



COMUNE DI MONTANERA

Provincia di CUNEO

Via Cavour 12 C.A.P. 12040 Telef. 0171 798280 Fax 0171 798104 – C.F.-P.IVA: 00505700047

E-mail: montanera@ruparpiemonte.it P.E.C.: montanera@cert.ruparpiemonte.it

www.comune.montanera.cn.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO LL.PP.

N. 46 del 02/04/2025

Oggetto :

**IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE AD USO
UFFICIO TECNICO ED URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA TRIENNIO
2025/2027.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 30.09.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S.) per il periodo 2025/2027 (art. 170 c. 1 D.Lgs. n. 267/2000) e successiva Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 18.12.2024 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2025/2027;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 18.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (art. 151 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011);

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs 23.06.2011, n. 118;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Premesso che per garantire il regolare svolgimento delle attività dell'Ufficio tecnico e dell'ufficio Urbanistica – Edilizia privata è necessario acquistare in noleggio una macchina fotocopiatrice multifunzione;

Considerato che, a tal fin, si è provveduto ad interpellare la ditta A&C Sistemi S.r.l. - Società unipersonale, P. IVA 02392680043, corrente in Via Sprina, 2 - 12038 Savigliano (CN), dalla quale già da alcuni anni abbiamo in noleggio n. 1 fotocopiatore multifunzione ad uso ufficio tecnico ed urbanistica edilizia privata;

Visto il preventivo, acquisito con nota prot. 1027 del 02.04.2025 con il quale la A&C Sistemi S.r.l. - Società unipersonale, P. IVA 02392680043, corrente in Via Sprina, 2 - 12038 Savigliano (CN) ci ha offerto a noleggio il fotocopiatore Multifunzione modello Olivetti D Color MF 201 per mesi 36 al costo mensile di € 15,00 + i.v.a. 22%;

Considerato che la somma richiesta risulta congrua e allineata alle attuali condizioni del mercato;

Dato atto che si ritiene opportuno per le motivazioni sopra addotte procedere all'affidamento a favore della Ditta A&C Sistemi S.r.l. - Società unipersonale, P. IVA 02392680043, corrente in Via Sprina, 2 - 12038 Savigliano (CN);

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) e che lo stesso risulta REGOLARE;

Preso atto che il codice identificativo di gara (C.I.G.) risulta essere il seguente: **B654FF4832**;

Dato atto della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;

Vista inoltre l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione alla copertura finanziaria della spesa, con la quale si rende esecutiva la presente determinazione, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000;

DETERMINA

1. Di richiamare la parte narrativa della presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di affidare direttamente per le motivazioni in premessa e qui integralmente richiamate, alla A&C Sistemi S.r.l. - Società unipersonale, P. IVA 02392680043, corrente in Via Sprina, 2 - 12038 Savigliano (CN), la fornitura a noleggio del fotocopiatore multifunzione modello Olivetti D Color MF 201 per mesi 36;
3. Di impegnare ed imputare la spesa complessiva stimata per il triennio 2025/2027 di € 658,80 sul Bilancio di previsione 2025/2027 come di seguito riportato:
 - € 219,60 al Capitolo 1043 art. 2 – Missione 1 – Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 del Bilancio 2025;
 - € 219,60 al Capitolo 1043 art. 2 – Missione 1 – Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 del Bilancio 2026;
 - € 219,60 al Capitolo 1043 art. 2 – Missione 1 – Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 del Bilancio 2027.
4. Di dare atto che il CIG è il seguente: **B654FF4832**;
5. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to CANDELA Andrea

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000.

IL RESP.SERVIZI FINANZIARI

F.to PAOLO BRUNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente Atto viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal **05 giugno 2025**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ROSSI dr.ssa Fulvia

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 05 giugno 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

ROSSI dr.ssa Fulvia