



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

21 - COMUNICAZIONE CULTURA SPORT

DETERMINAZIONE N. 18 DEL 14/11/2024

OGGETTO: SERVIZIO CIVILE 2024 PARTECIPAZIONE ALLA PROGETTAZIONE, ELABORAZIONE ED INVIO PROGETTO PER IL DISTACCO DI N.2 VOLONTARI 2026. IMPEGNO DI SPESA QUOTA A. CIG B446C0C4A1

L'anno duemilaventiquattro il giorno 14 del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Note per la trasparenza: con la presente determinazione si procede a impegnare le risorse necessarie alla liquidazione della quota A per l'avvio della progettazione relativa al distacco di due volontari del Servizio Civile presso la Biblioteca/Ufficio Cultura del Comune di Lumezzane.

Richiamati:

- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 10/10/1991 e modificato, da ultimo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022;
- ✓ la Deliberazione Consiliare n. 51 del 30/11/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- ✓ la delibera di C.C. n. 60 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026;
- ✓ la delibera di Giunta Comunale n. 156 del 28/12/2023 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Viste le seguenti disposizioni:

- ✓ il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;
- ✓ l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento";
- ✓ l'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 che disciplina le procedure sotto soglia;
- ✓ l'art. 1, comma 450 della l. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al sotto soglia;

- ✓ l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamati inoltre:

- ✓ il Codice di Organizzazione del Personale approvato con delibera di Giunta Comunale del 07/05/2020;
- ✓ il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del C.C. n. 24 del 31/05/2021;

Visti:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000;
- ✓ Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- ✓ Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- ✓ Visto lo statuto comunale;
- ✓ Visto il decreto dirigenziale n. 2 del 30/08/2024 di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio Segreteria, Comunicazione, Cultura, Sport;
- ✓ la Legge 6 Marzo 2001, n. 64, con la quale è stato istituito il Servizio Civile Nazionale, su base volontaria, le cui finalità sono elencate all'Art. 1 dello stesso testo normativo;
- ✓ la Legge 6 Giugno 2016, n.106, recante, all'Art. 1, comma 2, "Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell'Impresa Sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale" che conferisce al Governo la delega ad adottare decreti legislativi anche per la revisione della disciplina in materia di Servizio Civile Nazionale, individuandone, all'Art. 8 dello stesso testo normativo, i principi e i criteri direttivi;

Richiamato quindi il Decreto Legislativo 6 Marzo 2017, n.40 (*"Istituzione e Disciplina del Servizio Civile Universale, a norma dell'Articolo 8 della Legge 6 Giugno 2016, n.106"*), che stabilisce, all'Art. 11, comma 1, l'istituzione dell'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale, cui sono tenuti ad iscriversi gli Enti interessati a presentare programmi di intervento e progetti in materia ed in possesso dei requisiti richiesti;

Visto altresì il Testo Coordinato e Integrato 9 Maggio 2018 della Circolare 3 Agosto 2017, concernente *"Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l'iscrizione"* e della Circolare 12 Dicembre 2017 *"Integrazione alla Circolare 3 Agosto 2017"*, che stabilisce le modalità di iscrizione al suddetto Albo, sulla base della valutazione dell'effettiva capacità organizzativa dell'Ente, come condizione necessaria per la presentazione dei programmi di intervento e di progetti di Servizio Civile Universale;

Considerato che il Comune di LUMEZZANE aderisce ad ANCI Lombardia;

Vista la delibera di G.C. nr. 138/2018 con la quale il Comune di Lumezzane ha aderito, in qualità di Ente di Accoglienza di ANCI Lombardia, all'Albo del Servizio Civile Universale;

Dato atto che i volontari in Servizio Civile saranno destinati alle aree di intervento proprie delle politiche sociali, educative, agricole, estere; di protezione civile, del patrimonio ambientale, del patrimonio storico artistico e culturale;

Visto in particolare come, per l'anno 2024, il Comune di Lumezzane abbia aderito alla progettazione per la richiesta di n. 2 volontari da distaccare nel settore sotto indicato:

- ✓ Settore Patrimonio Storico Artistico Culturale n. 2 volontari

Considerato come:

- ✓ Ancilab srl, società soggetta a direzione e coordinamento di ANCI Lombardia, abbia definito in € 300,00 + IVA al 22%, (Quota A) la quota a carico dei Comuni con più di 3.000 abitanti, per l'attività di progettazione per ciascun volontario avviato in servizio;
- ✓ la quota da versare per l'attivazione della procedura in oggetto è pertanto pari ad € 732,00 IVA compresa;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL

18.08.2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. N. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come, per altro, accertato con la sottoscrizione del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183 comma 8 e dell'articolo 147 – bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023, per affidamenti di importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

Dato atto che:

- ✓ ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 € Iva esclusa non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- ✓ il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 €, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

Dato atto che il prezzo proposto risulta congruo;

Visti:

- ✓ il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- ✓ il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- ✓ le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55;

Richiamato l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Visto che tale spesa rientra nei limiti delle risorse affidati con il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 13813/55 "Spese per gestione servizio civile nazionale" codice conto finanziario U.1.03.02.15.999 del corrente bilancio;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI;

Valutato pertanto di disporre che il presente atto e le clausole contrattuali saranno comunicate per l'accettazione all'affidatario del servizio mediante lettera commerciale;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è il dott. Nicola Salvinelli;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'articolo 7 del d.p.r. n. 62/2013;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento, per tramite della Piattaforma Contratti Pubblici - Portale Servizi A.N.AC., ha fatto attribuire alla procedura di selezione in oggetto il seguente Codice Identificativo della Gara (CIG B446C0C4A1);

Visto il D. Lgs. n. 36/2023, per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto il Regolamento comunale per l'affidamento mediante procedura sotto soglia di lavori beni e servizi approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 20.09.2023;

Considerato che la presente determinazione si perfezionerà con la successiva apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che copia del presente provvedimento e dei relativi dati dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Lumezzane in applicazione delle disposizioni previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni" ss.mm. e ii;

Dato atto che il presente procedimento, nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025, è contenuto nell'area di rischio contratti pubblici;

Rilevato che, con riferimento agli adempimenti previsti nel Piano sopra citato, il presente provvedimento risulta essere rispettoso delle misure generali e specifiche di prevenzione poste in atto dall'Ente,

d e t e r m i n a

1. di prendere atto di quanto precisato nelle premesse, che qui si intende integralmente riportato;
2. di provvedere, per le motivazioni esposte nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate, a stanziare quanto necessario al versamento della Quota A relativa alla progettazione per l'avvio nel 2026 di n. 2 volontari di servizio civile per la Biblioteca/Ufficio Cultura a ANCILAB Srl con sede in via Rovello 2, Milano - codice fiscale e partita IVA 12790690155 - info@scanci.it, per una spesa complessiva ammontante a € 732,00 IVA 22% compresa;
3. di impegnare pertanto la somma complessiva di € 732,00 IVA 22% compresa al capitolo 13813/55 "Spese per gestione servizio civile nazionale" - codice conto finanziario U.1.03.02.15.999 sull'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2026, dando atto che la scadenza del debito è il 31 dicembre 2024;
4. di dare atto che la QUOTA A sarà fatturata alla chiusura delle attività di progettazione di competenza dell'Ente/Comune (prevista entro il 25 novembre 2024), come da circolare Anci Lombardia (prot. n. 46205 del 04/11/2024) allegata alla presente determina;
5. di dare atto:
 - ✓ che, ai sensi dell'art. 1 comma 450 legge 296/2006, il ricorso al ME.PA. o ad altra centrale di committenza, o ex art. 328 DPR n. 207/2010, è previsto per importi pari o superiori ad €. 5.000,00;
 - ✓ che l'importo è ritenuto congruo e adeguato;

- ✓ che tale spesa rientra nei limiti dello stanziamento di cassa e che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa di cui al presente provvedimento;
- 6. di dare atto che non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI (art. 26 c. 3 L. 81/2008) e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza;
- 7. di disporre che il presente atto sarà comunicato per l'accettazione all'affidatario della fornitura con lettera commerciale, ai sensi dell'art. 334 DPR 207/2010;
- 8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 9. di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, sarà pubblicato nella sezione Bandi di gara e contratti dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

Allegati:

Nota circolare Anci Lombardia (prot. n. 46205 del 04/11/2024) con determinazione quota e tempistiche.

Autorizzazione utilizzo risorse capitolo bilancio.

il **14 novembre 2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SALVINELLI NICOLA *

* Firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

21 - COMUNICAZIONE CULTURA SPORT

DETERMINAZIONE N. 710 DEL 15 novembre 2024

OGGETTO: SERVIZIO CIVILE 2024 PARTECIPAZIONE ALLA PROGETTAZIONE, ELABORAZIONE ED INVIO PROGETTO PER IL DISTACCO DI N.2 VOLONTARI 2026. IMPEGNO DI SPESA QUOTA A. CIG B446C0C4A1

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La Determinazione in oggetto, esecutiva a far data dal 15 novembre 2024, viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Pubblicazione in data 15 novembre 2024, Registro pubblicazioni N. 1390



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

21 - Comunicazione Cultura Sport

DETERMINAZIONE N. 710 R.G.

OGGETTO: SERVIZIO CIVILE 2024 PARTECIPAZIONE ALLA PROGETTAZIONE, ELABORAZIONE ED INVIO PROGETTO PER IL DISTACCO DI N.2 VOLONTARI 2026. IMPEGNO DI SPESA QUOTA A. CIG B446C0C4A1

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

il 15 novembre 2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
SAVELLI ROBERTO***

*Documento originale firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi