



COMUNE DI LUMEZZANE  
Provincia di Brescia

## 25 - SERVIZIO RISORSE UMANE

### DETERMINAZIONE N. 80 DEL 23/09/2026

**OGGETTO:** CONVENZIONE FRA I COMUNI DI LUMEZZANE E VEROLANUOVA PER UFFICIO DI SEGRETERIA. INCREMENTO ACCERTAMENTI RIMBORSI DAL COMUNE DI VEROLANUOVA PERIODO DAL 01/01/2026 AL 31/12/2028.

L'anno duemilaventisei il giorno ventitre del mese di settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che in attuazione di quanto stabilito dalle deliberazioni di Consiglio comunale di Lumezzane n. 40 del 29/07/2024 e del Consiglio comunale di Verolanuova n. 21 del 31/07/2024, le predette Amministrazioni hanno stabilito di svolgere il servizio di segreteria comunale in forma associata, ai sensi dell'articolo 98 comma 3 del D.lgs. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 10 del D.P.R. 465/1997, e hanno approvato il relativo schema di convenzione;

**Considerato** che la convenzione è stata sottoscritta digitalmente in data 28/08/2024 dal Sindaco del Comune di Lumezzane e in data 28/08/2024 dal Sindaco del Comune di Verolanuova e trasmessa, con prot. n. 36956 del 28/08/2024 all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – Ministero dell'interno per i conseguenti adempimenti di competenza;

**Vista** la comunicazione dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali - Ministero dell'interno prot. n. 37695 del 04/09/2024, nella quale è indicata la durata della convenzione fino al 30 giugno 2029;

**Visto** altresì il decreto sindacale n. 8 del 10/09/2024 che nomina la dott.ssa Di Nardo Francesca Segretario del Comune di Lumezzane (capo convenzione) e del Comune di Verolanuova, con presa in servizio dal 10/09/2024;

**Vista** la determinazione dirigenziale R.G. n. 837 del 27/12/2024 avente ad oggetto: "Convenzione fra i Comuni di Lumezzane e Verolanuova per ufficio di segreteria, periodo dal 10/09/2024 – 30/06/2029. Accertamento rimborsi dal Comune di Verolanuova", con la quale sono state accertate le somme per i rimborsi relativi al periodo 10/09/2024 – 30/06/2029;

**Considerato** che, a seguito degli arretrati contrattuali del CCNL 2022 – 2024, si ritiene necessario incrementare le somme precedentemente accertate con determinazione dirigenziale R.G. n. 837 del 27/12/2024 come di seguito indicato:

| Accertamento   | Incremento |
|----------------|------------|
| Accert. 2026/3 | € 3.460,00 |
| Accert. 2027/1 | € 3.460,00 |
| Accert. 2028/1 | € 3.460,00 |

**Richiamati:**

- il decreto del Sindaco n. 1 del 02/07/2024 di conferimento degli incarichi al Segretario Generale, tra i quali è compreso il Servizio Risorse Umane;
- il decreto dirigenziale n. 26 del 23/12/2025 di conferimento incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane alla dott. Lillo Marina, responsabile del presente procedimento;
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di C.C. n. 55 del 29/09/2022;
- a deliberazione di C.C. n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la deliberazione di C.C. n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione di G.C. n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12/03/2026, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Lumezzane relativo al triennio 2026-2028;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000;

**Dato atto** che sarà acquisito il visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 26 del vigente Codice di Organizzazione e Personale;

**Dato atto** che con la sottoscrizione della presente determinazione la sottoscritta attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 38 del vigente Codice di Organizzazione e Personale;

**Attestato** che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s. m. i., dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'articolo 42 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 179 comma 3 D.lgs. 267/2000, il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio finanziario, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili"

**Ritenuto** di dover provvedere in merito,

## D E T E R M I N A

1. di dare atto di quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riportato;

2. di prendere atto della convenzione con il Comune di Verolanuova per lo svolgimento delle funzioni relative all'Ufficio di Segretario Comunale dal 10/09/2024 al 30/06/2029;
3. di incrementare per un importo pari a € 3.460,00 l'accertamento n. 2026/3, relativo al capitolo 474 "Rimborsi per spese personale presso altri Enti" codice conto finanziario E 3.05.02.01.001, assunto con determina dirigenziale R.G. n° 837 del 27/12/2024 sull'esercizio finanziario 2026 del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, dando atto che la scadenza del credito è il 31/12/2026;
4. di incrementare per un importo pari a € 3.460,00 l'accertamento n. 2027/1, relativo al capitolo 474 "Rimborsi per spese personale presso altri Enti" codice conto finanziario E 3.0502.01.001, assunto con determina dirigenziale R.G. n° 837 del 27/12/2024 sull'esercizio finanziario 2027 del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, dando atto che la scadenza del credito è il 31/12/2027;
5. di incrementare per un importo pari a € 3.460,00 l'accertamento n. 2028/1, relativo al capitolo 474 "Rimborsi per spese personale presso altri Enti" codice conto finanziario E 3.0502.01.001, assunto con determina dirigenziale R.G. n° 837 del 27/12/2024 sull'esercizio finanziario 2028 del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, dando atto che la scadenza del credito è il 31/12/2028;
6. di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili, secondo i tempi ed i modi previsti dal regolamento di contabilità dell'ente, nel rispetto di quanto previsto dal presente decreto e dal principio generale della competenza finanziaria e dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n. 1 e n. 4/2 del [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#), e successive modificazioni;
7. di pubblicare la presente determinazione in "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'articolo 18 D.Lgs. n. 36/2023.

il **23 settembre 2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
LILLO MARINA \*

\* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi