



Il Borgo dei Borghi
2014



Comune di Gangi
Città Metropolitana di Palermo

N. 96/ REGISTRO SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

OGGETTO: Liquidazione ritenuta acconto cod. 1040 e IVA Split payment mese di Ottobre.

DETERMINAZIONE

Assunta nel giorno 12/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Premesso che:

- a norma di quanto previsto dagli art. 6 e 7, del D.P.R. 29.09.1973, n. 602, la somma trattenuta alla fonte a titolo d'acconto sui redditi percepiti deve essere versata direttamente all'Erario entro il **16° giorno** del mese successivo a quello cui dette ritenute si riferiscono;
- durante il mese di Ottobre 2024 sono stati trattenuti alla fonte a titolo di ritenuta d'acconto complessivi **Euro 1.404,92 Codice 1040;**
- a seguito della scissione dei pagamenti prevista dall'art. 17 ter del D.P.R. 26/10/72 n. 633 la somma trattenuta per IVA split payment attività istituzionali deve essere versata direttamente all'Erario entro il 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diviene esigibile;
- nel corso del mese di Ottobre 2024 sono stati trattenuti a titolo di ritenuta IVA split payment attività istituzionali complessivi **Euro 24.405,50;**

Considerato che bisogna provvedere al versamento dell'imposta di cui sopra;

Viste le

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 22/12/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024/2027 (ART. 170, comma 1, D.LGS. N. 267/2000);

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 09/02/2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2024_2026- Aggiornamento Nota DUP 2024-2027 -Nota Integrativa al bilancio, Piano degli Indicatori e relativi allegati (Schemi D.Lgs. 118/2011) e contestuale approvazione e presa atto della sussistenza degli equilibri di bilancio anno 2024 (Art. 193 comma 2 del Tuel);
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 20 del 15/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024/2026.

Accertato che la relativa liquidazione è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ;

Dato atto che il Responsabile del procedimento e dell'istruttoria ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. é il Sig. Salvo Antonino;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Visti:

- l'art. 107, comma 3, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. che attribuisce ai Responsabili la competenza degli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli artt. 151, 183, 184 e 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Il Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria;
- la Legge regionale 44/91;
- Lo Statuto del Comune;
- il Regolamento di Contabilità;
- Il Regolamento dei controlli interni;
- la Determinazione Sindacale n. 13 del 16.06.2022 di conferma, provvisoria fino a nuova disposizione, delle attribuzioni delle funzioni dirigenziali ai responsabili di settore incaricati delle posizioni organizzative;
- Visto il provvedimento sindacale n. 16 del 08/11/2024 di nomina Responsabile del Settore Economico-Finanziario e Tributario;

D E T E R M I N A

1. di considerare la premessa sopra riportata parte integrante e sostanziale della presente;
2. di emettere i seguenti mandati di pagamento per versamenti da effettuare con modello F24EP delle ritenute fiscali trattenute durante il mese di Ottobre 2024 per **Euro 25.810,42** imputando la spesa:

a) in quanto ad € 1.404,92 a favore di Erario-Ritenute Fiscali al cap. 99600/1 denominato "Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi" Missione 99, Programma 01, Titolo 7, Macro 701 P.F.U. 7.01.03.01.001 (Impegno 2024/2003) a fronte del Capitolo di entrata 99600/1 ove è stata riferita la stessa somma;

b) in quanto a € 24.405,50 a favore dell'Agenzia delle Entrate - Split Payment al cap. 99600/4 "Versamento delle ritenute per scissione contabile (Split payment - attività istituzionali" Missione 99 Programma 01 Titolo 7 Macro 701, Piano Finanziario U: 7.01.01.02 (impegno 2024/2004) a fronte del Capitolo di entrata 99600/4 ove è stata riferita la stessa somma;

La presente determinazione:

- va inserita nel Registro Generale tenuto presso il settore Amministrativo;
- va pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per giorni 15 consecutivi;
- va pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della L.R. 11/2015
-

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SALVO ANTONINO	IL RESPONSABILE DEL SETTORE SPALLINA ALESSIO *
---	---

- *Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Comune di Gangi
Città Metropolitana di Palermo

DETERMINA N. 96 / REGISTRO SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
NUMERO REGISTRO GENERALE 1444 DEL 12 novembre 2024

OGGETTO: Liquidazione ritenuta acconto cod. 1040 e IVA Split payment mese di Ottobre.

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto del Responsabile del servizio finanziario e di ragioneria ai sensi dell'art.184 del D.Lgs.267/2000.

Imp. n. /Anno	Prenotazione n.	Capitolo	Missione Programma Titolo Macro	Piano Finanziario U
/				

Gangi, li 12/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
SPALLINA ALESSIO *

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Comune di Gangi *Città Metropolitana di Palermo*

DETERMINA N. 96/ REGISTRO SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

OGGETTO: Liquidazione ritenuta acconto cod. 1040 e IVA Split payment mese di Ottobre.

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, in esecuzione del regolamento sui controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Gangi, li 12 novembre 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SPALLINA ALESSIO *

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa