



# COMUNE DI FRABOSA SOTTANA

Provincia di Cuneo

Via IV Novembre, 12 – C.A.P. 12083 - Tel.0174/244481-2 - Fax.0174/244730  
e-mail: comune@comune.frabosa-sottana.cn.it

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI

**N. 169 del 29/06/2024**

**Oggetto :**  
**RIMBORSO IMU – B.A.**

### **IL RESPONSABILE DI SERVIZIO.**

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 09.10.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il periodo 2024/2026 (art. 170 c. 1 D.Lgs. n. 267/2000) e successiva Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 13.12.2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2024/2026;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 13.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 (art. 151 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 27.12.2023 e s.m. e i. con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2024/2026;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs 23.06.2011, n. 118;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Visti i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;

Visti i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;

Dato atto della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;

Visti i seguenti atti:

- delibera C.C. n.16/2020 con la quale è stato approvato il regolamento IMU del Comune di Frabosa Sottana;
- delibera C.C. n.19/2020 con la quale è stato approvato e modificato il regolamento generale delle entrate del Comune di Frabosa Sottana;
- delibera G. C. n.29/2020 nomina del funzionario Imu;

Vista la richiesta effettuata dal Sig. B.A. che ha effettuato maggiori versamenti IMU 2023;

Ritenuto opportuno procedere al rimborso di cui sopra;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria;

## **D E T E R M I N A**

**1. DI PROCEDERE** al rimborso come indicato nello schema sotto riportato:

<b>Tipo</b>	<b>Anno</b>	<b>TOTALE RIMBORSO</b>
Rimb.	2023	-€ 159,00

**2. DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 159,00 cap 2475/1 del bilancio 2024/2026 gestione competenza mediante versamento sul ccb dell'utente come richiesto;

**3. DI DEMANDARE** alla Tesoreria Comunale i successivi provvedimenti per la definizione della pratica;

**4. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to BENNATI IRIA

---

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000.

**IL RESP.SERVIZI FINANZIARI**

F.to BRUNO PAOLO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente Atto viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ARMONE CARUSO Bruno

---

E' copia conforme all'originale conservata agli atti.

Frabosa Sottana, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

ARMONE CARUSO Bruno