



COMUNE DI LUMEZZANE  
Provincia di Brescia

## 21 - SERVIZIO COMUNICAZIONE, SPORT E CULTURA

### DETERMINAZIONE N. 11 DEL 03/04/2026

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI HOSTING CON RINNOVO DEL DOMINIO PER IL SITO DEL MUSEO DELL'INNOVAZIONE DI LUMEZZANE. CIG BB1D24D28C - IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventisei il giorno 3 del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Note per la trasparenza: con la presente determinazione si procede all'affidamento del servizio di renew annuale e hosting del sito internet del Museo dell'Innovazione di Lumezzane, creato in occasione di SUPERNOVA LUMEZZANE - SMART INNOVATION FESTIVAL.

Visto il decreto dirigenziale n. 25 del 23/12/2025 di conferimento incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Segreteria Generale, Comunicazione, Sport e Cultura al dott. Salvinelli Nicola;

Richiamati:

- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- ✓ l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Viste le seguenti disposizioni:

- ✓ il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;
- ✓ l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento";
- ✓ l'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 che disciplina le procedure sotto soglia;

- ✓ l'art. 1, comma 450 della l. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al sotto soglia;
- ✓ l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamati inoltre:

- ✓ il Codice di Organizzazione del Personale approvato con delibera di Giunta Comunale del 07/05/2020 e successive modifiche e integrazioni;
- ✓ il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Premesso che:

- ✓ l'Amministrazione Comunale di Lumezzane persegue l'obiettivo di promuovere le proprie peculiarità ed eccellenze del territorio, fra cui la capacità innovativa delle proprie aziende produttive;
- ✓ per realizzare tale promozione è stato organizzato, nel mese di marzo 2019, l'evento SMART INNOVATION FESTIVAL con una serie di convegni, conferenze e laboratori dedicati agli imprenditori e ai professionisti del settore;
- ✓ con determinazioni R.G. 867 del 20/12/2018 e R.G. 193 del 25/03/2019, l'Amministrazione Comunale affidava rispettivamente il servizio di promozione dell'evento SMART INNOVATION FESTIVAL e quello di realizzazione di un MUSEO DELL'INNOVAZIONE DI LUMEZZANE che, nell'ambito del Festival, potesse dare particolare risalto ai prodotti delle aziende del territorio;
- ✓ nell'ambito di tale ultimo affidamento è stato, fra le altre cose, creato un sito internet dedicato che costituisce una vetrina virtuale per i prodotti stessi;

Dato ora atto che il servizio di hosting sul sito internet è in scadenza nei prossimi giorni e si pone quindi l'esigenza di procedere a un rinnovo del relativo dominio e di tutti i servizi connessi per poter mantenere on line i contenuti pubblicati, anche in previsione delle future edizioni dello SMART INNOVATION FESTIVAL che è intenzione dell'Amministrazione Comunale riproporre nei prossimi anni;

Visti:

- ✓ il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- ✓ il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- ✓ le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55;

Richiamato l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dott. Nicola Salvinelli;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'articolo 7 del d.p.r. n. 62/2013;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul capitolo 10233/12 "Spese informatiche" codice conto finanziario U.1.03.02.19.999 del corrente bilancio;

Dato atto che:

- ✓ ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e

servizi di valore inferiore ai 5.000 € non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

- ✓ il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 €, IVA esclusa;

Dato atto che:

- ✓ non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 né di centrali di committenza di cui all'art. 1 commi 4-5-6 e 4-5-7 della legge 296/2006, aventi per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento, così come risulta da verifica effettuata in data odierna;
- ✓ sul MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) non esiste una quotazione del servizio in oggetto, come risulta da verifica effettuata in data odierna;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023, per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto il regolamento comunale per l'affidamento mediante procedura sotto soglia di lavori beni e servizi approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 20.09.2023;

Ritenuto quindi di affidare il servizio di hosting con rinnovo del dominio per il sito del MUSEO DELL'INNOVAZIONE DI LUMEZZANE all'operatore economico, specializzato nel settore, che aveva realizzato il sito sulla base dell'affidamento sopra richiamato;

Visto pertanto il preventivo di spesa presentato dalla ditta Innovation Technology di Mirko Giuseppe Ceretta, con sede in Agnosine, via Campi, 6 - C.F. CRTMKG81H07B157D - P.Iva 03628770988 - mirko@upgrade.bs.it, pervenuto in data 30/03/2026 - prot. n. 13956, che evidenzia una spesa complessiva pari ad euro €. 250,00 IVA esente per:

- ✓ il servizio di hosting con durata annuale che include:
  - il rinnovo del dominio,
  - rinnovo del certificato per https,
  - spazio web illimitato su server con tecnologia in SSD,
  - caselle email illimitate e spazio di ognuna illimitato; possibilità di accedere anche via webmail ai propri account,
  - protezione spam per le mail,
  - accesso via FTP ai propri file,
  - sottodomini illimitati,
  - traffico illimitato,
- ✓ il servizio di renew che include:
  - il mantenimento degli aggiornamenti delle componenti del sito (plugin e temi),
  - il rinnovo della privacy e cookie policy,
  - il monitoraggio degli accessi al sito web,
  - il controllo continuo (con frequenza ogni minuto) che il sito sia online,
  - i backup settimanali del sito e delle sue componenti,
  - l'invio mensile degli aggiornamenti sugli accessi,

Dato altresì atto che:

- ✓ riguardo al beneficiario dell'impegno di spesa, si è proceduto a effettuare la verifica del D.U.R.C. constatando che lo stesso non risulta emettibile dallo Sportello Unico Previdenziale e si è quindi proceduto alla sostituzione dello stesso con dichiarazione sostitutiva;
- ✓ si è inoltre proceduto all'attribuzione alla procedura di un Codice Identificativo della Gara (CIG) attraverso la Piattaforma Contratti Pubblici gestita da ANAC in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (dlgs.36.2023), che viene di seguito riportato: BB1D24D28C;

Visto che il servizio verrà pertanto affidato per un importo di € 250,00 IVA esente alla ditta sopra menzionata, come da offerta presentata, impegnando le risorse necessarie al capitolo 10233/12 "Spese informatiche" codice conto finanziario U.1.03.02.19.999, sull'esercizio finanziario 2026 del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, dando atto che la scadenza del debito relativo alla fornitura è il 31/12/2026;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza (art. 26 c. 3 L. 81/2008) e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza, in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- ✓ il fine che il contratto intende perseguire è quello di rinnovare il dominio e tutti i servizi connessi al sito web per poter mantenere on line i contenuti pubblicati, anche in previsione delle future edizioni dello SMART INNOVATION FESTIVAL;
- ✓ l'oggetto del contratto è il servizio di renew annuale e hosting del sito internet del Museo dell'Innovazione di Lumezzane, creato in occasione di SUPERNOVA LUMEZZANE - SMART INNOVATION FESTIVAL;
- ✓ il contratto verrà stipulato mediante lettera commerciale;
- ✓ il criterio di affidamento è l'affidamento diretto;

Dato atto che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente poiché con esso vengono assunti impegni di spesa che vincolano l'Ente all'erogazione di un corrispettivo per la prestazione in oggetto;

Visto che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità e ritenuto di dover provvedere in merito;

Richiamato l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011 in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza e quindi diviene esigibile;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza (art. 26 c. 3 L. 81/2008) e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza, in quanto trattasi di prestazione di natura intellettuale;

Visto che tale spesa rientra negli obiettivi e nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti da parte del Segretario generale ai sensi dell'articolo 26 del Codice di organizzazione e personale.

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 38 del vigente Codice di organizzazione e Personale.

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

## D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. di provvedere, per le motivazioni esposte nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate, ad affidare il servizio di renew annuale e hosting del sito internet del Museo dell'Innovazione di Lumezzane, creato in occasione di SUPERNOVA LUMEZZANE - SMART INNOVATION FESTIVAL, alla ditta Innovation Technology di Mirko Giuseppe Ceretta, con sede in Agnosine, via Campi, 6 - C.F. CRTMKG81H07B157D - P.Iva 03628770988 - mirko@upgrade.bs.it, per una spesa complessiva ammontante ad €. 250,00 iva esente, come risulta dal preventivo allegato alla determinazione e che ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di impegnare pertanto la somma di €. 250,00 al capitolo 10233/12 "Spese informatiche" codice conto finanziario U.1.03.02.19.999, sull'esercizio finanziario 2026 del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, dando atto che la scadenza del debito relativo alla fornitura è il 31/12/2026;
1. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. N° 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come, per altro, accertato con la sottoscrizione del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183 comma 8 e dell'articolo 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
2. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario, ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili, quale elemento giustificativo;
3. di dare atto che non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI (art. 26 c. 3 L. 81/2008) e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza, in quanto trattasi di prestazione di natura intellettuale;
4. di dare atto che l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento, precisando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis della legge n.136/2010, causa di risoluzione del rapporto contrattuale
5. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà, dietro presentazione di regolare fattura, entro giorni trenta dalla data di ricezione della stessa, previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
7. di pubblicare copia del presente provvedimento e dei relativi dati sul sito istituzionale del Comune di Lumezzane, in applicazione delle disposizioni previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni*" ss.mm. e ii.

Allegati:

- ✓ Preventivo di spesa;
- ✓ Autorizzazione utilizzo capitolo.

il **03 aprile 2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SALVINELLI NICOLA \*

\* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi