



**COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'**  
*Provincia di Cuneo*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TECNICO - LAVORI PUBBLICI**

**N. 360 del 18 settembre 2024**

**Oggetto: IMPEGNO SPESA RIPARAZIONE MACCHINARIO CENTRO ANZIANI**

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO.**

CONSIDERATO che presso i locali del centro anziani di via Alessandro Orsi n. 14, , concessi alla Società Operaia, è presente un fabbricatore di ghiaccio a servizio del bar e di proprietà del Comune e che necessita della sostituzione di alcuni componenti;

VISTO l'art 50 comma 1 lettera A del D.lgs 36/2023, il quale prevede che per servizi da eseguire o per materiali da acquistare il cui importo di aggiudicazione sia inferiore a € 140.000,00 può essere richiesto un solo preventivo e che per lavori da eseguire il cui importo di aggiudicazione sia inferiore a € 150.000,00 può essere richiesto un solo preventivo

VISTA il preventivo prot. 6291 del 20/06/2024 della ditta **ASTEC Assistenza di Vercellone Dario e C. S.a.s.** di Borgo San Dalmazzo, via XI settembre n. 13 - P.I. 03775280047 per la riparazione del fabbricatore di ghiaccio consistente nella sostituzione della valvola solenoide e bobina, ricarica gas, compresa manodopera e rimborso per la trasferta al prezzo complessivo di € **271,25 esclusa IVA 22%**;

VISTO il DURC regolare della ditta **ASTEC Assistenza di Vercellone Dario e C. S.a.s.** - P.I. 03775280047;

DATO ATTO che il CIG dell'intervento risulta il seguente: B314F98357;

VISTO che la spesa complessiva di € 330,93 IVA 22% compresa può essere imputata al Cap. 100/5 del Bilancio di previsione 2024-2026 con esigibilità sull'esercizio finanziario 2024;

**DETERMINA**

1. di affidare alla ditta **ASTECC Assistenza di Vercellone Dario e C. S.a.s.** di Borgo San Dalmazzo, via XI settembre n. 13 - P.I. 03775280047 la riparazione del fabbricatore di ghiaccio consistente nella sostituzione della valvola solenoide e bobina, ricarica gas, compresa manodopera e rimborso per la trasferta al prezzo complessivo di € **271,25 esclusa IVA 22%**;
2. di imputare la spesa complessiva di € 330,93 IVA 22% compresa al Cap. 110/5 del Bilancio di previsione 2024-2026 con esigibilità sull'esercizio finanziario 2024;
3. di dare atto che il codice CIG assegnato al presente intervento risulta il seguente: B314F98357
4. DI DARE ATTO dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi per il firmatario del presente provvedimento in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art 16 del D.lgs 36/2023;
5. DI DARE ATTO CHE, ai fini dell'imputazione degli impegni di spesa secondo i principi della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni passive da assumere con il presente atto verranno a scadenza e diverranno esigibili interamente nell'anno in corso;
6. DI DARE ATTO di aver accertato preventivamente e di attestare, in conformità a quanto previsto dall'art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio di esercizio e che i medesimi impegni di spesa risultano compatibili anche con i vincoli e le regole di finanza pubblica attualmente vigenti;
7. DI DARE ATTO che gli impegni conseguenti all'intervento di cui in oggetto ed i correlati accertamenti delle entrate che finanziano la spesa risultano compatibili anche le disposizioni ed i saldi di competenza non negativi previsti dall'articolo 1, comma 821 della Legge 145/2018 (norme in sostituzione ex pareggio di bilancio) e s.m.i. e, che, in ogni caso sarà cura di questo settore monitorare costantemente le partite gestionali di propria competenza ed assumere ogni utile iniziativa finalizzata alla realizzazione delle previsioni ed al mantenimento delle previste correlazioni tra entrate e spese e/o segnalare eventuali significativi scostamenti al fine di rispettare gli equilibri di bilancio e conseguire il rispetto del saldo di competenza finale non negativo.
8. DI DARE ATTO di aver compiuto con esito positivo le verifiche preventive previste dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 01/07/09, nr. 78 in ordine alla regolarità e sostenibilità dei pagamenti conseguenti all'intervento disposto;
9. DI TRASMETTERE la presente al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

LEANDRO Geom. Emiliano

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa