



Il Borgo dei Borghi
2014



Comune di Gangi
Città Metropolitana di Palermo

PIANO DELLA PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

ANNI 2023_2024_2025



Firenze 2015



Milano 2015



Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1. Programma 01. Organi Istituzionali

Obiettivo strategico DUP correlato: Implementare la rinascita del centro storico grazie all'iniziativa "case ad 1 euro".

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi – Arch. Vena Giovanni

Obiettivo operativo: Case ad 1 euro

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Vendita Case a 1 euro	N. immobili da vendere	Settore Affari Generali/ Urbanistica	Vendita di tutte le case disponibili per il Comune	
Proseguire nell'obiettivo di acquisire la disponibilità dei privati a cedere i propri immobili per l'acquisto da parte di soggetti terzi all'interno del centro storico.	Supporto amministrativo Atti adottati	Segreteria	N.	Obiettivo raggiunto per quanto di competenza del Settore (è stato assegnato n.1 immobile e sono state acquisite le disponibilità di n.4 immobili)

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
			X	

Missione: 1. Programma 01. Organi istituzionali

Obiettivo strategico DUP correlato: Supporto organi istituzionali.

Responsabile: Dott. Tuppa Luigi

Obiettivo operativo: Supporto G.M. e C.C.

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Supporto giuridico, amministrativo, contabile e organizzativo all'Ufficio di Presidenza, alle Commissioni e ai Gruppi consiliari compresa la gestione dei fondi di bilancio attribuiti e per lo svolgimento delle attività istituzionali. Istruttoria e predisposizione atti deliberativi su proposta degli Organismi consiliari. Attuazione istituti di partecipazione popolare previsti dallo Statuto comunale relativamente alle competenze attribuite al Consiglio comunale e ai suoi Organismi. Assicurare lo svolgimento delle attività amministrativo-istituzionali necessarie al regolare funzionamento dell'attività istituzionale del Sindaco e della Giunta e delle competenze loro attribuite da Leggi, Statuto, Regolamenti, nonché con riferimento agli obiettivi di mandato. Assicurare assistenza agli organi istituzionali nello svolgimento dei loro compiti in particolare manifestazioni pubbliche, convegni, visite ufficiali, cerimonie, commemorazioni, ricorrenze, premi e riconoscimenti istituzionali garantendo il supporto per il buon andamento dell'attività a rilevanza esterna dell'Ente.				
Lettere a firma del Sindaco e degli Assessori	Lettere	Settore Affari Generali	N. 255	Obiettivo Raggiunto
Deliberazioni Consiglio Comunale	Deliberazioni gestite	Settore Affari Generali	N. 56	Obiettivo Raggiunto
Lettere a firma del Presidente del Consiglio Comunale	Lettere	Settore Affari Generali	N. 24	Obiettivo Raggiunto
Autorizzazione all'uso di Palazzo Bongiorno e Sala Polifunzionale per uso interno e/o Istituzionale	Autorizzazioni	Segreteria	N. 30	Obiettivo Raggiunto
Eventi istituzionali	Eventi	Settore Affari Generali	N.3	Obiettivo Raggiunto

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X			

Missione: 1. Programma 01. Organi Istituzionali

Obiettivo strategico DUP correlato: Sviluppo forme partecipative da parte dei cittadini e rendicontazione sociale

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi / Tutti i Settori

Obiettivo operativo: Dare ascolto alle istanze dei cittadini, delle imprese e del mondo associativo.

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Migliorare la comunicazione attraverso l'utilizzo di apposite sezioni del sito internet del Comune incentrandosi sulle tematiche di maggiore interesse per la comunità amministrata (servizio civico, servizio civile, interventi in campo scolastico, iniziative culturali e ricreative, etc.).	Pubblicazioni sito Comune	Settore Affari Generali	N. Pubblicazioni	Obiettivo Raggiunto
Applicazione del Regolamento comunale per la destinazione del 2% da destinare a forme di democrazia partecipata, del trasferimento regionale corrente	Pubblicazione Bando	Settore Affari Generali	Entro il 31 agosto 2023	Obiettivo raggiunto
	Adozione delibera Approvazione iniziative		Entro il 15 ottobre 2023	
	Attuazione interventi	I Settori interessati	Entro il 31/12/2023	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
			X	

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1. Programma 02. Settore Affari Generali generale

Obiettivo strategico DUP correlato: Miglioramento qualità dell'azione amministrativa.

Responsabile: Segretario Comunale/Tutti i Settori

Obiettivo operativo: Prevenzione della corruzione e dell'illegalità

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Rendere sempre più efficace la prevenzione dei fenomeni corruttivi sia attraverso l'adeguamento del Piano Triennale sia attraverso interventi formativi finalizzati ad incrementare la cultura della legalità. Aumentare la fiducia nell'istituzione da parte dei cittadini e la coerenza dei comportamenti di tutti gli operatori. Potenziare gli interventi, digitali e organizzativi, atti a migliorare la trasparenza amministrativa. Monitoraggio costante degli indicatori di efficienza ed efficacia introducendo laddove possibile elementi di semplificazione sia nelle relazioni interne che verso l'esterno migliorandone l'accessibilità complessiva.	<ul style="list-style-type: none"> • Applicazione normativa ed eventuale aggiornamento Piano Triennale anticorruzione e trasparenza; • Pubblicazioni sul sito web; • Applicazione normativa su accesso civico e accesso civico generalizzato 	Segretario	N. relazioni annuali	Attività di collaborazione e con il Segretario comunale per gli adempimenti di sua competenza
Coordinamento dei contenuti del P.T.P.C. e del Programma Triennale per la trasparenza e l'Integrità (P.T.T.) con gli strumenti di programmazione e valutazione della performance.	N. Atti	Segretario		
Attuazione della normativa e delle Linee Guida dell'ANAC in materia di tutela di colui che segnala illeciti (whistleblower);	N. Circolari/Atti	Segretario	Adesione al progetto WhistleblowingP A di	Obiettivo raggiunto

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

			Transparency International Italia e di Whistleblowing Solutions e istituzione sul sito del link per le segnalazioni.	
Formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e in materia di trasparenza;	N. giornate formative	Segretario	N.	
Controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti sotto la direzione del Segretario Generale.	N. verifiche 2	Segretario	N. atti verificati estratti mediante campionamento 172	obiettivo raggiunto
Controllo sull'applicazione della normativa sugli incarichi anche di livello regolamentare.	N. Controlli	Segretario		

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
X				

Missione: 1. Programma 02. Settore Affari Generali generale

Obiettivo strategico DUP correlato: Miglioramento qualità dell'azione amministrativa.

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi.

Obiettivo operativo "Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali: Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture".

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
<p>Il rispetto dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali rappresenta da oltre vent'anni un obbligo di derivazione comunitaria (direttiva 2011/7/Ue) finalizzato a garantire la parità di trattamento tra gli operatori economici degli Stati membri, recepito a livello nazionale dal D.Lgs 231/2002.</p> <p>Il legislatore è intervenuto con una nuova norma (l'articolo 4-bis del DL 13/2013) la quale prevede, che tutte le pubbliche amministrazioni, nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, assegnino uno specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture e ai rispettivi dirigenti apicali, relativo al rispetto dei tempi di pagamento secondo la normativa vigente. L'attività richiede un'accelerazione della procedura di liquidazione delle fatture, che inizia con l'accettazione del documento e termina con la verifica della corretta alimentazione della PCC post-pagamento <u>per assicurare il rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture, ovvero 30 giorni.</u></p>	<p>TEMPI MASSIMI DI ADOZIONE DELLE SINGOLE PROCEDURE</p> <p>i. Tempi di protocollazione delle fatture</p> <p>ii. Accettazione delle fatture.</p> <p>iii. Adozione delle determine di liquidazione.</p> <p>iv. Esame e sottoscrizione delle determine di liquidazione nei successivi cinque giorni.</p> <p>v. Pubblicazione delle determine.</p> <p>vi. Emissione dei mandati di pagamento.</p> <p>vii. Firma mandati.</p>	<p>Fonte Sipal dai rispetti vi applicativi</p>	<p>i. Entro 2 giorni dall'arrivo alla pec del Comune</p> <p>ii. Entro i successivi sette giorni.</p> <p>iii. Entro quattro giorni dall'accettazione delle fatture.</p> <p>iv. Entro sette giorni dal caricamento delle determine nel sistema Sipal.</p> <p>v. Entro tre giorni dall'esecutività della determina.</p> <p>vi. Entro quattro giorni dalla pubblicazione</p>	<p>obiettivo raggiunto</p>

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

			<p>della determina di liquidazione.</p> <p>vii. Entro due giorni dal caricamento nel MIF.</p>	
--	--	--	---	--

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
X				

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1 Programma 02. Settore Affari Generali generale

Obiettivo strategico DUP correlato: Il governo dello sviluppo della comunità garantendo elevati livelli qualitativi dei servizi

Responsabile: dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: Il governo dello sviluppo della comunità garantendo elevati livelli qualitativi dei servizi

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
<u>Attività del Settore Affari Generali</u> riguardante la fase finale degli atti della Giunta e del Consiglio Comunale, quali la stesura dei verbali e relative deliberazioni, nonché pubblicazione ed esecutività delle stesse.	Deliberazioni di Consiglio gestite Deliberazioni di Giunta Municipale gestite		N. 55 N 242	obiettivo raggiunto
<u>Determinazioni di competenza del settore</u>	Determinazioni		N. 315	
<u>Archivio storico e di deposito</u> <ul style="list-style-type: none"> Gestisce il processo di deposito e archiviazione degli atti del Comune. Provvedere allo scarto periodico della documentazione. Individuare appositi locali per il conferimento straordinario all'Archivio di Deposito delle pratiche esaurite da anni, ma ancora giacenti presso gli uffici. 	Fascicoli riordinati Fascicoli Inventariati (Archivio storico)	Settore Amministrativo	N. N.	Obiettivo raggiunto
<u>Ufficio Contratti-predisposizione atti</u> <u>Prodotti attività Numerici</u> <ul style="list-style-type: none"> Contratti in forma pubblica 	N. Contratti			Obiettivo raggiunto Predisposti i contratti in forma pubblica

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

amministrativa; • Contratti in forma di scrittura privata; • Contratti in forma pubblica <u>Prodotti attività di tempo</u> • Richiesta documenti da parte dell'ufficio entro giorni 15 dalla determinazione di aggiudicazione definitiva dei lavori/forniture/servizi; • Predisposizione contratto entro giorni 15 dall'acquisizione di tutta la documentazione; • Stipula contratto entro giorni 15 dalla stesura dello schema	8 N. Atti 11 N. contratti N. Giorni N. giorni N. giorni	Settore Amministrativo Predisporre elenco con indicazione della data della determina di aggiudicazione e dei tempi di richiesta della documentazione e da questi alla data di predisposizione e stipula del contratto		amministrativa dei diversi settori e in forma di diritto privato del settore amministrativo
Servizio uscieri-	Ore lavorate	Settore Amministrativo	N.	
Gestione delle risorse economiche attribuite per la realizzazione delle attività. Gestione del personale e delle procedure amministrative.	Risorse gestite	Settore Amministrativo	Importo	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
X				

Missione: 1. Programma 02: Settore Affari Generali Generale

Obiettivo strategico DUP correlato: Il governo dello sviluppo della comunità garantendo elevati livelli qualitativi dei servizi

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo Operativo: Accoglienza e informazione di base

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
<p><u>Ufficio Relazioni con il pubblico:</u></p> <p>Gestisce lo sportello dell'URP fornendo al pubblico informazioni, anche mediante telefono, sulle attività e competenze degli uffici, sulle procedure, su manifestazioni ed eventi, su sede e orari di ricevimento degli uffici, sulle competenze di altri Enti e Società del Comune.</p> <p>Si occupa della raccolta e della gestione dei reclami, delle segnalazioni e delle proposte presentate dai cittadini mediante l'applicativo del "protocollo informatico" e provvede alla loro trasmissione agli uffici competenti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Raccolta ed invio segnalazioni dei cittadini; Informazioni fornite all'utenza Acquisizione richieste accesso atti; 	Settore Amministrativo	<p>N. 353</p> <p>N. 210</p> <p>N. 27</p>	<p>Obiettivo</p> <p>raggiunto con la raccolta e lo smistamento agli Uffici competenti, delle istanze da parte dei cittadini</p>
<p><u>Servizio protocollo e programma dei Flussi documentali:</u></p> <p>Ricezione e protocollazione informatizzata dei documenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> Documenti protocollati Documenti spediti Messaggi di posta elettronica certificata visionati 	Settore Amministrativo	<p>N.23699</p> <p>N.3586</p> <p>9976</p> <p>N.66</p>	<p>Obiettivo</p> <p>raggiunto</p>

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

tramite posta elettronica certificata (PEC) classificazione dei documenti e avvio del fascicolo elettronico. Gestione degli sportelli aperti al pubblico per il ricevimento delle istanze e inoltro ai settori per quanto di competenza.	<ul style="list-style-type: none"> Fatture gestite 		N.	
--	---	--	----	--

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X			

Missione: 1. Programma 02: Settore Affari Generali Generale

Obiettivo strategico DUP correlato: Il governo dello sviluppo della comunità garantendo elevati livelli qualitativi dei servizi

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo Operativo: Servizio messi e gestione albo pretorio

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
<u>Ufficio Notifiche:</u> Provvede alla notifica degli atti dell'Amministrazione Comunale e, su richiesta, di altre amministrazioni Pubbliche. Cura la tenuta dell'albo, degli avvisi di deposito e provvede alla consegna dei relativi documenti agli interessati.	<ul style="list-style-type: none"> • Notifiche o consegne; • Depositi presso la casa comunale; 	Settore Amministrativo	N. 1624 N. 477 N.41	Obiettivo raggiunto
<u>Notifica atti tributari</u>	Notifica di almeno il 40% degli avvisi di accertamento emessi dall'ufficio tributi entro giorni 30 dalla consegna da parte dello stesso ufficio tributi	Settore Tributi	N 600	Obiettivo raggiunto
<u>Gestione albo pretorio</u>	Documenti pubblicati all'albo pretorio	Settore Amministrativo	N. 2578	Obiettivo raggiunto

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X			

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1. Programma 02: Settore Affari Generali Generale

Obiettivo strategico DUP correlato: Ufficio legale

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: Ufficio legale

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
All'ufficio risulta attribuita la competenza più propriamente amministrativa, che si concretizza nella predisposizione di proposte di deliberazioni per gli Organi collegiali dell'Ente nonché di atti e provvedimenti amministrativi in genere emessi dall'Ufficio.	Nuove liti attive e passive curate nell'anno - civile e amministrativo	Settore Amministrativo	N.	nessuna
	Liti attive e passive precedenti all'anno definite favorevolmente nel corso dell'anno		N. 1	n.1
	Liti attive e passive precedenti all'anno definite sfavorevolmente nel corso dell'anno		N.	nessuna
	Pareri resi e attività di assistenza e consulenza prestata		N.	nessuna

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
			X	

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1. Programma 02. Settore Affari Generali generale

Obiettivo strategico DUP correlato: Il governo dello sviluppo della comunità garantendo elevati livelli qualitativi dei servizi

Responsabile: Coordinamento Segretario - Responsabile operativo dott. Iuppa Luigi- Tutti i settori per i documenti da inviare per la pubblicazione

Obiettivo operativo: Amministrazione trasparente

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Tenuta e aggiornamento di tutte le sottosezioni "Amministrazione trasparente	N. Pubblicazioni	Settore Affari Generali	N.	Obiettivo raggiunto
Procedere alla pubblicazione entro giorni cinque dal ricevimento del file da pubblicare	N. Giorni	Settore Affari Generali	N. Giorni (fornire specifica)	Obiettivo raggiunto

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X			

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1. Programma 02. Settore Affari Generali generale

Obiettivo strategico DUP correlato: Il governo dello sviluppo della comunità garantendo elevati livelli qualitativi dei servizi

Responsabile: Coordinamento Segretario - Responsabile operativo dott. Iuppa Luigi- Tutti i settori per i documenti da inviare per la pubblicazione

Obiettivo operativo: Migliorare la qualità dell'attività amministrativa"

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Rispetto dei tempi medi di conclusione dei procedimenti amministrativi e dei tempi infra-procedimentali previsti dai diversi regolamenti comunali per l'espressione dei pareri di competenza;	Tempo di realizzazione	Ufficio Controllo Regolarità amministrativa	30 giorni O il minor tempo previsto per i pareri infraprocedimentali	Obiettivo raggiunto

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X			

Missione: 1. Programma 02. Settore Affari Generali generale

Obiettivo strategico Obiettivo operativo: Miglioramento della qualità degli atti amministrativi adottati

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: Miglioramento della qualità degli atti amministrativi adottati

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Miglioramento della qualità delle determinazioni di impegno e di liquidazione adottate da ciascun Responsabile del procedimento con l'obiettivo di accelerare il procedimento amministrativo evitando la restituzione degli atti adottati, al fine della tempestiva attivazione delle risorse previste in bilancio e della celerità dell'azione amministrativa.	Restituzione degli atti adottati ai ciascun responsabile del procedimento	Programma delle delibere e determine Sipal Informatica	Minore numero di restituzioni N.	Obiettivo raggiunto

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
X				

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1. Programma 05. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo strategico DUP correlato: Assegnazione e gestione immobili di proprietà del Comune

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: Riscossione canoni Alloggi edilizia residenziale e dei terreni comunali

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
1. La concessione di immobili ad associazioni, per favorire lo sviluppo del volontariato;	Istanze/ concessioni 1	Settore Affari Generali	N. 1	obiettivo raggiunto
2. Gestione immobili disponibili concessi in affitto sulla base di canoni determinati in base ai parametri di mercato;	Immobili gestiti €48.939,08	Settore Affari Generali	N. 5	
3. Riscossione Canoni alloggi edilizia Residenziale pubblica di competenza dell'esercizio	% Riscossione €99.048,37	Ufficio di Ragioneria		obiettivo raggiunto
4. Riscossione canoni dei fitti annuali dei terreni di competenza dell'esercizio.	% Riscossione € 156.591,03	Ufficio di Ragioneria		

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X			

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1. Programma 05. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo strategico DUP correlato: Assegnazione e gestione immobili di proprietà del Comune

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: Riscossione canoni Alloggi edilizia residenziale e dei terreni in via esclusiva tramite sistema PagoPa

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Riscossione integrale di tutti i canoni degli alloggi di edilizia residenziale e dei terreni comunali tramite il sistema del PagoPa attraverso la predisposizione degli avvisi da comunicare agli affittuari	Tempi di realizzo	Settore Finanziario	Tempi di scadenza mensili ed annuali previsti dai rispettivi contratti	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X			

Missione: 1. Programma 7. Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile

Obiettivo strategico DUP correlato: Avvicinare l'amministrazione al cittadino

Responsabile: Dott. Tuppa Luigi

Obiettivo operativo: Rispondere alle istanze dei cittadini in modo immediato garantendo elevata qualità dei servizi

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Rilascio certificati anagrafici Rilascio di tutti i certificati richiesti dai cittadini, salvo imprevisti e/o cattivo funzionamento del programma, <u>a vista</u>		Ufficio anagrafe	N. 4300	
Autentiche			N.1486	
Rilascio carta d'identità e carta bianca per espatrio minori;		Ufficio anagrafe	N.561 C.I.E. N.20 C.I	
Iscritti per nascita		Ufficio anagrafe	N.74	
Cancellati per morte		Ufficio anagrafe	N.118	
Richieste residenza, variazione di indirizzo iscrizione e cancellazione dall'anagrafe dei cittadini residenti all'estero		Ufficio anagrafe	N.128	
Iscrizione e cancellazione anagrafica dei cittadini stranieri		Ufficio anagrafe	N.178	
Cambi casa, scissioni di famiglia		Ufficio anagrafe	N.78	
Numeri civici assegnati		Ufficio anagrafe	N.23	
Matrimoni, divorzi e altre variazioni anagrafiche		Ufficio anagrafe	N.46	
Atti di cittadinanza e riconoscimento di cittadinanza		Stato civile	N.3	
Atti di nascita		Stato civile	N.74	

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Atti di morte		Stato civile	N.123	
Verbali di pubblicazione		Stato civile	N.23	
Atti di matrimoni		Stato civile	N.108	
Separazioni e divorzi		Stato civile	N.3	
Certificati di stato civile		Stato civile	N.1760	
Ricerche storiche		Stato civile	N.1605	
Concessione dei loculi e delle cellette ossario entro giorni 10 dall'istanza		Ufficio Anagrafe	N.1/	
Concessione autorizzazione all'estumulazione dei defunti entro giorni 30 dall'istanza		Ufficio Anagrafe	N.38	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
X				

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1. Programma 7. Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

Obiettivo strategico DUP correlato: Avvicinare l'amministrazione al cittadino

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: Rispondere alle istanze dei cittadini in modo immediato garantendo elevata qualità dei servizi

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Incrementare il numero di certificazioni anagrafiche rilasciate on line.	% di incremento	Ufficio anagrafe	20%	

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
		X		

Missione: 1. Programma 08. Statistica e sistemi informativi

Obiettivo strategico DUP correlato: Migliorare i servizi informatici dell'Ente

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi/Dott.ssa Giangrillo Concetta

Obiettivo operativo "La Digitalizzazione del Comune- Fondi PNRR".

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Trasformare il Comune attraverso l'ammodernamento dei servizi pubblici offerti alla cittadinanza con una strategia volta a garantire l'interoperabilità dei dati, la digitalizzazione di processi interni e quella dei servizi offerti alla cittadinanza. Il Comune ha ottenuto, in tale ambito, finanziamenti per euro 409.301,00.				
PNRR M1C1 Investimento 1.2- Abilitazione al Cloud per le PA locali Comuni" Misura 1.2 di € 121.992,00	Rispetto dei tempi	Settore Affari Generali/Settore Economico/Finanziario	Affidamento, esecuzione e rendicontazione della spesa entro i termini previsti dai singoli decreti di finanziamento	Servizio ancora da affidare
Pnrr M1c1 Investimento 1.4 "Servizi E Cittadinanza Digitale Adozione App Io" Misura 1.4.3 di euro 17.150,00	Rispetto dei tempi	Settore Affari Generali/Settore Economico/Finanziario	Affidamento, esecuzione e rendicontazione della spesa entro i termini previsti dai singoli decreti di finanziamento	Servizio affidato alla ditta Delisa srl che sta provvedendo agli adempimenti di competenza

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Pnrr M1c1 Investimento 1.4 "Servizi E Cittadinanza Digitale" - Piattaforma Notifiche Digitali" Misura 1.4.5 di € 28.075,00	Rispetto dei tempi	Settore Affari Generali/Settore Economico/Finanziario	Affidamento, esecuzione e rendicontazione della spesa entro i termini previsti dai singoli decreti di finanziamento	Servizio affidato alla ditta Delisa srl che ha completato le attività ed è stato richiesto il contributo assegnato
PNRR M1C1 Investimento 1.4 "servizi e cittadinanza digitale" -Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" Misura 1.4.1 di € 155.234,00	Rispetto dei tempi	Settore Affari Generali/Settore Economico/Finanziario	Affidamento, esecuzione e rendicontazione della spesa entro i termini previsti dai singoli decreti di finanziamento	Servizio affidato alla ditta Golem Net srl che sta provvedendo agli adempimenti di competenza
NRR M1C1 Investimento 1.4 "servizi e cittadinanza digitale -Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale -SPID CIE" Misura 1.4.4- di € 14.000,00	Rispetto dei tempi	Settore Affari Generali/Settore Economico/Finanziario	Affidamento, esecuzione e rendicontazione della spesa entro i termini previsti dai singoli decreti di finanziamento	Servizio ancora da affidare

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

PNRR M1C1 Investimento 1.4 "servizi e cittadinanza digitale" -Adozione piattaforma PagoPa" Misura 1.4.1 di € 47.992,00	Rispetto dei tempi	Settore Affari Generali/Settore Economico/Finanziario	Affidamento, esecuzione e rendicontazione della spesa entro i termini previsti dai singoli decreti di finanziamento	Servizio ancora da affidare
Pnrr M1c1 Investimento 1.3 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Misura 1.3.1 2dati E Interoperabilità" di € 20.344,00	Rispetto dei tempi	Settore Affari Generali/Settore Economico/Finanziario	Affidamento, esecuzione e rendicontazione della spesa entro i termini previsti dai singoli decreti di finanziamento	Servizio affidato alla ditta Golem Net srl che sta provvedendo agli adempimenti di competenza

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X		X	
	Settore Affari Generali		Settore Finanziario	

Missione: 1. Programma 08. Statistica e sistemi informativi

Obiettivo strategico DUP correlato: Migliorare i servizi informatici dell'Ente

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi/Dott.ssa Giangrillo Concetta

Obiettivo operativo: Individuare soluzioni per rendere efficienti i sistemi applicativi informatici del Comune

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Acquisto e piena operatività del programma "Il portale del dipendente". Lo stesso consente direttamente al dipendente di inserire ferie, permessi, e quant'altro che saranno convalidati dai Responsabili di Settore/Segretario comunale per essere inseriti sempre telematicamente nell'applicativo delle presenze. Migliorare l'efficienza e l'economicità della pubblica amministrazione riducendo i tempi	Acquisto e messa in funzione del programma	Servizio informatico	Entro il 30/09/2023	Il programma non è stato acquistato in vista del passaggio ai programmi in Cloud
Consulenze tecniche			N.	
Determinazioni predisposte			N.	
Liquidazioni predisposte			N.	
Numero di server gestiti			N.	
Numero di postazioni di lavoro gestite			N.	
Numero di software in manutenzione			N.	
Formazione del personale dell'Ente all'uso degli applicativi informatici.		Settore Amministrativo	Ore.	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X			

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 1. Programma 10. Risorse umane

Obiettivo strategico DUP correlato: Servizio gestione risorse umane

Responsabile: Segretario Comunale- Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: Efficiente gestione del personale sotto l'aspetto amministrativo - Ferie, permessi, assenze per malattia, gestione del fondo per le risorse.

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Contratti individuali di lavoro		Settore amministrativo	N. 1	
Dipendenti cessati_ Pratiche di pensione.			N. 1	
Circolari			N.	
Delibere			N. 40	
Determinazioni d'impegno			N.	
Atti di liquidazione			N. 11	
Visite mediche di prevenzione e protezione (D.Lgs. 81/08)			N.	
Visite fiscali			N. 1	
Giustificativi imputati			N.	
Certificati medici presentati			N. 155	
Corsi di formazione autorizzati			N.	
Procedimenti disciplinari avviati			N.	
Nuovi regolamenti o modifiche ai regolamenti vigenti			N.1	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
	X			

Missione: 1. Programma 11. Altri servizi generali

Obiettivo strategico DUP correlato: Conseguire la piena informatizzazione dell'Ente.

Responsabile: Tutti i settori

Obiettivo operativo: Utilizzo programma flussi documentali

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
1. Utilizzo/ Programma Protocollo/Flussi documentali, con inserimento <u>relativi allegati</u> privilegiando la Pec, al fine dell'eliminazione del cartaceo	L'invio della posta esterna privilegiando la PEC;			
2. Abolizione del cartaceo anche nelle comunicazioni interne degli uffici L'obiettivo che si vuole raggiungere è la drastica riduzione nell'utilizzo della carta e la riduzione delle spese postali, accrescendo la produttività, efficienza ed efficacia dell'Azione amministrativa.	Invio della posta interna tra settori e uffici in forma esclusivamente telematica inserendo tutti gli allegati	Segretario Comunale	Pieno utilizzo del programma dei flussi.	obiettivo raggiunto

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	1
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	Semplice
	X			

Missione: 1. Programma 11. Altri servizi Generali

Obiettivo strategico DUP correlato: Il governo dello sviluppo della comunità garantendo elevati livelli qualitativi dei servizi

Responsabile - Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: Utilizzo personale a tempo determinato Politica di Coesione U.E. a supporto attività PNRR

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Utilizzo personale a tempo determinato a supporto attività PNRR		Settore Amministrativo		Sono in corso le procedure amministrative per la contrattualizzazione

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
			X	

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 2. Programma 01. Uffici giudiziari

Obiettivo strategico DUP correlato: Assicurare il supporto tecnico, amministrativo e gestionale Ufficio Giudice di pace

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi -

Obiettivo operativo: Attività di supporto garantendo Efficienza ed efficacia Ufficio Giudice di pace

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Garantire il coordinamento Amministrativo tra i comuni associati- Predisposizione rendiconto delle spese e Richiesta ed integrale riscossione delle Somme dovute dai comuni come partecipazioni- Ne alle spese di gestione entro il 31/12/2023		Settore Amministrativo	Si/No	obiettivo raggiunto

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
			X	

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 6. Programma 2. Giovani

Obiettivo strategico DUP correlato: Politiche giovanili

Responsabile: Dott. Luigi Iuppa

Obiettivo operativo: Attuazione Progetti di servizio civile.

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Individuazione Ente e connesso affidamento tramite presentazione istanza per i progetti di servizio civile - Assunzione impegno di spesa		Settore Amministrativo	31/07/2023	Obiettivo raggiunto

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
			X	

Missione: 14. Programma 04. Reti e altri servizi di pubblica utilità

Obiettivo strategico DUP correlato: Servizi alle imprese

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: Servizi alle imprese e Servizi per l'impiego

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Promuovere la ripresa economica del Nostro paese puntando in primo Luogo sulla sua vocazione turistica Al fine di rilanciare l'occupazione, Puntando a far emergere le eccellenze Già presenti sul territorio, L'accrescimento dell'efficienza dei Servizi alle imprese che a Livello comprensoriale Fa capo a So.Sv.Ma,	Atti	Settore affari generali	N.	Obiettivo raggiunto per quanto di competenza
Contribuire alle spese di affitto dell'Ufficio Provinciale del lavoro	Atti adottati	Settore Affari Generali	N.	Obiettivo raggiunto

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
			X	

Comune di Gangi Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Piano della Performance ed Obiettivi operativi 2023

Missione: 18 Programma 1. Relazioni finanziarie con le altre autonomie

Obiettivo strategico DUP correlato: Implementare l'associazionismo come sostegno e volano allo sviluppo alte e basse Madonie

Responsabile: Dott. Iuppa Luigi

Obiettivo operativo: L'associazionismo tra comuni per favorire lo sviluppo delle aree interne

Servizio/Descrizione	Prodotti attività	Fonte del dato	Unità di misura	Valore Raggiunto al 31/12/2023
Intrattenere i rapporti amministrativi con le diverse organizzazioni territoriali provvedendo alla liquidazione delle quote.	Atti	Settore Affari Generali	N.	obiettivo raggiunto

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2	
Molto Alto	Alto	Medio	Basso	
			X	