COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

22 - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE N. 13 DEL 10/11/2026

OGGETTO: SERVIZIO DI RITIRO, AFFRANCATURA E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI LUMEZZANE – RIDUZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER IL PERIODO GENNAIO-MARZO 2026 E CONTESTUALE INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO APRILE - DICEMBRE 2026.

L'anno duemilaventisei, il giorno 10 del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Note per la trasparenza: con la presente determinazione si procede alla riduzione dell'impegno di spesa relativo al servizio di ritiro, affrancatura e recapito della corrispondenza del Comune di Lumezzane per il periodo gennaio - marzo 2026 (determinazione R.G. nr. 202 del 18/03/2024 - CIG B0BBBC1855) e alla contestuale integrazione dell'impegno di spesa relativo al nuovo affidamento per il periodo aprile - dicembre 2026 (determinazione R.G. nr. 181 del 23/03/2026 - CIG BAAE0B9B25) al fine di adeguare le risorse finanziarie alle effettive esigenze del servizio e assicurarne la necessaria copertura.

Visto il decreto dirigenziale n. 25 del 23/12/2025 di conferimento incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Segreteria Generale, Comunicazione, Sport e Cultura al dott. Salvinelli Nicola;

Richiamati:
- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Viste le seguenti disposizioni:

- ✓ il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;
- ✓ l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento";
- ✓ l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamati inoltre:
- ✓ il Codice di Organizzazione del Personale approvato con delibera di Giunta Comunale del 07/05/2020 e successive modifiche e integrazioni;
- ✓ il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Visti:
- ✓ il D.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- ✓ il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- ✓ le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55;

Richiamati infine:
- ✓ il D.Lgs. 21 luglio 1999, n. 261 (in GURI 05/08/1999 n. 182) recante "Attuazione della Direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio";
- ✓ il decreto ministeriale 26 febbraio 2004, con cui è stata approvata la Carta della qualità del servizio pubblico postale;
- ✓ la delibera n. 725/13/CONS con cui l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni (AGCOM) ha determinato gli obiettivi di qualità del servizio universale, in attuazione dell'art. 61, comma 4, del Decreto Legislativo 1° agosto 2003, n. 259;
- ✓ la delibera n. 728/13/CONS con cui l'Autorità medesima ha determinato gli importi massimi delle tariffe dei servizi postali rientranti nel servizio universale;

Dato atto che al fine di poter garantire l'espletamento delle attività dell'Ente, si è reso indispensabile effettuare la spedizione della corrispondenza dei servizi di istituto;

Preso atto pertanto che:
- ✓ a seguito della relativa procedura di gara, con determinazione R.G. nr. 202 del 18/03/2024 si è provveduto ad affidare il servizio di ritiro e recapito della corrispondenza del Comune di Lumezzane per il periodo aprile 2024 - marzo 2026 a Poste Italiane Spa;
- ✓ l'affidamento si è concluso in data 31 marzo 2026 e le fatture per il servizio relative al periodo gennaio - marzo 2026 sono state tutte ricevute e liquidate dall'Amministrazione comunale;
- ✓ all'esito di tali liquidazioni, residua sull'impegno di spesa assunto per il servizio, periodo gennaio - marzo 2026, l'importo di € 423,74 che può pertanto essere ora disimpegnato;

Richiamato quindi l'impegno di spesa nr. 2026/22 sul capitolo 10213/13 "Spese postali", esercizio finanziario 2026 del P.E.G. 2026-2028;

Ritenuto di dover provvedere alla riduzione dell'impegno di spesa sopra richiamato di un importo pari a € 423,74;

Preso altresì atto che:
- ✓ a seguito della relativa procedura di gara, con determinazione R.G. nr. 181 del 23/03/2026 si è provveduto ad affidare il servizio di ritiro e recapito della corrispondenza del Comune di Lumezzane a Poste Italiane Spa per il successivo periodo aprile 2026 - marzo 2028;
- ✓ l'affidamento è in corso di esecuzione e per l'espletamento delle spedizioni presumibili per il bimestre novembre-dicembre 2026, in base alle richieste straordinarie pervenute dagli uffici e al tariffario attualmente in vigore, è necessario procedere a un'integrazione dell'impegno di spesa già assunto per il periodo aprile-dicembre 2026;

Richiamato quindi l'impegno di spesa nr. 2026/725 sul capitolo 10213/13 "Spese postali", esercizio finanziario 2026 del P.E.G. 2026-2028;

Valutata la disponibilità delle risorse necessarie al capitolo 10213/13 "Spese postali" codice conto finanziario U.1.03.02.16.002;

Ritenuto di dover provvedere alla integrazione dell'impegno di spesa sopra richiamato con una maggiorazione totale pari a € 1.139,62 di cui € 423,74 resi disponibili a seguito della riduzione dell'impegno n. 22/2026 e € 715,88 a valere sulle ulteriori disponibilità finanziarie;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dott. Nicola Salvinelli;

Visto che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità e ritenuto di dover provvedere in merito;

Richiamato l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Visto che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità e ritenuto di dover provvedere in merito;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'articolo 7 del d.p.r. n. 62/2013;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti da parte del Segretario generale ai sensi dell'articolo 26 del Codice di organizzazione e personale;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 38 del vigente Codice di organizzazione e Personale;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 26;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;

2. di provvedere pertanto alla riduzione dell'impegno di spesa relativo al servizio di ritiro, affrancatura e recapito della corrispondenza del Comune di Lumezzane periodo gennaio-aprile 2026, come di seguito specificato:

- ✓ impegno di spesa nr. 2026/22 - riduzione per l'importo di € 423,74 al capitolo 10213/13 "Spese postali" codice conto finanziario U.1.03.02.16.002, sull'esercizio finanziario 2026 del P.E.G. 2026-2028 dando atto che il debito relativo alla fornitura è scaduto il 31/05/2026;

3. di provvedere contestualmente alla integrazione dell'impegno di spesa relativo al servizio di ritiro, affrancatura e recapito della corrispondenza del Comune di Lumezzane, periodo aprile-dicembre 2026 come di seguito specificato:
   - ✓ impegno di spesa nr. 725/2026 - integrazione per l'importo di € 1.139,62 al capitolo 10213/13 "Spese postali" codice conto finanziario U.1.03.02.16.002, sull'esercizio finanziario 2026 del P.E.G. 2026-2028, dando atto che la scadenza del debito relativo alla fornitura è il 31/12/2026;

4. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili, quale elemento giustificativo;

5. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. N° 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come, per altro, accertato con la sottoscrizione del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183 comma 8 e dell'articolo 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

7. di pubblicare copia del presente provvedimento e dei relativi dati sul sito istituzionale del Comune di Lumezzane, in applicazione delle disposizioni previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni" ss. mm. e ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SALVINELLI NICOLA *

lì **10 novembre 2026**

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi