



COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'
Provincia di Cuneo

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA**

N. 269 del 19 luglio 2024

Oggetto: COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA VALUTAZIONE TECNICA ED ECONOMICA DELLE OFFERTE PRESENTATE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VILLANOVA MONDOVI' PERIODO 2024/2025-2025/2026-2026/2027 - LIQUIDAZIONE COMPONENTE ESTERNO.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO.

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n.146 del 30/04/2024 è stata indetta la procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio refezione scolastica scuola dell'infanzia di Villanova Mondovì periodo 2024/2025-2025/2026-2026/2027, con opzione di proroga biennale ed impegno di spesa";
- la procedura di acquisizione delle offerte è stata effettuata tramite la piattaforma telematica Maggioli - Appalti e Contratti in uso alla SUA Provincia di Cuneo, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri di valutazione individuati nella documentazione di gara;
- entro il termine del 03/07/2024 sono pervenute, tramite l'ausilio della piattaforma, le offerte da parte di n.1 operatore economico;
- in data 04/07/2024 si è provveduto all'apertura delle buste ed all'esame della documentazione amministrativa, disponendo l'ammissione dei soggetti candidati al prosieguo della gara;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 36/2023 la commissione giudicatrice è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, presieduta e composta da dipendente della stazione appaltante e che della stessa può fare parte il RUP;

DATO ATTO che per il prosieguo della procedura si è provveduto, con determinazione n.251 del 10/07/2024, alla nomina di apposita commissione giudicatrice per l'esame dell'offerta tecnica ed economica, individuando i seguenti componenti:

- Presidente: Dott. Salvatico Fabrizio (Segretario Generale del Comune di Villanova Mondovì);
- Commissari: Rag. Barucco Chiara (Responsabile del Servizio Segreteria del Comune di

Villanova Mondovì e RUP del servizio) e Dott.ssa Cappa Daniela (Istruttore Comune di Mondovì), in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali;

VISTO che sono inoltre state attribuite alla Dott.ssa Cappa Daniela le funzioni di segretario verbalizzante;

RICONOSCIUTO che:

- i commissari hanno reso apposita dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 93, comma 5 del D. Lgs. 36/2023;
- ai commissari appartenenti alla stazione appaltante, non spetterà alcun compenso, mentre spetterà al commissario esterno;

DATO ATTO che con determinazione n.251 del 10/07/2024 sono state determinate le spese indicative e presunte da corrispondere al commissario esterno all'Ente scrivente, componente la commissione giudicatrice, in € 200,00 per un numero presunto ed indicativo di numero cinque sedute della commissione in parola, per un massimo di € 1.000,00;

DATO ATTO che sono state effettuate numero 4 sedute e precisamente:

- seduta riservata di insediamento commissione in data 11/07/2024 alle ore 14.30 presso il Comune di Villanova Mondovì
 - seduta pubblica del 15/07/2024 presso la SUA – Provincia di Cuneo alle ore 09.00
 - seduta riservata del 15/07/2024 presso la SUA – Provincia di Cuneo alle ore 09:20
 - seduta pubblica del 15/07/2024 presso la SUA – Provincia di Cuneo alle ore 12.00
- come da verbali conservati agli atti e pubblicati sulla piattaforma pubblica;

VISTO che pertanto la somma da liquidare al componente esterno della Commissione Giudicatrice, Dr.ssa Cappa Daniela, dipendente del Comune di Mondovì, è pari ad € 800,00 e trova copertura finanziaria al Cap. 400/2 del Bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2024 - Codice: U.04/01/1/103 – IMP.N.377/2024;

DATO ATTO che in data 19/07/2024 con nota acquisita al protocollo dell'Ente con n.7446, la Dr.ssa Cappa Daniela ha dichiarato di non superare il limite di € 5.000,00/annui e pertanto di non essere soggetta a ritenuta INPS;

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 51 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 e la versione aggiornata del DUP 2024/2026;
- della Giunta Comunale n. 2 del 15/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui la Giunta Comunale ha provveduto all'assegnazione per ciascun centro di responsabilità di servizio dei capitoli di spesa del Bilancio 2024-2026;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di dare atto che la Dr.ssa Cappa Daniela, dipendente del Comune di Mondovì, ha svolto con efficacia l'incarico componente esterno della Commissione Giudicatrice per il "Servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici 2024/2025-2025/2026-2026/2027, con opzione di proroga biennale, destinato agli alunni ed agli insegnanti della Scuola dell'Infanzia Capoluogo di Villanova Mondovì" per n.4 sedute, con un compenso previsto di € 200,00 a seduta;
3. di liquidare pertanto la somma di € 800,00 alla Sig.ra Cappa Daniela, in virtù della determinazione n.251 del 10/07/2024;
4. di dare atto che la somma è stata impegnata nel bilancio di Previsione 2024/2026 alla Missione 04 Programma 01 Titolo 1 Macro aggregato 103 Cap.400/2 "SCUOLA MATERNA - CONTRATTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA", con determinazione n.251/2024 - IMPEGNO n.377/2024;
5. di dare atto che la Sig.ra Cappa Daniela ha presentato in data 19/07/2024 con nota acquisita al protocollo dell'Ente con n.7446 la comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato e generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (Art.3, co.7, L. 13/08/2010, n.136);
6. di dare atto che data 19/07/2024 con nota acquisita al protocollo dell'Ente con n.7446, la Dr.ssa Cappa Daniela ha dichiarato di non superare il limite di € 5.000,00/annui e pertanto di non essere soggetta a ritenuta INPS;
7. di trasmettere il presente provvedimento al settore ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BARUCCO Chiara

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa