



COMUNE DI LUMEZZANE  
Provincia di Brescia

## 53 - SERVIZIO EDILIZIA, URBANISTICA, SUED, SUAP, PATRIMONIO



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

### DETERMINAZIONE N. 50 DEL 24/06/2026

**OGGETTO:** SERVIZIO DI GESTIONE DOCUMENTALE - REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI DIGITALIZZAZIONE DI UNA PORZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.3 "COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA" - SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 "SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO" INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATION EU. CIG BABA4C2121, CUP G84J25000820006. APPROVAZIONE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

L'anno duemilaventisei il giorno 24 del mese di giugno

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

#### Richiamati:

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- la Deliberazione Consiliare n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la Deliberazione Consiliare n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il decreto n. 3 del 18/02/2025 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio;

Premesso che il Dipartimento per la Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 30/10/2025 ha pubblicato l'Avviso pubblico per la presentazione di domande a valere sul

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 1 Componente 1, Investimento 2.3 "competenze e capacità amministrativa" – sub-investimento 2.3.2 "sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro", rivolto ai Comuni con popolazione compresa tra i 5.000 e i 25.000 abitanti, finanziato dall'Unione Europea NextGeneration EU;

Preso atto che il progetto candidato dall'ente è risultato aggiudicatario del contributo Investimento 2.3 "competenze e capacità amministrativa" – sub-investimento 2.3.2 "sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" con decreto id 63205971 del 30/12/2025 del Capo Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per una somma pari ad € 100.756,39;

Vista la determinazione n. 193 del 24/03/2026 di affidamento di servizio di gestione documentale - realizzazione del progetto di digitalizzazione di una porzione delle pratiche edilizie;

Richiamato l'impegno di spesa n. 2026/735 di € 50.500,00 sul capitolo 12913/30 "Spese gestione documentale (entrata cap 115 risorse in comune PNRR M1 C1 i 2.3 sviluppo capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro - CUP G84J25000820006)" a favore della ditta Microdisegno srl, con sede a Lodi (LO), Via del Commercio, 3, CF e P. IVA 05102090155;

Richiamato l'Ordinativo ad esecuzione immediata n. 8994145 del 06/03/2026, acquisito al prot. 14312;

Visto il Certificato di regolare esecuzione della fornitura prot. 27372 del 24/06/2026;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno, neppure potenziale, rispetto alla procedura di che trattasi e pertanto non si trova in cause di astensione dal procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 (come introdotto dalla Legge n. 190/2012), dell'art. 7 del D. P. R. n. 62/2013, e dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Visto che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità e ritenuto di dover provvedere in merito;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147.bis comma 1 del TUEL n. 267/2000 e dell'art. 7 del vigente Regolamento Comunale del sistema dei controlli interni;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 38 del vigente Codice di organizzazione e Personale;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario generale, ai sensi dell'art. 26 del Codice di organizzazione e personale;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

## DETERMINA

1. di prendere atto di quanto nelle premesse citato e che qui si intende integralmente riportato;
2. di approvare il Certificato di regolare esecuzione della fornitura prot. 27372 del 24/06/2026 dal quale risulta che alla soc Microdisegno srl, con sede a Lodi (LO), Via del Commercio, 3, CF e P. IVA 05102090155, spetta la somma di € 50.500,00 IVA 22 % compresa;
3. di dare atto che la spesa di € 50.500,00 risulta impegnata con impegno n. 2026/735 sul capitolo 12913/30 "Spese gestione documentale (entrata cap 115 risorse in comune PNRR M1 C1 i 2.3 sviluppo capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro - CUP G84J25000820006)";
4. di dare atto che tale spesa rientra nei limiti dello stanziamento di cassa e che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa di cui al presente provvedimento.

il **24 giugno 2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FONTANA DONATO \*

\* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi