



# COMUNE DI MONTANERA

Provincia di CUNEO

Via Cavour 12 C.A.P. 12040 Telef. 0171 798280 Fax 0171 798104 – C.F.-P.IVA: 00505700047

E-mail: montanera@ruparpiemonte.it P.E.C.: montanera@cert.ruparpiemonte.it

www.comune.montanera.cn.it

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

**N. 70 del 16/05/2025**

**Oggetto :**

**LIQUIDAZIONE FATTURE DITTE VARIE DI COMPETENZA UFFICIO  
RAGIONERIA.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 30.09.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S.) per il periodo 2025/2027 (art. 170 c. 1 D.Lgs. n. 267/2000) e successiva Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 18.12.2024 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2025/2027;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 18.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (art. 151 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011);

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs 23.06.2011, n. 118;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Richiamate le proprie determinazioni di cui all'allegato prospetto con le quali si è provveduto ad assumere gli impegni di spesa per procedere alla fornitura del materiale occorrente e alla esecuzione dei lavori affidati;

Considerato che:

- a) le conseguenti forniture e i servizi relativi sono stati regolarmente eseguiti;

- b) le ditte fornitrici hanno rimesso le fatture di cui all'allegato prospetto onde conseguire il pagamento;

Dato atto che le spese in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;

Viste e controllate le parcelle/fatture come da prospetto allegato;

Dato atto che per ciascuna Ditta è stato richiesto apposito Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che gli stessi hanno prodotto esito regolare;

Dato atto della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria;

### **DETERMINA**

- 1) **Di richiamare** quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2) **Di liquidare** la spesa complessiva di Euro 729,94 iva inclusa a favore dei creditori come indicato nell'allegato prospetto;
- 3) **Di dare atto** che la spesa complessiva trova imputazione ai rispettivi capitoli riportati nella proposta di liquidazione delle spese n. 15 del 16.05.2025;
- 4) **Di provvedere**, contestualmente al pagamento, a trattenere la somma relativa all'IVA esposta in fattura (meccanismo della scissione dei pagamenti – split payment - art. 17 ter del D.P.R. N. 633/1972) che verrà, successivamente e con le modalità definite nel Decreto Ministeriale 23 gennaio 2015, versata direttamente all'Erario.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to BRUNO Paolo

---

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000.

**IL RESP.SERVIZI FINANZIARI**

F.to F.to PAOLO BRUNO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente Atto viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal **16 giugno 2025**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ROSSI dr.ssa Fulvia

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 16 giugno 2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

ROSSI dr.ssa Fulvia