



Il Borgo dei Borghi
2014



Comune di Gangi
Città Metropolitana di Palermo

N. 77/ REGISTRO SETTORE AMMINISTRATIVO ED AFFARI GENERALI
DEMOGRAFICI ED ELETTORALE

OGGETTO: Liquidazione somma per rimborso all' Unicredit dei permessi retribuiti fruiti dall'Assessore Sauro Stefano nel mese di aprile 2024

DETERMINAZIONE

Assunta nel giorno 24/03/2025

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO ED AFFARI GENERALI
DEMOGRAFICI ED ELETTORALE**

Premesso:

Che a seguito delle Elezioni Amministrative del 12 giugno 2022 è risultato eletto alla carica di Sindaco del Comune di Gangi il Sig. Ferrarello Giuseppe;

Che con propria determinazione n. 14 del 16.06.2022, ai sensi dell'art.12 comma 9 della L.R. 7/92, sono stati nominati due componenti della Giunta Comunale nelle persone di Blando Nicolò e Roberto Franco;

Che con propria determinazione n. 16 del 3.07.2022, ai sensi dell'art.12 comma 9 della L.R. 7/92, sono stati nominati gli altri tre componenti della Giunta Comunale nelle persone di Ballistreri Tiziana, Alfonso Domenico, Sauro Stefano;

Che con propria determinazione n. 294 del 12.12.2023 è stata impegnata la somma di €. 20.000,00 occorrente per effettuare i rimborsi a favore del datore di lavoro del Sindaco Ferrarello Giuseppe e dell'Assessore Sauro Stefano per l'anno 2024;

Viste le dichiarazioni dello status degli amministratori rese ai sensi dell'art. 19 della L.R. 30/2000 e relativo regolamento di esecuzione, depositate agli atti dell'ufficio di segreteria;

Vista la nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 19/03/2025 prot. n. 5251 presentata dall'Unicredit S.p.A. datore di lavoro dell'Assessore Sauro Stefano, per un importo complessivo di €. 232,44 per i permessi fruiti per il secondo trimestre 2024;

Viste le attestazioni a firma del Sindaco Ferrarello Giuseppe relative rispettivamente alle presenze in servizio dell'Assessore Sauro Stefano per il mese di aprile 2024 per un totale di ore 9,45;

Dato atto che:

- L'Assessore Sauro Stefano è dipendente da datore di lavoro di imprese private e precisamente dell' Unicredit S.p.A.;

Visto l'art.20 della L.R. n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i. in ultimo modificato dall'art.34 della L.R. n. 9/2021.: comma 3. *"I lavoratori dipendenti facenti parte delle giunte comunali (...) hanno diritto di assentarsi dal*

servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata. Il diritto di assentarsi di cui al presente comma comprende un tempo massimo di due ore prima dello svolgimento della riunione e un'ora dopo la fine della stessa” e comma 4. “i componenti degli organi esecutivi dei comuni, hanno diritto, oltre ai permessi di cui ai precedenti commi, di assentarsi dai rispettivi posti di lavoro per un massimo di 36 ore lavorative al mese, elevate a 48 ore per i sindaci;

Visto l'art. 2 L.R. 26 giugno 2015 n.11 che con riferimento alle somme da rimborsare ai datori di lavoro degli amministratori pubblici di aziende private stabilisce che: *“In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari alla metà dell'indennità massima prevista per il rispettivo sindaco”;*

Vista la circolare dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali n.1/2009;

Ritenuto di liquidare quanto dovuto;

Dato atto che il Responsabile del procedimento e dell'istruttoria ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Adriana Scarpello;

Accertato che il pagamento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 21.03.2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2025/2027 (ART. 170, comma 1, D.LGS. N. 267/2000);

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 21.03.2025 di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 - 2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 21.03.2025 ad oggetto: “Approvazione Bilancio di previsione 2025_2027–Nota Integrativa al bilancio, Piano degli Indicatori e relativi allegati ex D.Lgs. 118/2011”;

Visti:

- l'art. 107, comma 3, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. che attribuisce ai Responsabili la competenza degli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

- l'art. 183 e 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

- il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

- la Legge regionale n.44/91;

- lo Statuto del Comune;

- il Regolamento di Contabilità;

- il Regolamento dei controlli interni;

- il Provvedimento sindacale n. 13 del 16/06/2022 di conferma provvisoria dell'attribuzione delle funzioni dirigenziali ai responsabili dei settori incaricati delle posizioni organizzative;

D E T E R M I N A

di considerare la premessa sopra riportata parte integrante e sostanziale della presente;

di liquidare all'UniCredit S.p.A con sede in Piazza Gae Aulenti 3, Milano, datore di lavoro dell'Assessore Sauro Stefano, la somma di €. 232,44 per rimborso relativo agli oneri dei permessi usufruiti per il secondo semestre 2024 per un totale di ore 9,45;

di pagare la superiore somma al datore di lavoro UniCredit S.p.A mediante accredito sul c.c.b. come da nota allegata;

di dare atto che la somma di cui sopra trova copertura finanziaria al Capitolo di spesa 591 a voce “Rimborso Permessi Fruiti dai componenti gli organi Istituzionali” Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Macro 104 Piano Finanziario U.1.04.03.99.999, del bilancio c.e.;

di trasmettere la presente determinazione al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione:

va inserita nel registro generale tenuto presso il Settore Amministrativo;

va pubblicata all’Albo on-line dell’Ente per giorni 15 consecutivi;

va pubblicata nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 6 della L.R. n 11/2015.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SCARPELLO ADRIANA	IL RESPONSABILE DEL SETTORE IUPPA LUIGI *
--	--

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Comune di Gangi
Città Metropolitana di Palermo

DETERMINA N. 77 / REGISTRO SETTORE AMMINISTRATIVO ED AFFARI
GENERALI DEMOGRAFICI ED ELETTORALE
NUMERO REGISTRO GENERALE 359 DEL 25 marzo 2025

OGGETTO: Liquidazione somma per rimborso all' Unicredit dei permessi retribuiti
fruits dall'Assessore Sauro Stefano nel mese di aprile 2024

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto del Responsabile del servizio finanziario e di ragioneria ai sensi dell'art.184 del
D.Lgs.267/2000.

Gangi, li 25/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
SPALLINA ALESSIO *

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Comune di Gangi
Provincia di Palermo

DETERMINA N. 77 / REGISTRO SETTORE AMMINISTRATIVO ED AFFARI
GENERALI DEMOGRAFICI ED ELETTORALE

OGGETTO: Liquidazione somma per rimborso all' Unicredit dei permessi retribuiti
fruits dall'Assessore Sauro Stefano nel mese di aprile 2024

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente
provvedimento, in esecuzione del regolamento sui controlli interni e dell'articolo 147-bis del
D.Lgs. 267/2000.

Gangi, li 25/03/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
IUPPA LUIGI *

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa