



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

25 - SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 20/08/2026

OGGETTO: RIDUZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO ONERI AL DATORE DI LAVORO PER PERMESSI RETRIBUITI USUFRUITI DAL SINDACO AI SENSI DELL' ART. 80 DEL D.LGS. N. 267/2000

L'anno duemilaventisei il giorno venti del mese di agosto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- ◆ il decreto del Sindaco n. 1 del 02/07/2024 di conferimento degli incarichi al Segretario Generale, tra i quali è compreso il Servizio Risorse Umane;
- ◆ il decreto dirigenziale n. 26 del 23/12/2025 di conferimento incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane alla dott. Lillo Marina, responsabile del presente procedimento;
- ◆ lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di C.C. n. 55 del 29/09/2022;
- ◆ a deliberazione di C.C. n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- ◆ la deliberazione di C.C. n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- ◆ la deliberazione di G.C. n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- ◆ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12/03/2026, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Lumezzane relativo al triennio 2026-2028;

Visti:

- il CAPO IV del TITOLO III, PARTE I - Status degli amministratori locali del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 79, commi 1, 3, 4, 5 e 6 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina i permessi e le licenze dei lavoratori dipendenti che ricoprono la carica di amministratore locale;
- l'art. 80 dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina le modalità di rimborso da parte della Pubblica Amministrazione al datore di lavoro per quanto da esso corrisposto per le ore di effettiva assenza dal lavoro dell'amministratore locale;

Premesso che con determinazione R.G. n. 373 dell'11/06/2026 è stato impegnato l'importo di € 16.000,00 sul capitolo 10113/20 "Rimborso oneri amministratori" (codice conto finanziario U.01.03.02.01.002), al fine di poter procedere al rimborso degli oneri posti a carico del datore di lavoro Unicredit s.p.a. per la retribuzione corrisposta in riferimento alle ore di effettiva assenza dal lavoro del proprio dipendente Josehf Facchini per lo svolgimento delle attività inerenti all'esercizio del mandato di Sindaco del Comune di Lumezzane;

Dato atto che l'importo impegnato di cui alla determinazione R.G. n. 373 dell'11/06/2026 è stato quantificato sulla base dei rimborsi degli oneri degli anni precedenti;

Verificato che i rimborsi sostenuti sono risultati di importo inferiore rispetto alla previsione di spesa impegnata con determinazione R.G. n. 373 dell'11/06/2026;

Visto che tale spesa rientra nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 26 del Codice di Organizzazione del Personale;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 38 del vigente Codice di Organizzazione e Personale;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;"

Ritenuto di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. di ridurre l'impegno di spesa n° 2026/912 sul capitolo 10113/20 "Rimborso oneri amministratori" (codice conto finanziario U.01.03.02.01.002), esercizio finanziario 2026 del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 di un importo pari a € 3.000,00;
3. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n° 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa ridotto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come, per altro, accertato con la sottoscrizione del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183 comma 8 e dell'articolo 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Risorse Umane del Settore Ambito Segretario Generale per l'inserimento nella raccolta generale, la pubblicazione all'Albo Pretorio e gli adempimenti successivi;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale comunale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

il **20 agosto 2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LILLO MARINA *

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi