



COMUNE DI LUMEZZANE  
Provincia di Brescia

## **80 - DIRIGENTI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI**

### **DETERMINAZIONE N. 2 DEL 16/01/2026**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO DI DELEGA DIRIGENZIALE AL RESPONSABILE DEI “SERVIZI AMBIENTE – MANUTENZIONI - LAVORI PUBBLICI – PUGSS - RIM”, FUNZIONARIO ARCH. NICOLA RIVA, DELLA RESPONSABILITÀ DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONNESSI ALL’AREA.

**L’anno duemilaventisei il giorno sedici del mese di gennaio**

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO**

**Visto** il decreto sindacale n. 3 del 18/02/2025 di attribuzione dell’incarico di Dirigente del Settore “Pianificazione e Gestione del Territorio”;

#### **Richiamati:**

- il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- la Deliberazione Consiliare n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la Deliberazione Consiliare n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2026 relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 11/03/2025 di approvazione del Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021;

#### **Rilevato che:**

- con delibera di Giunta Comunale n. 212 del 11/12/2012 è stato costituito il Servizio PUGSS - Piano urbano generale dei servizi del sottosuolo – incardinato presso l’ufficio Amministrativo di Dipartimento e Patrimonio;
- con delibera di Giunta Comunale n. 160 del 16/12/2025, avente ad oggetto “Definizione della microstruttura dell’ente a seguito della riorganizzazione di alcuni servizi. Provvedimenti conseguenti. Dichiarazione di immediata eseguibilità”, il Servizio PUGSS è confluito nei Servizi “Ambiente – Manutenzioni – Lavori Pubblici – PUGSS - RIM”;

**Visti:**

- il vigente Codice di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 62 in data 07/05/2020;
- l'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 disciplinante le funzioni e la responsabilità della Dirigenza;
- la deliberazione di giunta comunale R.V. numero 72 del 29.08.2024, con la quale è stato approvato il sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni di Elevata Qualificazione e i criteri generali di istituzione, graduazione e conferimento degli incarichi;

**Considerato** che, ai sensi del comma 1 dell'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000, spetta ai dirigenti la direzione degli Uffici e dei Servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai Regolamenti, compresa l'organizzazione delle risorse umane;

**Dato atto** che:

- con decreto dirigenziale n. 27 del 23/12/2025 l'Arch. Nicola Riva, è stato nominato responsabile dei "Servizi Ambiente – Manutenzioni - Lavori Pubblici – PUGSS - RIM";
- con tale provvedimento, sulla base delle vigenti norme dei regolamenti comunali di organizzazione e di contabilità, sono di fatto attribuiti all'Arch. Nicola Riva la direzione, il coordinamento e il controllo dell'attività dei Servizi Ambiente-Manutenzioni-Lavori Pubblici-PUGSS-RIM unitamente al potere/dovere di adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi nonché il potere/dovere di spesa e di acquisizione delle entrate;

**Preso atto** che l'Arch. Nicola Riva è il funzionario di più alto grado nell'ambito dei Servizi assegnati e che il medesimo risulta munito di tutte le competenze professionali ed esperienza necessarie allo svolgimento delle funzioni pertinenti la delega;

**Visto** l'art. 17, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001 che recita:

*"1. I dirigenti, nell'ambito di quanto stabilito dall'articolo 4, esercitano, fra gli altri, i seguenti compiti e poteri:*

*a) formulano proposte ed esprimono pareri ai dirigenti degli uffici dirigenziali generali;*

***b) curano l'attuazione dei progetti e delle gestioni ad essi assegnati dai dirigenti degli uffici dirigenziali generali, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;***

*c) svolgono tutti gli altri compiti ad essi delegati dai dirigenti degli uffici dirigenziali generali;*

***d) dirigono, coordinano e controllano l'attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;***

*d-bis) concorrono all'individuazione delle risorse e dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 6, comma 4;*

***e) provvedono alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici, anche ai sensi di quanto previsto all'articolo 16, comma 1, lettera l-bis;***

*e-bis) effettuano la valutazione del personale assegnato ai propri uffici, nel rispetto del principio del merito, ai fini della progressione economica e tra le aree, nonché della corresponsione di indennità e premi incentivanti.*

*1-bis. I dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati. Non si applica in ogni caso l'articolo 2103 del codice civile."*

**Ritenuta** tale facoltà estensibile, in assenza di specifica regolamentazione, anche alla Dirigenza degli Enti Locali, avuto anche riferimento alle indicazioni contenute nel Decreto Sindacale n. 3 del 18/02/2025 di attribuzione dell'incarico di Dirigente del Settore "Pianificazione e Gestione del Territorio";

**Ritenuto** opportuno, per quanto attiene al funzionamento delle singole unità operative ed alla realizzazione dei progetti ed obiettivi assegnati, provvedere all'attribuzione della delega delle funzioni dirigenziali di cui alle lettere "b", "d" ed "e" dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, al titolare dell'Area delle Posizioni Organizzative "Servizi Ambiente – Manutenzioni – Lavori Pubblici – PUGSS - RIM" Arch. Nicola Riva, e in particolare:

- 1) l'adozione dei provvedimenti finali relativi alla realizzazione di interventi nel sottosuolo da parte dei gestori dei servizi in attuazione del Piano urbano generale dei servizi del sottosuolo (PUGSS);
- 2) il rilascio di concessione d'uso del sottosuolo ai gestori dei servizi in caso di interventi di realizzazione di nuovi impianti, integrazioni e/o ampliamento di impianti esistenti nel sottosuolo in attuazione del Piano urbano generale dei servizi del sottosuolo (PUGSS);
- 3) la sottoscrizione dei contratti, nel limite del budget assegnato e in conformità agli atti autorizzativi di spesa;

**Vista** la legge n. 241/90 e s.m.i.;

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno, neppure potenziale, rispetto alla procedura di che trattasi e pertanto non si trova in cause di astensione dal procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241 del 1990 (come introdotto dalla legge 190 del 2012), dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013, e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

**Visto** il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità e ritenuto di dover provvedere in merito;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18/08/2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

**Dato atto** che sarà acquisito il visto di conformità normativa dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario generale, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

**Dato atto** che con la sottoscrizione della presente determinazione il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 15 del regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;

**Considerato** che la presente determinazione diventerà esecutiva il giorno della sua pubblicazione;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

## **D E T E R M I N A**

1. di richiamare quanto riportato in premessa, che qui si intende integralmente richiamato;
2. di attribuire la delega delle Funzioni Dirigenziali di cui alle lettere "b", "d" ed "e" dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, al titolare dell'area delle Posizioni Organizzative "Servizi "Ambiente – Manutenzioni – Lavori Pubblici – PUGSS - RIM" Arch. Nicola Riva, a decorrere dall'esecutività del presente provvedimento e fino alla scadenza della titolarità, per le motivazioni riportate in premessa e qui integralmente richiamate relativamente agli oggetti e con i poteri in premessa specificati sub. 1), 2) e 3), nonché con l'attribuzione della direzione, del coordinamento e del controllo dell'attività dell'area delle Posizioni Organizzative "Servizi Ambiente – Manutenzioni – Lavori Pubblici – PUGSS - RIM" e dell'attività dei Responsabili dei procedimenti amministrativi in detto servizio incardinati, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia, unitamente al potere/dovere di adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi nonché il potere/dovere di spesa e di acquisizione delle entrate;
3. di dare atto che oggetto della presente delega ex art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001 sono le funzioni di responsabilità di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

4. di dare atto che il Responsabile dell'area delle Posizioni Organizzative "*Servizi Ambiente – Manutenzioni – Lavori Pubblici – PUGSS - RIM*" potrà provvedere con successivi propri provvedimenti ad esercitare le competenze alla stessa delegate con i poteri di cui all'art. 17 comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
5. di dare atto che il sottoscritto Ing. Donato Fontana, in qualità di Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, potrà in ogni caso provvedere all'emanazione degli atti e provvedimenti amministrativi connessi alla presente, compresa la sottoscrizione delle Determinazioni connesse all'area delle Posizioni Organizzative "*Servizi Ambiente – Manutenzioni – Lavori Pubblici – PUGSS - RIM*";
6. di dare atto che ogni provvedimento emanato a seguito del presente conferimento dovrà esplicitamente richiamarne gli estremi;
7. di dare atto che all'Arch. Nicola Riva competono tutti i procedimenti connessi all'area delle Posizioni Organizzative "*Servizi Ambiente – Manutenzioni – Lavori Pubblici – PUGSS - RIM*" ai sensi e agli effetti degli artt. 5 e ss. gg. della L. 241/90, richiamando in particolare le competenze del responsabile del procedimento di cui all'art. 6;
8. dare atto che l'Arch. Nicola Riva potrà provvedere con singoli ed autonomi atti a nominare responsabili dei procedimenti altri dipendenti dell'area medesima per specifiche e comprovate ragioni organizzative o di servizio, da attribuirsi, comunque, per atto scritto, una volta accertata la competenza e professionalità il tutto ai sensi e per gli effetti della L. 241/90;
9. di dare atto che il presente provvedimento avrà efficacia sin dal momento della notificazione all'interessato e fino alla sua revoca;
10. di dare atto che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno, neppure potenziale, rispetto alla procedura di che trattasi e pertanto non si trova in cause di astensione dal procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241 del 1990 (come introdotto dalla legge 190 del 2012), dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013, e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
11. di pubblicare copia del presente provvedimento e dei relativi dati sul sito istituzionale del Comune di Lumezzane, in applicazione delle disposizioni previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni" ss. mm. e ii.

Il 20 gennaio 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FONTANA DONATO \*

\* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi