



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

53 - SERVIZIO EDILIZIA, URBANISTICA, SUED, SUAP, PATRIMONIO

DETERMINAZIONE N. 46 DEL 09/06/2026

OGGETTO: ACCORDO QUADRO AI SENSI DALL'ART. 59 DEL D. LGS. 36/2023 TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ARMADIO AUTOMATICO BERTELLO VERTIMAG M5SIN C.56 - CIG BA5A491C92 - IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ANNO 2026 – 1° ORDINE DI LAVORO - CIG BBE73B19CC.

L'anno duemilaventisei il giorno nove del mese di giugno

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che la Ditta **A.T.E.M. S.R.L** con sede in Viale Toscana, 14/C – cap: 26855 Lodi Vecchio (LO), Partita IVA: 11452380964 , è risultata aggiudicataria di un Accordo Quadro ai sensi dall'art. 59 del d. lgs. 36/2023 tramite piattaforma Sintel del servizio di assistenza e manutenzione armadio automatico Bertello Vertimag M5sin c.56 - CIG BA5A491C92 di cui alla determinazione Reg. Gen. N. 145 esecutiva il 09/03/2026;

Visto che si rende necessario procedere annualmente ad interventi di manutenzione ordinaria fissati in due all'anno;

Considerato per l'anno 2026 le spese fisse, importo a base di gara a cui come da preventivo offerto dalla ditta saranno le seguenti:

- manutenzione ordinaria (n. 2 interventi all' anno) € 1.100 + Iva

Ritenuto pertanto di dover provvedere all'impegno di spesa relativo alle quote fisse per l'anno 2026 dell'importo complessivo di € 1.342,00 IVA compresa imputandolo al capitolo 12923/06 "Manutenzione archivi meccanici" del Piano esecutivo di gestione 2026/2028, dando atto che la scadenza del debito è il 31/12/2026;

Atteso che si è provveduto a richiedere il documento di regolarità contributiva DURC INAIL_53443887 richiesto in data 01/06/2026 ancora in corso di validità dal quale risulta che il soggetto è in regola con i versamenti;

Richiamati:

- ✓ l'articolo 4 del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 23 aprile 2007 e s.m.i., prevede l'individuazione mediante determina del Direttore Generale, con i relativi limiti d'importo delle singole voci di spesa, dei beni e servizi acquisibili in economia;
- ✓ la determinazione n. 9 del 02.09.2010 del Direttore Generale, con la quale sono state individuate le singole voci di spesa, dei beni e servizi acquisibili in economia ed in particolare il punto 6.19 prevede tra le spese per "la riparazione e manutenzione di Elettroarchivi";

Richiamati gli articoli 7 comma 1 ed 8 comma 1 del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi sopraccitato, individuano nella figura del Responsabile del Servizio o Dirigente quella preposta all'adozione dei provvedimenti riguardanti il ricorso all'esecuzione in economia di beni, servizi e lavori;

Richiamati:

- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto che tale spesa rientra nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visto il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Visto che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità e ritenuto di dover provvedere in merito;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'articolo 7 del d.p.r. n. 62/2013;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 38 del vigente Codice di organizzazione e Personale;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti da parte del Segretario generale ai sensi dell'articolo 26 del Codice di organizzazione e personale;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Ritenuto di dover provvedere in merito,

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto nelle premesse citato e che qui si intende integralmente riportato;
2. di impegnare la somma di €. 1.342,00 IVA compresa (comprensivo di 2 interventi di manutenzione ordinaria dell'importo di €. 550,00 + Iva compresa ciascuno) imputandola al capitolo 12923/06 "Manutenzione archivi meccanici" codice conto finanziario U.1.03.02.09.004 esercizio finanziario 2026 del Piano esecutivo di gestione 2026-2028, in favore della **A.T.E.M. S.R.L** con sede in Viale Toscana, 14/C – cap: 26855 Lodi Vecchio (LO), dando atto che la scadenza del debito è il 31/12/2026;
3. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come, per altro, accertato con la sottoscrizione del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183 comma 8 e dell'articolo 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
4. di pubblicare copia del presente provvedimento e dei relativi dati sul sito istituzionale del Comune di Lumezzane, in applicazione delle disposizioni previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni" e ss. mm. e ii
5. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili, quale elemento giustificativo.

il **11 giugno 2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CO' MONIA *

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi