COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

25 - SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 101 DEL 12/11/2026

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 OPERATORE TECNICO, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – SERVIZIO AMBIENTE, MANUTENZIONI, LAVORI PUBBLICI, RETICOLO IDRICO MINORE (RIM), MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO APPROVATA CON DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE R.G. N. 153 DEL 13/03/2026.

L'anno duemilaventisei il giorno dodici del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il decreto del Sindaco n. 1 del 02/07/2024 di conferimento degli incarichi al Segretario Generale, tra i quali è compreso il Servizio Risorse Umane;
- il decreto dirigenziale n. 26 del 23/12/2025 di conferimento incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane alla dott. Lillo Marina, responsabile del presente procedimento;
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di C.C. n. 55 del 29/09/2022;
- a deliberazione di C.C. n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la deliberazione di C.C. n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione di G.C. n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12/03/2026, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Lumezzane relativo al triennio 2026-2028;
- il vigente Codice di Organizzazione del Personale di Lumezzane, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 07.05.2020 e aggiornato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 01.04.2025;
- l'Ordinamento professionale del Comune di Lumezzane, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 28/03/2023 e e aggiornato da ultimo con Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2026.

Richiamate le seguenti disposizioni del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali":

- articolo 107 commi da 1 a 6, che dispone in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza degli enti locali;
- articolo 147-bis, che dispone in merito al controllo di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- articolo 183, che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- articolo 184, che dispone in materia di regole per la liquidazione degli impegni di spesa da parte degli enti locali;
- articolo 191, che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese in genere da parte degli enti locali;

Richiamati i seguenti atti:

- La determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane R.G. n° 153 del 13/03/2026, di approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unita' nel profilo professionale di Operatore tecnico - Area degli Operatori Esperti - C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022 - da assegnare al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio – Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori Pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM);
- La deliberazione di Giunta Comunale RV n. 114 del 22/09/2026, di approvazione della I variazione al Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, quale sottosezione 3.5 del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026/2028, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12/03/2026, con la quale è stata programmata l'assunzione di n° 1 operatore tecnico a tempo pieno ed indeterminato presso il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio – Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori Pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM), mediante assunzione dall'esterno;

Richiamato il quadro normativo di riferimento, in particolare:

- L'articolo 17, comma 1-bis, del D.L. 162/2019, convertito con modificazioni dalla legge 8/2020:" 1-*bis Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*";
- L'articolo 35 comma 5-ter D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., prevede che :" 5-*ter:* 1° e 2° periodo: *"Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali e quelli stabiliti per gli enti locali dall'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.L. 18 agosto 2000, n. 267* […]; 4° periodo: "*Nei concorsi pubblici (…) sono considerati idonei i candidati collocati nella graduatoria finale dopo l'ultimo candidato vincitore, in numero non superiore al 20 per cento dei posti messi a concorso". (…)*; 6° periodo: "La disposizione del quarto periodo non si applica alle procedure concorsuali bandite dalle regioni, dalle province, dalle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, dagli enti locali o da enti locali o da enti o agenzie da questi controllati o partecipati che prevedano un numero di posti messi a concorso non superiore a venti unità e per i comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti e per l'effettuazione di assunzioni a tempo determinato. (…); 8° periodo: "…*le amministrazioni, per ragioni di carattere organizzativo, purché in presenza di profili professionali sovrapponibili a quelli individuati nei propri atti di programmazione, possono reclutare il proprio personale, a tempo determinato o a tempo indeterminato, mediante utilizzo di proprie graduatorie vigenti ovvero, previo accordo, di quelle di altra amministrazione, ai sensi dell'articolo 1, comma 4, lettera b-bis), del*

decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74".

Evidenziato tuttavia che la sopra citata disposizione riferita all'art. 35 comma 5-ter D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. si applica alle sole graduatorie dei concorsi banditi successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 22 giugno 2023 n. 75 (legge di conversione 10 agosto 2023 n. 112):

DATO ATTO che:

- con nota in data 09/02/2026 prot. n. 0042347 del 28/09/2026 è stata data comunicazione, ai sensi dell'art. 34 bis, del D. Lgs. n. 165/2001, a Polis-Lombardia , Struttura Servizi Generali – Milano e per conoscenza al Ministero della Pubblica Amministrazione, Dipartimento Funzione Pubblica – Roma, dell'intenzione di coprire n. 1 posto per detto profilo professionale mediante scorrimento da graduatoria vigente, da assegnare al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio – Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori Pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM);
- Polis-Lombardia, con nota acquisita al protocollo comunale n. 0042552 del 30/09/2026 ha comunicato che nell'elenco regionale non risultano soggetti aventi requisiti compatibili con il profilo richiesto;
- non sono pervenute segnalazioni di nominativi da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica e si è reso necessario procedere alla suddetta assunzione mediante scorrimento della graduatoria interna indicata in oggetto;

Preso atto che con nota protocollo generale n. 0044222 del 12/10/2026 il terzo classificato della graduatoria finale di merito approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane R.G. 153 del 13.03.2026 ha comunicato di rinunciare all'assunzione presso il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio – Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori Pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM) del Comune di Lumezzane in qualità di Operatore tecnico;

Preso atto che con nota protocollo generale n. 0044542 del 14/10/2026 il quarto classificato della graduatoria finale di merito approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane R.G. 153 del 13.03.2026 ha comunicato di accettare l'assunzione presso il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio – Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori Pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM) del Comune di Lumezzane in qualità di Operatore tecnico;

Riscontrato che in base allo scorrimento della suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il quarto classificato della graduatoria finale di merito del concorso in oggetto;

Ritenuto, pertanto, di procedere all' assunzione in oggetto e che la stessa è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Visti:

- Il decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.e.i.;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali del 16.11.2022;
- Il vigente Codice di organizzazione del Personale;

Visto che tale spesa rientra nei limiti delle risorse affidate con il Piano Esecutivo di Gestione 2026 - 2028;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Dato atto che l'Ente ha rispettato tutti i vincoli delle vigenti norme in materia di finanza pubblica e gli altri strumenti di contenimento della spesa in materia di pubblico impiego, come attestato nei relativi documenti di programmazione;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 26 del Codice di Organizzazione del Personale;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 38 del vigente Codice di Organizzazione e Personale;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s. m. i., dell'articolo 7 del d.p.r. n. 62/2013, nonché dell'articolo 42 del D. Lgs. n. 50/2016;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;"

Ritenuto di dover provvedere in merito,

DETERMINA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le motivazioni riportate nella premessa narrativa, il sig. Baglioni Mattia, quarto classificato della graduatoria degli idonei del "CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE TECNICO – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – C.C.N.L FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 DA ASSEGNARE AL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO - SERVIZIO AMBIENTE, MANUTENZIONI, LAVORI PUBBLICI, RETICOLO IDRICO MINORE (RIM)", con decorrenza 01/12/2026, con assegnazione al Settore PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO - SERVIZIO AMBIENTE, MANUTENZIONI, LAVORI PUBBLICI, RETICOLO IDRICO MINORE (RIM);

3. di stabilire che il rapporto di lavoro sarà regolamentato dal contratto individuale di lavoro, che sarà sottoscritto dal dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l' assunzione presso la pubblica amministrazione;

4. di dare atto che la relativa spesa per il finanziamento dell'assunzione a tempo pieno ed indeterminato dal 01/12/2026 del sig. Baglioni Mattia trova copertura nei seguenti capitoli:
   - capitolo 12611/01 Stipendi ed altri assegni fissi (codice conto finanziario U.1.01.01.01.002);
   - capitolo 12611/02 Oneri previdenziali ed assistenziali (codice conto finanziario U.1.01.02.01.001);
   - capitolo 12617/05 IRAP a debito (codice conto finanziario U.1.02.01.01.001);

esercizio finanziario 2026 del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 dando atto che la scadenza del debito relativo al servizio fornitura è il 31/12/2026;

5. di impegnare per il finanziamento dell'assunzione a tempo indeterminato dal 01/12/2026 del sig. Baglioni Mattia per l'anno 2026:
   - € 1.975,00 sul cap. 12611/01 Stipendi ed altri assegni fissi (codice conto finanziario U.1.01.01.01.002);
   - € 631,18 sul cap. 12611/02 Oneri previdenziali ed assistenziali (codice conto finanziario U.1.01.02.01.001);
   - € 171,22 sul cap. 12617/05 IRAP a debito (codice conto finanziario U.1.02.01.01.001);

   esercizio finanziario 2026 del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 dando atto che la scadenza del debito relativo al servizio/fornitura è il 31/12/2026;

6. di impegnare per il finanziamento dell'assunzione a tempo indeterminato dal 01/12/2026 del sig. Baglioni Mattia per l'anno 2027:
   - € 23.699,89 sul cap. 12611/01 Stipendi ed altri assegni fissi (codice conto finanziario U.1.01.01.01.002);
   - € 7.574,21 sul cap. 12611/02 Oneri previdenziali ed assistenziali (codice conto finanziario U.1.01.02.01.001);
   - € 2.054,71 sul cap. 12617/05 IRAP a debito (codice conto finanziario U.1.02.01.01.001);

   esercizio finanziario 2027 del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 dando atto che la scadenza del debito relativo al servizio/fornitura è il 31/12/2027;

7. di impegnare per il finanziamento dell'assunzione a tempo indeterminato dal 01/12/2026 del sig. Baglioni Mattia per l'anno 2028:
   - € 23.770,81 sul cap. 12611/01 Stipendi ed altri assegni fissi (codice conto finanziario U.1.01.01.01.002);
   - € 7.595,49 sul cap. 12611/02 Oneri previdenziali ed assistenziali (codice conto finanziario U.1.01.02.01.001);
   - € 2.060,76 sul cap. 12617/05 IRAP a debito (codice conto finanziario U.1.02.01.01.001);

   esercizio finanziario 2028 del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 dando atto che la scadenza del debito relativo al servizio/fornitura è il 31/12/2028;

8. di accertare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis c.1, TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della sottoscritta, nonché la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa, di cui all'art. 183 comma 8 TUEL;

9. di dare atto che il presente provvedimento amministrativo è rilevante ai fini della pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'articolo 12 D.Lgs. 33/2013;

10. di dare esecuzione al presente provvedimento dando atto che nei confronti del sottoscritto non ricorre conflitto anche potenziale di interessi, a norma dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, dell'articolo 6 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e del Codice di comportamento del Comune di Lumezzane;

11. di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153 comma 5 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LILLO MARINA *

lì **13 novembre 2026**

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi