COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

**25 - SERVIZIO RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE N. 104 DEL 20/11/2026**

**OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE TRA AREE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 COMMA 6 DEL C.C.N.L. – FUNZIONI LOCALI – DEL 16.11.2022, PRORO-GATO DALL'ARTICOLO 12 DEL C.C.N.L. – FUNZIONI LOCALI DEL 23.02.2026, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE – PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 75%) DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESPERTO ECO-NOMICO FINANZIARIO, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO RISORSE UMANE. RETTIFICA NOMI-NA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

L'anno duemilaventisei, il giorno venti del mese di novembre

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

**Vista** la determinazione dirigenziale RG. n. 621 del 15/10/2026 con la quale è stato approvato l'avviso della selezione riservata per la progressione tra le aree finalizzata alla copertura a tempo indeterminato e parziale (part-time 75%) di un posto di Funzionario con il profilo professionale di Esperto economico finanziario – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare al Servizio Risorse Umane del Comune di Lumezzane;

**Vista** la determinazione dirigenziale RG. n. 709 del 16/11/2026 con la quale sono stati nominati i componenti della Commissione giudicatrice della selezione suindicata, in osservanza di quanto prevede l'articolo 57, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165:

- dott.ssa Francesca Di Nardo, in qualità di Dirigente Responsabile del Servizio Risorse Umane del Comune di Lumezzane, con funzioni di Presidente;
- dott. Claudio Battista, in qualità di Dirigente del Settore Finanziario del Comune di Lumezzane, con funzioni di componente;
- dott.ssa Marina Lillo, in qualità di Funzionario di Elevata Qualificazione Responsabile del Servizio Risorse Umane del Comune di Lumezzane, con funzioni di componente e di segretario verbalizzante;

**Vista** la missiva protocollo comunale n° 0050527 del 20/11/2026, con la quale la dott.ssa Lillo Marina ha comunicato la rinuncia all'incarico di componente della commissione esaminatrice sopra indicata per sopravvenuti impedimenti di carattere personale;

**Preso atto** della necessità di provvedere alla sostituzione della dott.ssa Lillo Marina e considerata la disponibilità:

- del dott. Nicola Salvinelli, Responsabile dei Servizi Segreteria Generale, Comunicazione, Sport e Cultura, a svolgere al suo posto l'incarico di componente della commissione giudicatrice;
- della sig.ra Maria Grazia Tateo, istruttore giuridico amministrativo del Servizio Risorse Umane, a svolgere al suo posto l'incarico di segretario verbalizzante della commissione giudicatrice;

si procede alla rettifica della composizione della commissione giudicatrice come segue:

| | | |
|---|---|---|
| DI NARDO FRANCESCA | Dirigente del Servizio Risorse Umane del Comune di Lumezzane | Presidente |
| BATTISTA CLAUDIO | Dirigente del Settore Finanziario del Comune di Lumezzane | Componente |
| SALVINELLI NICOLA | Responsabile dei Servizi Segreteria Generale, Comunicazione, Sport e Cultura del Comune di Lumezzane | Componente |
| TATEO MARIA GRAZIA | Istruttore giuridico amministrativo del Servizio Risorse Umane del Comune di Lumezzane | Segretario verbalizzante |

**Visto** il vigente Codice di organizzazione del personale: Parte 3^- Titolo I Capo IV, che disciplina le commissioni giudicatrici;

**Richiamato** l'articolo 87-*bis* del vigente Codice di Organizzazione del Personale, che disciplina le modalità di costituzione della Commissione esaminatrice;

**Accertato** che nella composizione della Commissione giudicatrice viene garantita pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della disposizione di cui all'art. 57, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 165/2001;

**Ricordato** che i componenti delle Commissioni giudicatrici, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, debbano sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità menzionate e delle condanne ai sensi del predetto art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina;

**Richiamati**:

- il decreto del Sindaco n. 1 del 02/07/2024 di conferimento degli incarichi al Segretario Generale, tra i quali è compreso il Servizio Risorse Umane;
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di C.C. n. 55 del 29/09/2022;
- a deliberazione di C.C. n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la deliberazione di C.C. n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione di G.C. n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12/03/2026, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Lumezzane relativo al triennio 2026-2028;
- il vigente Codice di Organizzazione del Personale di Lumezzane, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 07.05.2020 e aggiornato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 01.04.2025;

- l'Ordinamento professionale del Comune di Lumezzane, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 28/03/2023 e e aggiornato da ultimo con Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2026.

**Visto** il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**Visto** il D. Lgs. 30.03.2011 n. 165;

**Visti** i vigenti CCNL del comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali;

**Dato atto** che sarà acquisito il visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 26 del Codice di Organizzazione del Personale;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'articolo 7 del d.p.r. n. 62/2013;

**Dato atto** che il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line per la durata di giorni 15 consecutivi e che la sua efficacia/validità decorre dalla pubblicazione medesima, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza e pubblicità degli atti amministrativi.

**Ritenuto** di dover provvedere in merito,

**D E T E R M I N A**

- di prendere atto delle motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate;

- di prendere atto della comunicazione protocollo comunale n° 0050527 del 20/11/2026 di rinuncia all'incarico di componente della commissione esaminatrice da parte della dott.ssa Lillo Marina e della necessità di provvedere alla sua sostituzione;

- di rettificare la nomina della commissione giudicatrice, per la procedura comparativa per la progressione tra le aree finalizzata alla copertura a tempo indeterminato e parziale (part-time 75%) di un posto di Funzionario con il profilo professionale di Esperto economico finanziario – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare al Servizio Risorse Umane del Comune di Lumezzane, che risulta così composta:

| | | |
|---|---|---|
| DI NARDO FRANCESCA | Dirigente del Servizio Risorse Umane del Comune di Lumezzane | Presidente |
| BATTISTA CLAUDIO | Dirigente del Settore Finanziario del Comune di Lumezzane | Componente |
| SALVINELLI NICOLA | Responsabile dei Servizi Segreteria Generale, Comunicazione, Sport e Cultura del Comune di Lumezzane | Componente |
| TATEO MARIA GRAZIA | Istruttore giuridico amministrativo del Servizio Risorse Umane del Comune di Lumezzane | Segretario verbalizzante |

- di dare atto che all'atto dell'insediamento della Commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alla sussistenza di condizioni di incompatibilità previste all'articolo 35, comma 3 lettera "e" e all'articolo 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e all'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché di assenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lds. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

    - di dare atto che l'oggetto del presente provvedimento e gli atti susseguenti non rientrano negli obblighi di pubblicazione nella sezione "*Concorsi*" dell'area "*Trasparenza*" del sito istituzionale del Comune in esecuzione a quanto previsto dal D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 ss.mm. e ii..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI NARDO FRANCESCA *

lì **23 novembre 2026**

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi