



# COMUNE DI GANGI

*Città Metropolitana di Palermo*

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**N. 109 del Registro - Seduta del 03 LUGLIO 2024**

**OGGETTO:** "Fondo Povertà annualità 2021", integrazione oraria alle dipendenti Placenti Graziella e Blando Maria Patrizia dal 01/07/2024 al 30/06/2025.

L'anno duemilaventiquattro addì **tre** del mese di **luglio** alle ore **13:35** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono convocati in videonferenza il Sindaco e gli Assessori Blando Nicolò, Franco Roberto, Ballistreri Tiziana, Alfonzo Domenico e Sauro Stefano.

Partecipa in videonferenza il Segretario Comunale dott. Ciccarelli Santo.

La seduta in video conferenza si svolge secondo i criteri fissati nel "Regolamento della Giunta Comunale" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.64 del 20.04.2022.

L'identità personale dei partecipanti alla seduta viene attestata da parte del Segretario Comunale Dott. Ciccarrelli Santo.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
Alfonzo Domenico	Assessore	X	
Ballistreri Tiziana	Assessore	X	
Blando Nicolò	Assessore Anziano	X	
Ferrarello Giuseppe	Sindaco	X	
Franco Roberto	Assessore	X	
Sauro Stefano	Assessore	X	
<b>Totale</b>		<b>6</b>	<b>0</b>

Assume la presidenza il Signor **Ferrarello Giuseppe - Sindaco** del Comune con la partecipazione del Segretario **Dr. CICCARELLI Santo**.

**Premesso:**

**Che** con la Legge di Stabilità 2016, art.1, comma 386 è stato istituito il Fondo Povertà e che la Quota Servizi del fondo prevede il finanziamento di tre tipologie di interventi;

**Che** la legge di bilancio per il 2019 art.1, commi 255 e 478, oltre ad avere istituito il Fondo per il Reddito di cittadinanza, ha mantenuto la Quota Servizi del Fondo Povertà disponendo un incremento della spesa;

**Che** con deliberazione n. 3 del 05/01/2023 la Giunta Regionale del Governo della Regione Siciliana ha approvato il piano regionale per la lotta alla povertà delle annualità 2021-2023;

**Che** con decreto n. 152 del 11/05/2023 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha comunicato la ripartizione delle somme delle Quote Servizi del Fondo Povertà annualità 2021, spettanti ai Distretti Socio Sanitari della Sicilia;

**Che** l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, con nota 7/n. 19932 del 17/05/2024, ha emanato le Linee guida riguardanti l'iter procedurale per l'avvio della progettualità afferente alla "Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2021) che si dovrà realizzare entro il 30 giugno 2025;

**Che** con nota prot. n. 5363 del 20/05/2024, assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 9648 del 21/05/2024, il Comune di Petralia Sottana, Capofila del Distretto Socio – Sanitario n. 35, ha comunicato l'avvio progettualità "Quota Servizi Fondo Povertà – annualità 2021" che si dovrà realizzare entro il 30 giugno 2025 ed ha invitato ciascun Comune Partner ad individuare il RUP/Referente per l'attuazione della progettualità;

**Che** negli anni precedenti per l'avvio del progetto di potenziamento del servizio sociale professionale e ufficio servizi sociali – Fondo povertà sono stati indicati i nominativi della dott.ssa Placenti Graziella con la qualifica professionale di Assistente Sociale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D1) e la Sig.ra Blando Maria Patrizia Area degli Istruttori (ex Cat. C1);

**Sentite** le direttive dell'Amministrazione Comunale, in merito alla individuazione sempre delle due stesse unità;

**Atteso** che a decorrere dal 02/08/2023 il contratto di lavoro della dipendente Placenti Graziella è stato trasformato da part-time e full Time a 36 ore;

**Visto** l'articolo 29 comma due del CCNL del 16/11/2022 a mente del quale "***Ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D. Lgs. n. 66 del 2003, la durata dell'orario di lavoro non può superare la media delle 48 ore settimanali, comprensive del lavoro straordinario, calcolata con riferimento ad un arco temporale di sei mesi***";

**Tutto ciò premesso:**

Si rende necessario integrare per mesi 12 dal 01/07/2024 al 30/06/2025 l'orario di lavoro delle due dipendenti:

- Dott.ssa Placenti Graziella, assunta a tempo indeterminato e part-time dal 01/09/2019, ma passata a tempo pieno con la deliberazione di Giunta Municipale n. 124 del 02/08/2023, con la qualifica professionale di Assistente Sociale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex Cat. D1, per

potenziare i servizi di segretariato sociale per complessive **3 ore settimanali**, ai sensi dell' art. 28 comma 2 del CCNL di lavoro del 16/11/2022 ;

- Sig.ra Blando Maria Patrizia, assunta a tempo indeterminato e part-time dal 01/09/2019, appartenente all'Area degli Istruttori (ex Cat. C1) per potenziare i servizi di segretariato sociale, per complessive **20 ore mensili**;

## PROPONE

### Alla Giunta Comunale:

Di integrare l'orario di lavoro delle dipendenti:

Dott.ssa Placenti Graziella, assunta a tempo indeterminato e part-time dal 01/09/2019, ma passata a tempo pieno con la deliberazione di Giunta Municipale n. 124 del 02/08/2023, con la qualifica professionale di Assistente Sociale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex Cat. D1, per potenziare i servizi di segretariato sociale per complessive **3 ore settimanali**, (ai sensi dell'art. 28 comma 2 del CCNL di lavoro del 16/11/2022), dal 01/07/2024 al 30/06/2025;

Sig.ra Blando Maria Patrizia, assunta a tempo indeterminato e part-time, appartenente all'Area degli Istruttori (ex Cat. C1) per potenziare i servizi di segretariato sociale, per complessive **20 ore mensili** dal 01/07/2024 al 30/06/2025;

Di autorizzare il Responsabile del Settore Amministrativo a porre in essere gli atti consequenziali dando atto che la spesa complessiva necessaria per l'integrazione oraria dal 01/07/2024 al 31/12/2024 di €. 3.559,82 trova copertura nel bilancio 2024/2026 c.e. anno 2024, ed è così ripartita:

- €. 2.554,16 per retribuzione al Capitolo 33619, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 101;
- €. 784,13 per oneri al Capitolo 33619/1, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 101;
- €. 221,53 per Irap al Capitolo 33655, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 102;

Di provvedere per l'anno 2025 allo stanziamento della somma necessaria per l'integrazione oraria dal 01/01/2025 al 30/06/2025 di €. 3.559,82 nel bilancio 2025/2027 così ripartita:

- €. 2.554,16 per retribuzione al Capitolo 33619, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 101;
- €. 784,13 per oneri al Capitolo 33619/1, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 101;
- €. 221,53 per Irap al Capitolo 33655, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 102;

Di anticipare in termini di cassa le somme necessarie per la corresponsione degli emolumenti mensili, derivanti dalla modifica per le ore lavorative;

Di dare mandato al Responsabile del Settore Servizi Sociali, Scolastici e Culturali di provvedere agli adempimenti in termini di rendicontazione al Comune di Petralia Sottana n.q. di Capofila del Distretto Socio-Sanitario n. 35 inerenti l'attuazione del progetto.

Gangi, 1/07/2024

Il Responsabile del Settore Amministrativo ed Affari Generali

Dott. Luigi Iuppa

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta che precede redatta dal Responsabile del Settore Amministrativo/Affari Generali, che assume a motivazione del presente provvedimento;

Rilevato che l'incremento di spesa collegato all'incremento orario delle dipendenti Dott.ssa Placenti Graziella e Sig.ra Blando Maria Patrizia, risultano finanziati dalle risorse del Fondo Povertà annualità 2021 e pertanto non incidono sull'ammontare globale della spesa di personale dell'Ente;

Dato atto trattasi di una semplice integrazione oraria ad un rapporto di lavoro preesistente peraltro finanziata con oneri a carico del Fondo Povertà annualità 2021;

Visto il vigente O.R.EE.LL.;

Acquisiti i pareri tecnico e contabile espressi sul presente atto ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90 recepita in Sicilia con L.R. 48/91 e modificata con L.R. 30/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata e seduta,

### **DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione che precede, redatta dal Responsabile del Settore Amministrativo/Affari Generali, dott. Luigi Iuppa, e quindi:

Di integrare l'orario di lavoro delle dipendenti:

Dott.ssa Placenti Graziella, assunta a tempo indeterminato e part-time dal 01/09/2019, ma passata a tempo pieno con la deliberazione di Giunta Municipale n. 124 del 02/08/2023, con la qualifica professionale di Assistente Sociale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex Cat. D1, per potenziare i servizi di segretariato sociale per complessive **3 ore settimanali**, (ai sensi dell'art. 28 comma 2 del CCNL di lavoro del 16/11/2022), dal 01/07/2024 al 30/06/2025;

Sig.ra Blando Maria Patrizia, assunta a tempo indeterminato e part-time, appartenente all'Area degli Istruttori (ex Cat. C1) per potenziare i servizi di segretariato sociale, per complessive **20 ore mensili** dal 01/07/2024 al 30/06/2025;

Di autorizzare il Responsabile del Settore Amministrativo a porre in essere gli atti consequenziali dando atto che la spesa complessiva necessaria per l'integrazione oraria dal 01/07/2024 al 31/12/2024 di €. 3.559,82 trova copertura nel bilancio 2024/2026 c.e. anno 2024, ed è così ripartita:

- €. 2.554,16 per retribuzione al Capitolo 33619, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 101;
- €. 784,13 per oneri al Capitolo 33619/1, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 101;
- €. 221,53 per Irap al Capitolo 33655, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 102;

Di provvedere per l'anno 2025 allo stanziamento della somma necessaria per l'integrazione oraria dal 01/01/2025 al 30/06/2025 di €. 3.559,82 nel bilancio 2025/2027 così ripartita:

- €. 2.554,16 per retribuzione al Capitolo 33619, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 101;
- €. 784,13 per oneri al Capitolo 33619/1, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 101;
- €. 221,53 per Irap al Capitolo 33655, Missione 12, Programma 07, Titolo 1, Macro 102;

Di anticipare in termini di cassa le somme necessarie per la corresponsione degli emolumenti mensili, derivanti dalla modifica per le ore lavorative;

Di dare mandato al Responsabile del Settore Servizi Sociali, Scolastici e Culturali di provvedere agli adempimenti in termini di rendicontazione al Comune di Petralia Sottana n.q. di Capofila del Distretto Socio-Sanitario n. 35 inerenti l'attuazione del progetto.

La Giunta Municipale con separata unanime votazione favorevole espressa per alzata e seduta delibera di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni, in modo da poter garantire immediatamente l'integrazione oraria e l'espletamento dei servizi connessi.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**L'Assessore Anziano**  
Blando Nicolò \*

**Il Presidente**  
Ferrarello Giuseppe \*

**Il Segretario Comunale**  
CICCARELLI Santo \*

---

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 della L.R. n. 44/91

Gangi , li 03.07.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
CICCARELLI Santo \*

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91.

Gangi , li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
CICCARELLI Santo \*

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa