



COMUNE DI GANGI

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 114 del Registro - Seduta del 05 LUGLIO 2024

OGGETTO: Rettifica delibera G.M. n. 95 del 14 giugno 2024 avente ad oggetto: "Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227, d.Lgs. n. 267/2000 con relativi allegati. Approvazione Bilancio consolidato Comune di Gangi-Istituzione Gianbecchina 2023"

L'anno duemilaventiquattro addì **cinque** del mese di **luglio** alle ore **12:18** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono convocati in presenza il Sindaco e l'Assessore Franco Roberto;

Sono convocati in videokonferenza gli Assessori: Alfonzo Domenico, Blando Nicolò e Sauro Stefano.

Partecipa in videoconferenza il Segretario Comunale dott. Ciccarelli Santo.

La seduta in video conferenza si svolge secondo i criteri fissati nel "Regolamento della Giunta Comunale" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.64 del 20.04.2022.

L'identità personale dei partecipanti alla seduta viene attestata da parte del Segretario Comunale Dott. Ciccarrrelli Santo.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
Alfonzo Domenico	Assessore	X	
Ballistreri Tiziana	Assessore		X
Blando Nicolò	Assessore Anziano	X	
Ferrarello Giuseppe	Sindaco	X	
Franco Roberto	Assessore	X	
Sauro Stefano	Assessore	X	
Totale		5	1

Assume la presidenza il Signor **Ferrarello Giuseppe - Sindaco** del Comune con la partecipazione del Segretario **Dr CICCARELLI Santo**.

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario e Tributi nominato provvisoriamente con determina sindacale n. 08 del 04/07/2024 sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione:

Visti gli artt. 227, 228, 229 e 230 del D. Lgs. 267/00;

Visto l'art. 151 comma 6, del D.Lgs. 267/2000 a mente del quale " *Al conto consuntivo è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti*";

Visto il bilancio di previsione 2023/2025, il DUP e d il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio approvati con atto del Consiglio comunale n. 35 del 26/07/2023 i.e.;

Dato atto che l'applicazione dei nuovi principi contabili del D.Lgs. 118/2001 e s.m.i. ha riguardato:

- la tenuta della contabilità finanziaria sulla base della definizione del principio di competenza finanziaria così detta "potenziata" ;
- la previsione del principio di procedere alle previsioni e agli accertamenti per l'intero importo del credito, con un obbligo di stanziare un apposita posta contabile di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per le entrate di dubbia e difficile esazione;
- la reintroduzione della previsione di cassa per la prima annualità di bilancio che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

Dato atto che :

- in applicazione della normativa e dei nuovi principi contabili con delibera di Giunta Municipale n. 75 del 03/05/2024 esecutiva, si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, re imputando le spese di competenza dei futuri esercizi, nonché l'ammontare dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2023, approvando contestualmente la variazione agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato a valere sull'ultimo bilancio di previsione approvato;

Atteso che il rendiconto di gestione 2023 (Allegato A) è composto, altresì, dei seguenti allegati:

- i) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- ii) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- iii) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- iv) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;

- v) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- vi) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- vii) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- viii) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- ix) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- x) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- xi) Prospetto dei parametri di deficitarietà strutturale che evidenziano che il Comune di Gangi, non si trova per l'esercizio 2023 nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario;
- xii) il prospetto dei dati SIOPE;
- xiii) Elenco dei crediti stralciati;
- xiv) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6 **(Allegato C)**;

Visti i rendiconti presentati dagli agenti contabili interni ed esterni a denaro per la resa del conto della gestione 2023 parificati dal Responsabile del Settore Finanziario giuste determine n.49 del 23/05/2024 e n.50 del 23/05/2024 ;

Vista la determina n. 51 del 06/06/204 di parificazione del rendiconto presentato dagli agenti contabili a materia;

Visti, altresì, i seguenti documenti a corredo del rendiconto 2023 costituiti da:

- Piano degli indicatori di bilancio **(Allegato D)**;
- Il prospetto delle previsioni di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti **(Allegato E)**;
- Prospetto crediti/debiti società partecipate a firma del Responsabile del Servizio Finanziario e del Collegio dei Revisori dei conti **(Allegato F)**;

- Prospetto delle spese di rappresentanza sostenute nel 2023 predisposto sulla base dello schema tipo allegato al decreto del Ministero Interno del 23 marzo 2012 (**Allegato G**), a firma dell'econo-
mo Comunale, del Responsabile Finanziario e dell'Organo di Revisione;
- Deliberazione di G.M. n. 91 del 03/06/2024 Aggiornamento inventario beni mobili comunali e dismis-
sione beni dichiarati fuori uso- Anno 2023. (**Allegato H**);
- Deliberazione di G.M. n. 90 del 03/06/2024 di aggiornamento dell'inventario dei beni immobili al
31.12.2023 (**Allegato I**);
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 12/04/2024 di approvazione del rendiconto di ge-
stione 2023 dell'Istituzione comunale "Gianbecchina";

i bilanci di esercizio 2022 delle società partecipate:

- Bilancio di esercizio Società d'ambito rifiuti Alte Madonie Ambiente S.p.A. approvato dall'Assem-
blea ordinaria dei soci ;
- Bilancio di esercizio AMA S.C.A.R.L.. approvato dall'Assemblea ordinaria dei soci
- Bilancio di esercizio S.R.R. Palermo Provincia EST S.C.P.A. approvato dall'Assemblea ordinaria dei
soci ;
- Bilancio di esercizio della Sosvima S.p.A, approvato dall'Assemblea ordinaria dei soci nella seduta
del 27/04/2023;
- Bilancio di esercizio del GAL, approvato dall'Assemblea ordinaria dei soci nella seduta del
30/06/2023;
- Bilancio di esercizio del Consorzio Turistico Cefalù-Madonie-Himera, approvato dall'Assemblea ordi-
naria dei soci nella seduta del 27/02/2023;

**Per gli stessi sono riportati gli indirizzi internet della sezione Amministrazione trasparente del
Comune dove sono pubblicati i risultati di sintesi;**

Le determine nn.

- N. 6 del 05/02/2024 Responsabile del Settore Polizia Municipale di riaccertamento ordinario
dei residui attivi e passivi e determinazione dei residui alla data del 31/12/2023;

- N. 22 del 26/02/2024 Responsabile del Settore Economico-Finanziario e Tributi di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e determinazione dei residui alla data del 31/12/2023;
- N. 42 del 04/03/2024 del Responsabile del Settore Urbanistica, Commercio ed Artigianato riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e determinazione dei residui alla data del 31/12/2023;
- N. 58 del 22/02/2024 del Responsabile del Settore Amministrativo AA.GG. e Demografici riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e determinazione dei residui alla data del 31/12/2023;
- N. 98 del 15/03/2024 del Responsabile del Settore Servizi Sociali, Scolastici e Culturali di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e determinazione dei residui alla data del 31/12/2023;
- N. 194 del 16/04/2024 del Responsabile del Settore Tecnico LL.PP. di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e determinazione dei residui alla data del 31/12/2023 ;

(Allegato L);

Osservato che per la redazione del conto economico e stato patrimoniale è stato adottato il metodo della partita doppia basato sul criterio della competenza economica, in applicazione del nuovo principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato 3 al DPCM 28 dicembre 2011;

Visto i commi 8 e 9 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. a mente del quale " *Le amministrazioni di cui al comma 1 articolate in organismi strumentali ..approvano contestualmente al rendiconto di gestione... anche il rendiconto consolidato con i propri organismi strumentali ..elaborato aggiungendo alle risultanze riguardanti la gestione dell'Ente, quelle dei suoi organismi strumentali ed eliminando le risultanze relative ai trasferimenti interni*";

Atteso che il Comune di Gangi detiene l'Istituzione Comunale Gianbecchina e conseguentemente, è tenuto a redigere il rendiconto consolidato con tale organismo partecipato (**Allegato M**);

Visti, altresì, :

- gli attestati in merito alla inesistenza di debiti fuori bilancio e di procedure di esecuzione forzata al 31.12.2023 resa dai Responsabili di Settore Economico-Finanziario, Polizia Municipale, Settore Amministrativo Affari Generali;
- Viste le attestazioni sull'esistenza di alcuni debiti fuori bilancio presentate dal :
 - a. Settore Tecnico Lavori Pubblici per euro 6.459,92
 - b. Settore tecnico Urbanistica per euro 16.272,19;
 - c. Settore Servizi Sociali per euro 1.641,25

per complessivi euro 24.373,36. Gli stessi trovano copertura finanziaria con risorse stanziare nel bilancio di previsione 2024 (**Allegato N**);

- Conto del tesoriere (**Allegato O**);
- Conto dell'economista comunale (**Allegato P**);
- Conto agenti contabili a denaro interni (**Allegato Q**);
- Conto concessionario della Riscossione **_ADER_(Allegato R)**;
- Conto agenti contabili a materia (**Allegato S**)
- Relazioni Raggiungimento obiettivi al 31 dicembre 2023 (**Allegato T**);
- Schede obiettivi per il sociale, Asili Nido e Trasporto scolastico alunni con disabilità (**Allegato U**)

Rilevato che :

- l'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del Tuel. Non ci sono interessi passivi in quanto non ci sono mutui e oneri finanziari in essere ;
- il valore medio annuo della tempestività dei pagamenti è pari a 0,14. **Il tempo medio di pagamento quale risulta dalla PCC è di meno giorni uno, questo fa sì che il Comune non ha l'obbligo di costituire il fondo di garanzia dei debiti commerciali;**
- nel corso dell'esercizio finanziario sono state adottate n. 4 Deliberazioni consiliari, n.11 deliberazioni di Giunta Municipale e n. 10 determinazioni Settore Eco-fin-trib. di variazione al bilancio pre-detto e n. 7 Deliberazioni di G.M. di prelievi dal fondo di riserva ;

Atteso che, relativamente alla percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale sono stati conseguiti i seguenti livelli di copertura:

- per il servizio di mensa scolastica è stata raggiunta una percentuale di copertura del **67,65%**;
- per il servizio di trasporto scolastico è stata raggiunta una percentuale di copertura del **46,93%**;
- per il servizio Idrico integrato è stata realizzata una percentuale di copertura del della spesa del **94,84%**
- per il servizio di gestione urbana TARI è stata realizzata una percentuale di copertura del **100%** a fronte dei seguenti dati:
- Rilevato che le entrate e le spese per conto terzi e a patite di giro pareggiano nella cifra complessiva di euro **1.214.557,23**;

Vista la relazione al rendiconto di gestione della Giunta Municipale al Rendiconto di gestione 2023 ex art. 151 comma 6 D.Lgs. 267/2000 redatta secondo le indicazioni contenute al comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i;

Visto lo schema del rendiconto del bilancio anno 2023 del Comune di Gangi che presenta un avanzo di amministrazione di € 5.898.699,31 così distinto:

a. Fondi accantonati	€	917.432,87
b. Fondi Vincolati	€	1.449.654,27
c. Parte destinata agli investimenti	€	445.442,18
d. Fondi liberi	€	3.086.169,99
Totale	€	5.898.699,31

Visti gli schemi di Conto Economico e Stato Patrimoniale del Comune di Gangi;

Visto, altresì, il conto economico e lo stato patrimoniale consolidato tra Comune di Gangi ed Istituzione Gianbecchina;

Visto, il bilancio consolidato Comune di Gangi_Istituzione Gianbecchina;

Richiamata la deliberazione di G.M. n. 95 del 14/06/2024 esecutiva, di approvazione dello schema di Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227, d.Lgs. n. 267/2000 con relativi

allegati. Approvazione Bilancio consolidato Comune di Gangi-Istituzione Gianbecchina 2023, che per mero errore nel deliberato riportava un refuso tabella conto del bilancio;

Tutto ciò Premesso;

PROPONE

1. Di rettificare il punto 2 della parte deliberativa della G.M. n. 95 del 14/06/2024, avente oggetto" approvazione dello schema di Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227, d.Lgs. n. 267/2000 con relativi allegati. Approvazione Bilancio consolidato Comune di Gangi-Istituzione Gianbecchina 2023" - che per mero errore nel deliberato riportava un refuso tabella conto del bilancio, come di seguito esposto:

CONTO DEL BILANCIO			
	<i>GESTIONE</i>		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
	IMPORTI	IMPORTI	IMPORTI
Fondo di cassa al 1° gennaio	*****	*****	7.039.313,41
RISCOSSIONI	1.312.136,63	9.333.155,74	10.645.292,37
PAGAMENTI	1.700.815,24	7.995.430,05	9.696.245,29
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			7.988.360,49
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			_____
RESIDUI ATTIVI	1.279.907,56	1.750.223,55	3.030.131,11
RESIDUI PASSIVI	717.120,39	1.984.537,99	2.701.658,38
A detrarre			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			237.397,83
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			2.180.736,08
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023			5.898.699,31
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE Parte accantonata			917.432,87

	Parte vincolata	1.449.654,27
	Parte destinata agli investimenti	445.442,18
	Parte libera	3.086.169,99

2. **Di dare atto** che le la proposta al Consiglio Comunale n. 133 del 14/06/2024 riporta correttamente la tabella conto del bilancio;
3. **Di dare atto** che il Collegio dei Revisori ha rilasciato correttamente il parere alla proposta al Consiglio Comunale n. 133 del 14/06/2024 (prot. 12529 del 28/06/2024);
4. **Di rendere** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 c.2 L.R. 44/91, per consentire la trasmissione degli atti al Collegio dei revisori dei conti per l'espressione del relativo parere.

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario e Tributario

Dott. Spallina Alessio

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Esaminata la superiore proposta di deliberazione che assume a motivazione del presente provvedimento;
- Visto il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;
- Visti i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile inseriti nel presente atto;
- Visto l'O.EE.LL;
- Ad unanimità di voti espressi palesemente per alzata e seduta;

DELIBERA

1. Di rettificare il punto 2 della parte deliberativa della G.M. n. 95 del 14/06/2024, avente oggetto " approvazione dello schema di Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227, d.Lgs. n. 267/2000 con relativi allegati. Approvazione Bilancio consolidato Comune di Gangi-Istituzione Gianbecchina 2023" - che per mero errore nel deliberato riportava un refuso tabella conto del bilancio, come di seguito esposto:

CONTO DEL BILANCIO			
	<i>GESTIONE</i>		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
	IMPORTI	IMPORTI	IMPORTI
Fondo di cassa al 1° gennaio	*****	*****	7.039.313,41
RISCOSSIONI	1.312.136,63	9.333.155,74	10.645.292,37
PAGAMENTI	1.700.815,24	7.995.430,05	9.696.245,29
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			7.988.360,49
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			_____
RESIDUI ATTIVI	1.279.907,56	1.750.223,55	3.030.131,11
RESIDUI PASSIVI	717.120,39	1.984.537,99	2.701.658,38
A detrarre			
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			237.397,83

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE		2.180.736,08
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023		5.898.699,31
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Parte accantonata	917.432,87
	Parte vincolata	1.449.654,27
	Parte destinata agli investimenti	445.442,18
	Parte libera	3.086.169,99

2. **Di dare atto** che la proposta al Consiglio Comunale n. 133 del 14/06/2024 riporta correttamente la tabella conto del bilancio;
3. **Di dare atto** che il Collegio dei Revisori ha rilasciato correttamente il parere alla proposta al Consiglio Comunale n. 133 del 14/06/2024 (prot. 12529 del 28/06/2024);
4. **Di rendere** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 c.2 L.R. 44/91, per consentire la trasmissione degli atti al Collegio dei revisori dei conti per l'espressione del relativo parere.

Letto, approvato e sottoscritto:

L'Assessore Anziano
Blando Nicolò *

Il Presidente
Ferrarello Giuseppe *

Il Segretario Comunale
CICCARELLI Santo *

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 della L.R. n. 44/91

Gangi , li 05.07.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
CICCARELLI Santo *

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91.

Gangi , li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
CICCARELLI Santo *

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa