



FRABOSA SOTTANA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026/2028

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio - Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio e deve essere presentato al Consiglio Comunale entro il termine del 31 luglio (SALVO DEROGHE) di ciascun anno, costituendo documento che si inserisce nella fase di Programmazione dell'Ente, aggiornabile successivamente fino all' approvazione del Bilancio di previsione.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione. Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato suddiviso in:

- una Parte prima, relativa all'analisi della situazione interna ed esterna dell'ente.
- una Parte seconda, relativa agli indirizzi generali della programmazione collegata al bilancio pluriennale.

SOMMARIO

<i>1 – RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE.....</i>	<i>5</i>
1.1 – RISULTANZE DELLA POPOLAZIONE.....	5
1.3 – RISULTANZE DEL TERRITORIO.....	7
1.4 – RISULTANZE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE.....	8
<i>2 – MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI.....</i>	<i>10</i>
<i>3 – SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA.....</i>	<i>11</i>
3.1 – SITUAZIONE DI CASSA DELL'ENTE.....	11
3.2 – LIVELLO DI INDEBITAMENTO.....	11
3.3 – DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI.....	12
NEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI NON SONO STATI RICONOSCIUTI E FINANZIATI DEBITI FUORI BILANCIO.....	12
<i>4 – GESTIONE RISORSE UMANE.....</i>	<i>13</i>
<i>5 – VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.....</i>	<i>15</i>
<i>A – ENTRATE.....</i>	<i>18</i>
A.1 – TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI.....	18
A.2 – REPERIMENTO E IMPIEGO RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE.....	25
A.3 – RICORSO ALL'INDEBITAMENTO E ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITA'.....	29
<i>B – SPESE.....</i>	<i>30</i>
B.1 – SPESA CORRENTE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE FUNZIONI FONDAMENTALI.....	30
B.2 – PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI.....	39
B.4 – PROGRAMMI E PROGETTI DI INVESTIMENTO IN CORSO DI ESECUZIONE E NON ANCORA CONCLUSI.....	40
B.5 – INVESTIMENTI RELATIVI AL PNRR.....	46
<i>C – RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA.....</i>	<i>47</i>
C.1 – EQUILIBRI DI BILANCIO.....	47
C.2 – PREVISIONE DI CASSA.....	50
<i>D – PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE.....</i>	<i>51</i>
<i>E – GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI.....</i>	<i>127</i>
<i>F – OBIETTIVI DEL GRUPPO DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....</i>	<i>128</i>
<i>G – PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA.....</i>	<i>129</i>
<i>H – PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028.....</i>	<i>130</i>
<i>I – PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028.....</i>	<i>136</i>



FRABOSA SOTTANA
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026/2028
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE

1 – RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Nei prossimi paragrafi saranno esposti alcuni dati che si ritiene possano essere interessanti per definire le caratteristiche e le peculiarità del territorio, delle attività e dei residenti e/o di chi interagisce con il territorio stesso.

Si tratta di dati attinti dall'anagrafe, dalle attività produttive e dalla banca dati dell'Agenzia delle Entrate messa a disposizione dell'Ente in forma sintetica.

1.1 – RISULTANZE DELLA POPOLAZIONE

Popolazione legale al censimento (2011)	
Popolazione residente al 31 dicembre 2024	1689
<i>di cui: maschi</i>	940
<i>femmine</i>	753
<i>nuclei familiari</i>	890
<i>comunità/convivenze</i>	
Popolazione al 1.1. 2024	1682
Nati nell'anno	9
Deceduti nell'anno	22
Saldo naturale	-13
Immigrati nell'anno	114
Emigrati nell'anno	94
saldo migratorio	20

<i>Tasso di natalità ultimo quinquennio</i>				
<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
6,25	8,57	5,50	0,41	0,53
<i>Tasso di mortalità ultimo quinquennio</i>				
<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
12,49	10,41	14,66	0,94	1,30

1.3 – RISULTANZE DEL TERRITORIO

FRABOSA SOTTANA			
Superficie in Km ^q	37,64		
Risorse idriche	Torrente Maudagna		
Piani e Strumenti urbanistici vigenti			
Piano regolatore adottato	SI		
Piano regolatore approvato	SI		
Piano Insediamento Produttivi			
Industriali	SI		
Artigianali	SI		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.12, comma 7, D. L.vo 77/95)	SI		

1.4 – RISULTANZE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

		Esercizio in corso	Programmazione pluriennale			
Tipologia	n	2025	2026	2027	2028	
Asili nido		0	0	0	0	
Scuole materne		1	1	1	1	
Scuole elementari		1	1	1	1	
Scuole medie		0	0	0	0	
Strutture residenziali per anziani		0	0	0	0	
Farmacie Comunali	n	0	0	0	0	
Rete fognaria in						
Bianca		Sì	Sì	Sì	Sì	
Nera		Sì	Sì	Sì	Sì	
Mista		Sì	Sì	Sì	Sì	
Esistenza depuratore	SI/NO	Sì	Sì	Sì	Sì	
Rete acquedotto		Sì	Sì	Sì	Sì	
Attuazione servizio idrico integrato	SI/NO	Sì	Sì	Sì	Sì	
Aree verdi, parchi, giardini	n	0,7	0,7	0,7		
	hq	440	440	440		
Punti luce illuminazione pubblica	n	Sì	Sì	Sì		
Rete gas	Km					

Raccolta rifiuti					
Raccolta differenziata	SI/NO	No	No	No	NO
Esistenza discarica	SI/NO	No	No	No	NO
Mezzi operativi	n	6	6	6	6
Veicoli		3	3	3	3
Centro elaborazione dati		1	1	1	1
Personal computer		17	17	17	17

2 – MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Ai sensi dell'articolo 112 del TUEL, sono servizi pubblici locali quelli di cui i cittadini usufruiscono, purché rivolti alla produzione di beni e utilità per le obiettive esigenze sociali e che tendono a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

<i>Servizio</i>	<i>Modalità di svolgimento</i>
<i>Servizio energia e gestione elettrica degli edifici, degli impianti, della rete di illuminazione pubblica, gestione del calore ed efficientamento energetico .</i>	Affidamento
<i>Servizio illuminazione votiva alle sepolture</i>	Servizio non attivo
<i>Servizio gestione aree di sosta a pagamento</i>	Servizio non attivo
<i>Servizio gestione palestre</i>	Concessione
<i>Servizi sociali, educativi, e integrativi della prima infanzia</i>	Affidamento
<i>Servizio di assistenza domiciliare per anziani, persone con disabilità e nuclei familiari in difficoltà.</i>	Affidamento in house – Consorzio servizi socio assistenziali
<i>Servizio di gestione impianti sportivi comunali</i>	Concessione
<i>Servizi comunali di supporto scolastico</i>	Appalto
<i>Servizio di gestione rifiuti solidi urbani</i>	Affidamento in house
<i>Servizio gestione trasporto pubblico locale</i>	Servizio non attivo

3 – SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

3.1 – SITUAZIONE DI CASSA DELL'ENTE

Andamento del fondo di cassa:

	2021	2022	2023	2024
Fondo di cassa	2.572.074,71	2.071.844,87	2.846.990,10	3.028.891,65

3.2 – LIVELLO DI INDEBITAMENTO

Con riferimento agli enti locali, il limite massimo di indebitamento è rappresentato dall'incidenza della spesa degli interessi sulle entrate correnti degli enti locali.

In particolare, l'articolo 204 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede la possibilità per l'ente locale, a decorrere dal 2015, di assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato agli oneri già in essere, (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi), non superiori il 10% delle entrate correnti (primi tre titoli di entrata) del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Poiché la norma fa riferimento al rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui, si riportano di seguito i valori riferiti al rendiconto 2024

	2024
Interessi passivi impegnati (a)	12.288,75
Entrate Correnti tit. 1-2-3 (b)	2.939.750,09
Incidenza (a/b)%	0,418%

3.3 – DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI

NEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI NON SONO STATI RICONOSCIUTI E FINANZIATI DEBITI FUORI BILANCIO.

4 – GESTIONE RISORSE UMANE

La pianta organica del personale viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente per il quale è previsto un blocco delle assunzioni, a fronte dell'obbligo di assumere un'adeguata programmazione diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione.

Tali scelte programmatiche sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio nell'ultimo triennio, come desumibile dalle seguenti tabelle:

Area Tecnica							
Q.F.	Qualifica Professionale	2024		2023		2022	
		Dotazione organica	Posti Occupati	Dotazione organica	Posti Occupati	Dotazione organica	Posti Occupati
EX D3	AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE - URBANISTICA	1	1	1			1
EX D3	AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE - TECNICO MANUTENTIVA	1	1	1			1
EX B7	AREA DEGLI OPERAI SPECIALIZZATI	1	1	1			1
EX B6	AREA DEGLI OPERAI SPECIALIZZATI	1	1	1			1
Area Economico-Finanziaria							
Q.F.	Qualifica Professionale	2024		2023		2022	
		Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati
EX D7	AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE - SERVIZI FINANZIARI	1	1	1	1	1	1
EX D6 + 1	AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE -	1	1	1	1	0	0

differe nze	TRIBUTI, COMMERCIO, SERVIZI SCOLASTICI						
EX D6	AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE - TRIBUTI, COMMERCIO, SERVIZI SCOLASTICI	0	0	0	0	1	1
EX C1	AREA DEGLI ISTRUTTORI	1	1	1	1	1	1
Area di Vigilanza							
Q.F.	Qualifica Professionale	2024		2023		2022	
		Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati
EX D3	AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE – POLIZIA LOCALE	1	1	1	1	1	1
Area Demografica / Statistica							
Q.F.	Qualifica Professionale	2024		2023		2022	
		Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati	Dotazione Organica	Posti Occupati
EX C1	AREA DEGLI ISTRUTTORI	1	1	1	1	1	1

Totale								
2024			2023			2022		
Dotazione Organica	Posti Occupati	Spese di personale	Dotazione Organica	Posti Occupati	Spese di personale	Dotazione Organica	Posti Occupati	Spese di personale
9	9	€.560.126,32	9	9	€ 560.776,69	9	9	565.042,16

5 – VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il Decreto 1° agosto 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 196 del 22 agosto 2019, ha individuato i 3 saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo, ovvero:

- 1) W1 RISULTATO DI COMPETENZA
- 2) W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO
- 3) W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO

il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione di bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

La Commissione Arconet, nella riunione dell'11 dicembre 2019, ha precisato che, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto degli Equilibri di bilancio (W2), il quale rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti a bilancio.

Con la circolare n. 5 del 9 febbraio 2024, il Ministero dell'Economia è intervenuto sulle verifiche del rispetto degli equilibri di bilancio ex ante ed ex post ai sensi degli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, per il biennio 2024-2025.

Di seguito di riporta l'andamento i risultato di competenza e equilibri degli ultimi 3 rendiconti:

	2022	2023	2024
W1) RISULTATO DI COMPETENZA	450.818,47	625.542,21	779.370,88
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO	412.537,49	546.157,15	592.116,16
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO	168.738,24	184.399,99	1.507.938,37

Dall'esame delle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato, relativo all'annualità 2024, all'ente risulta:

- avere conseguito un risultato di competenza positivo (saldo W1)
- avere conseguito, l'equilibrio di bilancio positivo (saldo W2)



FRABOSA SOTTANA
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026/2028
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI
BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi:

A – ENTRATE

A.1 – TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Imposta Municipale Propria (IMU)

Con la Legge di Bilancio 2020 - Legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 738, è stata abrogata la TASI ed è stata istituita la nuova imposta municipale propria (IMU). Il presupposto dell'imposta è il possesso di immobili. Il possesso dell'abitazione principale o assimilata, non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A1/A8/A9.

Nella tabella sono riportate le principali aliquote ordinarie:*

<i>ALIQUOTE IMU</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>
Aliquota prima casa e pertinenze (Cat A1 - A8 -A9 e relative pertinenze)	5 per mille	5 per mille
Aliquota altri fabbricati	10,6 per mille	10,6 per mille
Aliquota terreni	ESENTE	ESENTE
Aliquota aree fabbricabili	10,6 per mille	10,6 per mille
Aliquota fabbricati strumentali	ESENTE	ESENTE
Aliquota beni merce	ESENTE	ESENTE

*Aggiungere manualmente eventuali aliquote residuali previste da regolamento

	ACCERTAMENTI 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Categoria 1010106 - Imposta municipale propria	1.418.203,33	1.360.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00

Tassa sui Rifiuti (TARI)

Dal 1° gennaio 2014 in base all'art. 1 L. 27 dicembre 2013, n. 147 e s.m.i., è istituita in tutti i Comuni del territorio nazionale la tassa sui rifiuti (TARI), a copertura dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore, in sostituzione della TARES.

Presupposto per l'applicazione del tributo è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo e anche di fatto, di locali o unità immobiliari suscettibili di produrre rifiuti urbani in qualità di utenze non domestiche.

La tariffa è determinata applicando alla superficie imponibile le tariffe per unità di superficie riferite alla tipologia di attività svolta, sulla base dei criteri determinati con il Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della tassa sui rifiuti.

ALIQUOTE TARI UTENZE DOMESTICHE				
2025			2026	
Occupanti	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA PER NUCLEO FAMILIARE	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA PER NUCLEO FAMILIARE
1	0,47117	22,56545	0,47117	22,56545
2	0,5497	52,65273	0,5497	52,65273
3	0,60579	67,69636	0,60579	67,69636
4	0,65067	82,74	0,65067	82,74
5	0,69554	109,06636	0,69554	109,06636
6	0,7292	127,87091	0,7292	127,87091

ALIQUOTE TARI UTENZE NON DOMESTICHE					
2025			2026		
Categoria	Attività	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA €/MQ.	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA €/MQ.
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	9,264E-02	0,28249	9,264E-02	0,28249
2	Campeggi, distributori carburanti	0,2316	0,71166	0,2316	0,71166
3	AUTORIMNESSE E MAGAZZINI SENZA ALCUNA VENDITA DIRETTA	0,14765	0,45633	0,14765	0,45633
4	Esposizioni, autosaloni	8,685E-02	0,27163	8,685E-02	0,27163
5	Alberghi con ristorante	0,38504	1,18754	0,38504	1,18754
6	Alberghi senza ristorante	0,26345	0,81379	0,26345	0,81379
7	Case di cura e riposo	0,2895	0,88984	0,2895	0,88984
8	UFFICI E AGENZIE	0,32714	1,01045	0,32714	1,01045
9	BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E STUDI PROFESSIONALI	0,16791	0,51935	0,16791	0,51935
10	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,32135	0,99089	0,32135	0,99089
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,44004	1,35269	0,44004	1,35269
12	Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista parrucchiere)	0,30108	0,92353	0,30108	0,92353
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,33582	1,03	0,33582	1,03
14	Attività industriali con capannoni di produzione	0,12449	0,38028	0,12449	0,38028
15	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,15923	0,48893	0,15923	0,48893

16	Ristoranti, trattorie osterie, pizzerie	1,40118	4,31015	1,40118	4,31015
17	Bar, caffè, pasticceria	1,05378	3,23994	1,05378	3,23994
18	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	0,68901	2,12411	0,68901	2,12411
19	Plurilicenze alimentari e/o miste	0,7556	2,3262	0,7556	2,3262
20	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	1,75437	5,40208	1,75437	5,40208
21	Discoteche, night club	0,47478	1,46134	0,47478	1,46134

	ACCERTAMENTI 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Categoria 1010151 - Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	659.654,59	650.000,00	610.000,00	610.000,00	610.000,00	610.000,00

Addizionale Comunale IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale Comunale IRPEF, tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	
Fascia di Reddito	Aliquota
Reddito fino a 15.000,00€	0,60%
Reddito da 15.000,01 a 28.000,00€	0,65%
Reddito da 28.000,01 a 50.000,00€	0,70%
Reddito oltre 50.000,01€	0,80%

	ACCERTAMENTI 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Categoria 1010116 - Addizionale comunale IRPEF	148.965,86	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00

Canone Unico Patrimoniale

Sulla base della Legge n. 160 del 2019 commi 816-836, a decorrere dal 1° gennaio 2021 è istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Sulla base della Legge n. 160 del 2019 commi 837-847, a decorrere dal 1° gennaio 2021 i comuni istituiscono, con proprio regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate.

	ACCERTAMENTI 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Canone unico patrimoniale	32.143,17	31.400,00	31.400,00	31.400,00	31.400,00

Politica Tariffaria dei Servizi

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

• SERVIZIO MENSA:

Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 25/06/2025 è stata deliberata in € 5,30/pasto la quota a carico delle famiglie per il servizio di refezione scolastica, a. s. 2025-2026 sia per la scuola dell'infanzia che primaria.

• SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO:

Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/06/2025 sono state deliberate le seguenti tariffe:

DESCRIZIONE	IMPORTO A CARICO DELLE FAMIGLIE
Trasporto alla scuola dell'Infanzia (con assistenti)	€ 300,00 /annuale – fermate ed orari come scuola primaria
Trasporto alla scuola primaria	€ 270,00/annuale (quota ordinaria) € 355,00/annuale (fraz. Prato Nevoso e Artesina)
Trasporto alla scuola secondaria di 1° grado di Villanova M.vì	€ 355,00/annuale (quota ordinaria) € 442,00/annuale (fraz. Prato Nevoso e Artesina)
Riduzione per ogni figlio aggiunto al primo se residenti (<u>escluso infanzia</u>)	Sconto del 35% sulla quota del secondo figlio

A.2 – REPERIMENTO E IMPIEGO RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE**Valutazione generale sui mezzi finanziaria**

	TREND STORICO			PREVISIONI PLURIENNALI			CASSA 2026
	ACCERTAMENTI 2023	ACCERTAMENTI 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	2.198.956,95	2.235.779,75	2.140.300,00	2.087.500,00	2.087.500,00	2.087.500,00	2.185.270,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	79.185,16	157.292,11	134.617,45	24.061,23	33.561,23	24.061,23	71.412,11
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	346.797,98	546.678,23	284.123,80	254.473,80	254.473,80	254.473,80	416.664,78
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	211.356,42	83.722,28	94.466,47	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	48.010,00	44.183,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI	2.884.306,51	3.067.655,37	2.653.507,72	2.366.035,03	2.375.535,03	2.366.035,03	2.673.346,89
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	853.731,00	895.772,10	5.135.516,08	22.000,00	22.000,00	22.000,00	1.771.596,75
TITOLO 5.0100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese in conto capitale	123.100,00	376.680,94	98.380,94	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	168.500,00	875.405,62	469.630,69	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE IN CONTO CAPITALE	1.145.331,00	2.147.858,66	5.703.527,71	22.000,00	22.000,00	22.000,00	1.771.596,75
TITOLO 5.0200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	4.029.637,51	5.215.514,03	8.357.035,43	2.388.035,03	2.397.535,03	2.388.035,03	4.444.943,64

Analisi per categoria delle risorse finanziarie

Il seguente prospetto riporta l'articolazione delle previsioni di Entrata del periodo del mandato, evidenziando il basso impatto dei Trasferimenti Correnti rispetto al totale delle Entrate, indice di autonomia finanziaria nel reperimento delle risorse.

	2026	2027	2028	2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa				
Tipologia 0101 - Imposte tasse e proventi assimilati				
1010106 - Imposta municipale propria	1.360.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00
1010116 - Addizionale comunale IRPEF	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
1010151 - Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	610.000,00	610.000,00	610.000,00	610.000,00
1010198 - Altre imposte sostitutive n.a.c.	500,00	500,00	500,00	500,00
Totale Tipologia 0101	2.080.500,00	2.080.500,00	2.080.500,00	2.080.500,00
1030101 - Fondi perequativi dallo Stato	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Totale Tipologia 0301	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Totale Titolo 1	2.087.500,00	2.087.500,00	2.087.500,00	2.087.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Tipologia 0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				
2010101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	23.061,23	32.561,23	23.061,23	32.561,23
2010102 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale Tipologia 0101	24.061,23	33.561,23	24.061,23	33.561,23
Totale Titolo 2	24.061,23	33.561,23	24.061,23	33.561,23
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Tipologia 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni				

3010200 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	60.600,00	60.600,00	60.600,00	60.600,00
3010300 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	106.700,00	106.700,00	106.700,00	106.700,00
Totale Tipologia 0100	167.300,00	167.300,00	167.300,00	167.300,00
3020200 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00
3020300 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	500,00	500,00	500,00	500,00
Totale Tipologia 0200	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
3030300 - Altri interessi attivi	3,00	3,00	3,00	3,00
Totale Tipologia 0300	3,00	3,00	3,00	3,00
3050200 - Rimborsi in entrata	59.070,80	59.070,80	59.070,80	59.070,80
3059900 - Altre entrate correnti n.a.c.	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00
Totale Tipologia 0500	65.170,80	65.170,80	65.170,80	65.170,80
Totale Titolo 3	254.473,80	254.473,80	254.473,80	254.473,80
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Tipologia 0500 - Altre entrate in conto capitale				
4050100 - Permessi di costruire	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Totale Tipologia 0500	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Totale Titolo 4	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro				
Tipologia 0100 - Entrate per partite di giro				
9010100 - Altre ritenute	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
9010200 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente	240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00
9010300 - Ritenute su redditi da lavoro autonomo	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale Tipologia 0100	790.000,00	790.000,00	790.000,00	790.000,00

9020200 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	151.000,00	151.000,00	151.000,00	151.000,00
9020400 - Depositi di/presso terzi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
9029900 - Altre entrate per conto terzi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Totale Tipologia 0200	237.000,00	237.000,00	237.000,00	237.000,00
Totale Titolo 9	1.027.000,00	1.027.000,00	1.027.000,00	1.027.000,00
Totale generale	3.415.035,03	3.424.535,03	3.415.035,03	3.424.535,03

A.3 – RICORSO ALL'INDEBITAMENTO E ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITA'

Indebitamento a medio/lungo termine

Il seguente studio evidenzia l'andamento dell'indebitamento nell'arco temporale di riferimento della Sezione Strategica e l'incidenza degli interessi in rapporto al totale delle entrate correnti.

Come si può notare, l'intenzione dell'Ente è quella di migliorare progressivamente tali risultati.

	Andamento delle quote capitale e interessi				
	2025	2026	2027	2028	2029
<i>Quota Interessi</i>	11.023,00	9.695,00	8.296,00	6.827,00	5.282,00
<i>Quota Capitale</i>	25.935,00	27.264,00	28.661,00	30.131,00	31.621,00
<i>Totale</i>	36.958,00	36.959,00	36.957,00	36.958,00	36.903,00

	Incidenza degli interessi sulle entrate correnti				
	2025	2026	2027	2028	2029
<i>Quota Interessi</i>	11.023,00	9.695,00	8.296,00	6.827,00	5.282,00
<i>Entrate Correnti</i>	2.624.940,09	2.939.750,09	2.559.041,25	2.366.035,03	2.375.535,03
<i>% su Entrate Correnti</i>	0,420%	0,330%	0,324%	0,289%	0,222%

B – SPESE**B.1 – SPESA CORRENTE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE FUNZIONI FONDAMENTALI****Analisi per programmi delle necessità finanziarie**

Di seguito esponiamo l'analisi delle spese del periodo del mandato, portando in evidenza la parte destinata alle spese correnti e quella destinata alle spese in conto capitale.

Risulta evidente lo sforzo effettuato dall'Ente per la riduzione di tale poste, nel rispetto delle linee programmatiche comunitarie e nazionali.

Missione/Programma		Spese correnti e di amm.to mutui	Spese in conto capitale	Totale
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
01 - Organi istituzionali	2026	69.175,00	0,00	69.175,00
	2027	73.175,00	0,00	73.175,00
	2028	69.175,00	0,00	69.175,00
	2029	76.175,00	0,00	76.175,00
02 - Segreteria generale				
	2026	382.000,00	0,00	382.000,00
	2027	382.000,00	0,00	382.000,00
	2028	382.000,00	0,00	382.000,00
	2029	382.000,00	0,00	382.000,00
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
	2026	25.982,00	0,00	25.982,00
	2027	26.986,00	0,00	26.986,00
	2028	24.765,00	0,00	24.765,00
	2029	32.995,00	0,00	32.995,00
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	2026	41.350,00	0,00	41.350,00

	2027	41.350,00	0,00	41.350,00
	2028	41.350,00	0,00	41.350,00
	2029	41.350,00	0,00	41.350,00
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2026	208.000,00	5.000,00	213.000,00
	2027	208.000,00	5.000,00	213.000,00
	2028	208.000,00	5.000,00	213.000,00
	2029	208.000,00	5.000,00	213.000,00
06 - Ufficio tecnico	2026	43.500,00	0,00	43.500,00
	2027	43.500,00	0,00	43.500,00
	2028	43.500,00	0,00	43.500,00
	2029	43.500,00	0,00	43.500,00
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	2026	4.350,00	0,00	4.350,00
	2027	9.850,00	0,00	9.850,00
	2028	4.350,00	0,00	4.350,00
	2029	9.850,00	0,00	9.850,00
09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	2026	4.000,00	0,00	4.000,00
	2027	4.000,00	0,00	4.000,00
	2028	4.000,00	0,00	4.000,00
	2029	4.000,00	0,00	4.000,00
10 - Risorse umane	2026	8.700,00	0,00	8.700,00
	2027	8.700,00	0,00	8.700,00
	2028	8.700,00	0,00	8.700,00
	2029	8.700,00	0,00	8.700,00
11 - Altri servizi generali	2026	16.000,00	0,00	16.000,00
	2027	16.000,00	0,00	16.000,00

	2028	16.000,00	0,00	16.000,00
	2029	16.000,00	0,00	16.000,00
Totale Missione 01	2026	803.057,00	5.000,00	808.057,00
	2027	813.561,00	5.000,00	818.561,00
	2028	801.840,00	5.000,00	806.840,00
	2029	822.570,00	5.000,00	827.570,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza				
01 - Polizia locale e amministrativa	2026	114.300,00	0,00	114.300,00
	2027	114.300,00	0,00	114.300,00
	2028	114.300,00	0,00	114.300,00
	2029	114.300,00	0,00	114.300,00
02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	2026	3.800,00	0,00	3.800,00
	2027	3.800,00	0,00	3.800,00
	2028	3.800,00	0,00	3.800,00
	2029	3.800,00	0,00	3.800,00
Totale Missione 03	2026	118.100,00	0,00	118.100,00
	2027	118.100,00	0,00	118.100,00
	2028	118.100,00	0,00	118.100,00
	2029	118.100,00	0,00	118.100,00
04 - Istruzione e diritto allo studio				
01 - Istruzione prescolastica	2026	33.232,00	0,00	33.232,00
	2027	32.423,00	0,00	32.423,00
	2028	31.577,00	0,00	31.577,00
	2029	30.690,00	0,00	30.690,00
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	2026	29.000,00	0,00	29.000,00

	2027	29.000,00	0,00	29.000,00
	2028	29.000,00	0,00	29.000,00
	2029	29.000,00	0,00	29.000,00
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	2026	33.500,00	0,00	33.500,00
	2027	33.500,00	0,00	33.500,00
	2028	33.500,00	0,00	33.500,00
	2029	33.500,00	0,00	33.500,00
Totale Missione 04	2026	95.732,00	0,00	95.732,00
	2027	94.923,00	0,00	94.923,00
	2028	94.077,00	0,00	94.077,00
	2029	93.190,00	0,00	93.190,00
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2026	1.000,00	0,00	1.000,00
	2027	1.000,00	0,00	1.000,00
	2028	1.000,00	0,00	1.000,00
	2029	1.000,00	0,00	1.000,00
Totale Missione 05	2026	1.000,00	0,00	1.000,00
	2027	1.000,00	0,00	1.000,00
	2028	1.000,00	0,00	1.000,00
	2029	1.000,00	0,00	1.000,00
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero				
01 - Sport e tempo libero	2026	15.500,00	0,00	15.500,00
	2027	15.500,00	0,00	15.500,00
	2028	15.500,00	0,00	15.500,00
	2029	15.500,00	0,00	15.500,00

02 - Giovani	2026	1.000,00	0,00	1.000,00
	2027	1.000,00	0,00	1.000,00
	2028	1.000,00	0,00	1.000,00
	2029	1.000,00	0,00	1.000,00
Totale Missione 06	2026	16.500,00	0,00	16.500,00
	2027	16.500,00	0,00	16.500,00
	2028	16.500,00	0,00	16.500,00
	2029	16.500,00	0,00	16.500,00
07 - Turismo				
01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	2026	144.700,00	0,00	144.700,00
	2027	144.700,00	0,00	144.700,00
	2028	144.700,00	0,00	144.700,00
	2029	144.700,00	0,00	144.700,00
Totale Missione 07	2026	144.700,00	0,00	144.700,00
	2027	144.700,00	0,00	144.700,00
	2028	144.700,00	0,00	144.700,00
	2029	144.700,00	0,00	144.700,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
01 - Urbanistica e assetto del territorio	2026	10.000,00	2.000,00	12.000,00
	2027	10.000,00	2.000,00	12.000,00
	2028	10.000,00	2.000,00	12.000,00
	2029	10.000,00	2.000,00	12.000,00
Totale Missione 08	2026	10.000,00	2.000,00	12.000,00
	2027	10.000,00	2.000,00	12.000,00
	2028	10.000,00	2.000,00	12.000,00

	2029	10.000,00	2.000,00	12.000,00
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2026	15.000,00	0,00	15.000,00
	2027	15.000,00	0,00	15.000,00
	2028	15.000,00	0,00	15.000,00
	2029	15.000,00	0,00	15.000,00
03 - Rifiuti	2026	602.000,00	0,00	602.000,00
	2027	602.000,00	0,00	602.000,00
	2028	602.000,00	0,00	602.000,00
	2029	602.000,00	0,00	602.000,00
04 - Servizio idrico integrato	2026	8.954,00	0,00	8.954,00
	2027	8.680,00	0,00	8.680,00
	2028	8.392,00	0,00	8.392,00
	2029	8.089,00	0,00	8.089,00
Totale Missione 09	2026	625.954,00	0,00	625.954,00
	2027	625.680,00	0,00	625.680,00
	2028	625.392,00	0,00	625.392,00
	2029	625.089,00	0,00	625.089,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
04 - Altre modalità di trasporto	2026	46.150,00	0,00	46.150,00
	2027	46.150,00	0,00	46.150,00
	2028	46.150,00	0,00	46.150,00
	2029	46.150,00	0,00	46.150,00
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	2026	338.509,00	10.000,00	348.509,00
	2027	338.193,00	10.000,00	348.193,00

	2028	337.858,00	10.000,00	347.858,00
	2029	337.503,00	10.000,00	347.503,00
Totale Missione 10	2026	384.659,00	10.000,00	394.659,00
	2027	384.343,00	10.000,00	394.343,00
	2028	384.008,00	10.000,00	394.008,00
	2029	383.653,00	10.000,00	393.653,00
11 - Soccorso civile				
01 - Sistema di protezione civile	2026	1.500,00	0,00	1.500,00
	2027	1.500,00	0,00	1.500,00
	2028	1.500,00	0,00	1.500,00
	2029	1.500,00	0,00	1.500,00
Totale Missione 11	2026	1.500,00	0,00	1.500,00
	2027	1.500,00	0,00	1.500,00
	2028	1.500,00	0,00	1.500,00
	2029	1.500,00	0,00	1.500,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
02 - Interventi per la disabilità	2026	1.000,00	0,00	1.000,00
	2027	1.000,00	0,00	1.000,00
	2028	1.000,00	0,00	1.000,00
	2029	1.000,00	0,00	1.000,00
07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2026	53.000,00	0,00	53.000,00
	2027	53.000,00	0,00	53.000,00
	2028	53.000,00	0,00	53.000,00
	2029	53.000,00	0,00	53.000,00
09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	2026	5.500,00	5.000,00	10.500,00

	2027	5.500,00	5.000,00	10.500,00
	2028	5.500,00	5.000,00	10.500,00
	2029	5.500,00	5.000,00	10.500,00
Totale Missione 12	2026	59.500,00	5.000,00	64.500,00
	2027	59.500,00	5.000,00	64.500,00
	2028	59.500,00	5.000,00	64.500,00
	2029	59.500,00	5.000,00	64.500,00
14 - Sviluppo economico e competitività				
01 - Industria PMI e Artigianato	2026	1.500,00	0,00	1.500,00
	2027	1.500,00	0,00	1.500,00
	2028	1.500,00	0,00	1.500,00
	2029	1.500,00	0,00	1.500,00
Totale Missione 14	2026	1.500,00	0,00	1.500,00
	2027	1.500,00	0,00	1.500,00
	2028	1.500,00	0,00	1.500,00
	2029	1.500,00	0,00	1.500,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	2026	3.500,00	0,00	3.500,00
	2027	3.500,00	0,00	3.500,00
	2028	3.500,00	0,00	3.500,00
	2029	3.500,00	0,00	3.500,00
02 - Caccia e pesca	2026	2.600,00	0,00	2.600,00
	2027	2.600,00	0,00	2.600,00
	2028	2.600,00	0,00	2.600,00
	2029	2.600,00	0,00	2.600,00

Totale Missione 16	2026	6.100,00	0,00	6.100,00
	2027	6.100,00	0,00	6.100,00
	2028	6.100,00	0,00	6.100,00
	2029	6.100,00	0,00	6.100,00
20 - Fondi e accantonamenti				
01 - Fondo di riserva	2026	22.773,03	0,00	22.773,03
	2027	21.771,03	0,00	21.771,03
	2028	23.991,03	0,00	23.991,03
	2029	25.000,03	0,00	25.000,03
02 - Fondo crediti dubbia esigibilita'	2026	28.304,00	0,00	28.304,00
	2027	28.304,00	0,00	28.304,00
	2028	28.304,00	0,00	28.304,00
	2029	28.304,00	0,00	28.304,00
03 - Altri Fondi	2026	19.392,00	0,00	19.392,00
	2027	19.392,00	0,00	19.392,00
	2028	19.392,00	0,00	19.392,00
	2029	7.208,00	0,00	7.208,00
Totale Missione 20	2026	70.469,03	0,00	70.469,03
	2027	69.467,03	0,00	69.467,03
	2028	71.687,03	0,00	71.687,03
	2029	60.512,03	0,00	60.512,03
50 - Debito pubblico				
02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2026	27.264,00	0,00	27.264,00
	2027	28.661,00	0,00	28.661,00
	2028	30.131,00	0,00	30.131,00

	2029	31.621,00	0,00	31.621,00
Totale Missione 50	2026	27.264,00	0,00	27.264,00
	2027	28.661,00	0,00	28.661,00
	2028	30.131,00	0,00	30.131,00
	2029	31.621,00	0,00	31.621,00
Totale Generale	2026	2.366.035,03	22.000,00	2.388.035,03
	2027	2.375.535,03	22.000,00	2.397.535,03
	2028	2.366.035,03	22.000,00	2.388.035,03
	2029	2.375.535,03	22.000,00	2.397.535,03

B.2 – PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

L'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 140.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti annuali.

L'art. 37 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

B.3 – PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI E PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

L'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 150.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità e quantifica i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale). La normativa stabilisce che l'Elenco annuale venga approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

L'ente locale deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando, dove possibile, le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare il nuovo investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi per la realizzazione e il successivo collaudo. Vanno inoltre stimati, ove possibile, i relativi fabbisogni finanziari in termini di competenza e cassa.

A questo documento sono allegati gli schemi del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026 / 2028 e dell'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2026, approvati dalla Giunta Comunale con propria deliberazione.

B.4 – PROGRAMMI E PROGETTI DI INVESTIMENTO IN CORSO DI ESECUZIONE E NON ANCORA CONCLUSI

Investimenti in corso di realizzazione e non conclusi

		RESIDUI AL 31.12.2025	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026	PREVISIONI 2027	PREVISIONI 2028	PREVISIONI 2029
Cap. 2506/0	COSTRUZIONE - ACQUISTO - MANUTENZIONE BENI ED OPERE IMM.RI	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 2509/0	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL PALAZZO MUNICIPALE (E.552)	12.063,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2546/1	INTERVENTI STRAORD. RECUPERO SALONE DI SAN GIORGIO EX- CONFRATERNITA CAP.GO (P.S.R. 764) (E.CAP.568-568/1-601)	5.845,09	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2600/1	INTERVENTI STRAORDINARI SISTEMA	5.450,96	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	DI VIDEOSORVEGLIANZA TERRITORIO COM.LE (AVANZO)						
Cap. 2628/0	INTERVENTI PER MIGLIORAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO (E.556-573)	0,00	1.710.622,18	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2631/0	INTERVENTI STRAORDINARI SPOGLIATOI PALAZZETTO A SERVIZIO EDIFICIO SCOLASTICO	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2646/0	INTERVENTI STRAORD.EFFICIENTAM ENTO FABBRICATI DI PROPRIETA' (D.L. 30 APRILE 2019 N.34(ANNO 2024 E- 576/9)P.N.N.R	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2673/0	SPAZI OUTDOOR - "SENTIERO SENSORIALE PARCO CAUDANO" (E.415/1)	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2732/0	SISTEMAZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 2734/0	INTERVENTO STRAORD.CIMITERO CAP.GO	47.630,00	47.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2734/1	INTERVENTO	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	STRAORD.CIMITERO PIANVIGNALE (OO.UU.2024)						
Cap. 2782/3	INTERENTI STRAORDINARI AREA VERDE LOC. GOSI (AVANZO 2024)	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2783/0	POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO SERVIZIO AFFISSIONI E PUBBLICITA'	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2794/0	INTERVENTI STRAORD.CAMPO SPORTIVO COM.LE	0,00	7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2810/0	INTERVENTI STRAORDINARI SENTIERISTICA E DIFESA DEL TERRITORIO	1.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2815/1	INTERVENTI STRAORDINARI SEGNALETICA STRADALE (AVANZO 2024)	5.904,80	11.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2820/1	PULIZIA STRAORDINARIA CUNETTE SCOLO ACQUE (E.CAP.530)	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2830/1	INTERVENTI STRAORDINARI STRADE COM.LI	7.678,21	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap. 2830/2	INTERVENTI STRAORDINARI STRADE COM.LI: D.L. 30 APRILE 2019 N.34 (ANNO	9.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2020)						
Cap. 2830/4	INTERVENTI STRAORDINARI STRADE COM.LI: D.L. 30 APRILE 2019 N.34(ANNO 2022 E-576/3)	1.053,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2831/0	INTERVENTI STRAORDINARI BITUMATURA STRADE COM.LI (E.559-AVANZO 30.000 ANNO 2023)	57.887,02	57.887,02	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2832/0	FSC 2024: RIQUALIFICAZIONE URBANA DI VIA PIAVE (AVANZO 17.272 + CAP. E.546)	0,00	172.719,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2832/1	FSC 2024: RIQUALIFICAZIONE URBANA DI VIA PIAVE -TRASFERIMENTO AL G.A.L. (AVANZO)	0,00	3.108,94	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2836/0	SPESE STRAORD. PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA (OO.UU.2024)	14.995,51	14.995,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2836/2	SPESE STRAORD. PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA (AVANZO 2024)	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2838/0	LAVORI DI RICOSTRUZIONE E CONSOLIDAMENTO MURO IN FRAZ. MIROGLIO	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. 2840/0	RIQUALIFICAZIONE AREA CAMPO GIOCHI DELLA CHIESA E DELLA CONFRATERNITA NEL CAPOLUOGO	5.139,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2842/0	ACQUISTO LUMINARIE NATALIZIE	1.216,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2854/1	MIGLIORAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE DELL' ALPE SCALETTE (AVANZO 12.742,97 -	0,00	108.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2856/0	P.S.R.-2014-20 MISURA 4.3.4: RAZIONALIZZAZIONE E POTENZIAMENTO VIABILITA' PASTORALE COMPRESORIO PASCOLIVO MONDOLE (E 567-567/1)	11.800,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2856/1	POTENZIAMENTO DELLA VIABILITA' NEL COMPRESORIO PASCOLIVO DELLA VALLE MAUDAGNA (AV.17.860,41-	0,00	240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2857/0	PROGETTO "LE VIE DEL RASCHERA" (E. 405- 405/1 -AVANZO 4.758,00)	84.032,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2872/0	MESSA IN SICUREZZA PISTE COLLEGAMENTO	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2895/0	SALA POLIFUNZIONALE PRATO NEVOSO: FONDO	0,00	1.212.298,40	0,00	0,00	0,00	0,00

	SVILUPPO E COESIONE 2021/2027						
	TOTALE INTERVENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E NON CONCLUSI	367.926,82	3.990.661,05	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

B.5 – INVESTIMENTI RELATIVI AL PNRR

Vengono qui di seguito riportati gli interventi finanziati con le risorse PNRR in essere alla data di predisposizione del presente documento.

<i>PROGETTI</i>		
<i>CUP</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO COMPLESSIVO FINANZIATO</i>
D61B21006430005	CONTRIBUTO REG.LE REALIZZAZIONE PARCHEGGI ED AREA CAMPER (2021) CAP.S 2869/6	1.800.000,00
D61F22002230006	P.N.R.R. MISURA 1.4.4 - SPID/CIE CUP D61F22002230006	14.000,00
D61F22003980006	P.N.R.R. MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO - CUP D61F22003980006 (S.2511)	79.922,00
D67H20002270001	INTERVENTI STRAORDINARI STRADE COM.LI: D.L. 30 APRILE 2019 N.34 (ANNO 2020)	0,00
D67H22002570001	INTERVENTI STRAORDINARI STRADE COM.LI: D.L. 30 APRILE 2019 N.34(ANNO 2022 E-576/3)	0,00
D61C23000830006	P.N.R.R. - M1C1 INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI	47.427,00
D61F25000210006	P.N.R.R. - MISSIONE 1 -COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO2.2. SUB-INVESTIM. 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP-SUE)"	3.245,49
D51F24007440006	P.N.R.R. INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.4 " ESTENZIONE UTILIZZO ANAGRAFE DIGITALE (ANPR)-ADESIONE STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)	3.928,40

C – RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

A decorrere dal Bilancio 2026 -2028 il saldo delle variazioni di attività finanziarie incide sull'equilibrio di parte corrente se negativo, su quello di parte capitale se positivo.

C.1 – EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2026	2027	2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00		
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.366.035,03	2.375.535,03	2.366.035,03
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	2.338.771,03	2.346.874,03	2.335.904,03
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		28.304,00	28.304,00	28.304,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	27.264,00	28.661,00	30.131,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	22.000,00	22.000,00	22.000,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	22.000,00	22.000,00	22.000,00

<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:				
Equilibrio di parte corrente (O)	(+)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI		0,00	0,00	0,00

C.2 – PREVISIONE DI CASSA

	2026
<i>Fondo di cassa iniziale presunto</i>	2.588.560,59
<i>Previsioni Pagamenti</i>	5.889.370,69
<i>Previsioni Riscossioni</i>	5.608.009,23
<i>Fondo di cassa finale presunto</i>	2.307.199,13

D – PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01 - ORGANI ISTITUZIONALI

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.;
- 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;
- 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;
- 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto;
- 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Supporto ed organizzazione dei servizi istituzionali e di segreteria degli organi dell'Ente.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Assicurare il mantenimento delle attività ordinarie e l'adeguamento dei processi alle nuove normative . Offrire servizi e informazioni, preparazione di documentazioni, nel minor tempo possibile, utilizzando gli strumenti informatici, privilegiando la posta elettronica e la Pec, evitando quando possibile l'utilizzo cartaceo al fine di conseguire un abbattimento dei costi. L'attività dell'Ente deve essere orientata alla massima trasparenza al fine di facilitare la prevenzione della corruzione. La trasparenza non viene intesa come mero adempimento di un obbligo normativo, ma assume una dimensione più ampia e assurge a strumento che, incoraggiando la partecipazione dei cittadini.
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione.

COMPETENZA COMPETENZA COMPETENZA COMPETENZA CASSA

	2026	2027	2028	2029	2026
Titolo 1 - Spese correnti	69.175,00	73.175,00	69.175,00	76.175,00	84.164,22
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 01	69.175,00	73.175,00	69.175,00	76.175,00	84.164,22

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
001 - Supporto ed organizzazione dei servizi istituzionali e di segreteria degli organi dell'ente.					
BRUNO RAG.PAOLO	34.150,00	34.150,00	34.150,00	34.150,00	46.864,40
Totale Obiettivo 001	34.150,00	34.150,00	34.150,00	34.150,00	46.864,40
039 - organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali					
CANDELA P.I. ANDREA	35.020,00	35.020,00	35.020,00	35.020,00	35.234,82
COSTANZO LAURA	0,00	4.000,00	0,00	7.000,00	2.060,00
Totale Obiettivo 039	35.020,00	39.020,00	35.020,00	42.020,00	37.294,82
040 - Amministrazione e funzionamento dei servizi per programmazione economica e finanziaria in generale					
BRUNO RAG.PAOLO	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Totale Obiettivo 040	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	69.175,00	73.175,00	69.175,00	76.175,00	84.164,22

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 02 - SEGRETERIA GENERALE**

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza

Motivazione delle scelte	Gestione efficace ed efficiente di servizi amministrativi generali dal Comune.
Finalità da Conseguire	Conservazione e miglioramento livello attuale dei servizi erogati; riduzioni dei costi per attività amministrative e maggiore formazione e professionalità del personale .
Risorse Umane e Strumentali	Dipendente amministrativo dell'Ente – Segretario Comunale a scavalco

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	382.000,00	382.000,00	382.000,00	382.000,00	451.246,70
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 02	382.000,00	382.000,00	382.000,00	382.000,00	451.246,70

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
038 - Organizzazione e funzionamento dei servizi e degli uffici comunali					
BRUNO RAG.PAOLO	247.200,00	247.200,00	247.200,00	247.200,00	273.339,42
CANDELA P.I. ANDREA	93.300,00	93.300,00	93.300,00	93.300,00	116.998,57
Totale Obiettivo 038	340.500,00	340.500,00	340.500,00	340.500,00	390.337,99
Capitoli senza obiettivi	41.500,00	41.500,00	41.500,00	41.500,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	382.000,00	382.000,00	382.000,00	382.000,00	451.246,70

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento.

Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Motivazione delle scelte	Gestione in modo puntuale, efficace ed efficiente del servizio finanziario secondo le importanti innovazioni legislative in corso
Finalità da Conseguire	La principali attività da conseguire sono: -Raggiungimento degli obbiettivi economico/finanziari cooperando con gli altri settori e uffici del Comune; -Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con la salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario nel rispetto della regolarità contabile; -Garantire un' efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente; -Gestire il processo di pianificazione e rendicontazione economico-finanziario;
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	25.982,00	26.986,00	24.765,00	32.995,00	30.586,96
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 03	25.982,00	26.986,00	24.765,00	32.995,00	30.586,96

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
002 - Amministrazione e funzionamento dei servizi per programmazione economica e finanziaria in generale					
BENNATI IRIA	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	9.662,90
BRUNO RAG.PAOLO	17.982,00	18.986,00	16.765,00	24.995,00	20.924,06
Totale Obiettivo 002	25.982,00	26.986,00	24.765,00	32.995,00	30.586,96
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	25.982,00	26.986,00	24.765,00	32.995,00	30.586,96

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.

Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.

Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.

Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi.

Comprende le spese per le attività catastali.

Motivazione delle scelte	Riscossione tempestiva entrate comunali e contrasto alla evasione fiscale
Finalità da Conseguire	Attività di riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi, la flessibilità delle competenze e una maggior assistenza ai cittadini. Supportare l'Amministrazione Comunale nelle decisioni di imposizione delle aliquote dei tributi locali.
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	41.350,00	41.350,00	41.350,00	41.350,00	54.449,36
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 04	41.350,00	41.350,00	41.350,00	41.350,00	54.449,36

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
003 - Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali per l'accertamento e la riscossione dei tributi					
BENNATI IRIA	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00	43.409,36
BRUNO RAG.PAOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 003	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00	43.409,36
Capitoli senza obiettivi	7.350,00	7.350,00	7.350,00	7.350,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	41.350,00	41.350,00	41.350,00	41.350,00	54.449,36

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente.

Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico - amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive.

Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Motivazione delle scelte	Mantenimento e cura del patrimonio Comunale a disposizione della comunità.
Finalità da Conseguire	gestione efficiente ed efficace dell'Ufficio tecnico con particolare attenzione ai servizi manutentivi dei beni patrimoniali ed alla erogazione dei servizi al pubblico. Gestione del patrimonio Comunale.
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	208.000,00	208.000,00	208.000,00	208.000,00	213.711,97
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	68.329,45
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 05	213.000,00	213.000,00	213.000,00	213.000,00	282.041,42

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
004 - Gestione del patrimonio Comunale.					
BRUNO RAG. PAOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CANDELA P.I. ANDREA	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	25.938,60
Totale Obiettivo 004	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	25.938,60
Capitoli senza obiettivi	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	213.000,00	213.000,00	213.000,00	213.000,00	282.041,42

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 06- UFFICIO TECNICO**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità.

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa.

Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Motivazione delle scelte	Gestione efficiente ed efficace dell'Ufficio tecnico con particolare attenzione ai servizi manutentivi
Finalità da Conseguire	Gestione efficiente ed efficace dell'Ufficio tecnico con particolare attenzione ai servizi manutentivi
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00	77.724,59
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 06	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00	77.724,59

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
005 - Amministrazione e funzionamento di interventi, programmazione, progettazione e di manutenzione					
CANDELA P.I. ANDREA	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	27.918,59
Totale Obiettivo 005	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	27.918,59
Capitoli senza obiettivi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00	77.724,59

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE**

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Esteri), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile.

Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici.

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori.

Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Motivazione delle scelte	puntuale erogazione dei servizi demografici cittadini nei limiti di spesa assegnati, corretto svolgimento consultazioni elettorali; maggiore formazione e professionalità personale
Finalità da Conseguire	erogazione dei servizi istituzionali demografici ed elettorali ai cittadini. Svolgimento delle consultazioni elettorali
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	4.350,00	9.850,00	4.350,00	9.850,00	6.710,76
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 07	4.350,00	9.850,00	4.350,00	9.850,00	6.710,76

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
006 - Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile					
COSTANZO LAURA	4.350,00	9.850,00	4.350,00	9.850,00	6.710,76
Totale Obiettivo 006	4.350,00	9.850,00	4.350,00	9.850,00	6.710,76
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	4.350,00	9.850,00	4.350,00	9.850,00	6.710,76

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).

Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente.

Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.

Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

<i>Motivazione delle scelte</i>	
<i>Finalità da Conseguire</i>	Avanzamento lavori di digitalizzazione dei servizi al cittadino attraverso utilizzo fondi PNRR
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	53.010,02
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 08	0,00	0,00	0,00	0,00	67.010,02

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 09 - ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente.

Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

Motivazione delle scelte	Normale programmazione della gestione.
Finalità da Conseguire	Normale programmazione della gestione.
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.818,00
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 09	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.818,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE**

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Normale programmazione della gestione.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Normale programmazione della gestione.
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,10
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 10	8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,10

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
007 - Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale					
BONICCO GIANPAOLO	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,10
BRUNO RAG.PAOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COSTANZO LAURA	6.200,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00
Totale Obiettivo 007	8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,10
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,10

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Motivazione delle scelte	Erogazione in forma efficace, efficiente ed economica dei servizi generali comuni a tutti gli uffici amministrativi dell'Ente
Finalità da Conseguire	Concorso spese per gestione sportello unico attività produttive
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	20.634,25
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 11	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	20.634,25

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
008 - Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi avente carattere generale					
BONICCO GIANPAOLO	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	13.634,25
CANDELA P.I. ANDREA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Obiettivo 008	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	18.634,25
Capitoli senza obiettivi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	20.634,25

ISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

PROGRAMMA 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.

Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.

Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto.

Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Motivazione delle scelte	Gestione del servizio di polizia locale e di tutte le attività di polizia amministrativa, commerciale e giudiziaria di competenza del Comune
Finalità da Conseguire	Mantenimento e potenziamento strumenti e servizi per l'attuazione di polizia stradale per controlli rispetto Codice della strada. Vigilanza sull'osservanza delle ordinanze e dei regolamenti comunali in genere con particolare attenzione a condotta cani, rifiuti. Vigilanza e prevenzione in ordine a microcriminalità, furti e danneggiamenti a proprietà .
Risorse Umane e Strumentali	I mezzi e gli strumenti in dotazione sono quelli a disposizione dei servizi competenti

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	114.300,00	114.300,00	114.300,00	114.300,00	145.432,41
TOTALE SPESE MISSIONE 03 PROGRAMMA 01	114.300,00	114.300,00	114.300,00	114.300,00	145.432,41

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
010 - Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale					
BONICCO GIANPAOLO	54.500,00	54.500,00	54.500,00	54.500,00	80.570,29
BRUNO RAG.PAOLO	59.300,00	59.300,00	59.300,00	59.300,00	64.362,12
Totale Obiettivo 010	113.800,00	113.800,00	113.800,00	113.800,00	144.932,41
Capitoli senza obiettivi	500,00	500,00	500,00	500,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	114.300,00	114.300,00	114.300,00	114.300,00	145.432,41

MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**PROGRAMMA 02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza.

Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.

Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

Motivazione delle scelte	Controllo sul territorio tramite impianto di videosorveglianza comunale e verifica costante del funzionamento dello stesso
Finalità da Conseguire	Vigilanza del territorio ed implementazione e/o miglioramento dell'impianto di videosorveglianza
Risorse Umane e Strumentali	I mezzi e gli strumenti in dotazione sono quelli a disposizione dei servizi competenti

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	5.450,96
TOTALE SPESE MISSIONE 03 PROGRAMMA 02	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	9.250,96

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
011 - Amministrazione e funzionamento dell' attività di ordine pubblico e sicurezza					
BONICCO GIANPAOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitoli senza obiettivi	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	9.250,96

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente.

Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia.

Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia).

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Motivazione delle scelte	Garantire l'ottimale funzionamento delle scuole dell'infanzia.
Finalità da Conseguire	Assicurare il necessario supporto per l'ottimale funzionamento delle strutture scolastiche dell'infanzia. Assicurare la fruizione degli immobili destinati alle attività scolastiche in condizioni di benessere e sicurezza. Potenziamento rete informatica scolastica.
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	33.232,00	32.423,00	31.577,00	30.690,00	53.445,09
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 01	33.232,00	32.423,00	31.577,00	30.690,00	53.445,09

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
012 - Amministrazione e gestione dei servizi per la scuola dell'infanzia					
BENNATI IRIA	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	25.809,64
BRUNO RAG.PAOLO	9.232,00	8.423,00	7.577,00	6.690,00	25.235,00
CANDELA P.I. ANDREA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.400,45
Totale Obiettivo 012	33.232,00	32.423,00	31.577,00	30.690,00	53.445,09
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	33.232,00	32.423,00	31.577,00	30.690,00	53.445,09

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 02- ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente.

Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore.

Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria.

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi.

Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Motivazione delle scelte	Garantire l'ottimale funzionamento della scuola primaria.
Finalità da Conseguire	Sostegno alla frequenza dei bambini residenti alla scuola primaria, gestione e manutenzione degli edifici scolastici; Potenziamento rete informatica scolastica. Assicurare il necessario supporto per l'ottimale funzionamento delle strutture scolastiche della scuola primaria. Favorire la crescita della cultura e della pratica sportiva.
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	29.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00	37.865,83
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 02	29.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00	37.865,83

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
013 - Gestione dei servizi e manutenzione delle scuole elementari					
CANDELA P.I. ANDREA	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	36.865,83
Totale Obiettivo 013	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	36.865,83
Capitoli senza obiettivi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	29.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00	37.865,83

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.

Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri.

Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico.

Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Motivazione delle scelte	Erogare i servizi e gli interventi atti a garantire il diritto all'istruzione e alla formazione.
Finalità da Conseguire	Gestione dei servizi di assistenza scolastica finalizzata alla frequenza dei bambini residenti, mensa scolastica scuola primaria e assistenza scolastica alunni diversamente abili. Fornitura di libri di testo alunni scuola primaria.
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	33.500,00	33.500,00	33.500,00	33.500,00	44.926,82
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 06	33.500,00	33.500,00	33.500,00	33.500,00	54.926,82

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
014 - Sostegno ai servizi di trasporto, assistenza agli alunni portatori di handicap e refezione					
BENNATI IRIA	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	41.924,93
CANDELA P.I. ANDREA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 014	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	41.924,93
Capitoli senza obiettivi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	33.500,00	33.500,00	33.500,00	33.500,00	54.926,82

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**PROGRAMMA 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO**

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).

Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti.

Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente.

Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

<i>Motivazione delle scelte</i>	
<i>Finalità da Conseguire</i>	
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	7.845,75
TOTALE SPESE MISSIONE 05 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	7.845,75

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**PROGRAMMA 02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali.

Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro).

Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici.

Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico.

Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie.

Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento.

Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.

Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Motivazione delle scelte	Normale programmazione gestionale
Finalità da Conseguire	Funzionamento e sostegno alle attività culturali
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	5.845,09
TOTALE SPESE MISSIONE 05 PROGRAMMA 02	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.845,09

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
015 - Ammonistrazione e funzionamento delle attività culturali					
CANDELA P.I. ANDREA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale Obiettivo 015	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.845,09

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 01 - SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.

Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.

Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Motivazione delle scelte	Garantire la fruibilità delle diverse strutture destinate alla pratica sportiva, programmando i necessari interventi di manutenzione. Normale programmazione gestionale.
Finalità da Conseguire	Promozione di eventi sportivi, collaborazione per la gestione degli impianti comunali. Promuovere la pratica delle diverse attività sportive quali opportunità di crescita, socializzazione e divertimento per tutte le generazioni, collaborando con le realtà associative.
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.719,40
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	5.139,37
TOTALE SPESE MISSIONE 06 PROGRAMMA 01	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	20.858,77

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
016 - Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport					
BENNATI IRIA	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.719,40
CANDELA P.I. ANDREA	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	18.139,37
Totale Obiettivo 016	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	20.858,77
040 - Amministrazione e funzionamento dei servizi per programmazione economica e finanziaria in generale					
BRUNO RAG.PAOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	20.858,77

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**PROGRAMMA 02 - GIOVANI**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani.

Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato.

Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani.

Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

Motivazione delle scelte	Diritti dei giovani.
Finalità da Conseguire	Sostenere le attività inerenti le politiche giovanili.
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,01
TOTALE SPESE MISSIONE 06 PROGRAMMA 02	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.500,01

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
017 - Amministrazione e funzionamento di attività destinate ai giovani e promozione politiche giovanili					
CANDELA P.I. ANDREA	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,01
Totale Obiettivo 017	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,01
Capitoli senza obiettivi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.500,01

MISSIONE 07 - TURISMO

PROGRAMMA 01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.

Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico.

Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico.

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche.

Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche.

Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù).

Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile.

Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Motivazione delle scelte	Attuare servizi, progetti ed interventi di promozione turistica del comune in sinergia con il territorio.
Finalità da Conseguire	Favorire il turismo responsabile, attuato secondo i principi di giustizia sociale ed economica e nel pieno rispetto degli ambienti e della cultura. Promozione del turismo delle famiglie. Miglioramento della mobilità comunale e intercomunale con la incentivazione dei servizi di trasporto per i turisti. Promozione e valorizzazione dell'utilizzo delle strutture sportive. Mantenimento e potenzialità dell'attività turistica e spese per l'organizzazione di navette interne
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	144.700,00	144.700,00	144.700,00	144.700,00	243.880,12
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	1.136.508,87
TOTALE SPESE MISSIONE 07 PROGRAMMA 01	144.700,00	144.700,00	144.700,00	144.700,00	1.380.388,99

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**PROGRAMMA 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi.

Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione.

Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

Comprende anche le spese per l'erogazione di contributi a cittadini, imprese e a altri soggetti destinati al consolidamento di edifici e manufatti per la protezione da calamità.

Motivazione delle scelte	Normale programmazione gestionale
Finalità da Conseguire	Sviluppare la pianificazione territoriale generale
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	29.818,94
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 08 PROGRAMMA 01	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	31.818,94

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
019 - Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica					
CANDELA P.I. ANDREA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
TURCO GEOM. MARIO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	29.818,94
Totale Obiettivo 019	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	31.818,94
020 - Manutenzione e sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
CANDELA P.I. ANDREA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	31.818,94

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale.

Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente.

Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale.

Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi.

Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili).

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano.

Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale.

Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

Motivazione delle scelte	Normale programmazione gestionale.
Finalità da Conseguire	Manutenzione giardini, aree verdi e aree gioco bimbi. Garantire la piena fruibilità degli spazi verdi nonché favorire la percezione positiva della complessiva immagine urbana attraverso la cura, la pulizia e il maggior decoro delle sue componenti.
Risorse Umane e Strumentali	Organico in dotazione dell'Ente Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	16.220,00
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 02	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	16.220,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
020 - Manutenzione e sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
CANDELA P.I. ANDREA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	16.220,00
Totale Obiettivo 020	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	16.220,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	16.220,00

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 03 - RIFIUTI**

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale.

Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Motivazione delle scelte	Normale programmazione gestionale. Garantire un servizio di raccolta dei rifiuti e di igiene urbana puntuale ed efficiente.
Finalità da Conseguire	L'obiettivo dell'Amministrazione comunale è di fornire un servizio sempre più capillare e attento alla raccolta dei rifiuti, al fine di aumentare la raccolta differenziata in collaborazione con la Cittadinanza. Incrementare la percentuale di raccolta differenziata con la contestuale riduzione della produzione complessiva pro-capite di rifiuti. Pulizia e spazzamento delle frazioni. Sfalcio delle banchine lungo le strade comunali.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Organico in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi. A.C.E.M. AZIENDA CONSORTILE ECOLOGICA MONREGALESE corrente in Ceva (CN) S.M.A. SOCIETÀ MONREGALESE AMBIENTE SRL SOCIETÀ CONSORTILE SRL corrente in Mondovì (CN)

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	602.000,00	602.000,00	602.000,00	602.000,00	832.667,64
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 03	602.000,00	602.000,00	602.000,00	602.000,00	832.667,64

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
020 - Manutenzione e sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
CANDELA P.I. ANDREA	77.000,00	77.000,00	77.000,00	77.000,00	77.000,00
Totale Obiettivo 020	77.000,00	77.000,00	77.000,00	77.000,00	77.000,00
021 - Amministrazione, funzionamento o supporto alla raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti					
BENNATI IRIA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	19.977,60
CANDELA P.I. ANDREA	510.000,00	510.000,00	510.000,00	510.000,00	719.683,09
Totale Obiettivo 021	525.000,00	525.000,00	525.000,00	525.000,00	739.660,69
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	602.000,00	602.000,00	602.000,00	602.000,00	832.667,64

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua.

Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico.

Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici.

Comprende anche le spese per la gestione e ottimizzazione dell'uso del demanio idrico.

Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento.

Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue).

Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue.

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Motivazione delle scelte	Normale programmazione gestionale.
Finalità da Conseguire	Monitorare costantemente la programmazione e l'operato del gestore. Gestione del servizio idrico integrato comunale con A.C.D.A. S.p.a.
Risorse Umane e Strumentali	Organico in dotazione dell'Ente Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	8.954,00	8.680,00	8.392,00	8.089,00	13.712,71
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 04	8.954,00	8.680,00	8.392,00	8.089,00	13.712,71

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
021 - Amministrazione, funzionamento o supporto alla raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti					
BRUNO RAG.PAOLO	2.954,00	2.680,00	2.392,00	2.089,00	6.167,00
Totale Obiettivo 021	2.954,00	2.680,00	2.392,00	2.089,00	6.167,00
022 - Amministrazione e funzionamento relativo al servizio idrico integrato					
BRUNO RAG.PAOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CANDELA P.I. ANDREA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	7.545,71
Totale Obiettivo 022	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	7.545,71
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	8.954,00	8.680,00	8.392,00	8.089,00	13.712,71

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche.

Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento.

Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche.

Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

<i>Motivazione delle scelte</i>	
<i>Finalità da Conseguire</i>	
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 04 - ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua.

Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

Motivazione delle scelte	Normale programmazione gestionale.
Finalità da Conseguire	Amministrazione delle attività e servizi connessi al trasporto scolastico.
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 04	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
023 - Amministrazione e funzionamento trasporto scolastico					
BENNATI IRIA	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00
CANDELA P.I. ANDREA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 023	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00	46.150,00

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 05 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.

Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento.

Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale.

Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Motivazione delle scelte	Normale programmazione gestionale.
Finalità da Conseguire	Attenzione particolare ai piccoli interventi di manutenzione stradale, alla illuminazione pubblica e alla messa in sicurezza di tratti di strada pericolosi. Miglioramento della percorribilità delle strade. Sgombero neve strade comunali
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	338.509,00	338.193,00	337.858,00	337.503,00	473.830,43
Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	143.279,31
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 05	348.509,00	348.193,00	347.858,00	347.503,00	617.109,74

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
024 - Amministrazione e funzionamento attività, sviluppo e funzionamento legati alla viabilità					
BONICCO GIANPAOLO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	54.003,26
BRUNO RAG.PAOLO	3.509,00	3.193,00	2.858,00	2.503,00	7.316,00
CANDELA P.I. ANDREA	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	519.790,48
Totale Obiettivo 024	348.509,00	348.193,00	347.858,00	347.503,00	581.109,74
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	348.509,00	348.193,00	347.858,00	347.503,00	617.109,74

MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE**PROGRAMMA 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (monitoraggio del rischio di eventi calamitosi, sistemi di allertamento, gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze.

Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Motivazione delle scelte	Normale programmazione gestionale.
Finalità da Conseguire	Coordinare il Gruppo comunale di Protezione Civile presente sul territorio per garantire l'efficienza degli interventi emergenziali, integrando le attrezzature ed i mezzi in dotazione. Assicurare il corretto funzionamento e revisione dei dispositivi antincendio.
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.672,42
TOTALE SPESE MISSIONE 11 PROGRAMMA 01	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.672,42

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
025 - Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile					
BONICCO GIANPAOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitoli senza obiettivi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.672,42

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITÀ**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura.

Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili.

Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Favorire l'inclusione sociale e l'autonomia
<i>Finalità da Conseguire</i>	Favorire l'inclusione sociale e l'autonomia
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 02	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
026 - Contributi per il campo sociale					
CANDELA P.I. ANDREA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale Obiettivo 026	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Motivazione delle scelte	progetto" CRESCERE COMUNITA' INSIEME IN UNIONE MONTANA MONDOLE"
Finalità da Conseguire	aumentare i servizi e le opportunità per le famiglie in ambito socio educativo, per consentire a tutti gli studenti di avere pari opportunità di apprendimento e formazione. Una particolare sensibilità viene dimostrata alla fascia più fragile della popolazione dando modo di accedere ad attività extra scolastiche valorizzando così la funzione sociale delle scuole di montagna.
Risorse Umane e Strumentali	

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	81.721,16
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 05	0,00	0,00	0,00	0,00	81.721,16

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
026 - Contributi per il campo sociale					
BENNATI IRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	57.511,36
Totale Obiettivo 026	0,00	0,00	0,00	0,00	57.511,36

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Motivazione delle scelte	Garanzia dei servizi socio-sanitari e sociali.
Finalità da Conseguire	Politiche di inclusione e recupero sociale mediante il CSSM e altri eventuali attori; attenzione alle famiglie con sostegni dedicati alle fasce deboli (bambini e anziani). Assicurare gli interventi e i servizi sociali erogati tramite il Consorzio per i Servizi Socio- Assistenziali del Monregalese.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente. Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.
	Consorzio Socio-assistenziale del Cuneese (CSSM)

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	65.009,31
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 07	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	65.009,31

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
026 - Contributi per il campo sociale					
CANDELA P.I. ANDREA	49.000,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00	60.164,64
Totale Obiettivo 026	49.000,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00	60.164,64
028 - funzionamento rete dei servizi sociosanitari e sociali					
BONICCO GIANPAOLO	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.844,67
Totale Obiettivo 028	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.844,67
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	65.009,31

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia.

Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri.

Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Motivazione delle scelte	Mantenere costante la cura di spazi e strutture cimiteriali.
Finalità da Conseguire	Manutenzione e cura dei servizi cimiteriali.
Risorse Umane e Strumentali	Personale in dotazione dell'Ente Le risorse strumentali impiegate, saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.574,88
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	87.630,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 09	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	93.204,88

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
029 - Amministrazione, funzionamento e gestione degli immobili cimiteriali					
BRUNO RAG.PAOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CANDELA P.I. ANDREA	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	93.204,88
Totale Obiettivo 029	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	93.204,88
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	93.204,88

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**PROGRAMMA 01 - INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio.

Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie.

Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività).

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio.

Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

Motivazione delle scelte	Normale programmazione gestionale.
Finalità da Conseguire	Sostegno alle attività di promozione dell'industria e dell'artigianato locale
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE SPESE MISSIONE 14 PROGRAMMA 01	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
030 - Sostegno alle attività di promozione dell'industria e dell'artigianato					
CANDELA P.I. ANDREA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitoli senza obiettivi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**PROGRAMMA 01 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE**

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo.

Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere.

Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Motivazione delle scelte	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per il funzionamento mercato-fiere-mostre convegni ed esposizioni
Finalità da Conseguire	funzionamento mercato-fiere-mostre convegni ed esposizioni
Risorse Umane e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.538,50
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	96.352,19
TOTALE SPESE MISSIONE 16 PROGRAMMA 01	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100.890,69

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
031 - Sviluppo e valorizzazione dell'agricoltura					
CANDELA P.I. ANDREA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitoli senza obiettivi	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100.890,69

MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**PROGRAMMA 02 - CACCIA E PESCA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio.

Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi.

Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca.

Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Motivazione delle scelte	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Interventi a favore del settore della caccia e della pesca.
Finalità da Conseguire	Ripopolamento ittico del torrente Maudagna.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	5.200,00
TOTALE SPESE MISSIONE 16 PROGRAMMA 02	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	5.200,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
032 - Interventi nel settore della caccia e della pesca					
CANDELA P.I. ANDREA	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	5.200,00
Totale Obiettivo 032	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	5.200,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	5.200,00

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**PROGRAMMA 01 - FONDO DI RISERVA**

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Motivazione delle scelte	Rispetto normativa di legge.
Finalità da Conseguire	Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	22.773,03	21.771,03	23.991,03	25.000,03	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 01	22.773,03	21.771,03	23.991,03	25.000,03	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
033 - Fondi di riserva per spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste					
BRUNO RAG.PAOLO	22.773,03	21.771,03	23.991,03	25.000,03	0,00
Totale Obiettivo 033	22.773,03	21.771,03	23.991,03	25.000,03	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	22.773,03	21.771,03	23.991,03	25.000,03	0,00

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**PROGRAMMA 02 - FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITÀ**

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Motivazione delle scelte	Rispetto normativa di legge.
Finalità da Conseguire	Nel corso di ciascun esercizio, il fondo crediti dubbia esigibilità impedisce l'utilizzo di entrate di dubbia e difficile esazione esigibili nell'esercizio, a copertura di spese esigibili nel medesimo esercizio.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	28.304,00	28.304,00	28.304,00	28.304,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 02	28.304,00	28.304,00	28.304,00	28.304,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
034 - Accantonamenti ala dondo crediti du dubbia esigibilità					
BRUNO RAG.PAOLO	28.304,00	28.304,00	28.304,00	28.304,00	0,00
Totale Obiettivo 034	28.304,00	28.304,00	28.304,00	28.304,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	28.304,00	28.304,00	28.304,00	28.304,00	0,00

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI

PROGRAMMA 03 - ALTRI FONDI

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio.
Accantonamenti diversi.
Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.
In ottemperanza a quanto stabilito dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno del 4 marzo 2025, previsto dall'articolo 1, comma 788, della legge 30 dicembre 2024, n. 207 (legge di bilancio 2025), si prevede l'accantonamento al "Fondo obiettivi di finanza pubblica".

Motivazione delle scelte	Accantonamenti vari per legge che si perfezioneranno successivamente all'approvazione del bilancio.
Finalità da Conseguire	Fondo spese per indennità di fine mandato del Sindaco.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi.

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 1 - Spese correnti	19.392,00	19.392,00	19.392,00	7.208,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 03	19.392,00	19.392,00	19.392,00	7.208,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
035 - Accantonamenti vari per leggi che si perfezionano succesivamente all'approvazione del bilancio					
BRUNO RAG.PAULO	7.208,00	7.208,00	7.208,00	7.208,00	0,00
Totale Obiettivo 035	7.208,00	7.208,00	7.208,00	7.208,00	0,00

Capitoli senza obiettivi	12.184,00	12.184,00	12.184,00	0,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	19.392,00	19.392,00	19.392,00	7.208,00	0,00

MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO**PROGRAMMA 02 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere.

Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

<i>Motivazione delle scelte</i>	Rate ammortamento mutui in essere
<i>Finalità da Conseguire</i>	Riduzione del debito pubblico
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Entrate correnti del bilancio

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	27.264,00	28.661,00	30.131,00	31.621,00	53.199,00
TOTALE SPESE MISSIONE 50 PROGRAMMA 02	27.264,00	28.661,00	30.131,00	31.621,00	53.199,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
036 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
BRUNO RAG.PAOLO	27.264,00	28.661,00	30.131,00	31.621,00	53.199,00
Totale Obiettivo 036	27.264,00	28.661,00	30.131,00	31.621,00	53.199,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	27.264,00	28.661,00	30.131,00	31.621,00	53.199,00

MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI**PROGRAMMA 01 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO**

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

<i>Motivazione delle scelte</i>	
<i>Finalità da Conseguire</i>	
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	

	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.027.000,00	1.027.000,00	1.027.000,00	1.027.000,00	1.113.693,40
TOTALE SPESE MISSIONE 99 PROGRAMMA 01	1.027.000,00	1.027.000,00	1.027.000,00	1.027.000,00	1.113.693,40

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI/RESPONSABILI	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2026
037 - Servizi per conto terzi - Partite di giro					
BRUNO RAG.PAOLO	981.000,00	981.000,00	981.000,00	981.000,00	1.050.878,08
CANDELA P.I. ANDREA	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	56.500,00
COSTANZO LAURA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.315,32
Totale Obiettivo 037	1.022.000,00	1.022.000,00	1.022.000,00	1.022.000,00	1.108.693,40

Capitoli senza obiettivi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.027.000,00	1.027.000,00	1.027.000,00	1.027.000,00	1.113.693,40

E – GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Il Piano individua gli immobili di proprietà dell'Ente non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

L'iscrizione degli immobili nel Piano determina la configurazione dello stesso bene immobile quale "bene disponibile" nella prospettiva della sua successiva alienazione e/o valorizzazione, nonché la configurazione dello stesso bene quale "alienabile" anche ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. 1 del D. Lgs. 267/2000.

N.	<i>Fabbricato</i>	<i>Rendita catastale</i>	<i>Valore da patrimonio</i>
1	Garage cond. Viglietti Sport	€. 52,89	€. 8.885,52
2	Garage cond. Viglietti Sport	€. 69,41	€. 11.660,88
3	Garage cond. Viglietti Sport	€. 62,49	€. 10.498,32

N.	<i>Terreni</i>	<i>Valore al mq.</i>	<i>Valore da patrimonio</i>
1	Terreno - catasto F 29 Num. 4354	€. 2,00	€. 954,00

F – OBIETTIVI DEL GRUPPO DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Società partecipate:

AZIENDA CUNEESE DELL'ACQUA -A.C.D.A.s.p.a.	80012250041	C.SO NIZZA N.88 12100 CUNEO (CN)	www.acda.it	S.p.a.	Servizio Idrico Integrato	0,08%
A.C.E.M. - AZIENDA CONSORTILE ECOLOGICA MONREGALESE MONDOLE' SKI S.R.L.	095835004	VIA CASE ROSSE N. 1, 12073 CEVA	www.consortzioacem.it	Consortio	Esercizio dei servizi pubblici relativi ai rifiuti urbani	1,60%
	2447640042			Azienda S.r.l.	Promozione del territorio e attività turistica – impianti di risalita	53,30%
S.M.A. SOCIETA' MONREGALESE AMBIENTE srl SOCIETA' CONSORTILE SRL	03791600046	VIA CASE ROSSE, 1 - 12073 - CEVA (CN) IT	Www.sma-cn.it	S.r.l.	Esercizio dei servizi pubblici relativi ai rifiuti urbani	1,709%
C.S.S.M. - CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	2536070044	C.SO STATUTO N. 13, 12084 MONDOVI'	www.cssm-mondovi.it		Servizi socio assistenziali	2,24%
Azienda Turistica Locale del Cuneese Valli Alpine e Città d'Arte s.c.a r.l.	02597450044	VIA C. PASCAL N° 7 12100 CUNEO	www.cuneoholiday.it	S.c.a.r.l.	Società partecipata a composizione privata/pubblica.	0,47%

G – PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA

L' art. 233-bis, c. 3, D.Lgs. n. 267/2000, come modificato da ultimo dall'art. 1, c. 831, L. 30 dicembre 2018, n. 145, consente agli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti di non predisporre il bilancio consolidato;

Il Consiglio Comunale con delibera n. 2 del 16.04.2025 ha confermato la scelta di non procedere con l'approvazione del suddetto Bilancio consolidato.

H - PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028****DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FRABOSA SOTTANA****QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016				
Altra tipologia				
Totale				

NegativoIl referente del programma
(Andrea Candela)**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Negativo

Il referente del programma
(Andrea Candela)

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera

c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi

Workshop 2018

a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3

b) cause for

b2) cause test

d) fallimento,

recesso dal c...

e) mancato in

agglutinate

Tabella B.4

b) I lavori di n

Tabella B.6

b) diversa da

Ulteriori dati

Dimensional

L'opera risulta

Fonti di finanziamento:
Sponsorizzazioni:

Costo progetto

Tipologia co

Statale
Regionale

Comunsle

Privata

format

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FRABOSA SOTTANA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli Immobili disponibili art. 21, comma 6, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco Immobile (1)	Riferimento CUI Intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento Immobile a titolo corrispettivo ex comma 1, art. 191	Immobili disponibili ex articolo 21, comma 6	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27, D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
Negativo															

Negative

Nota:

Il referente del programma
(Andrea Candela)

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nei casi in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

- Tabella C.1**
1. no
2. parziale
3. totale
- Tabella C.2**
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione
- Tabella C.3**
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione
- Tabella C.4**
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FRABOSA SOTTANA

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUP (1)	Cod. Int. Amm.le (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia	
			Negativo																					

Nota
(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3, comma 5)
(4) Ripartire nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera c) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera c) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
(8) Al sensi dell'art. 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la riqualificazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 8, ivi incluse le spese eventualmente sostenute anticamente alla prima annualità
(10) Ripartire il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compilano solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(Andrea Candela)

Tabella 0.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella 0.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella 0.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella 0.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella 0.5
1. modifica ex art. 5, comma 9, lettera b)
2. modifica ex art. 5, comma 9, lettera c)
3. modifica ex art. 5, comma 9, lettera d)
4. modifica ex art. 5, comma 9, lettera e)
5. modifica ex art. 5, comma 11

Attesti dei costi da compilare non visualizzate nel Programma triennale				
Responsabile del procedimento		Formato di		
Codice fiscale del responsabile del procedimento				
Quattro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Spese di ricerca	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
finanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 31/3/1990, convertito dalla L. 40/3/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FRABOSA SOTTANA

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annuità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opere Incompiute
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URS - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opere Incompiute
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Il referente del programma
(Andrea Candela)

Negativo

**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FRABOSA SOTTANA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
	Negativo				

Il referente del programma
(Andrea Candela)

(1) breve descrizione dei motivi

I - PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028

**ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FRABOSA SOTTANA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016				
Altro				
totale				

Il referente del programma
(Andrea Candela)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FRABOSA SOTTANA**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

[illegible]

Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 8, comma 4).

(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente

(4) Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

(8) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 8, commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)

(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del

programme
(12) Le scem

Il referente del programma

(Andrea Candela)

(Andrea Candela)

Tabelle B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabelle B.2

- | |
|--|
| 1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b) |
| 2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c) |
| 3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d) |
| 4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e) |
| 5. modifica ex art. 7, comma 9 |

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FRABOSA SOTTANA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
		negativo			

Il referente del programma
(Andrea Candela)

Note

(1) breve descrizione dei motivi