



COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'
Provincia di Cuneo

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO - LAVORI PUBBLICI**

N. 257 del 16 luglio 2024

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ELABORAZIONE GRAFICA
LOCANDINA SILENT READING PARTY**

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO.

PREMESSO che l'Amministrazione comunale intende promuovere eventi ed iniziative culturali a carattere letterario;

CONSIDERATO che l'attività di divulgazione e promozione della cultura letteraria, anche attraverso forme innovative di incontri ed eventi, è una delle azioni strategiche e rilevanti, in ambito culturale, per l'Amministrazione;

CONSIDERATO che si stanno moltiplicando le iniziative denominate Silent Reading Party ovvero, eventi a cui si partecipa in silenzio, portando con sé un libro da leggere in compagnia di altre persone, in modo da condividere insieme la stessa passione, in un ambiente rilassante e libero da tentazioni digitali che assorbono sempre più il nostro tempo;

ACCERTATE la lodevole finalità di tale iniziativa, già promossa in moltissime altre realtà pubbliche e private, e pertanto replicabile anche nel nostro Comune;

RITENUTO pertanto necessario predisporre l'organizzazione del primo Silent Reading Party in programma sabato 27 luglio 2024 presso Villa Corinna data la disponibilità gratuita della proprietà;

DATO ATTO che risulta necessario provvedere alla realizzazione della grafica promozionale per la locandina del "*Silent Reading Party*";

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 si debba procedere ad affidamento diretto;

VISTO il preventivo prot. n. 7155 in data 11.07.2024 della Ditta JOLLYGRAF di Arnaldi M. &C. s.n.c., con sede in Villanova Mondovì, Via Silvettrini 5, P.IVA 021457000049, per l'elaborazione grafica, pari ad € 80,00 + IVA;

DATO ATTO che il codice CIG assegnato al presente intervento risulta essere il seguente: B279058E18;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Ditta JOLLYGRAF di Arnaldi M. &C (prot. INAIL_43535452 con scadenza il 27/08/2024);

VISTO che la spesa complessiva di € 97,60 IVA 22% compresa può essere imputata al bilancio di previsione 2024-2026, al capitolo PEG 140/0 – esigibilità esercizio 2024;

DATO ATTO dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi per il firmatario del presente provvedimento in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art 16 del D.lgs 36/2023;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi degli artt.147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, dal responsabile del servizio finanziario in data odierna;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto che risulta necessario predisporre l'organizzazione del primo Silent Reading Party in programma sabato 27 luglio 2024 presso Villa Corinna data la disponibilità gratuita della proprietà;
3. Di impegnare la somma complessiva di € **97,60** IVA 22% compresa in favore della Ditta JOLLYGRAF di Arnaldi M. &C. s.n.c., con sede in Villanova Mondovì, Via Silvetrini 5, P.IVA 021457000049 per l'elaborazione grafica della locandina del "*Silent Reading Party*";
4. Di dare atto che il codice CIG assegnato al presente intervento risulta il seguente: B279058E18;
5. Di dare atto della regolarità contributiva regolarità contributiva della Ditta JOLLYGRAF di Arnaldi M. &C (prot. INAIL_43535452 con scadenza il 27/08/2024);
6. Di dare atto che sono state rispettate, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;
7. Di nominare responsabile unico del procedimento — ai sensi dell'articolo 15 – comma 1 - del Decreto Legislativo 36/2023 — il sottoscritto geom. Emiliano Leandro;
8. Di dare atto che, ai fini dell'imputazione degli impegni di spesa secondo i principi della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni passive da assumere con il presente atto verranno a scadenza e diverranno esigibili interamente nell'anno in corso;
9. Di dare atto di aver accertato preventivamente e di attestare, in conformità a quanto previsto dall'art. 183 c. 8 del D.Lgs.267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa

del bilancio di esercizio e che i medesimi impegni di spesa risultano compatibili anche con i vincoli e le regole di finanza pubblica attualmente vigenti;

10. Di dare atto di aver compiuto con esito positivo le verifiche preventive previste dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 01/07/09, nr. 78 in ordine alla regolarità e sostenibilità dei pagamenti conseguenti all'intervento disposto;
11. Di dare atto che il pagamento avverrà, previa fatturazione, alla scadenza indicata nella stessa e che comunque le obbligazioni passive assunte con il presente atto verranno a scadenza e diverranno esigibili interamente nell'anno di competenza, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78 del 1/7/2009, convertito in Legge 102/09;
12. Di disporre che gli incarichi in oggetto siano pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, alla pagina "Bandi di gara e Contratti", in quanto configurabile come "contratto di appalto di servizi" riconducibile alla disciplina del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs 36/2023;
13. Di subordinare l'affidamento in oggetto gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modificazioni e integrazioni;
14. Di dare atto che alla liquidazione dei corrispettivi si provvederà con specifiche attestazioni di pagamento, nei termini di cui alla presente determinazione;
15. Di trasmettere la presente al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

LEANDRO Geom. Emiliano

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa