----	-------------	--

Ritenuto pertanto di concedere alla Dott.ssa Merigo Marcella la riduzione dell'orario di lavoro da 36 a 33 ore settimanali, come di seguito distribuite:

LUN	08.00-14.00	
MAR	08.00-13.00	14.00-18.00
MER	08.00-14.00	
GIO	08.00-14.00	
VEN	08.00-14.00	

come richiesto e concordato con la dipendente;

CONSIDERATO che del presente provvedimento verrà data informazione alle RR.SS.UU;

### **DETERMINA**

- 1)di concedere alla Dott.ssa Merigo Marcella, dipendente Responsabile dell'Area SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI, Area Funzionari elevata qualificazione (ex.cat. D1), la riduzione dell'orario di lavoro da 36 a 33 ore settimanali, distribuite come in premessa con decorrenza dal 1° luglio 2024;
- 2)di inviare copia della presente alla diretta interessata e alle RR.SS.UU;
- 3)di dare incarico all'Ufficio personale della redazione del nuovo contratto di lavoro e di tutte le operazioni necessarie;
- 4)di dare atto che la responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è la dipendente Sig.ra Benedetta Sorrentino.
- 5)di notificare il presente provvedimento alla dipendente Merigo Marcella.

IL RESPONSABILE DELL' AREA  
AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI  
(SERAFINI LUCA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)