



COMUNE DI LUMEZZANE

Provincia di Brescia

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: CRITERI DI ATTUAZIONE DEL PIANO DI EROGAZIONE DEL WELFARE INTEGRATIVO PER L'ANNO 2025 PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMUNE DI LUMEZZANE. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ.**

L'anno **duemilaventisei** addì **ventisei**  
del mese di **marzo** alle ore **13:30**  
nella sala comunale delle adunanze della Giunta, previo invito di rito sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale. Al momento della trattazione del presente punto all'OdG risultano:

			<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1.	<b>Facchini Josehf</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X (da remoto)</b>	
2.	<b>Gnutti Claudio</b>	<b>ViceSindaco</b>	<b>X</b>	
3.	<b>Facchinetti Lucio</b>	<b>Assessore Anziano</b>		<b>X</b>
4.	<b>Ferraro Rocco</b>	<b>Assessore</b>	<b>X (da remoto)</b>	
5.	<b>Bugatti Anna</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
6.	<b>Ronchi Giulia</b>	<b>Assessore</b>	<b>X (da remoto)</b>	
		<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

Con l'intervento e l'opera del Segretario Generale **Di Nardo Francesca**.  
La partecipazione da remoto, in videoconferenza, è effettuata mediante il software Zoom.

Verificato che gli Assessori intervenuti sono in numero legale, il Sindaco Sig. **Facchini Josehf** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e mette in discussione, per deliberare, l'argomento indicato in oggetto.

**COMUNE DI LUMEZZANE**  
**Provincia di BRESCIA**

**OGGETTO: CRITERI DI ATTUAZIONE DEL PIANO DI EROGAZIONE DEL WELFARE INTEGRATIVO PER L'ANNO 2025 PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMUNE DI LUMEZZANE. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ.**

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione illustrativa del proponente;

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 107, commi 1 e 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

La partecipazione da remoto, in videoconferenza, è effettuata mediante il software Zoom.

Con votazione favorevole unanime palese,

**d e l i b e r a**

di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di dare atto che costituiscono allegati della proposta di deliberazione:

- parere tecnico;
- parere contabile;

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

**d e l i b e r a**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Settore: Ambito del Segretario Generale  
Servizio: Risorse Umane  
Assessore proponente: Sindaco Facchini Josephf  
Dirigente competente: Di Nardo Francesca

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: CRITERI DI ATTUAZIONE DEL PIANO DI EROGAZIONE DEL WELFARE INTEGRATIVO PER L'ANNO 2025 PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMUNE DI LUMEZZANE. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ.**

### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 12/03/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione del Comune di Lumezzane triennio 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazione in legge n. 113/2021 e successivi aggiornamenti;

Considerato che l'art. 45 del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2022 – 2024 sottoscritto in data 23.02.2026 prevede che:

*"1. Le amministrazioni disciplinano, in sede di contrattazione collettiva integrativa di cui all'art. 7, comma 4, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti, tra i quali:*

- a) iniziative di sostegno al reddito della famiglia;*
  - b) supporto all'educazione, all'istruzione e promozione del merito dei figli;*
  - c) contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociale;*
  - d) anticipazioni, sovvenzioni e prestiti a favore di dipendenti in difficoltà ad accedere ai canali ordinari del credito bancario o che si trovino nella necessità di affrontare spese non differibili;*
  - e) polizze sanitarie integrative delle prestazioni erogate dal servizio sanitario nazionale;*
- incentivazione alla mobilità sostenibile;*
- g) altre categorie di beni, servizi e benefici che, in base alle vigenti norme fiscali, non concorrono a formare il reddito di lavoro dipendente.*

*2. Gli oneri per la concessione dei benefici di cui al presente articolo sono sostenuti mediante utilizzo delle disponibilità già previste, per le medesime finalità, da precedenti norme, nonché mediante utilizzo di quota parte del Fondo di cui all'art. 79 del CCNL 16.11.2022, nel limite definito in sede di contrattazione collettiva integrativa..."*

Richiamato il CCDI parte economica anno 2025 relativo al personale di qualifica non dirigenziale del Comune di Lumezzane, sottoscritto in data 19/12/2025 che :

- ✓ all'articolo 23 prevede che siano destinate risorse di cui all'articolo 14 comma 1-bis D.L. 14.03.2025 da destinare per l'anno 2025 a iniziative di welfare integrativo, in coerenza con quanto previsto dall'articolo 82 del CCNL 16.11.2022;
- ✓ all'art. 26 prevede il riconoscimento di contributi, il cui valore, compreso fra un minimo di € 100,00 ed un massimo di € 500,00, dovrà tener conto anche del livello di raggiungimento degli obiettivi di performance da parte di ciascun dipendente, e che i contributi saranno erogati sotto forma di buoni spesa, spendibili presso attività e servizi operanti sul territorio comunale.

Richiamata la determinazione dirigenziale R.G. n° 86 del 17/02/2026 avente ad oggetto: "Affidamento del servizio di welfare integrativo per il personale del Comune di Lumezzane ai sensi dell'art. 82 del CCNL 16.11.2022 (Comparto Funzioni Locali) mediante fornitura e gestione di una piattaforma informatica triennio 2025-2027, CPV principale 85321000-6 "Servizi sociali amministrativi", CPV secondario 48517000-5 "Pacchetti software IT" mediante piattaforma SINTEL ARIA SPA. Aggiudicazione. CIG B9A4A54ED2", mediante la quale il servizio di welfare integrativo per il periodo 01/01/2026-31/12/2028 per l'importo complessivo pari ad € 125.490,00 compresa IVA è stato affidato alla società TRECUORI S.P.A. SOCIETA' BENEFIT con sede legale in Viale Italia n° 160 – c.a.p. 31015 – Conegliano (TV) – codice fiscale e P.IVA 04740030285;

Considerato che si ritiene necessario definire i criteri di attuazione del piano di erogazione del welfare integrativo per l'anno 2025, previsto dagli articoli 23 e 26 del CCDI parte economica anno 2025 relativo al personale di qualifica non dirigenziale del Comune di Lumezzane, sottoscritto in data 19/12/2025 sopra elencati. Si stabilisce che l'entità del contributo da erogare in due quote al singolo dipendente sarà determinato come segue:

- A. la quota minima di € 100,00 da riconoscere a tutti i dipendenti assunti o cessati nel corso dell'anno a tempo indeterminato e a tempo determinato, riportata con la voce "WELFARE Integrativo" nel cedolino di marzo 2026, da erogare con la consegna di buoni spesa cartacei del valore ciascuno di € 10,00;
- B. la quota restante da calcolare tenendo conto del livello di raggiungimento degli obiettivi di performance da parte di ciascun dipendente, secondo i seguenti criteri:
  - B.1) i dipendenti devono avere i requisiti di "soggetti valutati" previsti dal paragrafo n° 4 del Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente del Comune di Lumezzane, approvato con Deliberazione di G.C. n° 76 del 04/07/2023 e aggiornato da ultimo con Deliberazione di G.C. n° 73 del 29/08/2024, ossia: a) i dipendenti a tempo indeterminato, che abbia lavorato nell'anno di riferimento, assunti o cessati nel corso dell'anno, ad eccezione di coloro che sono stati presenti in servizio per meno di 30 giorni, che sono stati sottoposti alla valutazione individuale; b) il personale a tempo determinato in servizio per il periodo di tempo previsto dal CCDI e utile anche per l'incentivazione monetaria (attualmente 6 mesi).
  - B.2) in base alle fasce riportate nella succitata tabella in proporzione dell'orario di lavoro:

ORARIO DI LAVORO		
PART TIME DA	A	QUOTA WELFARE
0	<=25%	€ 125,00
>25%	<=50%	€ 250,00
>50%	<=75%	€ 375,00

>75%	<=100%	€ 500,00
------	--------	----------

B.3) la quota welfare della tabella di cui al punto 2) va parametrata in base alle fasce di merito (A, B, C, D, E, F) indicate nel Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente del Comune di Lumezzane, approvato con Deliberazione di G.C. n° 76 del 04/07/2023 e aggiornato da ultimo con Deliberazione di G.C. n° 73 del 29/08/2024.

B.4) la quota welfare finale ottenuta applicando i criteri sopra elencati è arrotondata per eccesso a €10,00 in quanto i buoni cartacei hanno un valore minimo di € 10,00 (esempio: quota welfare finale di € 495,00 arrotondata per eccesso a € 500,00).

Il contributo welfare erogato in due quote sotto forma di buoni cartacei del valore ciascuno di € 10,00, potrà essere utilizzato presso attività e servizi convenzionati operanti sul territorio comunale. L'elenco aggiornato degli esercizi commerciali potrà essere visualizzato sul sito della società TRECUORI S.P.A. SOCIETA' BENEFIT.

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

Visto il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*";

Visto il C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2022 – 2024 sottoscritto in data 23.02.2026;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportati in allegato;

Dato atto che nella dichiarazione di regolarità tecnica del presente provvedimento è stata considerata la competenza dell'organo alla cui approvazione la proposta è sottoposta;

Richiamato il combinato-disposto degli artt. 42 e 48 del T.U.E.L. in merito alla competenza dell'organo deliberante;

### **d e l i b e r a**

1. di richiamare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate;
2. di approvare i criteri di attuazione del piano di erogazione del welfare integrativo per l'anno 2025, previsto dagli articoli 23 e 26 del CCDI parte economica anno 2025 relativo al personale di qualifica non dirigenziale del Comune di Lumezzane, sottoscritto in data 19/12/2025, precisando che l'entità del contributo da erogare in due quote al singolo dipendente sarà determinato come segue:

A. la quota minima di € 100,00 da riconoscere a tutti i dipendenti assunti o cessati nel corso dell'anno a tempo indeterminato e a tempo determinato, riportata con la voce "WELFARE Integrativo" nel cedolino di marzo 2026, da erogare con la consegna di buoni spesa cartacei del valore ciascuno di € 10,00;

B. la quota restante da calcolare tenendo conto del livello di raggiungimento degli obiettivi di performance da parte di ciascun dipendente, secondo i seguenti criteri:

B.1) i dipendenti devono avere i requisiti di "soggetti valutati" previsti dal paragrafo n° 4 del Sistema di misurazione e valutazione della performance

vigente del Comune di Lumezzane, approvato con Deliberazione di G.C. n° 76 del 04/07/2023 e aggiornato da ultimo con Deliberazione di G.C. n° 73 del 29/08/2024, ossia: a) i dipendenti a tempo indeterminato, che abbia lavorato nell'anno di riferimento, assunti o cessati nel corso dell'anno, ad eccezione di coloro che sono stati presenti in servizio per meno di 30 giorni, che sono stati sottoposti alla valutazione individuale; b) il personale a tempo determinato in servizio per il periodo di tempo previsto dal CCDI e utile anche per l'incentivazione monetaria (attualmente 6 mesi).

B.2) in base alle fasce riportate nella succitata tabella in proporzione dell'orario di lavoro:

ORARIO DI LAVORO		
PART TIME DA	A	QUOTA WELFARE
0	<=25%	€ 125,00
>25%	<=50%	€ 250,00
>50%	<=75%	€ 375,00
>75%	<=100%	€ 500,00

B.3) la quota welfare della tabella di cui al punto 2) va parametrata in base alle fasce di merito (A, B, C, D, E, F) indicate nel Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente del Comune di Lumezzane, approvato con Deliberazione di G.C. n° 76 del 04/07/2023 e aggiornato da ultimo con Deliberazione di G.C. n° 73 del 29/08/2024 .

B.4) la quota welfare finale ottenuta applicando i criteri sopra elencati è arrotondata per eccesso a €10,00 in quanto i buoni cartacei hanno un valore minimo di € 10,00 (esempio: quota welfare finale di € 495,00 arrotondata per eccesso a € 500,00).

Il contributo welfare erogato in due quote sotto forma di buoni cartacei del valore ciascuno di € 10,00, potrà essere utilizzato presso attività e servizi convenzionati operanti sul territorio comunale. L'elenco aggiornato degli esercizi commerciali potrà essere visualizzato sul sito della società TRECUORI S.P.A. SOCIETA' BENEFIT.

3. di trasmettere il presente atto alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale;

4. di proporre l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma T.U.E.L. per procedere all'informazione dei contenuti del codice ai dipendenti.

Letto il presente verbale, viene confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to *Facchini Josehf*

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to *Di Nardo Francesca*

---

**Copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo**

Reg. Pubbl.ni n. **336**

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che il presente Verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire **da oggi**.

**Contemporaneamente viene:**

- trasmessa in copia ai Capigruppo consiliari con prot. n. **13636**

Lumezzane, **26 marzo 2026**

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to *Di Nardo Francesca*

---

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico del Comune e la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lumezzane, **20 aprile 2026**

IL SEGRETARIO GENERALE

---