



# COMUNE DI FRABOSA SOTTANA

Provincia di Cuneo

Via IV Novembre, 12 – C.A.P. 12083 - Tel.0174/244481-2 - Fax.0174/244730  
e-mail: comune@comune.frabosa-sottana.cn.it

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZI SCOLASTICI

**N. 144 del 06/06/2024**

**Oggetto :**

**PROGETTO COMUNITA' IN RILIEVO – INVIDUAZIONE PERSONALE  
COMUNALE INCARICATO DI COMPITI OPERATIVI-  
SPONSORIZZAZIONE FONDO DELLE RISORSE DECENTRATE – ANNO  
2023/2024- LIQUIDAZIONE**

### **IL RESPONSABILE DI SERVIZIO.**

**Dato atto che:**

- il comune di Frabosa Sottana è il capofila, in rete con i comuni di Frabosa Soprana, Pianfei e Roccaforte Mondovì dell'iniziativa "CRESCERE COMUNITA' INSIEME IN UNIONE MONTANA MONDOLE" con il progetto "COMUNITA' IN RILIEVO" di durata triennale (17.10.2022-17.10.2025) con un finanziamento della FONDAZIONE CRC pari complessivamente ad € 300.000,00;
- il progetto è articolato in 4 azioni e ha lo scopo di promuovere una politica per la montagna aumentando le opportunità per le famiglie in ambito socioeducativo dando modo di accedere ad attività extrascolastiche;
- vista la complessità del progetto stesso che si sviluppa nelle sue 4 fasi su più livelli di interesse e che coordina oltre ai comuni succitati anche diversi partner ed Enti presenti sul territorio come indicato nella delibera G.C. n.46 dell'8.4.2022 che si richiama con particolare riferimento agli allegati, nonché il contenuto della relazione descrittiva del progetto e del WBS del progetto;

**Dato atto** che il progetto coinvolge operativamente il personale del Comune Capofila Frabosa Sottana, con particolare riferimento ai servizi scolastici;

**Individuati** pertanto i seguenti dipendenti, parte attiva del progetto:

COGNOME/NOME	QUALIFICA
--------------	-----------

BIANCHERI/DANIELE	Ex B6
MARINONI/ROBERTA	Ex C1

**Considerato** che in data 16 novembre 2022 è stato stipulato, in via definitiva, il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto funzioni locali per il triennio 2019/2021;

**Richiamato** altresì il CCNL del 21.05.2018 per la parte ancora in vigore;

**Facendo** riferimento, in particolare, all'art.67 c.3 lett. a) del CCNL maggio 2018;

**Vista** l'articolata complessità del programma, si rende necessario anche per il 2024 affidare i seguenti incarichi di servizio per il progetto COMUNITA' IN RILIEVO così come riassunto e quantificato nella sotto riportata tabella:

<i><b>tipo di servizio svolto</b></i>	<i><b>Nominativo dipendente</b></i>	<i><b>Costo servizio comprensivo di oneri a carico ente</b></i>
Lavori vari amministrativi, corrispondenza e rapporti con le famiglie, verifica pagamento quote, elenchi, caricamento dati	<b>MARINONI ROBERTA</b>	€ 3.000,00
Guida dello scuolabus comunale nelle giornate di lunedì e mercoledì con fermata anche nel Comune di Frabosa Sottana per i pomeriggi di doposcuola invernale ed estivo	<b>BIANCHERI DANIELE</b>	€ 7.000,00
	<b>TOTALE</b>	€ 10.000,00

**Vista** la delibera della G.C. n. 117 del 27.12.2023;

**Ritenuto** pertanto di dover provvedere in merito,

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

#### **DETERMINA**

- 1) DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) DI DARE ATTO CHE** sono sponsorizzazioni le risorse variabili del fondo così come previsto dall'art. 67 c.3 lett. a) del CCNL maggio 2018;
- 3) DI DARE ATTO CHE** tale sponsorizzazione è quantificabile in € 10.000,00 comprensiva dei vari oneri di legge a carico di ente;

**4) DI INDIVIDUARE** nei seguenti dipendenti comunali del Comune di Frabosa Sottana i beneficiari di tale incentivazione salariale in quanto fattivamente coinvolti nel progetto "COMUNITA' IN RILIEVO" interamente sponsorizzato dal contributo della FONDAZIONE CRC -:

<b><i>tipo di servizio svolto</i></b>	<b><i>Nominativo dipendente</i></b>	<b><i>Qualifica</i></b>	<b><i>Costo servizio comprensivo di oneri a carico ente</i></b>
Lavori vari amministrativi, corrispondenza e rapporti con le famiglie, verifica pagamento quote, elenchi, caricamento dati	<b>MARINONI ROBERTA</b>	Ex C1 AREA AMMINISTRATIVA	€ 3.000,00
Guida dello scuolabus comunale nelle giornate di lunedì e mercoledì con fermata anche nel Comune di Frabosa Soprana per i pomeriggi di doposcuola invernale ed estivo	<b>BIANCHERI DANIELE</b>	Ex B6 AREA TECNICO MANUTENTIVA	€ 7.000,00
	<b>TOTALE</b>		€ 10.000,00

- 5) DI DARE ATTO CHE** il responsabile del procedimento è la sottoscritta funzionario responsabile;
- 6) DI DARE ATTO CHE** la spesa complessiva di € 10.000,00 trova imputazione ai capitoli 811/3 e 811/4 del Bilancio di Previsione 2024/2026;
- 7) DI PROCEDERE** alla liquidazione delle competenze spettanti al personale di cui alla sopra riportata tabella, nelle more e nelle forme previste dalla normativa per la costituzione del fondo;
- 8) DI DARE ATTO CHE** gli importi sopra riportati sono comprensivi degli oneri di legge a carico dell'ente;
- 9) DI DARE ATTO CHE** la relazione relativa al raggiungimento degli obiettivi del progetto in capo al personale dipendente sopraindicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 10) DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to BENNATI IRIA

---

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000.

**IL RESP.SERVIZI FINANZIARI**

F.to BRUNO PAOLO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente Atto viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ARMONE CARUSO Bruno

---

E' copia conforme all'originale conservata agli atti.

Frabosa Sottana, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

ARMONE CARUSO Bruno