



COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'
Provincia di Cuneo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 208 DEL 12/12/2024

**Oggetto : ACCREDITAMENTO ALL'ALBO DEL SERVIZIO CIVILE
UNIVERSALE IN FORMA ASSOCIATA CON IL COMUNE DI ASTI**

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **dodici**, del mese di **dicembre**, alle ore **17:15**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
MURIZASCO Roberto	Sindaco	P	
BOASSO RICCARDO	Assessore	P	
VINAI GIACOMO	Assessore	P	
BONGIOVANNI CHIARA MARIA	Assessore		A
CANDELA CRISTINA	Assessore Esterno		A
Totale		3	2

Legenda P= Presente

G= Giustificato

A=Assente

Presiede il sig. **MURIZASCO Roberto** nella sua qualità di Sindaco.

Assiste quale Segretario Comunale **Dott.ssa CAVIGLIA Stefania**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Esce dalla Sala Giunta l'Assessore BONGIOVANNI Chiara;

VISTA la richiesta di documentazione integrativa e/o di rettifica dei precedenti documenti trasmessi al fine di essere accreditati all'albo del servizio civile, ricevuta dal Comune di Asti con mail del 5.12.2024 ed assunta al ns. protocollo in data 12.12.2024 prot.n. 12443;

RITENUTO opportuno, con la presente deliberazione, dover modificare e/o integrare la ns. precedente deliberazione n.87 del 19.06.2023 a seguito delle indicazioni ricevute con la nota sopracitata;

VISTI:

- il Decreto legislativo 6 marzo 2017 n. 40, concernente l'istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale che, in attuazione dei principi e criteri di delega di cui all'art. 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106, che, all'art. 11, istituisce l'Albo degli enti di Servizio Civile Universale ed abolisce i precedenti Albi, a cui gli enti erano tenuti ad iscriversi per poter presentare progetti di servizio civile;
- la Circolare del Dipartimento della gioventù e del Servizio Civile Nazionale del 21 giugno 2021 recante "Norme e requisiti per iscrizione all'Albo degli enti di Servizio Civile Universale";

PRESO ATTO che il Comune di Asti è stato designato come Ente Capofila, avendone i requisiti, all'Albo in oggetto e che, in quanto tale, potrà gestire sedi di attuazione di progetto facenti capo ad enti di accoglienza, legati ad esso da rapporti associativi, consortili, federativi o canonico pastorali, oppure, laddove tali vincoli non ricorrano, tramite stipula del "Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale";

CONSIDERATO che il Comune di Asti si è reso disponibile ad iscrivere anche il Comune di Villanova Mondovì, quale proprio ente di accoglienza, per la presentazione ed attuazione di programmi di intervento di servizio civile universale;

CONSIDERATO che questa Amministrazione intende sviluppare progetti di adesione al servizio civile universale istituito dal D. Lgs. 40/2017, offrendo ai giovani la possibilità di fare un'esperienza di conoscenza e di avvicinamento al mondo del lavoro mediante lo svolgimento di attività utili alla comunità locale, come previsto dall'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 51 del 29/12/23 ed in particolare dall'obiettivo operativo "Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile";

VISTI gli allegati modelli del "Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale tra ente capofila e ente di accoglienza per la presentazione e attuazione di programmi di intervento di servizio civile universale" e la "Carta di Impegno etico del Servizio Civile Universale";

RITENUTA l'opportunità, per le motivazioni espresse in premessa, di associarsi al Comune di Asti, in qualità di ente capofila, per la presentazione ed attuazione di programmi di intervento di Servizio Civile Universale, approvando i contenuti dei documenti sopra indicati;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegni finanziari da parte del Comune, fermo restando che, in caso di successiva approvazione ministeriale dei progetti di servizio civile che saranno presentati dall'associazione costituita con il Comune di Asti, si provvederà con successivi provvedimenti all'individuazione delle risorse finanziarie necessarie;

ACQUISITO il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità tecnica dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione palese e unanime

DELIBERA

1. Di associare il Comune di Villanova Mondovì - in qualità di ente di accoglienza – al Comune di Asti - in qualità di ente capofila - per la presentazione ed attuazione di programmi di intervento di Servizio Civile Universale di cui in premessa.
2. Di approvare i seguenti allegati: “Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale tra ente capofila e ente di accoglienza per la presentazione e attuazione di programmi di intervento di servizio civile universale” (Allegato 1), “Carta di Impegno etico del Servizio Civile Universale” (Allegato 2), “modello C” (Allegato 3), “Dichiarazione di impegno” (Allegato 4), “Dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” (Allegato 5).
3. Di autorizzare il Sindaco a sottoscrivere i documenti di cui al punto 2.
4. Di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri a carico del bilancio comunale.
5. Di demandare al Responsabile del servizio l’adozione di ogni ulteriore atto eventualmente necessario alla realizzazione ed all’attuazione di quanto deliberato.
6. Di dare atto che la presente deliberazione modifica e sostituisce la ns. precedente deliberazione n.87 del 19.06.2023.

Con successiva unanime votazione favorevole resa in modo palese la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, a sensi di legge, per motivi di urgenza.

Il presente verbale, viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
(MURIZASCO Roberto) *

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa CAVIGLIA Stefania) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa