



COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'
Provincia di Cuneo

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA**

N. 283 del 26 luglio 2024

**Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLE AUTONOMIE PER ALUNNI
DIVERSAMENTE ABILI ANNO SCOLASTICO 2023/2024.
TRASFERIMENTO AL C.S.S.M. QUOTA RELATIVA AL CONGUAGLIO
PERIODO GENNAIO/GIUGNO 2024.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 1 in data 08/01/2024 di nomina della sottoscritta Responsabile Servizio Segreteria;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n.95 del 27/07/2022 ad oggetto: "Servizio di Assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni disabili in ambito scolastico ed extrascolastico. Delega gestione al Consorzio per i Servizi Socio-Assistenziali del Monregalese (C.S.S.M.);

RICHIAMATA la propria determina n.292 del 30/08/2023 di impegno di spesa per il servizio di assistenza specialistica all'autonomia per alunni disabili per l'anno scolastico 2023/2024, organizzato e gestito dal C.S.S.M., Consorzio per i servizi Socio-Assistenziali del Monregalese, con sede in Mondovì, Corso Statuto n. 13;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n.134 del 25/09/2023 ad oggetto: "Servizio di Assistenza alle autonomie per alunni diversamente abili anno scolastico 2023/2024 – Autorizzazione aumento monte ore – Determinazioni";

RICHIAMATA la propria determina n.327 del 25/09/2023 di impegno di spesa per l'aumento di n.6 ore/settimanali per il servizio di assistenza specialistica all'autonomia per un alunno disabile per

l'anno scolastico 2023/2024, organizzato e gestito dal C.S.S.M., Consorzio per i servizi Socio-Assistenziali del Monregalese, con sede in Mondovì, Corso Statuto n. 13;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n.166 del 20/11/2023 ad oggetto: "Servizio di Assistenza alle autonomie per alunni diversamente abili anno scolastico 2023/2024 – Autorizzazione aumento monte ore – Determinazioni";

RICHIAMATA la propria determina n.410 del 21/11/2023 di impegno di spesa per l'aumento di n.7 ore/settimanali per il servizio di assistenza specialistica all'autonomia per un alunno disabile per l'anno scolastico 2023/2024, organizzato e gestito dal C.S.S.M., Consorzio per i servizi Socio-Assistenziali del Monregalese, con sede in Mondovì, Corso Statuto n. 13;

DATO ATTO che, con comunicazione prot.n. 7990 del 27/09/2023 (ns. prot. n.9681 del 27/09/2023), il C.S.S.M. ha inviato una nota ad oggetto: "Servizio di assistenza per l'autonomia a favore di alunni disabili. Suddivisione quote di trasferimento per gli anni scolastici 2023/2024 e seguenti", che prevede:

- 1° acconto (entro il 30/09) 35% della quota totale presunta per il periodo settembre/dicembre;
- 2° acconto (entro il 30/11) 35% della quota totale presunta per il periodo settembre/dicembre;
- CONGUAGLIO periodo settembre/dicembre (entro il 28/02 dell'anno successivo)
- 3° acconto (entro il 28/02) 35% della quota totale presunta per il periodo gennaio/giugno;
- 4° acconto (entro il 30/04) 35% della quota totale presunta per il periodo gennaio/giugno;
- CONGUAGLIO periodo gennaio/giugno (entro il 30/09);

DATO ATTO che tali trasferimenti comprendono la maggiorazione oraria di € 0,36 per la gestione amministrativa del servizio e che la quota corrispondente agli incentivi tecnici per la progettazione ammonta ad € 10.836,00, da suddividersi in base alle prestazioni effettivamente erogate nelle diverse amministrazioni comunali e che tale quota verrà comunicata nel mese di ottobre dell'anno scolastico successivo e dovrà essere versata entro il 30/11;

VISTA la comunicazione del C.S.S.M. prot.n.6090 del 26/07/2024, acquisita al protocollo dell'Ente al n.7703 del 26/07/2024, del conguaglio per il periodo gennaio/giugno 2024 pari ad € 9.530,58;

RITENUTO, pertanto, di provvedere al trasferimento della quota dovuta al C.S.S.M.;

VISTO che la somma di € 8.177,06 trova copertura all'impegno di spesa n. 37/2024 assunto al capitolo di bilancio n. 710/2 "TRASFERIMENTO AL CSSM PER GESTIONE SERVIZIO ASSISTENZA ALLE AUTONOMIE" con determinazione n.292/2023;

VISTO che la somma di € 557,28 (per le ore presunte rese per l'alunno C.A.S.) trova copertura all'impegno di spesa n. 48/2024 assunto al capitolo di bilancio n. 460/2 "ASSISTENZA ALLE AUTONOMIE" con determinazione n.410/2023;

VISTO che la somma di € 796,24 (per le ore presunte per l'alunno C.N.) trova copertura all'impegno di spesa n. 44/2024 assunto al capitolo di bilancio n. 460/2 "ASSISTENZA ALLE AUTONOMIE" con determinazione n.327/2023;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sui Contratti;

- il Regolamento di contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118

DATO ATTO che sulla presente determina è stato rilasciato, da parte del Responsabile del Servizio interessato, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di trasferire a favore del C.S.S.M di Mondovì la somma di € 9.530,58 come conguaglio della spesa sostenuta per il periodo gennaio/giugno 2024, a carico del Comune di Villanova Mondovì, per la gestione del servizio di assistenza specialistica alle autonomie per alunni diversamente abili, comprensivo del costo della gestione amministrativa, entro il 30/09/2024, come indicato nella nota prot.n.9681/2023 del C.S.S.M;
3. Di dare atto che la somma di € 9.530,58 non comprende il costo degli incentivi tecnici che verrà comunicato nel mese di ottobre 2024 dal C.S.S.M., come indicato nella nota del C.S.S.M prot.n.7990/2023, ns.prot.n.9681 del 27/09/2023;
4. Di liquidare la somma complessiva di € 9.530,58 nel seguente modo:
 - con la somma di € 8.177,06 che trova copertura all'impegno di spesa n. 37/2024 - capitolo di bilancio n. 710/2 "TRASFERIMENTO AL CSSM PER GESTIONE SERVIZIO ASSISTENZA ALLE AUTONOMIE", assunto con determinazione n.292/2023;
 - con la somma di € 557,28 che trova copertura all'impegno di spesa n. 48/2024 - capitolo di bilancio n. 460/2 "ASSISTENZA ALLE AUTONOMIE", assunto con determinazione n.410/2023;
 - con la somma di € 796,24 che trova copertura all'impegno di spesa n. 44/2024 - capitolo di bilancio n. 460/2 "ASSISTENZA ALLE AUTONOMIE", assunto con determinazione n.327/2023;
5. Di dare atto che ai sensi dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 1 luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione in quanto afferente spesa di parte corrente risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa, nonché con i vincoli di finanza pubblica;
6. Di individuare quale responsabile del procedimento di spesa la sottoscritta;
7. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BARUCCO Chiara

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa