



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

25 - SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 66 DEL 17/08/2026

OGGETTO: FONDO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE PER L'ANNO 2026. RIDUZIONE IMPEGNI DI SPESA.

L'anno duemilaventisei il giorno diciassette del mese di agosto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Le prestazioni di lavoro straordinario, regolamentate dall'art. 32 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e, pertanto, non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;
- Ai relativi oneri si fa fronte con le risorse previste dall'art. 14 del CCNL del 01.04.1999;
- Devono essere preventivamente autorizzate e di volta in volta, previa verifica dell'eccezionalità delle situazioni dai rispettivi Responsabili di Servizio che ne richiedano il ricorso, nel rispetto dei criteri e limiti contrattualmente definiti e delle disponibilità finanziarie determinate. Rimane esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

Richiamati:

- Il 4° comma dell'art. 14 del CCNL sottoscritto il 01/04/1999, il quale fissa in 180 ore annue il limite individuale massimo di tali prestazioni;
- L'art. 32 "Lavoro straordinario" del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
- L'art. 23 comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017 che prevede che: "...a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

Considerato che anche il fondo per gli straordinari viene assoggettato ai vincoli di finanza pubblica in quanto l'art. 23 comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017 è principio generale, ma applicando le norme di contenimento e i vincoli previsti dall'art. 14 comma 5 del CCNL 01.04.1999, confermate dall'art. 79 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, così

come modificato quest'ultimo dall'art. 58 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 23/02/2026;

Dato atto che, con riferimento all'art. 9 della L. 412/91, presso questo Ente sono state da tempo attivate procedure automatizzate per la rilevazione della effettiva durata della prestazione di lavoro da parte del personale dipendente;

Considerato che tale obbligo è ribadito dall'art. 3, comma 83, della legge n. 244/2007, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze;

Premesso che il personale dipendente di questa Amministrazione comunale viene chiamato a svolgere prestazioni di lavoro straordinario per far fronte a particolari situazioni di lavoro;

Considerato che il fondo per il compenso del lavoro straordinario ammonta per l'anno 2026 a Euro 36.702,00 ed è finalizzato a remunerare le prestazioni di cui sopra;

Dato atto che con determinazione RG n. 63 del 06/02/2026 si sono ripartite le risorse del fondo del lavoro straordinario fra i vari uffici/servizi in ragione del numero dei dipendenti assegnati e delle diverse esigenze, affidando ai singoli responsabili la gestione del proprio budget, al netto della quota già impegnata per il lavoro straordinario elettorale;

Rilevata la necessità di:

- assicurare un pronto intervento per affrontare le emergenze del territorio, in particolar modo nei mesi invernali in occasione delle nevicate;
- potenziare i servizi destinati alla sicurezza del cittadino ed al controllo del territorio anche in orari serali e notturni, per ragioni di pubblica sicurezza;

Dato altresì atto che, a seguito degli aumenti CCNL 22-24 è stato effettuato un conguaglio sul Fondo Lavoro Straordinario 2026 pari ad € 5.754,41 ed è necessario quindi disimpegnare alcuni importi non utilizzati;

Richiamati:

- il decreto del Sindaco n. 1 del 02/07/2024 di conferimento degli incarichi al Segretario Generale, tra i quali è compreso il Servizio Risorse Umane;
- il decreto dirigenziale n. 26 del 23/12/2025 di conferimento incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane alla dott. Lillo Marina, responsabile del presente procedimento;
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di C.C. n. 55 del 29/09/2022;
- la deliberazione di C.C. n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la deliberazione di C.C. n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione di G.C. n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12/03/2026, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Lumezzane relativo al triennio 2026-2028;

Visto che tale spesa rientra nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 26 del Codice di Organizzazione del Personale;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 38 del vigente Codice di Organizzazione e Personale;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;"

Ritenuto di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. di ridurre i seguenti impegni relativi al Budget Lavoro Straordinario 2026 come segue:

<i>Servizio</i>	<i>capitolo</i>	<i>Importo</i>	<i>impegno</i>
0101 - Organi Istituzionali	10111/09	-6,47	2026/437
0108 - Statistica e sistemi informativi	10231/09	-392,73	2026/440
0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	10521/09	-376,54	2026/443
0106 - Ufficio Tecnico	10611/09	-1.072,42	2026/444
0111 - Altri servizi generali	10811/09	-300,00	2026/446
0502 - Attività culturali e interv diversi nel settore culturale	11911/09	-1.044,12	2026/449
0903 - Rifiuti	13311/09	-6,95	2026/451
0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	13421/09	-300,00	2026/452
1202 - Interventi per disabili	13621/09	-200,00	2026/454
1205 - Interventi per le famiglie	13811/09	-200,00	2026/455
1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	14511/09	-377,98	2026/456
		-4.277,21	

3. di dare atto che l'importo di €. 4.277,21 trova copertura nei capitoli sopra riportati "Straordinario personale dipendente" (codice conto finanziario U.1.01.01.01.003), dell'esercizio finanziario 2026 del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, dando atto che la scadenza del debito relativo al servizio/fornitura è il 31/12/2026;

4. di dare altresì atto che all'interno delle risorse assegnate, i responsabili degli uffici/servizi, rilasceranno autorizzazione preventiva allo svolgimento di lavoro straordinario ai singoli dipendenti, provvedendo altresì alla successiva liquidazione;
5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Risorse Umane del Settore Ambito Segretario Generale per l'inserimento nella raccolta generale, la pubblicazione all'Albo Pretorio e gli adempimenti successivi;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale comunale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il 17 agosto 2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LILLO MARINA ***

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi