



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

25 - SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 12 DEL 10/02/2026

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 COLLABORATORE, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16,11,2022, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (6 MESI), DA ASSEGNARE AL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – SERVIZIO AMBIENTE, MANUTENZIONI, LAVORI PUBBLICI, RETICOLO IDRICO MINORE (RIM).

L'anno duemilaventisei, il giorno dieci del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 dell'11 novembre 2025 è stata approvata la III variazione al Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, quale sottosezione 3.4 del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2025/2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 dell'11/03/2025 e s.m.i., nella quale al paragrafo 14: "Ricorso a forme flessibili di lavoro" si prevede che: *"L'ente si avvale della facoltà di procedere ad assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, sia con riferimento a specifici progetti adottati dall'amministrazione, sia per esigenze sostitutive"*.

Considerato che sussistono comprovate esigenze organizzative di carattere temporaneo riguardanti lo svolgimento di attività di supporto amministrativo al Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM).

Richiamati:

- ◆ il decreto del Sindaco n. 1 del 02/07/2024 di conferimento degli incarichi al Segretario Generale, tra i quali è compreso il Servizio Risorse Umane;
- ◆ il decreto dirigenziale n. 26 del 23/12/2025 di conferimento incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane alla dott.ssa Lillo Marina, responsabile del presente procedimento;
- ◆ lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di C.C. n. 55 del 29/09/2022;
- ◆ a deliberazione di C.C. n. 72 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;

- ◆ la deliberazione di C.C. n. 73 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028;
- ◆ la deliberazione di G.C. n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- ◆ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 dell'11/03/2025 e s.m.i., di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Lumezzane relativo al triennio 2025-2027, come aggiornata da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 45 dell'1.04.2025;
- ◆ Il vigente Codice di Organizzazione del Personale di Lumezzane, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 07.05.2020 e aggiornato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 01.04.2025;
- ◆ l'Ordinamento professionale del Comune di Lumezzane, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 28/03/2023 e aggiornato da ultimo con Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2026.

Richiamate le seguenti disposizioni del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali":

- articolo 107 commi da 1 a 6, che dispone in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza degli enti locali;
- articolo 147-bis, che dispone in merito al controllo di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- articolo 183, che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- articolo 184, che dispone in materia di regole per la liquidazione degli impegni di spesa da parte degli enti locali;
- articolo 191, che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese in genere da parte degli enti locali;

Richiamati i seguenti atti:

- La determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane R.G. n. 541 del 26/09/2025, avente ad oggetto "Approvazione concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di Collaboratore – Area degli Operatori Esperti – C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022 da assegnare al Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Sociali. Applicazione della riserva a favore dei volontari delle Forze Armate", con la quale si è proceduto all'indizione del concorso di cui all'oggetto;
- La nota protocollo comunale n. 0047885 del 04/11/2025, con la quale è stata predisposta la graduatoria provvisoria di merito, da parte della Commissione giudicatrice, pubblicata sul portale InPA, sul sito istituzionale del Comune di Lumezzane, in Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso e all'ingresso della sala consiliare, in cui si è svolta la prova orale del concorso;
- Il verbale protocollo comunale numero 0048913 del 12/11/2025, della Commissione esaminatrice;
- La determinazione dirigenziale del Responsabile del Servizio Risorse Umane R.G. n. 808 del 19/12/2025 avente ad oggetto: "Preso d'atto della graduatoria del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di Collaboratore – Area degli Operatori Esperti – C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022 da assegnare al Settore Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Sociali. Assunzione del vincitore a tempo indeterminato e pieno a far data dal 01/01/2026, con presa in servizio dal 02/01/2026", con la quale si è preso atto del Verbale succitato, è stata nominata la vincitrice del concorso, procedendo alla relativa assunzione a decorrere dal 01/01/2026.

Richiamato il quadro normativo di riferimento, in particolare:

- L'articolo 17, comma 1-bis, del D.L. 162/2019, convertito con modificazioni dalla legge 8/2020: "1-bis Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo

91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

- L'articolo 35 comma 5-ter D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. :” 5-ter. *Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione [...]*”
- L'articolo 1-bis, comma 1 del D.L. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge 74/2023: “Art. 1-bis.1. Al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono apportate le seguenti modificazioni:
 - a) *all'articolo 35:*
 - 1) *al comma 5 sono aggiunte, infine, le seguenti parole: «che può essere utilizzato anche per la costituzione dei comitati di vigilanza dei concorsi di cui al presente comma»;*
 - 2) *al comma 5-ter sono aggiunti, infine, i seguenti periodi: «Nei concorsi pubblici sono considerati idonei i candidati collocati nella graduatoria finale entro il 20 per cento dei posti successivi all'ultimo di quelli banditi. In caso di rinuncia all'assunzione o di dimissioni del dipendente intervenute entro sei mesi dall'assunzione, l'amministrazione può procedere allo scorrimento della graduatoria nei limiti di cui al quarto periodo»;*

Evidenziato tuttavia che tale disposizione si applica alle sole graduatorie dei concorsi banditi dopo l'entrata in vigore della legge di conversione del citato D.L. 44/2023, così come chiarito dalla nota interpretativa del DFP ULM_FP-0000499-P-16/06/2023;

Richiamata la lettera assunta al protocollo comunale al n. 0004189 del 02/02/2026, conservata agli atti dell'Ufficio Risorse Umane, con la quale è stato comunicato alla seconda classificata del concorso citato, lo scorrimento della graduatoria per l'assunzione di n. 1 collaboratore a tempo pieno e determinato (6 mesi), con invito a formulare accettazione o diniego;

Preso atto che con nota protocollo generale n. 0004299 del 03/02/2026 la seconda classificata della graduatoria finale di merito approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane R.G. n. 808 del 19/12/2025 ha comunicato di accettare l'assunzione presso il Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM) del Comune di Lumezzane in qualità di collaboratore a tempo pieno e determinato per la durata di 6 mesi;

Riscontrato che in base allo scorrimento della suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato per la durata di 6 mesi con la seconda classificata della graduatoria finale di merito del concorso in oggetto;

Di dare atto che la programmata assunzione di cui alla determinazione dirigenziale R.G. n. 52 del 02/02/2026 avente ad oggetto l'approvazione del concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di istruttore tecnico – Area degli Istruttori – C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022 – da assegnare al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio – Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM), decorrerà non prima del termine del contratto di lavoro di cui al presente provvedimento;

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione in oggetto, dando atto che la stessa è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Visti:

- Il decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.e.i.;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali del 16.11.2022;
- Il vigente Codice di organizzazione del Personale;

Visto che tale spesa rientra nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Dato atto che l'Ente ha rispettato tutti i vincoli delle vigenti norme in materia di finanza pubblica e gli altri strumenti di contenimento della spesa in materia di pubblico impiego, come attestato nei relativi documenti di programmazione;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i. nonché dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013,

Visto il Regolamento di contabilità in vigore, approvato con delibera di C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Dato atto che sarà acquisito il visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 26 del Codice di Organizzazione del Personale;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente determinazione la sottoscritta attesta la regolarità tecnica posta in essere con il presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;"

Ritenuto di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno ed determinato (6 mesi), per le motivazioni riportate nella premessa narrativa, la sig.ra Guerini Benedetta, seconda classificata della graduatoria degli idonei del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di Collaboratore – Area degli Operatori Esperti – C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022 da assegnare al Servizio al Cittadino – Ufficio Servizi Sociali, con decorrenza 19/02/2026 fino al 18/08/2026, con assegnazione al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio – Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM);
3. di stabilire che il rapporto di lavoro sarà regolamentato dal contratto individuale di lavoro, che sarà sottoscritto dalla sig.ra Guerini Benedetta, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per le assunzioni presso la pubblica amministrazione;
4. di impegnare per il finanziamento dell'assunzione a tempo determinato (6 mesi) dal 19/02/2026 della sig.ra Guerini Benedetta per l'anno 2026:
 - € 11.320,00 sul cap. 13421/01 Stipendi ed altri assegni fissi (codice conto finanziario U.1.01.01.01.006);
 - € 3.600,00 sul cap. 13421/02 Oneri previdenziali ed assistenziali (codice conto finanziario U.1.01.02.01.001);
 - € 980,00 sul cap. 13427/05 IRAP a debito (codice conto finanziario U.1.02.01.01.001)

esercizio finanziario 2026 del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 dando atto che la scadenza del debito relativo al servizio/fornitura è il 31/12/2026;

5. di dare atto che la programmata assunzione di cui alla determinazione dirigenziale R.G. n. 52 del 02/02/2026 avente ad oggetto l'approvazione del concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di istruttore tecnico – Area degli Istruttori – C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022 – da assegnare al Settore Pianificazione e Gestione del Territorio – Servizio Ambiente, Manutenzioni, Lavori pubblici, Reticolo Idrico Minore (RIM), decorrerà non prima del termine del contratto di lavoro di cui al presente provvedimento;
6. di accertare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis c.1, TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della sottoscritta, nonché la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa, di cui all'art. 183 comma 8 TUEL;
7. di dare atto che il presente provvedimento amministrativo è rilevante ai fini della pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'articolo 12 D.Lgs. n. 33/2013;
8. di dare esecuzione al presente provvedimento dando atto che nei confronti della sottoscritta non ricorre conflitto anche potenziale di interessi, a norma dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, dell'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i. e del Codice di comportamento del Comune di Lumezzane;
9. di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153 comma 5 D.Lgs. n. 267/2000.

il 13 febbraio 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LILLO MARINA *

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi